



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

# 2016 YILI İDARE FAALİYET RAPORU







T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**2016 YILI İDARE FAALİYET RAPORU**

Şubat 2016





# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

2006

## HAZIRLAYANLAR

### **Şuayip CENGİZ**

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

### **Cevriye AYDAR**

Şube Müdürü

### **Gökhan GÜNHAN**

Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı

### **Kastamonu Üniversitesi**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

[www.Kastamonu.edu.tr](http://www.Kastamonu.edu.tr)

Şubat 2017



*"Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; yada esaret ve sefaletle terk eder."*

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b>	<b>9</b>
<b>I - GENEL BİLGİLER</b>	<b>12</b>
A. MİSYON ve VİZYON	13
A.1 - MİSYON	13
A.2 - VİZYON	13
B- YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR	14
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	17
1 - FİZİKSEL YAPI	17
2 - TEŞKİLAT YAPISI	38
3-BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI	42
4- İNSAN KAYNAKLARI	44
5- SUNULAN HİZMETLER	54
6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	70
<b>II - AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>74</b>
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	76
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	80
<b>III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>82</b>
A. MALİ BİLGİLER	83
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	83
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	91
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	92
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	93
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	93
<b>IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>102</b>
A. ÜSTÜNLÜKLER	103
B. ZAYIFLIKLAR	103
C. DEĞERLENDİRME	104
<b>V - ÖNERİLER VE TEDBİRLER</b>	<b>106</b>

# GRAFİKLER

Şekil 1- Üniversitenin akademik teşkilat yapısı	39
Şekil 2- Üniversitemizin idari teşkilat yapısı	40
Grafik 1- İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	49
Grafik 2- Üniversitemizin Yıllar İtibariyle İdari Personel Sayıları	50
Grafik 3- İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	53
Grafik 4- Bay-Bayan Öğrenci Oranı	54
Grafik 5- Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Durumu	55
Grafik 6- 2016 Bütçe Ödenek ve Gerçekleşme Durumları	82
Grafik 7-2016 Yılı Bütçe Harcamalarının Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Dağılım Oranı	83
Grafik 8- 2015 Yılı Harcamalarının 2016 Yılı Harcamalarına Oranı	84
Grafik 9- Gelirleri Dağılım Oranları	86
Grafik 10- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin 2016 Yılı Gelirlerinin 2015 Yılı Gelirlerine Oranı	88
Grafik 11- Alınan Bağış ve Yardımların Bir Önceki Yıla Göre Oranları	89
Grafik 13- Diğer Gelirlerin Artış Oranı	89

# TABLolar

Tablo 1- Kastamonu Üniversitesi Taşınmazların Dağılımı.....	17
Tablo 2- Kastamonu Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı.....	18
Tablo 3- Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı .....	19
Tablo 4- Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler.....	20
Tablo 5- Üniversitemiz Taşıtlarının Cinsi ve Sayısı.....	21
Tablo 6- Üniversitemiz Akademik ve İdari Birimleri.....	23
Tablo 7- Amfi, Sınıflar ve Sosyal Alanlar .....	26
Tablo 8- Spor Tesisleri .....	32
Tablo 9- Toplantı ve Konferans Salonları .....	32
Tablo 10- Diğer Etkinlik Alanları .....	32
Tablo 11- Öğrenci Kulüpleri-Topluluklar .....	33
Tablo 12- Akademik Hizmet Alanları .....	35
Tablo13- İdari Personel Hizmet Alanları.....	36
Tablo14- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	41
Tablo 15- Yıllara Göre Üniversitemiz Kitap Dağılımı .....	41
Tablo 16- Birim Bazında PC Sayısı.....	41
Tablo 17- Merkezi Sunucu, Yedekleme Ünitesi ve Diğer Ekipmanlar .....	43
Tablo 18- Akademik Personel.....	44
Tablo- 19 Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı .....	45
Tablo 20- Akademik Personel Atama Durumu .....	46
Tablo 21-Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel.....	46
Tablo 22- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı .....	47
Tablo 23- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Geldiği Ülke ve Çalıştığı Bölüm .....	47
Tablo 24- 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı.....	48
Tablo 25- 2547 Sayılı Kanunun 40/b Maddisine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı .....	48
Tablo 26- 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı.....	48
Tablo 27- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	49
Tablo 28- İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	49
Tablo 29- Üniversitemiz Yıllar İtibariye İdari Personel Sayıları .....	50
Tablo 30- İdari Personelin Atama Durumları .....	50
Tablo 31- İdari Personelin Unvan Değişikliği .....	51
Tablo 32- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel .....	51
Tablo 33- İdari Personelin Eğitim Durumu.....	52
Tablo 34- İdari Personelin Hizmet Süreleri .....	53
Tablo 35- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	53
Tablo 36- Birimlere ve Programlara Göre Öğrenci Dağılımı .....	55

Tablo 37- Öğrenci Sayılarının Birimlere Dağılımı .....	55
Tablo38- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı .....	56
Tablo 39- Yabancı Dil Eğitimi Alan Hazırlık Sınıfı Öğrencisi Sayıları.....	57
Tablo 40- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı.....	57
Tablo 41- 2016 Yılında Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları .....	58
Tablo 42- 2016 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayılar .....	58
Tablo 43- Uzaktan Eğitim Merkezi Öğrenci Sayıları .....	59
Tablo 44- Dava Sayıları Tablosu .....	64
Tablo 45- Akademik Personel Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayıları .....	64
Tablo 46- İdari Personel Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayıları .....	64
Tablo 47- Öğrenciler Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayısı .....	64
Tablo 48- Diğer Davalar .....	65
Tablo 49- Toplam Dosya Sayısı .....	65
Tablo 50- İcralar .....	65
Tablo 51- Dava Sonuçları.....	65
Tablo 52- 2016 Yılında İdari Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından Yapılan İşlem Sayısı .....	66
Tablo 53 - Kastamonu Üniversitesinin Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre .....	
Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı: .....	83
Tablo 54- 2016 Yılı Ödenek Ve Harcamaların Ekonomik Sınıflandırmanın 2. Düzeyindeki Dağılımları .....	85
Tablo 56- Alınan Bağış ve Yardımlar İle Öz Gelir Gerçekleşmeleri.....	88
Tablo 57- 2016 Yılı Bütçe İşlemleri ve Sayıları .....	90
Tablo 58- 2016 Yılı Yevmiye Türleri .....	91
Tablo 59- 2016 Yılı Vezne İşlemleri .....	91
Tablo 60- Yıllara Göre Eser Dağılımı .....	92
Tablo 61- Yıllara Göre Proje Dağılımı .....	92
Tablo 62- Yıllara Göre Jüri Üyeliği Dağılımı .....	93
Tablo 63- Yıllara Göre Yayın Kurulu Üyelikleri .....	93
Tablo 64- Yıllara Göre Atıf Dağılımı .....	93
Tablo 65- Yıllara Göre Etkinlik Dağılımı .....	94
Tablo 66- Yıllara Göre Sanatsal Faaliyet Dağılımı .....	94
Tablo 67- Yıllara Göre Patent Dağılımı.....	95
Tablo 68- 2016 Yılı Yürürlükte Olan İkili Anlaşmalar Tablosu .....	96
Tablo 69- Mevlana Değişim Programına Katılan Öğrenci-Öğretim Elemanı Sayısı .....	99
Tablo 70- Bilimsel Araştırma Proje Sayısı .....	99
Tablo 71- Yatırım Projeleri.....	100



# SUNUŞ

**S**engin tarihi ve kültürel birikime sahip güzelliklerle bezenmiş bir şehirde kurulmuş olan Kastamonu Üniversitesi, çok genç ve yeni bir üniversitedir.

Üniversitelerin öncelikli hedeflerinden biri eğitim-öğretim vermektir. Bunun yanında bir diğer görevi de bilim üreterek insanlığın hizmetine sunmaktır.

Kastamonu Üniversitesi olarak hedeflerimiz;

- Bilgiyi doğru yorumlayan, araştıran, sorgulayan, öğrenmeyi öğrenen, kendi olma becerisini geliştirebilen, dünü ve bugünü bilip geleceğe yönelik planlamalarında sağlıklı sonuçlara varabilen Cumhuriyetin temel ilkelerine bağlı, büyük Türkiye'ye sağlıklı ve umutlu bakabilen öğrenciler yetiştirmek
- Bilimsel araştırma yöntem ve tekniklerine uygun yayınlar yapan ve yapılması yönünde örnek gösterilen bilim insanları yetiştirmek
- Eğitim-Öğretimin niteliğini yükseltmek,
- Bilimsel ve teknolojik araştırmaları geliştirmek,
- Üniversite-çevre ilişkilerini güçlendirmek ve kültürel değerlere sahip çıkan, sosyal sorumluluk bilinci taşıyan gençler yetiştirmektir.

Türkiye Cumhuriyetinin ve Türk Milletinin temel değerleri çerçevesinde eğitimini sürdüren ve sürdürecektir olan Kastamonu Üniversitesi, barındırdığı dinamik unsurlar ile bunu başarabilecek güçtedir. Üniversitemizin seçkin akademik kadrosu, idari personeli, Kastamonu halkı ve ülkesini seven gençleri ile söz konusu hedeflerimize ulaşmak ve dünya üniversitesi olmak yolunda azimle çalışmaya devam etmektedir.

Faaliyet raporları, kurumların stratejik planları, performans programları ve bütçede yer alan faaliyet, proje ve performans hedeflerinin ne ölçüde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin anlaşılması açısından büyük önem taşımaktadır.

Bu nedenle; Üniversitemizin 2016 yılı faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklayan idare faaliyet raporumuz, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlamak amacıyla doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız bilgiler kullanılarak, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır, sade bir dil kullanılarak 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesine ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'e dayanılarak hazırlanmıştır.

Üniversitemiz 2016 yılı İdare Faaliyet raporunu kamuoyuna sunar, emeği geçen bütün çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Prof. Dr. Seyit AYDIN  
Rektör



# I GENEL BİLGİLER

## A. MİSYON ve VİZYON

### MİSYON

Kastamonu Üniversitesi; Ürettiği bilimsel bilgi ışığında toplum ve ülke ihtiyaçlarını karşılayan projeler yürüterek ülke kalkınmasına katkı sağlayan, kültürel değerlerle ve bulunduğu şehirle bütünleşik, bütün mensuplarının ve öğrencilerinin hürriyeti soluyabildiği, mensubu ve mezunu olmaktan gurur duyulan bir üniversite olmak.

### VİZYON

Sunduğu bilimsel bilgi ve sağladığı özgür eğitim ortamıyla, eğitim ve topluma destek alanında ulusal ve uluslararası seviyede tercih edilen bir dünya üniversitesi olarak ön sıralarda yer almak.



## B. YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR

### YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARININ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasanın 130'ncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3'ncü maddesinin (C) fıkrası ile 12'nci maddesinde belirlenmiştir.

#### MADDE 130:

Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından Kanunla kurulur. Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir.

**2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3'ncü Maddesinin (c) Fıkrası;**

#### MADDE 3-C:

#### YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI:

Üniversiteler ile ileri teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya ileri teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır. İleri teknoloji enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim-öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

#### MADDE 12:

Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri, aşağıda

gösterildiği gibi belirtilmiştir.

Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitimmesini sağlamak,

Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli, sürekli ve açık eğitim hizmetlerini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına

çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak, Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

### **MADDE 13:**

Üniversitelerin organları; Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir.

### **REKTÖR;**

Profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile oplanacak öğretim üyeleri tarafından altı rektör adayı seçilerek belirlenir. Belirlenen rektör adaylarından Yükseköğretim Kurulunun seçeceği üç aday atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Cumhurbaşkanı bu üç adaydan birini rektör olarak atar. Rektörlerin görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler iki dönemden fazla rektörlük yapmamış olmak kaydıyla yeniden rektör olarak seçilebilirler.

### **Rektörlerin görev, yetki ve sorumlulukları;**

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Ayrıca, 5018 sayılı kamu mali yönetim kanununun 10. maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludur.

### **SENATO;**

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

### **Senatonun görev, yetki ve sorumlulukları;**

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak ve görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak
- itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

2547 sayılı kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

### ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU;

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler

### Üniversite Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları;

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; Üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 2547 sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.



## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1 - FİZİKSEL YAPI

Kuzey kent yerleşkesi üniversitemizin merkez yerleşkesidir. Kuzey kent yerleşkesi gelişim alanı 2.637.689,20 m<sup>2</sup> olup, 242.223,52 m<sup>2</sup> kapalı alanı bulunmaktadır. Yerleşkemizde Rektörlük binası, Orman Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, Turizm Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Kastamonu Meslek Yüksekokulu, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Mesleki Eğitim Atölyeleri, Merkezi Kafeterya ile kapalı ve açık spor tesisleri yer almaktadır.

tadır.

Ulaşım şehir ile yerleşke arasında düzenli toplu taşıma aracı ile sağlanmaktadır.

Yerleşke dışında, şehir merkezinde Eğitim Fakültesi ve Tıp Fakültesi, ilçelerde ise Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu, Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu, Bozkurt Meslek Yüksekokulu, Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu, Devrekani Meslek Yüksekokulu, İhsangazi Meslek Yüksekokulu, İnebolu Meslek Yüksekokulu, Kastamonu Meslek Yüksekokulu Azdavay Kampüsü, Küre Meslek Yüksekokulu, Taşköprü Meslek Yüksekokulu ve Tosya Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.



Tablo 1- Kastamonu Üniversitesi Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )			Toplam (m <sup>2</sup> )	Açıklama
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer		
Kuzeykent Kampüsü	979.876,86	1.090.067,84	-	2.052.944,70	Kamulaştırma-Tahsis
Kastamonu Tıp Fakültesi	14.374,66	199.241,16	-	215.613,82	Bedelsiz Devir-Tahsis
Eğitim Fakültesi (Çarşısı)	-	25.209,54	-	25.209,54	Tahsis
Rektörlük Merkez	-	3.792,07	-	3.792,07	Tahsis
Rektörlük Ek Hizmet Binası	-	145,93	-	145,93	Tahsis
Yücebiyıklar Konağı	-	739,71	-	739,71	Tahsis
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz M.Y.O.	4.794,00	10.407,02	-	15.201,02	Kamulaştırma-Tahsis
Araç Rafet Vergili M.Y.O.	1.575,61	-	29.866,08	31.441,69	Devir-Kira
Azdavay M.Y.O.	-	6.282,00	-	6.282,00	Hibe
Bozkurt M.Y.O.	10.431,00	-	-	10.431,00	Hibe
Cide Rifat Ilgaz M.Y.O. ve Konukevi	11.011,17	-	6.926,63	17.937,80	Bağış-Tahsis Kamulaştırma
Çatalzeytin M.Y.O.	-	46.828,18	-	46.828,18	Tahsis
Daday M.Y.O.	4.589,46	-	-	4.589,46	Hibe
Devrekani M.Y.O.	997,07	164,25	5.431,46	6.592,78	Kamulaştırma-Tahsis
İhsangazi M.Y.O.	-	-	37.525,00	37.525,00	Geçici Tahsis
İnebolu M.Y.O.	-	-	112.655,00	112.655,00	Kiralama
Küre M.Y.O.	-	-	842,67	842,67	Tahsis
Taşköprü M.Y.O.	-	28.622,34	-	28.622,34	Tahsis
Tosya M.Y.O.	22.438,42	-	-	22.438,42	Satın Alma
Toplam	1.039.370,25	1.405.072,11	193.246,84	2.637.689,20	

Tablo 2- Kastamonu Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )		Toplam (m <sup>2</sup> )
	Üniversite	Maliye Haz.	
Kuzeykent Kampüs Alanı	88.662,90	34.941,49	123.604,39
Eğitim Fakültesi ( Çarşı )	-	11.077,84	11.077,84
Rektörlük ( Merkez )	-	3.096,00	3.096,00
Rektörlük Ek Hizmet Binası	-	250,00	250,00
Yücebıyıklar Konağı	-	502,25	502,25
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz M.Y.O.	7.140,00	-	7.140,00
Araç Rafet Vergili M.Y.O.	3.378,20	2.961,88	6.340,08
Cide Rifat Ilgaz M.Y.O ve Misafirhane	1.176,00	5.925,00	7.101,00
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	-	12.300,00	12.300,00
Daday Meslek Yüksekokulu	4.512,00	-	4.512,00
Devrekani M.Y.O.	-	1.225,00	1.225,00
İhsangazi M.Y.O.	-	9.275,00	9.275,00
İnebolu M.Y.O.	-	1.983,35	1.983,35
Küre M.Y.O.	-	1.599,00	1.599,00
Taşköprü M.Y.O.	-	8.704,03	8.704,03
Tosya M.Y.O.	4.312,20	-	4.312,20
Bozkurt M.Y.O.	3.395,38	-	3.395,38
Kastamonu M.Y.O. Azdavay Kampüsü	3.376,00	-	3.376,00
<b>TOPLAM</b>	<b>115.952,68</b>	<b>93.840,84</b>	<b>209.793,52</b>

\*Kastamonu Tıp Fakültesine ait 71.161,77 m<sup>2</sup> alan Devir-Teslim İşlemlerinin fiziki olarak tamamlanmaması sebebiyle tabloya dahil edilmemiştir.\*

\*\*Yurt ve Çarşı binasına ait 32.430 m<sup>2</sup> kapalı alan yap-işlet devret modeli yapıldığından tabloya dahil edilmemiştir.\*\*

Tablo 3/a Yeni Eklenen Yapı ve Tesisler

	Bulunduğu Yerleşke	Toplam Alan ( m <sup>2</sup> )
Merkezi Kütüphane Binası	Kuzeykent Kampüsü	12.979
Kastamonu Meslek Yüksekokulu Azdavay Kampüsü (Hibe)	Azdavay	3.376
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	Bozkurt	3.395
Daday Meslek Yüksekokulu	Daday	4.512
<b>TOPLAM</b>		<b>24.262</b>

Tablo 4- Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler

Bina ve Tesisin Niteliği	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Toplam Alan ( m <sup>2</sup> )
Prof. Dr. Mevlüt BEYRİBEY Konukevi	Kuzeykent Yerleşkesi	1	1.242,54
Eğitim Fakültesi Lojmanı	Çarşı Yerleşkesi	1	456,06
Cide Konukevi	Cide	1	1.353,00
Yücebıyıklar Konağı	Merkez Beyçeşlebi Mahallesi	1	502,25

Resim 1- Mevlüt BEYRİBEY Konukevi



Tablo 5- Üniversitemiz Taşıtlarının Cinsi ve Sayısı

TAŞITIN CİNSİ	2015	2016
Binek Otomobil	12	13
Minibüs (14+1 Kişilik)	1	1
Midibüs (19+1 Kişilik)	1	1
Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	1	1
Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	1	2
Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4	4
Traktör	1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>	<b>23</b>

## BİRİMLERİMİZ

Kastamonu Üniversitesi sözel, sayısal ve eşit ağırlık tabanlı farklı bilim dallarında faaliyet gösteren akademik birimleriyle zengin bir çeşitliliğe sahiptir. Hâlihazırda Kastamonu Üniversitesi, 2016 Yılı Aralık ayı sonu itibarıyla 13 fakülte, 2 enstitü, 3 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 13 İdari Birim, ayrıca doğrudan Rektörlüğe bağlı 3 bölüm ve 19 araştırma merkezinde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü, Rektörlüğe ait bölümler ve Araştırma Merkezlerinin adları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.





Tablo 6- Üniversitemiz Akademik ve İdari Birimleri

BİRİM TÜRÜ	BİRİM ADI
FAKÜLTELER	EĞİTİM FAKÜLTESİ
	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
	FAZIL BOYNER SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
	GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
	İLETİŞİM FAKÜLTESİ
	MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
	ORMAN FAKÜLTESİ
	SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ
	TIP FAKÜLTESİ
	TURİZM FAKÜLTESİ
	VETERİNER FAKÜLTESİ
YÜKSEKOKULLAR	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU
	SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU
	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	ARAÇ RAFET VERGİLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
	BOZKURT MESLEK YÜKSEKOKULU
	CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
	ÇATALZEYİN MESLEK YÜKSEKOKULU
	DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	DEVREKANİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
	İHSANGAZİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	KASTAMONU MESLEK YÜKSEK OKULU
	KÜRE MESLEK YÜKSEKOKULU
	TAŞKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
	TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU
ENSTİTÜLER	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ



BİRİM TÜRÜ	BİRİM ADI
KOORDİNATÖRLÜKLER	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	ENGELSİZ ÜNİVERSİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	ERASMUS KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	FARABI DEĞİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	MEVLANA DEĞİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	ULUSLAR ARASI ÖĞRENCİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	PROJE AR-GE VE UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ
	TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZLERİ	ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZLERİ
	AHŞAP KÜLTÜRÜNÜ UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	BİLİM SANAYİ VE TEKNOLOJİ UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	İÇSU VE DENİZ BALIKLARI ÜRETİM UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	KÜLTÜR SANAT UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
	MANTAR UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	SU SPORLARI, SU VE SUALTI UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	SÜREKLİ EĞİTİM UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	ŞEYH ŞABAN-I VELİ DEĞERLER EĞİTİMİ UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	TÜRK DÜNYASI UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	TÖMER TOPLUM VE KADIN ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
	UZAKTAN EĞİTİM UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	ÇOCUK EĞİTİMİ UYG-ARAŞ. MERKEZİ MERKEZİ
	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	GENÇLİK VE KARIYER GELİŞTİRME UYG-ARAŞ. MERKEZİ
	ÜSTÜN YETENEKLİLER UYG-ARAŞ. MERKEZİ
ORTADOĞU ARAŞTIRMALARI UYG-ARAŞ. MERKEZİ	
OSMANLI TÜRKÇESİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	
TARİH VE ARKEOLOJİ UYG-ARAŞ. MERKEZİ	
REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ BÖLÜMÜ
	ENFORMATİK BÖLÜMÜ
	TÜRK DİLİ BÖLÜMÜ

BİRİM TÜRÜ	BİRİM ADI
İDARI BİRİMLER	REKTÖRLÜK ÖZEL KALEM
	İÇ DENETİM BİRİMİ
	GENEL SEKRETERLİK
	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
	DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Kastamonu Üniversitesi, verdiği ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar dışında kişisel ve toplumsal açıdan bilgi ve becerileri artırmak, bilim ve teknolojiye ilerlemeleri topluma yayarak ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Sürekli gelişim ve değişimi hedeflemektedir. Topluma ve kişilere katkısı olduğu kadar ülkenin eğitim planlamasına da katkısı olacaktır. Toplumun sürekli eğitim ihtiyacını karşılamak üzere Üniversite birimlerinin uzmanlıklarından yararlanan, üstün nitelikte ve talebe uygun olarak tekrarlanan, sertifika programı veya kurs tarzında, kısa ve uzun vadeli eğitim programları düzenlemektedir.

## EĞİTİM ALANLARI

### Amfiler, Sınıflar ve Sosyal Alanlar

Akademik çalışmaların yürütülmesi adına Üniversitemizde var olan sınıflar, amfiler ile, kantin kafeterya, sinema salonu, öğrenci kulüpleri gibi öğrenci sosyal alanları 2016 yılında artış göstermiştir. Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını karşılamak üzere Kastamonu Üniversitesi Kampus yerleşkesinde, fakültelerde ve yüksekokullarında mutfak, yemekhane ve kantin mevcuttur. Yerleşkelerde bulunan yemekhanelerde öğrencilerimize kaliteli ve ucuz yemek verilmektedir.

Tablo 7- Amfi, Sınıflar ve Sosyal Alanlar

OKUL ADI	EĞİTİM ALANLARI	ANFI	SINIF	BİLGİSAYAR LABORATUVARI	DİĞER LABORATUVAR	TOPLAM	SOSYAL ALANLAR	ADET	ALAN (m <sup>2</sup> )	KAPASİTE (KİŞİ)	YARARLANAN SAYISI (KİŞİ)
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ İLETİŞİM FAKÜLTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK		23	6	3	32	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK	2				2	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	166,5	40	2569
	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>34</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>34</b>	<b>166,5</b>	<b>40</b>	<b>2569</b>
İKTİSADI VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		20	6	12	38	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK		8			8	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK	4				4	KANTİN/KAFETERYA	1	650	500	2300
	<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>50</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>50</b>	<b>650</b>	<b>500</b>	<b>2300</b>
EĞİTİM FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK		25	2	3	30	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	555,29	275	350
	51-75 KİŞİLİK		3			3	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	110,46	50	40
	76-100 KİŞİLİK		1			1	KANTİN/KAFETERYA	1	345	210	1500
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>34</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>34</b>	<b>1010,75</b>	<b>535</b>	<b>1890</b>
ORMAN FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK		7	1	7	15	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	444	150	1600
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>444</b>	<b>150</b>	<b>1600</b>
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK					0	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK		10	1	8	19	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA				
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
TURİZM FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK		11	1	1	13	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	308	180	650
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>308</b>	<b>180</b>	<b>650</b>

OKUL ADI	EĞİTİM ALANLARI	ANFI	SINIF	BİLGİSAYAR LABORATUVARI	DİĞER LABORATUVAR	TOPLAM	SOSYAL ALANLAR	ADET	ALAN (m <sup>2</sup> )	KAPASİTE (KİŞİ)	YARARLANAN SAYISI (KİŞİ)
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		4	2		6	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA				
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		6	1	1	8	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK		2			2	KANTİN/KAFETERYA	1	360	120	850
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>360</b>	<b>120</b>	<b>850</b>
FAZIL BOYNER SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	0-50 KİŞİLİK		13	1	4	18	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK		6			6	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK	1				1	KANTİN/KAFETERYA	1	245	100	100
	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>245</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU (MERKEZ KAMPÜS)	0-50 KİŞİLİK		17	6	11	34	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	250	150	2900
	51-75 KİŞİLİK		3		1	4	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK				1	1	KANTİN/KAFETERYA	1	115	60	2900
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>39</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>365</b>	<b>210</b>	<b>5800</b>
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU (ÇATALZEYİN KAMPÜSÜ)	0-50 KİŞİLİK		13	1	1	15	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	300	200	305
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK		1			1	KANTİN/KAFETERYA	1	145	80	305
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>445</b>	<b>280</b>	<b>610</b>

OKUL ADI	EĞİTİM ALANLARI	AMFİ	SINIF	BİLGİSAYAR LABORATUVARI	DİĞER LABORATUVARLAR	TOPLAM	SOSYAL ALANLAR	ADET	ALAN (m <sup>2</sup> )	KAPASİTE (KİŞİ)	YARARLANAN SAYISI (KİŞİ)
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU ( DADAY KAMPÜSÜ )	0-50 KİŞİLİK		4	1		5	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK		1			1	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	25	45	185
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>45</b>	<b>185</b>
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI MÜDÜRLÜĞÜ	0-50 KİŞİLİK					26	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ				
	51-75 KİŞİLİK		2			2	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA				
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		21	5	8	34	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	264	160	250
	51-75 KİŞİLİK	1				1	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	125	100	250
	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>389</b>	<b>260</b>	<b>500</b>
ARAÇ RAFET VERGİLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		18	2	2	22	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	311,53	120	1100
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	49,01	20	20
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	210,96	100	1100
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>571,5</b>	<b>240</b>	<b>2220</b>
CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		9	3	3	15	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	310	110	110
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	100	24	20
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	170	40	40
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>580</b>	<b>174</b>	<b>170</b>
DEVREKANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		6	1		7	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	40	25	25
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	60	30	30
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>55</b>	<b>55</b>
İHSANGAZİ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		3	1	1	5	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	200	200	500
	51-75 KİŞİLİK		4			4	PERSONEL YEMEKHANESİ				
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	50	50	500
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>250</b>	<b>250</b>	<b>1000</b>

OKUL ADI	EĞİTİM ALANLARI	TEKNOLOJİK ALANLAR					SOSYAL ALANLAR	ADET	ALAN (m <sup>2</sup> )	KAPASİTE (KİŞİ)	YARARLANAN SAYISI (KİŞİ)
		AMFİ	SINIF	BİLGİSAYAR LABORATUVARI	DİĞER LABORATUVARLAR	TOPLAM					
İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		6	2	2	10	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	300	100	400
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	17,64	16	20
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	37,97	16	400
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>355,61</b>	<b>132</b>	<b>820</b>
KÜRE MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		4	1	2	7	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	86	66	100
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	45	12	10
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	1	10	8	100
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>141</b>	<b>86</b>	<b>210</b>
TAŞKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		4	1	2	7	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	360	250	1125
	51-75 KİŞİLİK		13		2	15	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	80	50	36
	76-100 KİŞİLİK		1	2		3	KANTİN/KAFETERYA	1	409	300	1150
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>849</b>	<b>600</b>	<b>2311</b>
TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU	0-50 KİŞİLİK		2	2	4	8	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	2	62	100	812
	51-75 KİŞİLİK		5			5	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	33	20	30
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA	2	33	40	812
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>128</b>	<b>160</b>	<b>1654</b>
MERKEZİ KAFETERYA	0-50 KİŞİLİK					0	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	1	250	500	1000
	51-75 KİŞİLİK					0	PERSONEL YEMEKHANESİ	1	250	500	1000
	76-100 KİŞİLİK					0	KANTİN/KAFETERYA				
	<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>500</b>	<b>1000</b>	<b>2000</b>
GENEL TOPLAM	0-50 KİŞİLİK	0	216	46	93	355	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ	14,00	3.288,82	2.256,00	8.977,00
	51-75 KİŞİLİK	3	55	1	11	70	PERSONEL YEMEKHANESİ	8,00	685,11	692,00	1.176,00
	76-100 KİŞİLİK	5	5	2	1	13	KANTİN/KAFETERYA	20,00	3.909,43	2.169,00	17.341,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>	<b>276</b>	<b>49</b>	<b>105</b>	<b>438</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>42,00</b>	<b>7.883,36</b>	<b>5.117,00</b>	<b>27.494,00</b>

## Spor Tesisleri

Üniversitemiz kampus alanında ve Eğitim Fakültesi yerleşkesinde kapalı ve açık, İnebolu Meslek Yüksekokulunda ise açık spor tesisleri bulunmaktadır.

Tablo 8- Spor Tesisleri

	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )
Kapalı Spor Tesisi	2	4.100
Açık Spor Tesisi	3	12.000

## Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 9- Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	TOPLAM
0-50 Kişilik	6		6
51-100 Kişilik	2	1	3
101-250 Kişilik	1	2	3
251- Üzeri	-	1	1
TOPLAM	9	4	13
Alanı	4.100 m <sup>2</sup>	4.500 m <sup>2</sup>	-
Kapasitesi	1.320 kişi	900 kişi	-

## Diğer Öğrenci Etkinlik Alanları

Tablo 10- Diğer Etkinlik Alanları

	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	1	135	80
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	2	-	225
Öğrenci Kulüpleri	57	-	3.500

Tablo 11- Öğrenci Kulüpleri-Topluluklar

ÖĞRENCİ KULÜPLERİ-TOPLULUKLARI		
	Öğrenci Kulüpleri	Kurulduğu Birim
1	K.Ü. Okul Öncesi Eğitim Topluluğu	Eğitim Fakültesi
2	K.Ü. Tosya Gelişim Topluluğu	Tosya Meslek Yüksekokulu
3	K.Ü. Kültür Sanat Topluluğu	Kastamonu Meslek Yüksekokulu
4	K.Ü. Sinema Topluluğu	Kastamonu Meslek Yüksekokulu
5	K.Ü. Fotoğrafçılık Topluluğu	Kastamonu Meslek Yüksekokulu
6	K.Ü. Türk Tarih Topluluğu	Eğitim Fakültesi
7	K.Ü. Matematik Eğitimi Topluluğu	Eğitim Fakültesi
8	K.Ü. Sosyal Politika Topluluğu	Kastamonu Meslek Yüksekokulu
9	K.Ü. Bilim Sanat ve Kardeşlik Topluluğu	Eğitim Fakültesi
10	K.Ü. Genç Tarihçiler Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
11	K.Ü. Türk Dilini ve Kültürünü Yaşatma Topluluğu	Eğitim Fakültesi
12	K.Ü. İşletme ve Girişimcilik Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
13	K.Ü. Ulusal Sağlık Topluluğu	Fazıl Boyner Sağlık Bilimleri Fakültesi
14	K.Ü. Turizm ve Araştırma Bilimi Topluluğu	Turizm Fakültesi
15	K.Ü. Ormüh Kulübü Topluluğu	Orman Fakültesi
16	K.Ü. Bilişim Topluluğu	Eğitim Fakültesi
17	K.Ü. Devrekani Sinema ve Tiyatro Topluluğu	Devrekani Meslek Yüksekokulu
18	K.Ü. Felsefe ve Bilim Tarihi Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
19	K.Ü. Taşköprü MYO. Halkoyunları Topluluğu	Taşköprü Meslek Yüksekokulu
20	K.Ü. Flora Araştırma Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
21	K.Ü. Cihanefruz Sanat ve Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
22	K.Ü. Bilge İlahiyatçılar Topluluğu	İlahiyat Fakültesi
23	K.Ü. Taşköprü Sağlıklı Bilişim Topluluğu	Taşköprü Meslek Yüksekokulu
24	K.Ü. İnebolu Gençlik ve Spor Topluluğu	İnebolu Meslek Yüksekokulu
25	K.Ü. Doğa Sporları Topluluğu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
26	K.Ü. Atatürkçü Düşünce Topluluğu	Eğitim Fakültesi
27	K.Ü. Turizm Reh. Gezi ve Foto. Kulübü Topluluğu	Turizm Fakültesi

28	K.Ü. Siyaset Bilimi Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
29	K.Ü. Cide Rifat Ilgaz Öğrenci Topluluğu	Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu
30	K.Ü. Kastamonu Etik Değerler Kulübü Topluluğu	Turizm Fakültesi
31	K.Ü. Sosyal Eğitim Topluluğu	Eğitim Fakültesi
32	K.Ü. Yazılım, Donanım ve Mobil Tek. Topluluğu	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
33	K.Ü. Hamle Gençlik Topluluğu	Su Ürünleri Fakültesi
34	K.Ü. Medya ve İletişim Topluluğu	İletişim Fakültesi
35	K.Ü Tiyatro Topluluğu	İletişim Fakültesi
36	K.Ü. Halkla İlişkiler Org. ve Reklamcılık Topluluğu	İletişim Fakültesi
37	K.Ü. Peyzaj Mimarlığı Öğrenci Topluluğu	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
38	K.Ü. Yenilikçi Gençlik Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
39	K.Ü. Genç Tema Topluluğu	Orman Fakültesi
40	K.Ü. Spor Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
41	K.Ü. Fen Bilgisi Eğitimi Gelişim ve İlerleme Topluluğu	Eğitim Fakültesi
42	K.Ü. Görsel Sanatlar Topluluğu	Eğitim Fakültesi
43	K.Ü. Üniversiteli Aktif Gençlik Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
44	K.Ü. Türk Dünyası Öğrenci Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
45	K.Ü. Sualtı Topluluğu	İnebolu Meslek Yüksekokulu
46	K.Ü. Osmanlı Türkçesi Topluluğu	Turizm Fakültesi
47	K.Ü Bisiklet Topluluğu	Eğitim Fakültesi
48	K.Ü. Türk Halk Müziği Topluluğu	Eğitim Fakültesi
49	K.Ü. Türk Kızılay'ı Topluluğu	Eğitim Fakültesi
50	K.Ü. Toplum Gönüllüleri Topluluğu	Eğitim Fakültesi
51	K.Ü. İzcilik ve Kampçılık Topluluğu	Eğitim Fakültesi
52	K.Ü. İhsangazi Genç Girişimciler Topluluğu	İhsangazi Meslek Yüksekokulu
53	K.Ü. Beslenme ve Diyabetik Topluluğu	Fazıl Boyner Sağlık Bilimleri Fakültesi
54	K.Ü. Genç Gazeteciler Topluluğu	İletişim Fakültesi
55	K.Ü. Bacıyan-ı Tarih Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
56	K.Ü. Doğa ve Hayvanları Koruma Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
57	K.Ü. Avrupa Birliği Topluluğu	Taşköprü Meslek Yüksekokulu

58	K.Ü. Kitap Kulübü	İletişim Fakültesi
59	K.Ü. Sosyal Etkinlik ve Müzik Kulübü	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
60	K.Ü. İletişim ve Edebiyat Topluluğu	İletişim Fakültesi
61	K.Ü. Turizm Fakültesi Folklor Araş. Grubu Topluluğu	Turizm Fakültesi
62	K.Ü. İnsani Yardım Öğrenci Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
63	K.Ü. Türk Halk Bilimi Öğrenci Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
64	K.Ü. Sınıf Öğretmenliği Üniversite Topluluğu	Eğitim Fakültesi
65	K.Ü. Kariyer ve Etkinlik Topluluğu	İletişim Fakültesi
66	K.Ü. Helal Gıda ve Sağlıklı Hayat Topluluğu	Turizm Fakültesi
67	K.Ü. Genç Mütefekkirler Topluluğu	İlahiyat Fakültesi
68	K.Ü. Türkiyem Coğrafya Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
69	K.Ü. Bilgi Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
70	K.Ü. Türkistan Gönüllüleri Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
71	K.Ü. Hz. Pir Şeyh Şaban-ı Veli Kültür Topluluğu	Turizm Fakültesi
72	K.Ü. LÖSEV- Lösemili Çocuklar Vakfı Topluluğu	Sağlık Bilimleri Fakültesi
73	K.Ü. Havacılık Kulübü	Sivil Havacılık Yüksekokulu
74	K.Ü. Geleneksel Türk Okçuluğu ve Doğayla Bütünlük Topluluğu	Taşköprü Meslek Yüksekokulu
75	K.Ü. Tosya Beyaz Yakalılar Tiyatro Topluluğu	Tosya Meslek Yüksekokulu
76	K.Ü. Abana Sinema ve Tiyatro Topluluğu	Abana Meslek Yüksekokulu
77	K.Ü. Araç Halk Oyunları ve Sportif Faaliyetler Topluluğu	Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu
78	K.Ü. Ultraaslan Uni Topluluğu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
79	K.Ü. Tosya Asım'ın Gençliği Topluluğu	Tosya Meslek Yüksekokulu
80	K.Ü. Yeniler Kulübü	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
81	K.Ü. Arapça Aşıkları Topluluğu	İlahiyat Fakültesi
82	K.Ü. Yardım Gönüllüleri Topluluğu	Fen Edebiyat Fakültesi
83	K.Ü. Yapı Topluluğu	Kastamonu Meslek Yüksekokulu
84	K.Ü. Son Sancak Öğrenci Topluluğu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
85	K.Ü. Cide Rifat Ilgaz Girişimcilik Kulübü Öğrenci Temsilciliği	Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu
86	K.Ü. Girişimcilik Kulübü İletişim Fakültesi Öğrenci Temsilciliği	İletişim Fakültesi

## HİZMET ALANLARI

Üniversitemiz akademik birimlerinde toplam 8.442 m<sup>2</sup> alana sahip 488 adet çalışma odasında 622 akademisyen eğitim-öğretime hizmet vermektedir.

Tablo 12- Akademik Hizmet Alanları

BİRİM	ÇALIŞMA ODASI		
	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Eğitim Fakültesi	49	867	88
Fen-Edebiyat Fakültesi	75	1317	80
Orman Fakültesi	36	553	49
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	21	655	21
Sağlık Bilimleri Fakültesi	10	260	14
Beden Eğitimi ve S.Y.O	19	580	16
Meslek Yüksekokulu	21	294	44
Cide Rifat Ilgaz M.Y.O.	11	180	15
Sivil Havacılık Yüksekokulu	4	60	4
İnebolu Meslek Y.O.	3	90	9
Araç Rafet Vergili Meslek Y.O.	16	120	18
Tosya Meslek Y.O.	8	176	22
Taşköprü Meslek Y.O.	12	374	18
Su Ürünleri Fakültesi	11	228	9
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O	11	253	11
Devrekani Meslek Y.O	4	200	9
Küre Meslek Y.O	5	75	6
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz M.Y.O	6	90	7
Bozkurt Meslek Y.O	17	306	12
İletişim Fakültesi	15	181	14
İlahiyat Fakültesi	26	-	31
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	59	852	71
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	3	45	7
Güzel Sanatlar Fakültesi	17	-	20
Yabancı Diller Yüksekokulu	12	240	21
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	3	126	5
Daday Meslek Yüksekokulu	14	320	1
<b>TOPLAM</b>	<b>488</b>	<b>8.442</b>	<b>622</b>

## İdari Personel Hizmet Alanları

Üniversitemiz idari birimlerinde toplam 10.134 m<sup>2</sup> alana sahip 300 adet çalışma odasında 346 idari personel hizmet vermektedir.

Tablo13- İdari Personel Hizmet Alanları

BİRİM	ÇALIŞMA ODASI-YÖNETİM ODASI		
	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Rektörlük	116	5.877	163
Eğitim Fakültesi	14	312	23
Fen-Edebiyat Fak.	6	137	10
Orman Fakültesi	4	143	6
Su Ürünleri Fakültesi	5	73	4
İktisadi ve İdari Bil. Fak.	13	417	13
Turizm Fakültesi	8	201	11
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	5	60	6
İlahiyat Fakültesi	5	50	5
İletişim Fakültesi	5	75	5
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fak.	7	-	7
Sağlık Bilimleri Fakültesi	10	235	7
Beden Eğitimi ve S.Y.O.	17	450	10
Sivil Havacılık Y.O.	1	20	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	2	-	3
Fen Bilimleri Enstitüsü	4	89	5
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4	63	6
Cide Rifat Ilgaz M.Y.O	10	305	7
İnebolu Meslek Y.O.	5	150	4
Araç Rafet Vergili Meslek Y.O.	6	200	2
Tosya Meslek Y.O.	8	199	6
Taşköprü Meslek Y.O.	7	125	7
Meslek Yüksekokulu	18	523	22
Devrekani Meslek Y.O	3	60	3
Küre Meslek Y.O	5	100	2
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz MYO	3	45	4
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	9	225	4
<b>TOPLAM</b>	<b>300</b>	<b>10.134</b>	<b>346</b>

## 2 - ÖRGÜT YAPISI

### a. Akademik Yapı

KKastamonu üniversitesinin yönetim ve organizasyon 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör, Profesör unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak olan üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek altı aday arasında Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen üç aday içinden Cumhurbaşkanı tarafından dört yıl süre ile atanır. Rektör, üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve üniversitenin en üst yöneticisidir. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak atar. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

### Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetim yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derece yetkili ve sorumludur.

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

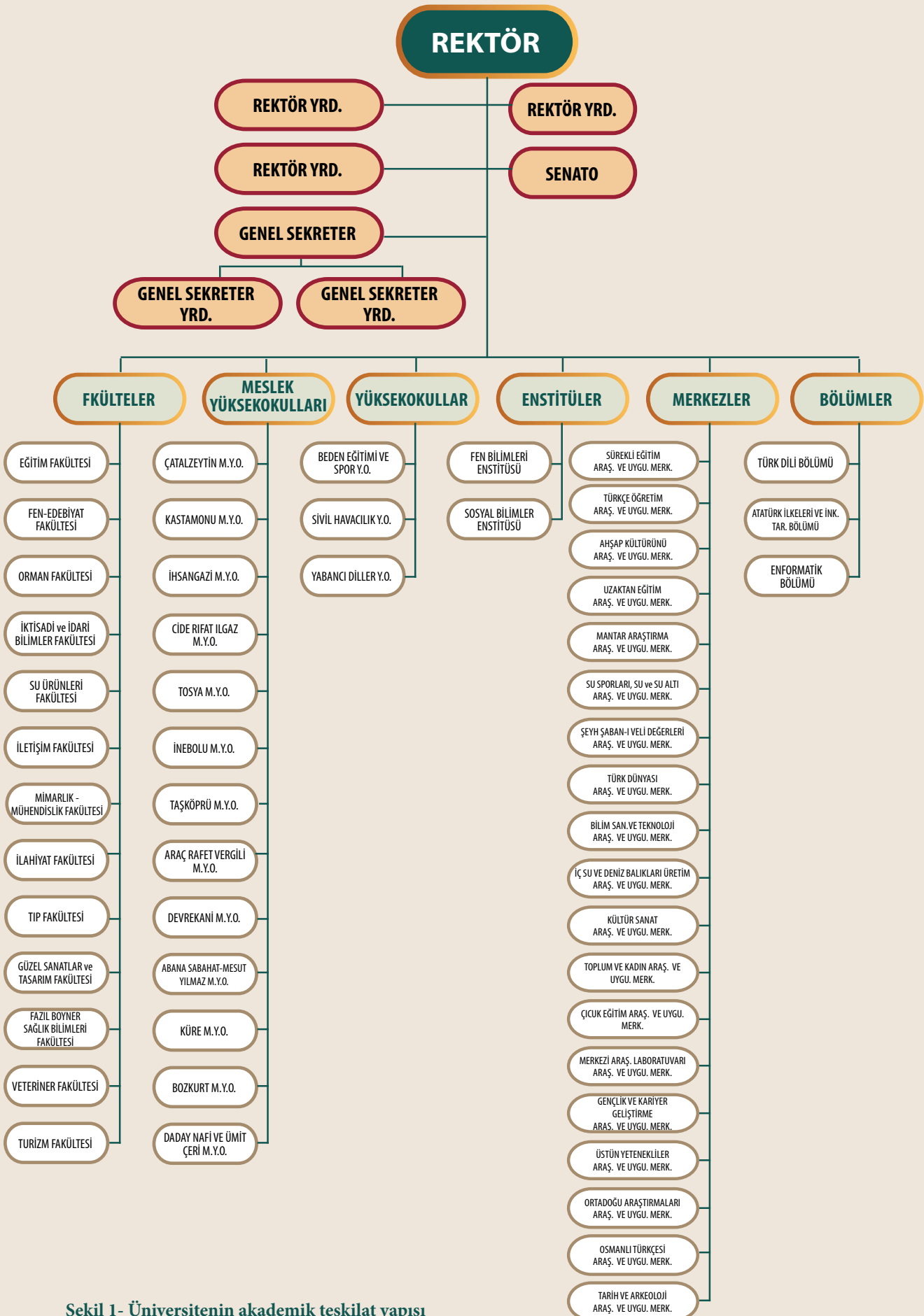
### **Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:**

- (1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- (4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek, (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

### **Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:**

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yükseköğretim yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.



Şekil 1- Üniversitenin akademik teşkilat yapısı

## b-İdari Yapı

Kastamonu Üniversitesinin idari yönetim ve organizasyonu 124 sayılı KHK hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversite idari teşkilat yapısı, Genel Sekreterlik, Genel Sekreterliğe bağlı Daire Başkanlıkları, İç Denetim Birimi, Hukuk Müşavirliğinden oluşmaktadır.

Genel Sekreterlik, Bir genel sekreter, bir genel sekreter yardımcısı ve bağlı birimlerden oluşmaktadır. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Üniversitenin idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzeyli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak üzere bir adet genel sekreter yardımcısı bulunmaktadır.

Genel sekreterliğe bağlı daire başkanlıkları;

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

İç Denetim Birimi ve Hukuk Müşavirliği, Rektöre bağlı olarak görev yapmaktadır.

Ayrıca fakültede, dekana bağlı ve idari yönetimin başında bir fakülte sekreteri, enstitü, yüksekokullarda ise müdüre bağlı ve idari yönetimin başında birer sekreter bulunmaktadır.



Şekil 2- Üniversitemizin idari teşkilat yapısı

### 3-BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Tablo14- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın (e-dergi)	Elektronik Yayın (Veritabanı)	Diğerleri (E-Kitap)
Kütüphane Dokümantasyon D.Bşk.	32.392	39.355	55	379.589
<b>Toplam</b>	<b>32.392</b>	<b>39.355</b>	<b>55</b>	<b>379.589</b>

Üniversitemizde 2015 yılında 29.255 olan kitap sayımız % 10.72 artarak 2016 yılında 32.392 olmuştur.

Tablo 15- Yıllara Göre Üniversitemiz Kitap Dağılımı

	Yıllar İtibariyle Kitap Artış sayısı			
	2013	2014	2015	2016
Kitap sayısı	13.018	17.821	29.255	32.392

Tablo 16- Birim Bazında PC Sayısı

Birim (Vlan Bazında)	Kayıtlı PC Sayısı
Rektörlük	60
Eğitim Fakültesi	1050
Orman Fakültesi	300
Fen Edebiyat Fakültesi	180
Sağlık Bilimleri Fakültesi	80
Fen Bilimleri Enstitüsü	150
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	90
Sosyal Bilimler Enstitüsü	100
Cide Meslek Yüksekokulu	75
İnebolu Meslek Yüksekokulu	85
Tosya Meslek Yüksekokulu	5
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	90
Devrekâni Meslek yüksekokulu	85
Araç Meslek Yüksekokulu	5
Trafo Merkezi	5

Kastamonu Meslek Yüksekokulu (Grafik Tasarım Laboratuvarı)	10
Kastamonu Meslek Yüksekokulu (Bilgisayar Laboratuvarları)	300
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Su Ürünleri Fakültesi İletişim Fakültesi İlahiyat Fakültesi	400
Küre Meslek Yüksekokulu	50
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu	100
Cide Uygulamalı Oteli	20
Abana Meslek Yüksekokulu Bozkurt Meslek Yüksekokulu	115
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	120
Ana Giriş Kapısı	10
Merkezi Kafeterya	25
Konferans Salonu	250
Spor Salonu	1
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	50
Turizm Fakültesi	75
Yeni Rektörlük	160
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sivil Havacılık Yüksekokulu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	300
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	260
Kablosuz	1000
<b>Toplam</b>	<b>5511</b>

Tablo 17- Merkezi Sunucu, Yedekleme Ünitesi ve Diğer Ekipmanlar

Merkezi Sunucu, Yedekleme Ünitesi ve Diğer Ekipmanlar	Adet
IBM x3650	8
IBM x3650 M2	5
IBM x3650 M3	3
IBM x3650 M4	2
Cisco 3750x	2
IBM San Switch (241824 E)	2
UPS (Kemsan KPM31)	1
UPS (Huawei)	2
Klima (Arçelik 7410A)	2
Jeneratör	1
Meru Access Point Kontrol Cihazı (MC 3200)	2
Ruckus Acces Point Kontrol Cihazı	2
GVD IP Camera Kayıt Cihazı (M6024)	2
Kabin (Etap)	4
Omurga Switch 6500 E	1
HP Pro Liant ML350 G5	1
System Storage	2
Yedekleme Ünitesi (IBM T3100)	1
Teyp Library (IBM T3100)	1
Yedekleme Ünitesi (QNAP)	1
Sonicwall Güvenlik Duvarı (Supermassive 9200)	1
Nutanix Sunucu (NX-1065-G4)	4
Nutanix Storage Ünitesi (NX-6035C)	2
UPS (Emerson)	1
Inrow Klima (Emerson)	1
Gazlı Söndürme Sistemi (Novec)	1
Ortam Algılama Sistemi (Emerson)	1
Ortam İzleme Sistemi (Birsens)	2
Soğuk Koridor Kabin Sistemi (8 Kabin – Emerson )	1
Kartlı Geçiş Sistemi	1

## 4- İNSAN KAYNAKLARI

2016 Yılı sonu itibariyle Üniversitemizde 692 akademik personel, 393 idari personel, 23 yabancı uyruklu sözleşmeli personel ve 11 İşçi olmak üzere toplam 1.119 personel görev almıştır.

Bir önceki yıl 1.110 olan personel sayımızda %1,08 oranında artış gerçekleşmiştir.

2016 yılında Üniversitemizde görev yapan personelin %61,87'si akademik, %35,08'si idari, %2,07'si sözleşmeli personel ve %0,98 ise işçidir.

### 4.1- AKADEMİK PERSONEL

Tablo 18- Akademik Personel

AKADEMİK PERSONEL	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı	Toplam
Profesör	39	54	93	39	0	39
Doçent	43	98	141	43	0	43
Yardımcı Doçent	199	104	303	199	0	199
Öğretim Görevlisi	194	139	333	194	0	194
Okutman	31	29	60	31	0	31
Çevirici	0	2	2	0	0	0
Eğitim-Öğretim Plan.	0	2	2	0	0	0
Araştırma Görevlisi	178	156	334	178	0	156
Uzman	8	20	28	8	0	8
<b>TOPLAM</b>	<b>692</b>	<b>604</b>	<b>1296</b>	<b>692</b>	<b>0</b>	<b>692</b>



Üniversitemize tahsis edilmiş bulunan 1.296 adet akademik personel kadrosunun 2016 yılı sonu itibarı ile 692 adeti dolu 604 adeti boş bulunmaktadır. 2016 yılı itibarıyla tahsis edilen kadronun %53,40'ı dolu durumdadır.

**Tablo- 19 Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı**

ANABİLİM DALI	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Okutman	Uzman	TOPLAM
Rektörlük	-	-	-	-	-	21	5	26
Eğitim Fakültesi	6	14	41	8	39	2	-	110
Orman Fakültesi	8	1	17	-	27	-	-	53
Fen-Edebiyat Fak.	8	8	37	-	31	-	-	84
İlahiyat Fakültesi	2	2	11	1	8	-	-	24
İletişim Fakültesi	-	1	8	-	5	-	-	14
Su ürünleri Fak.	2	-	3	-	2	-	-	7
İktisadi ve İdari Bil. Fak.	4	7	12	-	14	-	-	37
Tıp Fakültesi	1	1	1	-	3	-	1	7
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	8	5	33	-	22	-	1	69
Sağlık Bil. Fak.	-	-	8	3	11	-	-	22
Beden Eğit. ve Spor Y.O.	-	1	6	8	4	1	-	20
Turizm Fakültesi	-	1	4	-	6	-	-	11
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	-	2	14	-	3	-	-	19
Sivil Havacılık Y.O	-	-	1	-	3	-	-	4
Kastamonu M.Y.O.	-	-	1	45	-	1	1	48
Cide Rifat Ilgaz M.Y.O.	-	-	-	12	-	3	-	15
İnebolu Meslek Y. O.	-	-	-	9	-	2	-	11
Araç R.V. Meslek Y.O.	-	-	1	17	-	-	-	18
Tosya Meslek Y.O.	-	-	-	21	-	-	-	21
Taşköprü Meslek Y.O.	-	-	-	18	-	-	-	18
Devrekani M.Y.O.	-	-	-	8	-	-	-	8
Küre M.Y.O.	-	-	-	6	-	-	-	6
İhsangazi M.Y.O.	-	-	1	7	-	1	-	9
Bozkurt M.Y.O.	-	-	-	11	-	-	-	11
Abana S.M.Y. M.Y.O.	-	-	-	12	-	-	-	12
Çatalzeytin M.Y.O.	-	-	-	5	-	-	-	5
Daday Nafi ve Ümit Çeri M.Y.O.	-	-	-	3	-	-	-	3
<b>TOPLAM</b>	<b>39</b>	<b>43</b>	<b>199</b>	<b>194</b>	<b>178</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>692</b>
<b>Toplam İçindeki Oranı</b>	<b>5,64</b>	<b>6,21</b>	<b>28,76</b>	<b>28,03</b>	<b>25,72</b>	<b>4,48</b>	<b>1,16</b>	<b>100</b>

2016 yılında akademik personelin unvanlar itibari ile toplam akademik personel içindeki oranları incelendiğinde, ilk sırayı %28,76 ile Yardımcı Doçentler almaktadır.

### Akademik Personel Atamalar

2016 yılında Üniversitemizde 43 açıktan, 33 naklen olmak üzere toplam 76 akademik personelin ataması yapılmış olup, atanan akademik personelin unvanları itibari ile dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 20- Akademik Personel Atama Durumu

	PROFESÖR	DOÇENT	YARDIMCI DOÇENT	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	OKUTMAN	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	UZMAN	TOPLAM
Açıktan	2	1	9	20	1	10	-	43
Naklen	2	3	21	1	-	6	-	33
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>76</b>

### Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

2016 yılında çeşitli sebeplerle Üniversitemizden 51 akademik personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan akademik personel ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 21-Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	PROFESÖR	DOÇENT	YARDIMCI DOÇENT	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	OKUTMAN	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	UZMAN	TOPLAM
NAKİL	0	0	3	1	0	0	0	4
İSTİFA	0	1	5	5	0	4	0	15
EMEKLİ	2	0	2	1	0	0	0	5
DİĞER	6	5	8	2	2	3	1	27
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>51</b>

## Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2016 yılı içerisinde Üniversitemizde 22 adet yabancı uyruklu Akademik Personel görev yapmıştır. Bunlardan 2'si Profesör, 4'ü Doçent Doktor, 11'i Yardımcı Doçent Doktor, 5'i de Öğretim Görevlisidir.

Tablo 22- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı

BİRİM ADI	PROFESÖR	DOÇENT	YARDIMCI DOÇENT	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
EĞİTİM FAKÜLTESİ	-	-	1	-	1
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	1	3	2	1	6
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	-	1	4	-	5
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	1	-	6	3	8
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	-	-	-	1	1
TURİZM FAKÜLTESİ	-	-	-	1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>22</b>

Tablo 23- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Geldiği Ülke ve Çalıştığı Bölüm

UNVAN	GELDİĞİ ÜLKE	ÇALIŞTIĞI BÖLÜM
Profesör	Kırgızistan	Fen-Edebiyat Fakültesi
Doçent	Azerbaycan, Özbekistan	Fen-Edebiyat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Yardımcı Doçent	Kırgızistan, Mısır, Özbekistan, Azerbaycan, Yemen, Kazakistan	Eğitim Fakültesi Fen-Edebiyat Fakültesi İlahiyat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Kazakistan, Ürdün, Malezya, Suriye, Azerbaycan	Turizm Fakültesi İlahiyat Fakültesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi

## Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

2016 yılında 35. madde kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 59'dur. Görevlendirilen akademik personelimize ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 24- 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı

BİRİMİ	GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI
Eğitim Fakültesi	18
Fen-Edebiyat Fakültesi	15
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6
İlahiyat Fakültesi	2
Turizm Fakültesi	3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	7
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	4
Sivil Havacılık Yüksekokulu	1
<b>TOPLAM</b>	<b>59</b>

2547 sayılı Kanun 40/b maddesi gereğince üniversitemizde görevlendirilen personel aşağıdaki gibidir.

Tablo 25- 2547 Sayılı Kanunun 40/b Maddesine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı

BİRİMİ	UNVANI	ADI	SOYADI
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	YARDIMCI DOÇENT	ABDULLAH	MELEKOĞLU
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	YARDIMCI DOÇENT	HACI AHMET	ŞİMŞEK

2547 Sayılı kanunun 39. Maddesi gereğince yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeler aşağıdaki gibidir.

Tablo 26- 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesine Göre Görevlendirilen Personel Sayısı

	PROFESÖR	DOÇENT	YARDIMCI DOÇENT	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	OKUTMAN	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	UZMAN	TOPLAM
Yurtiçi	98	99	218	122	15	78	1	631
Yurtdışı	55	56	144	22	9	36	1	323
<b>Toplam</b>	<b>153</b>	<b>155</b>	<b>362</b>	<b>144</b>	<b>24</b>	<b>114</b>	<b>2</b>	<b>954</b>

## Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik personel yaş grupları açısından incelendiğinde, ilk sırada 31-35 yaş grubu yer almaktadır. Onu sırası ile 36-40 yaş ile 41-50 yaş grubu izlemektedir. Genel olarak ele alındığında, akademik personelin büyük çoğunluğu 21-40 yaş grubu arasındadır ve bu da Üniversitemizin genç ve dinamik bir akademik personele sahip olduğunun göstergesidir.

Tablo 27- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

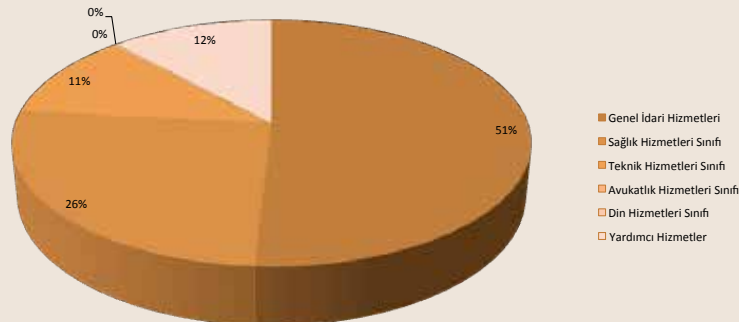
YAŞ GRUBU	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞI	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	11	176	177	127	133	68	692

## 4.2- İDARİ PERSONEL

2015 yılında 412 olan idari personel sayısı, 2016 yılında 393 olmuştur. Serbest olan 1142 adet idari personel kadrosunun 2016 yılı sonu itibariyle 393 adedi dolu, 749 adedi boş durumdadır. Başka bir ifadeyle serbest olan kadronun % 34,41'i doludur. İdari personel kadrolarının doluluk oranına göre dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 28- İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

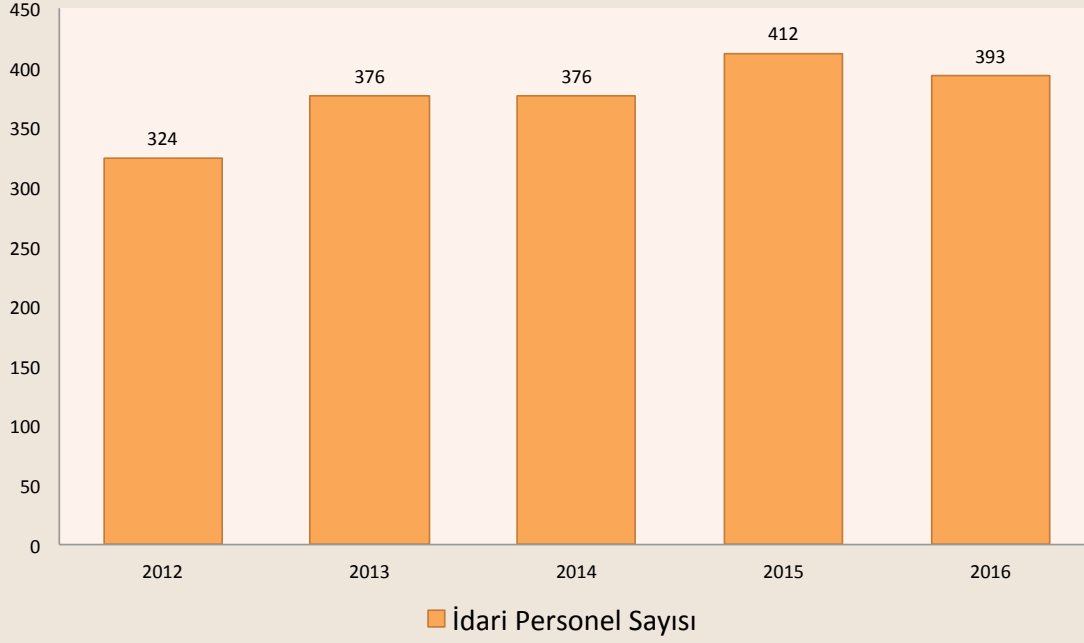
HİZMET SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdari Hizmetleri	268	313	581
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	26	268	294
Teknik Hizmetleri Sınıfı	70	58	128
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	0	3
Din Hizmetleri Sınıfı	0	1	1
Yardımcı Hizmetler	26	109	135
<b>TOPLAM</b>	<b>392</b>	<b>749</b>	<b>1142</b>



Grafik 1- İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 29- Üniversitemiz Yıllar İtibariyle İdari Personel Sayıları

	2012	2013	2014	2015	2016
İdari Personel Sayısı	324	376	376	412	393



Grafik 2- Üniversitemizin Yıllar İtibariyle İdari Personel Sayıları

### İdari Personelin Atamaları

2016 yılında Üniversitemize 12 açıktan, 10 naklen, 22 idari personelin ataması yapılmış olup, atanan idari personelin hizmet sınıfları itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 30- İdari Personelin Atama Durumları

ATAMA DURUMU	KİŞİ SAYISI
AÇIKTAN	12
NAKLEN	10
<b>TOPLAM</b>	<b>22</b>

## Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

2016 yılında çeşitli sebeplerle Üniversitemizden 40 idari personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan idari personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Tablo 32- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

BİRİMİ	ÜNVANI	AYRILMA NEDENİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ŞEF	İSTEĞE BAĞLI EMEKLİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ	TEKNİSYEN	İSTEĞE BAĞLI EMEKLİ
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU	ŞOFÖR	İSTEĞE BAĞLI EMEKLİ
ORMAN FAKÜLTESİ	FAKÜLTE SEKRETERİ	İSTEĞE BAĞLI EMEKLİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	MEMUR	İSTİFA
ARAÇ RAFET VERGİLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	MEMUR	İSTİFA
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	MEMUR	İSTİFA
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	MÜHENDİS	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	MEMUR	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
SAĞLIK,KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	ŞEF	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	ŞUBE MÜDÜRÜ	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	TEKNİKER	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
SAĞLIK,KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA
KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BAŞK.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	MAHKEME KARARI UYARINCA
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	SAĞLIK TEKNİKERİ	NAKLEN AYRILDI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	MÜHENDİS	NAKLEN AYRILDI
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	FAKÜLTE SEKRETERİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	DİYETİSYEN	NAKLEN AYRILDI
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	TEKNİKER	NAKLEN AYRILDI
KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BAŞK.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI

ORMAN FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	NAKLEN AYRILDI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	TEKNİSYEN	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	BİYOLOG	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	TEKNİSYEN	NAKLEN AYRILDI
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ŞEF	NAKLEN AYRILDI
İHSANGAZİ MESLEK YÜKSEKOKULU	MEMUR	NAKLEN AYRILDI
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANI	NAKLEN AYRILDI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	TEKNİKER	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	MEMUR	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	SAĞLIK TEKNİKERİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	SAĞLIK TEKNİKERİ	NAKLEN AYRILDI
KASTAMONU TIP FAKÜLTESİ	MEMUR	NAKLEN AYRILDI

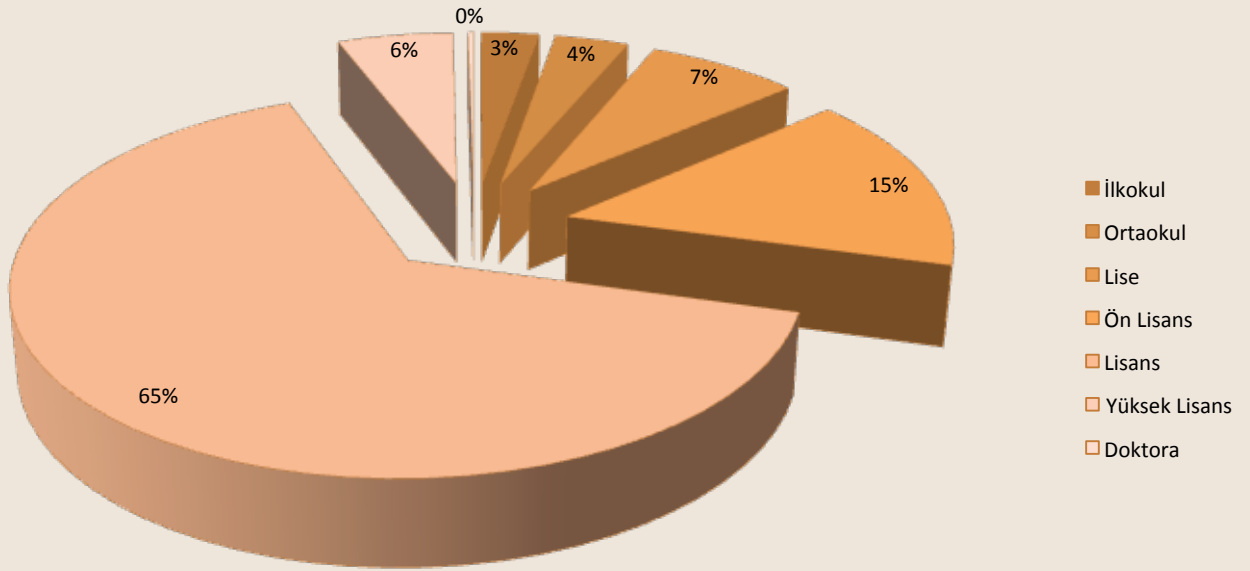
## İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari personelimizin eğitim durumu dağılımı incelendiğinde, ilk sırada Lisans mezunlarının yer aldığı görülmektedir. Ön lisans ve lise mezunları bu grubu takip etmektedir. Bu da Üniversitemiz idari personelinin eğitim seviyesinin yüksek olduğunun göstergesidir.

Tablo 33- İdari Personelin Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	KADRO SAYISI
İlkokul	11
Ortaokul	14
Lise	29
Ön Lisans	61
Lisans	255
Yüksek Lisans	22
Doktora	1
<b>TOPLAM</b>	<b>393</b>

2015 yılında 354 idari personel ile %86 olan Üniversite mezunu sayısı, 2016 yılında 339 personel ile %86,26'ya yükselmiştir. Eğitim seviyesinin yüksek olması verimlilik açısından Üniversitemize katkı sağlamaktadır.



Grafik 3- İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

### İdari Personelin Hizmet Süreleri

Üniversitemiz idari personelinin hizmet süreleri dağılımına bakıldığında, ilk sırada 4-6 yıl hizmet süresi olanların bulunduğu görülmektedir. Bunu 7-10 hizmeti bulunan personel ve 21-üzeri yıl hizmeti bulunan personel izlemektedir.

Tablo 34- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
KİŞİ SAYISI	56	101	91	24	40	81
YÜZDE	14,24	25,69	23,15	6,10	10,17	20,61

### İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemiz idari personelinin yaş itibari ile dağılımı incelendiğinde yaş 31-35 yaş aralığı ilk sırada yer almaktadır.

Tablo 35- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

YAŞ GRUBU	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞI	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	8	94	111	59	80	41	393
YÜZDE	%2,03	%23,91	%28,24	%15,01	%20,35	%10,43	%100

## 5- SUNULAN HİZMETLER

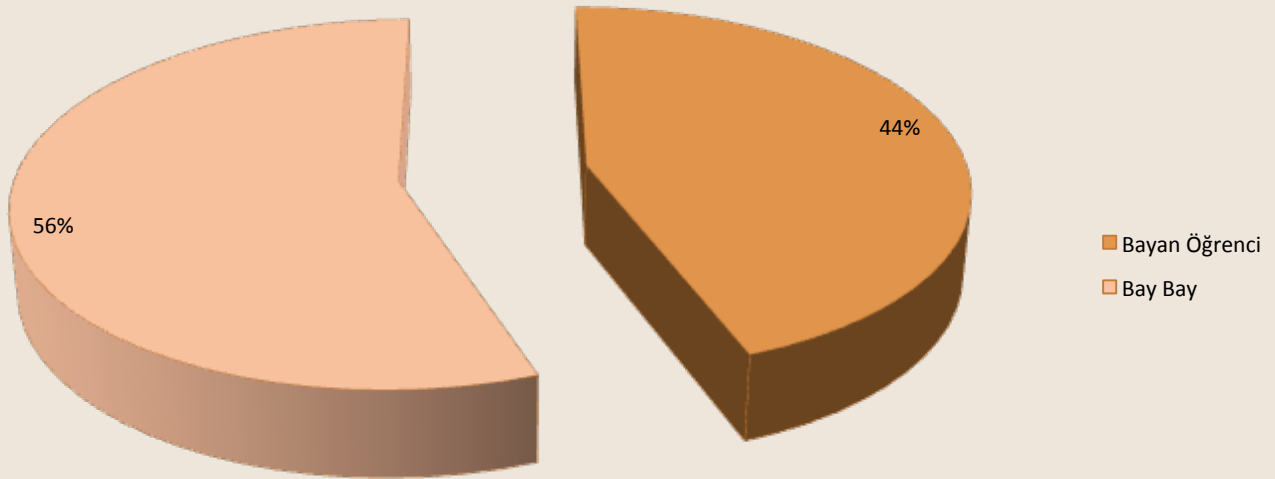
### EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Üniversitemiz de; Eğitim- Öğretim hizmetlerimizde, çağdaş eğitim- öğretim esasına dayalı, Atatürk devrimlerine bağlı, aklın ve bilimin üstünlüğünü kabul eden, eğitim ve öğretim gördüğü alanda bilgili ve donanımlı, toplumsal ve evrensel değerlere yürekten bağlı, kültürel ve sanatsal birikimlere ilgili ve duyarlı, ülkesine ve insanlığa yararlı bireyler yetiştirmek hedeflenmiştir.

Üniversitemizde 2016 yılında 2.157 kadın, 1.865 erkek olmak üzere toplam 4.022 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrencilerin 2.257'si ön lisans programından, 1.718'i lisans programından, 47'si Yüksek Lisans programlarındandır.

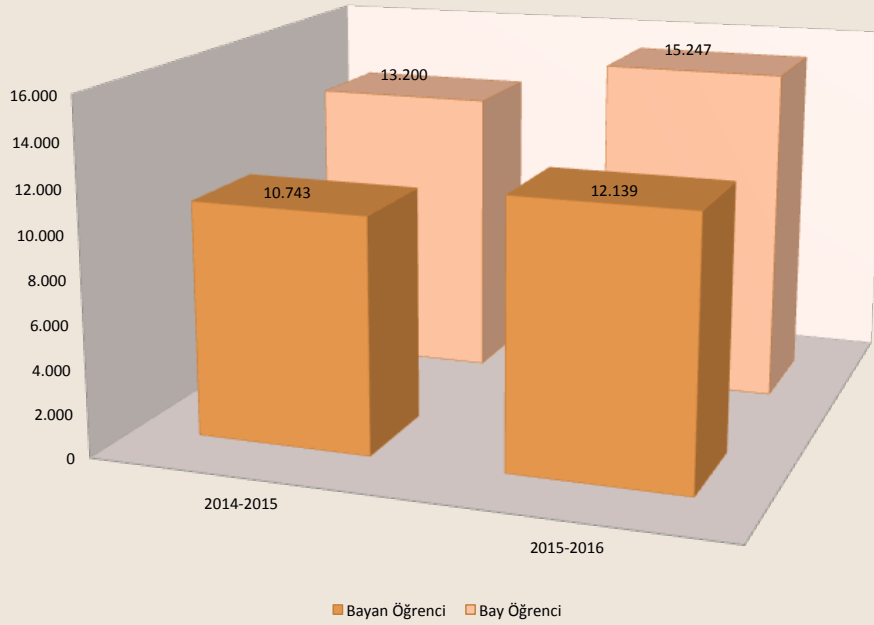
2016-2017 eğitim-öğretim yılı itibari ile Üniversitemizde toplam 27.386 öğrenci öğrenim görmektedir. Öğrenci sayımızda bir önceki yıla (23.943) göre %8,7 oranında bir artış gerçekleşmiştir. Üniversitemizde 18.590'ı örgün öğretimde, 7.027' si ikinci öğretimde 1.769'u ise lisans Üstü öğrenimde olmak üzere toplam 27.386 öğrenci bulunmaktadır.

2015-2016 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin 12.139'u bayan, 15.247'si ise erkek olup, toplam öğrenci sayı içinde bayan öğrencilerin oranı yüzde 44,32'dir.



Grafik 4- Bay-Bayan Öğrenci Oranı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 10.743 olan bayan öğrenci sayısı 2015-2016 eğitim-öğretim yılında 12.139'a, 13.200 olan erkek öğrenci sayımız ise 15.247 'ye yükselmiştir.



**Grafik 5- Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Durumu**

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında 20.260 öğrencimiz örgün öğretimde yer alırken, 7.126 öğrencimiz ise II. Öğretim programında yer almıştır. Artış oranı bir önceki yıla oranla örgün öğretimde %15,83 II. Öğretimde ise %11,13 olmuştur.

**Tablo 36- Birimlere ve Programlara Göre Öğrenci Dağılımı**

BİRİMİN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	
Fakülteler	3.869	5.506	9.375	1.709	1.729	5.167	5.578	7.235	12.813
Enstitüler	985	685	1.670	90	20	110	1.075	705	1.780
Yüksekokullar	518	289	804	239	91	330	757	380	1.137
Meslek Y.O.	5.855	2.556	8.411	1.982	1.263	3.245	7.837	3.819	11.656
<b>Genel Toplam</b>	<b>11.227</b>	<b>9.036</b>	<b>20.260</b>	<b>4.020</b>	<b>3.103</b>	<b>8.852</b>	<b>15.247</b>	<b>12.139</b>	<b>27.386</b>

Tablo 37- Öğrenci Sayılarının Birimlere Dağılımı

ÖĞRENCİ SAYILARI									
BİRİM	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	E	K	
EĞİTİM FAK.	911	2.034	2.945	52	330	382	963	2.364	3.327
FEN EDEBİYAT F.	403	729	1.132	208	383	591	611	1.112	1.723
ORMAN FAK.	224	57	281	-	-	-	224	57	281
İ. İ. B. F.	640	685	1.325	618	512	1.130	1.258	1.197	2.455
İLAHİYAT F.	324	373	697	238	235	473	562	608	1.170
İLETİŞİM F.	351	265	616	349	187	536	700	801	1.501
MÜHENDİSLİK ve MİM. F.	444	396	840	89	10	99	533	406	939
SU ÜRÜNLERİ F.	8	3	11	-	-	-	8	3	11
TURİZM FAKÜLTESİ	330	221	551	130	32	162	460	253	713
SAĞLIK BİLİMLERİ FAK.	198	652	850	25	40	65	223	692	915
GÜZEL SANAT. VE TAS. FAK.	36	91	127	-	-	-	36	91	127
B.E.S.Y.O	515	289	804	239	91	330	754	380	1.134
ARAÇ RAFET VERGİLİ M.Y.O.	535	220	755	277	103	380	812	323	1.135
BOZKURT MYO	126	76	202	7	6	13	133	82	215
ABANA S.-M. YILMAZ MYO	203	47	250	43	6	49	246	53	299
İHSANGAZİ MYO	144	165	309	156	129	285	300	294	594
KÜRE MYO	143	41	184	-	-	-	143	41	184
KASTAMONU MYO	2.755	944	3.699	1.074	558	1.632	3.829	1.502	5.331
CİDE M.Y.O	482	107	589	15	13	28	497	120	617
DEVREKANİ M.Y.O.	108	204	312	31	40	85	139	244	383
İNEBOLU M.Y.O	290	103	393	17	4	21	307	107	414
TOSYA M.Y.O	503	258	761	172	149	321	675	407	1.082
TAŞKÖPRÜ M.Y.O.	529	315	844	162	196	358	691	511	1.202
ÇATALZEYİN M.Y.O	22	67	89	28	59	87	50	126	176
DADAY NAFİ VE ÜMİT M.Y.O	15	9	24	-	-	-	15	9	24
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	519	333	852	-	-	-	519	333	852
SOSYAL BİL. ENSTİTÜSÜ	466	352	818	90	20	110	556	372	928
<b>TOPLAM</b>	<b>11.224</b>	<b>9.036</b>	<b>20.260</b>	<b>4.023</b>	<b>3.103</b>	<b>7.126</b>	<b>15.247</b>	<b>12.139</b>	<b>27.386</b>

2014-2015 eğitim-öğretim yılında 1.188 olan lisansüstü eğitim gören öğrenci sayısı, 2015-2016 eğitim-öğretim yılında % 49,83 oranında artarak 1.780 olmuştur.

Lisans üstü öğrencilerimizin 852'si Fen Bilimleri Enstitüsünde, 928'i de Sosyal Bilimler Enstitüsünde eğitim görmektedir.

## 2016 Yılında Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Üniversitemiz programlarına toplam 7.837 olan ÖSYS kontenjanının 7.262'sine yerleştirme yapılmış, 7.082 öğrenci kayıt yaptırmış olup, 755 kontenjan boş kalmıştır. Doluluk oranı %90,4 olarak gerçekleşmiştir. En yüksek doluluk oranı yüzde 100 ile Orman Fakültesi. ve %99,8 ile Fen Edebiyat Fakültesi'nde gerçekleşmiştir. Aşağıdaki tabloda öğrenci kontenjanlarının birimlere göre dağılımı yer almaktadır.

Tablo38- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI					
Birimin Adı	ÖSYS Kontenjanı	ÖSYS Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı
EĞİTİM FAKÜLTESİ	740	740	737	3	99.6
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	534	534	533	1	99.8
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	110	96	96	14	87.3
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	618	618	616	2	99.7
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	205	205	202	3	98.5
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	332	332	323	9	97.3
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	434	337	318	116	73.3
ORMAN FAKÜLTESİ	26	26	26	0	100.0
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	155	155	154	1	99.4
TURİZM FAKÜLTESİ	104	104	102	2	98.1
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	290	284	284	6	97.9
ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ MYO	230	218	172	58	74.8
ARAÇ RAFET VERGİLİ MYO	492	445	435	57	88.4
BOZKURT MESLEK YÜKSEKOKULU	175	163	160	15	91.4
CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK Y.O.	185	171	148	37	80.0
ÇATALZEYTİN MESLEK Y.O.	184	184	178	6	96.7
DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MYO	92	30	23	69	25.0
DEVREKANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	189	181	153	36	80.9
İHSANGAZİ MESLEK YÜKSEKOKULU	266	266	259	7	97.4
İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU	148	113	112	36	75.7
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU	1.289	1.170	1.109	180	86.0
KÜRE MESLEK YÜKSEKOKULU	102	102	90	12	88.2
TAŞKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	441	418	410	31	92.9
TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU	496	447	442	54	89.1

KASTAMONU M.Y.O.	1.289	1.170	1.109	180	86.0
KÜRE MESLEK YÜKSEKOKULU	102	102	90	12	88.2
TAŞKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	441	418	410	31	92.9
TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU	496	447	442	54	89.1
<b>TOPLAM</b>	<b>7.837</b>	<b>7.262</b>	<b>7.082</b>	<b>755</b>	<b>90,4</b>

### Yabancı Dil Eğitimi Alan Hazırlık Sınıfı Öğrencisi Sayıları

Tablo 39- Yabancı Dil Eğitimi Alan Hazırlık Sınıfı Öğrencisi Sayıları

BİRİMİN ADI	ÖĞRENCİ SAYILARI		
	KIZ	ERKEK	GENEL TOPLAM
EĞİTİM FAKÜLTESİ	1	2	3
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	7	2	9
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	16	13	29
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	4	8	12
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	9	11	20
ORMAN FAKÜLTESİ	0	1	1
TURİZM FAKÜLTESİ	9	7	16
ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ M.Y.O	1	1	2
ARAÇ RAFET VERGİLİ M.Y.O.	1	1	2
BOZKURT M.Y.O.	40	16	56
CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU	0	6	6
ÇATALZEYİN M.Y.O	2	0	2
DEVREKANİ M.Y.O.	5	2	7
İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU	1	1	2
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU	7	10	17
KÜRE M.Y.O.	0	1	1
TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU	3	5	8
<b>TOPLAM</b>	<b>106</b>	<b>87</b>	<b>193</b>

Tablo 40- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Öğrenci Sayıları		
	Kız	Erkek	Genel Toplam
EĞİTİM FAKÜLTESİ	74	80	154
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	16	62	78
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAK	2	3	5
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	26	259	285
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	21	44	65
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	25	72	97
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	28	120	148
ORMAN FAKÜLTESİ	1	28	29
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	22	13	35
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	1	5	6
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR Y.O.	17	73	90
TURİZM FAKÜLTESİ	39	99	138
ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ M.Y.O.	0	3	3
ARAÇ RAFET VERGİLİ M.Y.O.	2	2	2
CİDE RIFAT ILGAZ M.Y.O.	1	1	2
ÇATALZEYİN M.Y.O.	1	0	1
DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ M.Y.O.	0	1	1
İHSANGAZİ M.Y.O.	1	2	3
KASTAMONU M.Y.O.	9	66	75
TAŞKÖPRÜ M.Y.O.	4	11	15
TOSYA M.Y.O.	0	2	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	64	84	148
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	30	67	97
<b>TOPLAM</b>	<b>411</b>	<b>1113</b>	<b>1524</b>

## 2016 Yılında Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Tablo 41- 2016 Yılında Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

CEZA TÜRÜ	2015	2016
Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma	-	1
2 Yarıyıl Uzaklaştırma	1	1
1 Haftadan 1 aya Kadar Uzaklaştırma	5	8
Kınama	7	4
Uyarma	2	3
<b>Toplam</b>	<b>15</b>	<b>17</b>

## 2016 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Tablo 42- 2016 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayılar

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI		
	BAYAN	ERKEK	GENEL TOPLAM
EĞİTİM FAKÜLTESİ	528	174	702
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	93	43	136
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	142	67	209
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	75	53	128
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	70	67	137
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	3	1	4
ORMAN FAKÜLTESİ	30	58	88
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	0	6	6
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR Y.O.	33	40	73
FAZIL BOYNER SAĞLIK Y.O.	153	36	189
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK Y.O.	16	30	46
ABANA SABAHAT-MESUT YILMAZ M.Y.O.	20	55	75
ARAÇ RAFET VERGİLİ M.Y.O.	102	195	297
BOZKURT M.Y.O.	3	4	7
CİDE RIFAT ILGAZ M.Y.O.	27	77	104
DEVREKANİ M.Y.O.	82	29	111
İHSANGAZİ M.Y.O.	106	81	187
İNEBOLU M.Y.O.	19	37	56
KASTAMONU M.Y.O.	352	426	778
KÜRE M.Y.O.	13	9	22
TAŞKÖPRÜ M.Y.O.	147	140	287
TOSYA M.Y.O.	121	212	333
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	17	18	35
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	5	7	12
<b>Toplam</b>	<b>2.157</b>	<b>1.865</b>	<b>4.022</b>

## Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi Öğrenci Sayıları

Tablo 43- Uzaktan Eğitim Merkezi Öğrenci Sayıları

DERSİN ADI	LİSANS	ÖN LİSANS
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	1.109	3.444
Türk Dili-II	103	3.273
Yabancı Dil-II	491	3.819
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	3.461	4.032
Türk Dili-I	2.649	3.980
Yabancı Dil-I	2.095	4.892

### BESLENME HİZMETLERİ

Üniversitemizin çok yerleşkeli bir yapıda hizmet vermesi, fakülte ve yüksekokullarımızın Kastamonu merkez ve ilçelerinde yapılanması nedeni ile ihale edilerek özelleştirilen öğle yemeği hizmeti ile 8 mutfakta üretim yapılarak 16 yemekhanede günlük ortalama 1.500 kişiye servis edilmiştir. 2016 yılı boyunca toplam 368.344 adet yemek öğrencilerimize, personelimize ve misafirlerimize sunulmuştur. 2016 yılında yemek ücreti öğrenciler için 2,00-TL, idari personel için 3,40-TL, akademik personel için 4,00-TL, misafirler içinse 7,00-TL olarak uygulanmıştır.

Yemek hizmetleri, 1 yönetici, 1 gıda mühendisi, 1 baş aşçı, 10 adet aşçı, 10 aşçı yardımcısı, 30 servis ve temizlik hizmetleri elemanı, 3 şoför olmak üzere 56 kişi tarafından yürütülmüştür.

Akademik ve idari personel ile öğrencilerin öğle yemeği dört çeşit yemekten oluşan menü şeklinde hazırlanmakta, Üniversitemiz fakülte ve yüksekokul yemekhanelerinde servise sunulmaktadır.

Öğle yemeği menüleri mevsime göre kalori ihtiyacı hesaplanarak özel yemek firmasının gıda mühendisi denetiminde düzenlenip aylık olarak ilan edilmektedir.

### KÜLTÜR HİZMETLERİ

Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını değerlendirmeleri, ilgi ve yeteneklerini geliştirmeleri, bedensel, ruhsal, düşünsel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Üniversitemiz kuruluş tarihinden bu güne kadar düzenli olarak organize edilen 'Bahar Şenlikleri' bu etkinlikler arasında yer almakta ve öğrencilerimiz tarafından büyük ilgi görmektedir.

### SPOR HİZMETLERİ

Üniversitemizde çok amaçlı kullanılacak spor salonları ile açık spor tesisleri bulunmaktadır. Üniversitemiz spor takımları, bölgesel, ulusal ve uluslararası spor müsabakalarına katılmaktadır. Üniversitemizde her yıl basketbol, voleybol, futbol, oryantik, masa tenisi, güreş ve atletizm dallarında sportif faaliyetler ile kamp ve geziler düzenlenmektedir.



## ÜNİVERSİTE SPOR TAKIMLARI FAALİYETLERİ

24-28 Şubat 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversitelerarası Badminton I. lig müsabakalarına Öğr.Gör.Zafer ŞAHİN ve Okt.Durmuş YETİM ile birlikte 14 sporcu katılmıştır.

23-25 Şubat 2016 tarihlerinde Samsun'da düzenlenen Ünilig Basketbol (Erkek) müsabakalarına Öğr.Gör. Binnur ÇELEBİ ve 14 sporcu katılmıştır.

14-16 Mart 2016 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen Ünilig Hentbol (Bayan) müsabakalarına Doç.Dr. Bilgehan BAYDİL ve Öğr.Gör.Hüsnu ŞİNOFOROĞLU ile birlikte 11 sporcu katılmıştır.

08-10 Mart 2016 tarihlerinde Tokat'ta düzenlenen Ünilig Voleybol (Bayan) müsabakalarına Okt Mustafa Kerem ve 12 sporcu katılmıştır.

13-16 Mart 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Tenis 2. lig (Bayan-Erkek) müsabakalarına Okt.Mustafa KEREM ve 12 sporcu katılmıştır.

18-20 Mart 2016 tarihlerinde Marmaris/MUĞLA'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Kick Boks Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına Öğr.Gör.Gürtürk KÖSEOĞLU ve Yrd.Doç.Dr. Murat TURĞUT ile birlikte 25 sporcu katılmıştır.

21-25 Mart 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Futbol (Erkekler) 1.lig müsabakalarına Öğr.Gör.Haluk ÖKSÜZ, Okt.Durmuş YETİM ve Okt.Necip Ali OKTAY ile birlikte 22 sporcu katılmıştır.

16-17 Mart 2016 tarihlerinde Konya'da düzenlenen Ünilig Basketbol (Erkek) müsabakalarına Öğr.Gör. Binnur ÇELEBİ ve 13 sporcu katılmıştır.

23-27 Mart 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen TÜSF Üniversitelerarası Crossminton Türkiye Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına Doç.Dr.Bilgehan BAYDİL, Yrd.Doç.Dr.Murat TURĞUT ve Öğr. Gör.Zafer ŞAHİN ile birlikte 21 sporcu katılmıştır.

28-31 Mart 2016 tarihlerinde Konya'da düzenlenen Ünilig Basketbol (Erkek) müsabakalarına Yrd.Doç. Dr.Tolga ESKİ ve 13 sporcu katılmıştır.

31 Mart -3 Nisan 2016 tarihlerinde Ordu'da düzenlenen Üniversiteler Halk Dansları Şenliği ve Yarışması'na Okt.Durmuş YETİM ve Çiğdem YAVUZOĞLU ile birlikte 13 sporcu katılmıştır.

28 Mart – 2 Nisan 2016 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen Üniversiteler Korpbol (Bayan-Erkek) müsabakalarına Okt.Mustafa KEREM ve Öğr.Gör.Binnur ÇELEBİ ve 15 sporcu katılmıştır.

06-07 Nisan 2016 tarihlerinde Çorum'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Güreş Şampiyonası müsabakalarına Öğr.Gör.Gürtürk KÖSEOĞLU ve Yrd.Doç.Dr. Ahmet DUVAN ile birlikte 14 sporcu katılmıştır.

11-15 Nisan 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler 1. lig Voleybol (Bayan-Erkek) müsabakalarına Yrd.Doç.Dr.Tolga ESKİ ve Okt.Mustafa KEREM ile birlikte 30 sporcu katılmıştır.

21-23 Nisan 2016 tarihlerinde Zonguldak'ta düzenlenen Türkiye Üniversiteler Judo Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına Öğr.Gör.Gürtürk KÖSEOĞLU ile birlikte 12 sporcu katılmıştır.

27-30 Nisan 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Üniversiteler Halk Oyunları Şampiyonasına Okt. Durmuş YETİM ve Çiğdem YAVUZOĞLU ile birlikte 14 sporcu katılmıştır.

17-20 Nisan 2016 tarihlerinde Karabük'te düzenlenen Türkiye Üniversiteler Taekwondo Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına Yrd.Doç.Dr.Murat TURĞUT ve 16 sporcu katılmıştır.

17-21 Nisan 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler 1. lig Futsal (Bayan) müsabakalarına Okt.Necip Ali OKTAY, Öğr.Gör.Haluk ÖKSÜZ ve Okt.Durmuş YETİM ile birlikte 14 sporcu katılmıştır.

11-12 Nisan 2016 tarihlerinde Samsun'da düzenlenen Ünilig Basketbol (Erkekler) müsabakalarına Öğr. Gör. Binnur ÇELEBİ ve 9 sporcu katılmıştır.

21-24 Nisan 2016 tarihinde Antalya'da düzenlenen 25. Ulusal Eğitim Bilimleri Kongresi'ne Yrd.Doç.Dr. Defne ÖCAL KAPLAN katılmıştır.

20-26 Nisan 2016 tarihlerinde Samsun'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Basketbol (Bayan) 1.lig müsabakalarına Öğr.Gör.Binnur ÇELEBİ ve 11 sporcu katılmıştır.

25-30 Nisan 2016 tarihlerinde Amasya'da düzenlenen Hentbol (Erkekler) Süper Lige Yükselme müsabakalarına Öğr.Gör.Hüsnu ŞİNOFOROĞLU ve 15 sporcu katılmıştır.

04-06 Mayıs 2016 tarihlerinde Muğla/Marmaris'te düzenlenen Ünilig Hentbol (Bayan) müsabakalarına Öğr.Gör.Hüsnu ŞİNOFOROĞLU ve 10 sporcu katılmıştır.

05-07 Mayıs 2016 tarihlerinde Afyon'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Eskrim Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına Öğr.Gör.Gürtürk KÖSEOĞLU ve 10 sporcu katılmıştır.

11-15 Mayıs 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Hentbol (Bayan) Süper Lig müsabakalarına Doç. Dr. Bilgehan BAYDİL ve Öğr. Gör. Hüsnü ŞİNOFOROĞLU ile birlikte 15 sporcu katılmıştır.

30 Nisan – 06 Mayıs 2016 tarihlerinde Muğla/Dalaman'da düzenlenen Voleybol (Bayan) Ünilig Final müsabakalarına Yrd. Doç. Dr. Tolga ESKİ ve Okt. Mustafa KEREM ile birlikte 13 sporcu katılmıştır.

02-03 Mayıs 2016 tarihlerinde Mersin'de düzenlenen Türkiye Üniversiteler Oryantring Şampiyonası (Bayan-Erkek) müsabakalarına İdareci Burhan ÜNGAN ve Antrenör Ahmet KILIÇÇEKEN ile birlikte 14 sporcu katılmıştır.

10-13 Mayıs 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen 13. Türkiye Koçsporfest Üniversite Oyunları Atletizm Şampiyonası müsabakalarına Yrd. Doç. Dr. Veli Volkan GÜRSES ve İdareci Ahmet KÖMÜR ile birlikte 19 sporcu katılmıştır.

11-13 Mayıs 2016 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Yüzme Şampiyonası müsabakalarına İdareci Ekrem KARAKAYA ve Yrd. Doç. Dr. Murat TURĞUT ile birlikte 4 sporcu katılmıştır.

17-21 Mayıs 2016 tarihlerinde İzmir'de düzenlenen Futbol (Erkek) Süper Lig'e Yükselme müsabakalarına Öğr. Gör. Haluk ÖKSÜZ, Okt. Durmuş YETİM, Okt. Necip Ali OKTAY ve Uğur Emre GÜNAYDIN ile birlikte 23 sporcu katılmıştır.

08-11 Haziran 2016 tarihlerinde Amerika/Laremie'da düzenlenen Uluslararası AIESEP Kongresi'ne Arş. Gör. Özlem ALAGÜL katılmıştır.

11-19 Temmuz 2016 tarihlerinde Hırvatistan Rijeka'da düzenlenen 3. Avrupa Üniversite Oyunları'na Doç. Dr. Bilgehan BAYDİL ve Öğr. Gör. Hüsnü ŞİNOFOROĞLU ile birlikte 14 öğrenci katılmıştır.

27-29 Ekim 2016 tarihlerinde Budapeşte/Macaristan'da düzenlenen 7 th World Conference on Learning Teaching and Educational Leadership konferansına Yrd. Doç. Dr. Feray ÖZBAL katılmıştır.

## HUKUK HİZMETİ

Hukuk Müşavirliğimiz, 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 129'u İdare Mahkemesinde, 2'si Asliye Hukuk Mahkemesinde, 3'ü Sulh Ceza Mahkemesinde, 6'sı Cumhuriyet Başsavcılığında 14'ü İcra müdürlüklerinde olmak üzere 154 dava dosyası ve derdest dosyalarla birlikte toplam 308 dava dosyasını takip etmiştir.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında Üniversitemiz tüzel kişiliğine karşı 45 idari dava açılmış, 4 dava lehe 2 dava ise aleyhe sonuçlanmıştır. Diğer davalar derdest ya da temyiz durumunda olup takip edilmektedir.

2016 yılı içerisinde Hukuk Müşavirliğince 14 adet görüş yazısı cevaplandırılmıştır. Ayrıca 2016 yılı içerisinde dava dosyalarına ilişkin 39 adet duruşma ve 1 keşfe gidilmiştir.



Tablo 44- Dava Sayıları Tablosu

ÖĞRENCİ	AKADEMİK	İDARİ	TAZMİNAT	DİĞER	TARAFIMIZDAN AÇILAN
0	4	35	3	4	6

Tablo 45- Akademik Personel Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayıları

Geçici görevlendirmenin iptali	0
Sicil notunun iptali istemi	2
Disiplin cezaları iptali istemi	0
Görevden uzaklaştırma iptali istemi	0
Diğer	0
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>

Tablo 46- İdari Personel Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayıları

Geçici görevlendirmenin iptali	3
Muvafakat talebinin reddi	19
Atamanın İptali İşlemi	3
Tazminat istemi	3
Disiplin cezası iptali istemi	7
<b>TOPLAM</b>	<b>35</b>

Tablo 47- Öğrenciler Tarafından Açılan Dava Türleri ve Sayısı

Not İptali	0
Kayıt Silme	0
Disiplin Cezaları	57
Diğer Sebepler	0
<b>TOPLAM</b>	<b>31</b>

Tablo 48- Diğer Davalar

Veraset Davası	0
Çeşitli Sebepler	3
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>

**Tablo 49- Toplam Dosya Sayısı**

2016 Yılında Açılan Davalar	134
2016 Yılında Üniversitemizin Açtığı Davalar	6
Önceki Yillardan Devam Eden Davalar	157

**Tablo 50- İcralar**

Vekâlet Ücreti (Üniversitemizin Başlattığı İcra Takipleri)	14
Alacak (Üniversitemizin Başlattığı İcra Takipleri)	14
Vekâlet Ücreti (Üniversitemize Başlatılan İcra Takipleri)	0
<b>TOPLAM</b>	<b>28</b>

**Tablo 51- Dava Sonuçları**

2016	LEHTE	ALEYHE	KISMEN LEHE	TOPLAM
SONUÇLANAN DAVALAR	4	2	0	6

## İHALE VE SATINALMALAR

2016 Yılında İdari ve Mali İşler Başkanlığı Tarafından Yapılan İhaleler

### **4734 Sayılı K.İ.K. 19. Madde Açık İhale Usulü İle Yapılan İhaleler;**

(ihaleleri 2016 yılı içinde yapılmış olup, ödemelere 2017-2018-2019 yıllarında devam edilecektir.)

- 11.05.2016 10:00' da 2016/115528 Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Genetik ve Biyomühendislik Bölümü için Cihaz Alımı
- 20.06.2016 14:00'da 2016/166879 Gıda Mühendisliği Bölümü için Laboratuvar Tezgah Sistemi ve Cihaz Alımı
- 07.06.2016 10:00'da 2016/169460 Kastamonu Üniversitesi 6 Grup Spor Malzemesi Alımı
- 08.09.2016 10:00'da 2016/335422 Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi için malzeme (8 Grup ) Alımı
- 26.09.2016 10:00'da 2016/341240 Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü 1.010 Ton Kalorifer Kömürü Ve 20 Ton Fuel Oil 4 Alımı
- 26.10.2016 10:00'da 2016/380864 Mühendislik Ve Mimarlık Fakültesi İçin 12 Grup Malzeme Ve Cihaz Alımı
- 03.11.2016 10:30'da 2016/419763 2017 Yılında Hizmet Araçlarında Kullanılmak Üzere Akaryakıt Alımı
- 14.11.2016 09:00'da 2016/440709 5 Kalem Cihaz Alımı

### 4734 Sayılı K.İ.K. 21/F Pazarlık Usulü ile Yapılan İhaleler

- 21.11.2016 14:30'da 2016/477231 Ahşap Kültürü Araştırma Ve Uygulama Merkezi İçin 4 Grup 23 Kalem Malzeme Ve Cihaz Alımı

### 4734 Sayılı K.İ.K. 21/B Pazarlık Usulü ile Yapılan İhaleler

- 07.12.2016 10:002016/51854 Elektrik Enerjisi Alımı İşi

Tablo 52- 2016 Yılında İdari Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından Yapılan İşlem Sayısı

GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLEM	NİTELİĞİ	SAYISAL ADEDİ
1-Açık İhale	Mal Alımı	8
2- Açık İhale	Hizmet Alımı	2
3- Pazarlık Usulü	Mal Alımı	2
5- Satın alma	Doğrudan Temin (22/D)	89
6- Haberleşme Giderleri	Telefon, Kargo, HGS	14
7- Enerji Giderleri	Elektrik, Su, Doğalgaz	36
8- Hizmet Alımı İhaleleri Aylık Hakedişleri	Temizlik, Güv., Des. Hiz. ve Araç Kiralama	72
9-Mal Alımı İhalesi Aylık Hakediş	Akaryakıt Ödemeleri	12
10-Satınalma	DMO Alımları (3/e)	43
11-Taşınır Mal İşlemleri	Girdi	1.184.469
12-Taşınır Mal İşlemleri	Çıktı	1.118.024

2016 Mali yılında Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından toplam 11 ihale yapılarak sonuçlandırılmıştır. İptal edilen ihale sayısı ise 8'dir. 2016 Mali yılında Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapılan ve sonuçlandırılan ihaleler şunlardır:

- Kastamonu Üniversitesi Abana, Araç, Cide, Çatalzeytin, İhsangazi, İnebolu, Küre, Taşköprü İlçelerinde bulunan Meslek Yüksekokulları Muhtelif Bakım ve Onarım İşi
- Kastamonu Üniversitesi Merkez Fakülte, Yüksekokullar ile Meslek Yüksekokulu Binaları Muhtelif Bakım Onarım Yapım İşi
- Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Bakım ve Onarımı İşi
- Kastamonu Üniversitesi Rektörlük Binası Bakımı ve Onarımı İşi
- Kastamonu Üniversitesi İletişim Fakültesi Binası ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- K.Ü. Su Ürünleri Fakültesi Binası Ve Spor Kompleksi Tüm Uygulama Projelerinin Yapıtırılması Hizmet Alım İşi
- Yücebıyıklar Konağı Restorasyonu İşi

- Tören Alanı ve Saha Tanzimi Yapım İşi
- Cide Konuk Evi Bakım ve Onarımı İşi
- Güzel Sanatlar Fakültesi ve Eğitim Fakültesi Derslikler Tadilatı İşi
- Rektörlük Binası (Kuzeykent) Yatay Kondens Kapaklı Silikon Giydirme Cephe Kaplaması Tadilatı ve Onarım İşi

### **2016 yılı yatırımlarıyla gerçekleşen kapasite artışı şu şekildedir;**

- Merkezi Kütüphane Binasının 14.04.2016 tarihinde Geçici kabulü yapılarak hizmete açılmıştır.
- İletişim Fakültesi binasının ihalesinin yapılarak 09.08.2016 tarihinde yükleniciye yer teslimi yapılmıştır.
- Tören Alanı ve Saha Tanzimi ihalesinin yapılarak yükleniciye 13.12.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.
- Kastamonu Tıp Fakültesini devir işlemleri ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Su Ürünleri Fakültesi ile Spor Kompleksinin proje ihalesine çıkılmış olup, yükleniciye 02.09.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.
- 2015 yılında sözleşmesi imzalanan Kuzeykent Yerleşkesi Çevre Düzenleme ve Peyzaj Uygulama Projesi Danışmanlık Hizmet Alım İşinin 01.07.2016 tarihinde kabulü yapılmıştır.
- 2015 yılında sözleşmesi imzalanan Rektörlük Binası Makam Odası Yapım işinin 08.01.2016 tarihinde Geçici kabulü yapılmıştır.
- Yücebıyıklar Konağı Restorasyon işinin ihalesine çıkılarak 14.11.2016 tarihinde yükleniciye yer teslimi yapılmıştır.
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Bakım Onarım İşinin ihalesine çıkılarak 08.07.2016 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır.
- Merkez Fakülte, Yüksekokullar ile Meslek Yüksekokulu Binaları Muhtelif Bakım Onarım işinin 31.05.2016 tarihinde yer teslimi yapılmış, 14.10.2016 tarihinde ise Geçici Kabulü yapılmıştır.
- İlçelerde bulunan Meslek Yüksekokulu Binalarının Muhtelif Bakım Onarım İşleri için yükleniciye 27.05.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.
- Güzel Sanatlar Fakültesi ve Eğitim Fakültesi Derslik Tadilatlarının yapılması için yükleniciye 05.12.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.
- Cide Konukevi Bakım Onarım işinin ihalesine çıkılarak yükleniciye 07.12.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.
- Sivil havacılık Yüksekokulu İkmal İnşaatının 01.06.2016 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.
- Kuzeykent Kampüsü Çevre Aydınlatması Led Armatür Dönüşüm işinin 24.05.2016 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.
- Eğitim Fakültesi Otopark Yapım işinin 01.06.2016 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.
- Kuzeykent Kampüsü Kanalizasyon hattı ve Elektrik Altyapısı Yapım işinin 19.01.2016 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.

- Spor Tesisi İdari Hizmet Binasının 21.03.2016 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.
- Kastamonu Meslek Yüksekokulu Derslik Binası Kantin Tadilatı işinin 08.06.2016 tarihinde Kesin kabulü yapılmıştır.
- Kastamonu Meslek Yüksekokulu Sosyal Tesis Deprem Güçlendirme Bakım Onarım işinin 02.03.2016 tarihinde Kesin kabulü yapılmıştır.
- Kuzeykent kampüsü içerisinde çevre aydınlatmalarının led armatür dönüşümleri yapılmıştır.
- Kampüs içi muhtelif yerlerdeki altyapı ve üstyapı imalatlarının yapılması ve terfi istasyonu kurulmuştur.
- TM1-TM2 arasındaki yüksek gerilim hattının deplase edilmesi ve kampüs içi fiber sonlandırmaları yaptırılmıştır.
- Kuzeykent kampüsü çevre düzenleme ve peyzaj uygulama projesi danışmanlığı hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.

## KÜTÜPHANE HİZMETLERİ

Üniversitemizde halen iki birim kütüphanesi ile hizmet verilmekte olup, öğrencilerimiz ve personelimizin her türlü basılı ve elektronik kaynaklara en hızlı ve kapsamlı şekilde ulaşmalarının sağlandığı Merkez Kütüphane oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir. 2013 yılı içerisinde Merkezi Kütüphane inşaatına başlanmış ve 2016 yılında tamamlanmıştır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından 2016 yılında Fakülte ve Yüksekokulların talepleri doğrultusunda Merkez Kütüphanede kullanılmak üzere 512 adet yerli kitap alınmıştır. Ayrıca çeşitli vakıf, dernek ve tüzel kişiliklerden bağışlanan kitaplarla birlikte Merkez Kütüphanenin kitap derlemesi 32.392 adede çıkmıştır.

Üniversitemiz akademisyenlerinin bilimsel çalışmalarına kaynak teşkil etmek ve dünyada üretilen bilgileri, bilgi teknolojileri yardımıyla sunmak amacıyla 55 adet veri tabanımız bulunmaktadır. Bunlardan bazıları ; AcademicSearch Complete, Book Index with Reviews, Business Source Complete, Cambridge Journals Online, CINAHL Plus with Full Text, Computers & Applied Sciences Complete, DynaMed, EBSCO eBook Academic Collection, EBSCO Education Research Complete, Ebrary, Encyclopedia Britannica Online, Environment Complete, ERIC, GreenFILE, Health Source: Nursing/Academic Edition, HiberKitap, History Reference Center, Humanities International Complete, IEEE, Iopscience, Jstor, Legal Collection, Library, Information Science&Technology Abstracts, MasterFILE Complete, MEDLINE, Newspaper Source Plus, Professional Development Collection, ProQuest Dissertations & Theses: The Humanities and Social Sciences Collection, Psychology & Behavioral Sciences Collection, Regional Business News, Religion & Philosophy Collection, SAGE Premier (SAGE Journals Online), Science Direct, SPORTDiscus with Full Text, Taylor&Francis, The Serial Directory, Web of Sciences, Web News, CABI, Computers&Applied Sciences Complete, EBL (eBook Library), Elsevier Scopus, InfoTrac Custom Journal, National Geographic Virtual Library, ProQuest Dissertations & Theses: The Humanities and Social Sciences Collection, SpringerLink ve Wiley Online Library, World eBook Library, Web of Science, Türkiye Atıf Dizini, Ulakbim, ASOS İndeks:Sosyal Bilimler İndeksi, Kaynakça. İnf, Araştırmax:Bilimsel Yayın İndeksi,Financial Times Historical Archive, Global eJournal Library, Springer e-books, Taylor&Francis ...dir.

## 6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

### Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemizde yönetim, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda düzenlendiği şekliyle Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulundan oluşur.

Üniversite yönetim kadrosu içinde ayrıca Rektör yardımcıları, Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıkları bulunmaktadır. Üniversitemizde mali yönetim, kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılmasını sağlamayı hedefleyen ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi sağlamak amacıyla kamu harcama yönetimi ve bütçe sürecine yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yapılandırılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunda sayılan görev ve fonksiyonları yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. maddesi ile bakanlıklarda Strateji Geliştirme Başkanlığı diğer kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarının kurulması hükme bağlanmıştır.

Kamu mali yönetimindeki yeni anlayışa paralel olarak yapılan kanuni düzenlemeye uygun olarak 11.06.2007 tarihi itibarıyla Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuştur. Başkanlık, 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak iç yapısını oluşturarak bu esaslar dahilinde hizmet vermeye başlamıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının idari teşkilatı; Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü, Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü, Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü, İç Kontrol Şube Müdürlüğü, Evrak ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere 5 alt birim, bu birimlere bağlı servislerden oluşmaktadır.

5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde iç kontrol mekanizması mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

5018 sayılı kanunla düzenlenen mali iç kontrol sistemi ; kamu kaynaklarının belirlenmiş amaçlar doğrultusunda, mevzuatında belirlenen kurallara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak için oluşturulan kontrol sistemi ile kurumsal yapı, yöntem ve süreçleri, *Harcama Birimi*; kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birimi ifade etmektedir. Burada *Harcama Yetkilisi*; bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi; *Üst Yönetici* ise Bakanlıklarda Müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, Üniversitelerde ise Rektör olarak belirtilmiştir.

Üniversitemizde iç kontrole ilişkin hizmetler; harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan iç kontrol hizmetleri; 5018 sayılı kanunun 55'nci maddesinde ifade edilen idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak kaynakların rasyonel bir şekilde tahsisi, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilginin güvenilir olarak üretilmesi ve iç kontrolün bir unsuru olan ön mali kontrol faaliyetlerinden oluşmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrol; İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından yapılan ön mali kontrol ve Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğünün yetkisi kapsamında muhasebe ve harcama belgelerinin üzerinde yaptığı tetkikten oluşmaktadır.

## İç Kontrol Sürecinde Görev Alanlar

### Harcama Yetkilisi

Harcama yetkilileri görev ve yetki alanları çerçevesinde, iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, iş ve işlemlerin amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenler ve birim faaliyet raporlarına ekler.

### Mali Hizmetler Birimi Yöneticisi (Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı)

Mali hizmetler birimi yöneticisi, yönetimin iç kontrole yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaları yapar ve ön mali kontrol faaliyetinin yürütülmesini sağlar. Mali hizmetler birimi yöneticisi, idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını içeren mali hizmetler birim yöneticisinin beyanını düzenleyerek idare faaliyet raporuna ekler.

### Gerçekleştirme Görevlileri

Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür.

Gerçekleştirme görevlileri, 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludur.

### Ön Mali Kontrol

İç Kontrolün bir unsuru olarak ön mali kontrol, İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroldür.

Ön mali kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

Ön mali kontrole ilişkin usul ve esasları düzenleyen ve 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde hazırlanarak bir örneği Maliye Bakanlığı'na gönderilerek 07.08.2007 tarihinde yürürlüğe konulan "Kastamonu Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesinin parasal limitleri 2011 yılı için yeniden değerlendirildi-

rilerek 01.02.2011 tarihinden geçerli olmak üzere uygulamaya konulmuştur. Üniversitemiz harcama birimleri ödeneklerinin kullanımında ön mali kontrole ilişkin işlemleri bu yönerge doğrultusunda yapılmaktadır.

## İç Denetim

İç denetim, 5018 sayılı kanuna istinaden; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkili ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel güvence sağlayan danışmanlık faaliyetidir.

Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir. İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır.

Üniversitemizde 2016 yılı itibariyle iki adet İç Denetçi atanmış olup halen görevine devam etmektedir.

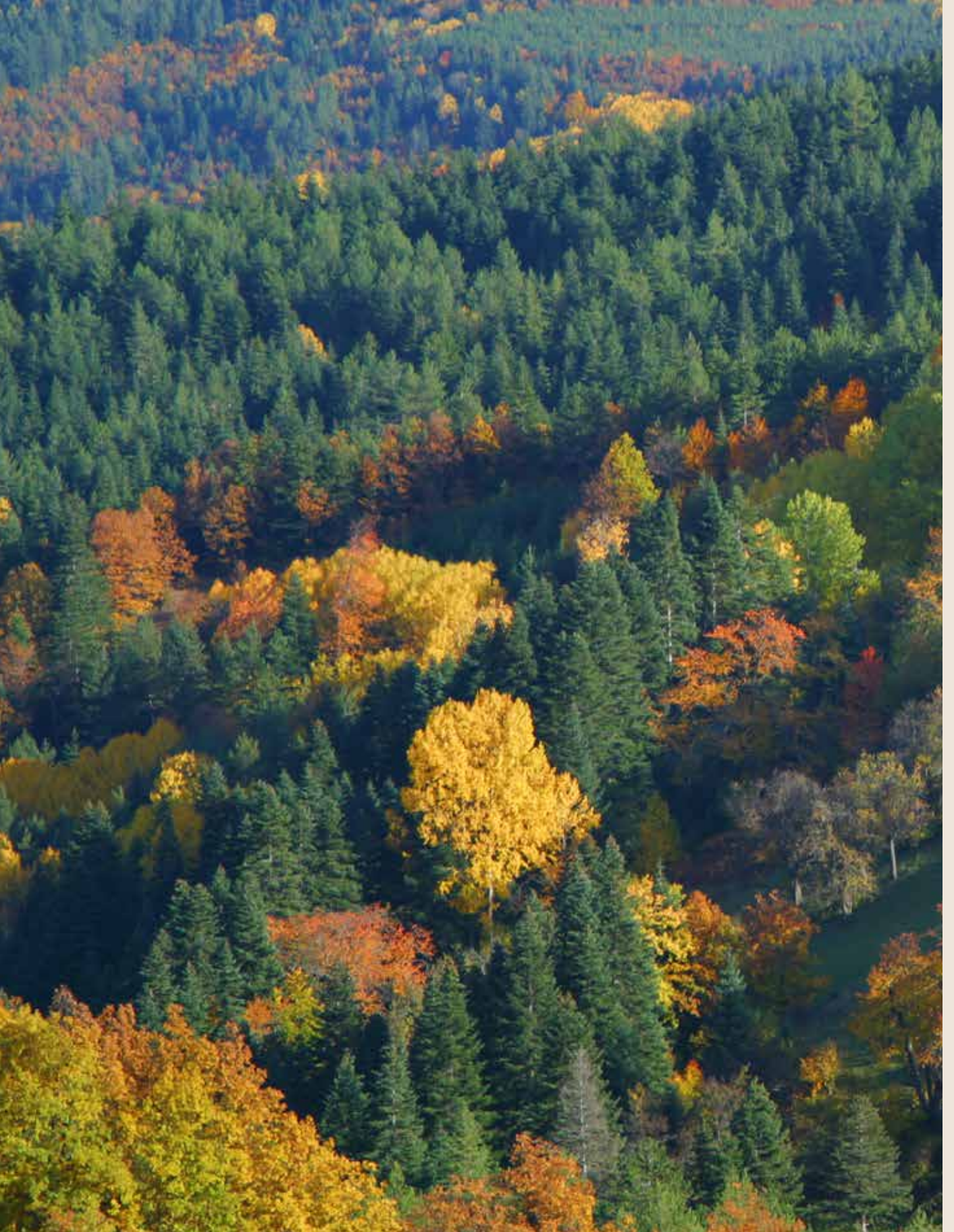
## Dış Denetim

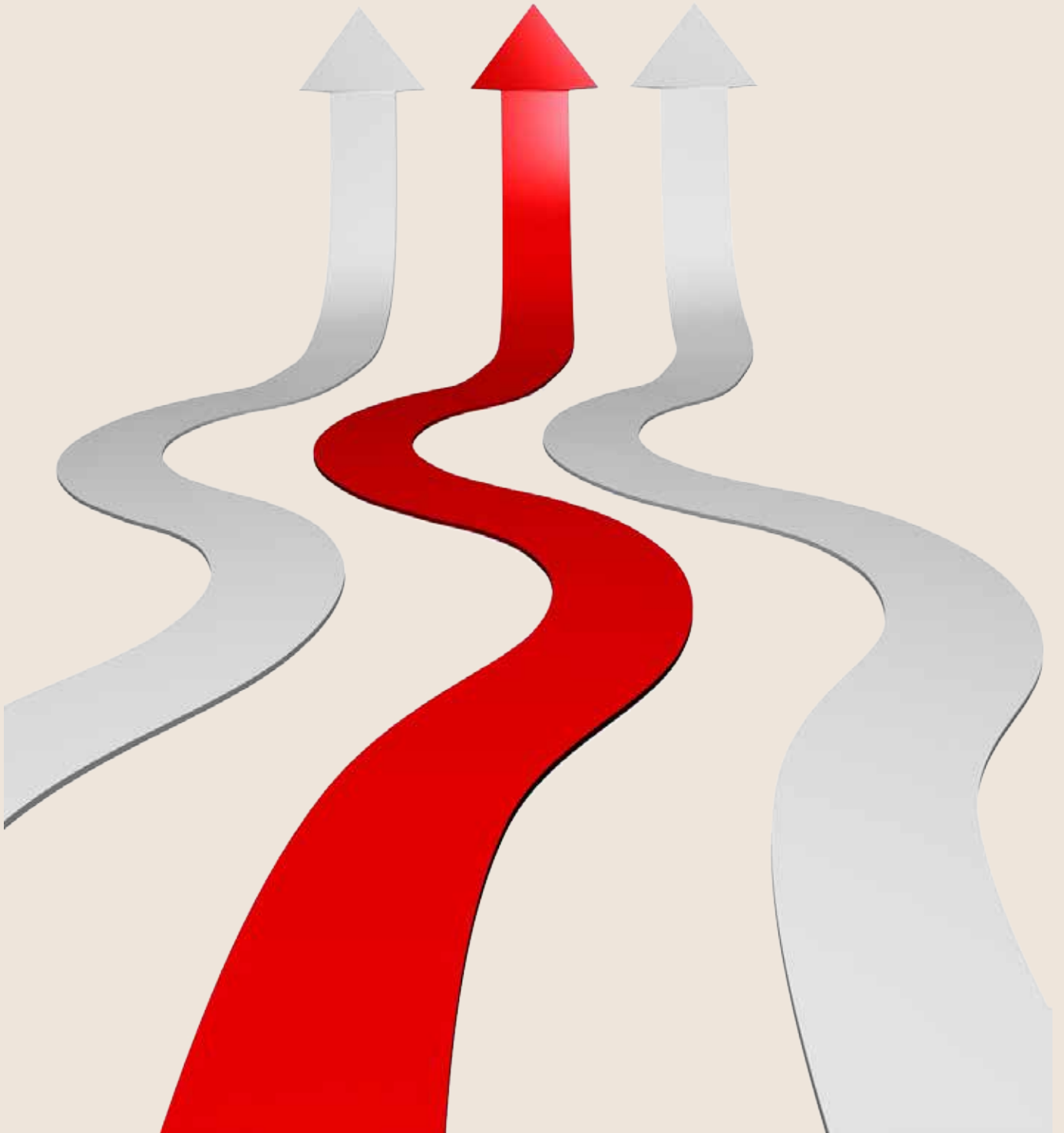
Üniversitemizde dış denetim 832 sayılı Sayıştay Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanununa göre Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Bu çerçevede Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından harcamalara ilişkin belgeler aylık olarak, yönetim dönemi hesabı ise yıl sonu itibariyle mevzuatında belirlenen sürede Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimle, Üniversitemizin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluğu yönünden incelenmekte ve sonuçları Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmaktadır.

Bu bağlamda 2016 yılında 2015 yılı hesapları üzerinden Üniversitemiz dış denetime tabi tutulmuş ve Sayıştay Başkanlığı tarafından Kastamonu Üniversitesi'nin 2015 yılına ilişkin denetimine esas alınan mali rapor ve tablolarının önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği belirtilmiştir. Buna ilaveten denetim raporunda yer alan bulgularda belirtilen bazı eksikliklerin giderilmesi gerektiği üzerinde durulmuş olup üniversitemizce ilgili eksiklikler 2016 mali yılı içerisinde giderilmiştir.









## MİSYON

Ürettiği bilimsel bilgi ışığında toplum ve ülke ihtiyaçlarını karşılayan projeler yürüterek ülke kalkınmasına katkı sağlayan, kültürel değerlerle ve bulunduğu şehirle bütünleşik, bütün mensuplarının ve öğrencilerinin hürriyeti soluyabildiği, mensubu ve muzun olmaktan gurur duyulan bir üniversite olmak.

## VİZYON

Sunduğu bilimsel bilgi ve sağladığı özgür eğitim ortamıyla, eğitim ve topluma destek alanında ulusal ve uluslararası seviyede tercih edilen bir “dünya üniversitesi” olarak ön sıralara yer almak.

## A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ



### STRATEJİK AMAÇ 1

**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRMEYE DAYALI BİLGİ ÜRETİMİNDE VE BU BİLGİNİN KULLANIMINDA ETKİLİ OLMAK.**

#### Hedefler

- Üniversitenin araştırmaya yönelik öz kaynaklarının artırılması, etkin yönetilmesi ve dış kaynaklardan azami düzeyde faydalanılması suretiyle daha çok araştırmanın destek bulmasını sağlamak
- Sosyal sorumluluk projeleri ve kültürel/sanatsal ve sportif faaliyetlerle bölgenin sosyal hayatına katkıda bulunmak.
- Misyonlarını, rekabet avantajı sağlayacak şekilde oluşturmak ve yönetmek.
- Araştırma kurumsal yapısını nitel ve nicel olarak geliştirmek.
- Araştırmacı niteliğini ve araştırma motivasyonunu artırmak.
- Lisansüstü öğrenci sayısını ve eğitim kalitesini artırmak.
- Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarını artırmak.
- Öncelikli alanlara yönelik araştırmaların ve disiplinlerin arası çalışmaların artırılmasını sağlamak.
- Araştırma ve geliştirme çalışmalarının oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla kurulan ilişkileri geliştirmek.
- Üniversitenin araştırma alt yapısını (laboratuvar ve cihazlar) geliştirmek.
- Kurum tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası çalışmaların artırılması.
- Hayat boyu eğitim faaliyetleri alanında ulusal ve uluslararası çalışmalarını artırmak.
- Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak.



## STRATEJİK AMAÇ 2

### EĞİTİM KALİTESİNİN VE MEZUNLARIN NİTELİĞİNİN ARTIRILMASINDA SÜREKLİLİK SAĞLAMAK.

#### Hedefler

- Nitelikli öğrencileri üniversitemize çekmek.
- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarının sayısını ve niteliğini geliştirmek.
- Programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekanları geliştirmek.
- Eğitim programlarının kalitesini artırmak.
- Öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimini desteklemek.
- Ulusal ve uluslararası alanda nitelikli öğrencilerin tercih ettiği bir üniversite olmak.
- Örgün eğitimi uzaktan öğretim sistemi ile destekleyerek üniversitenin sunduğu eğitim hizmetini daha geniş kitlelere ulaştırmak.
- Mesleki eğitim veren birimlerinde uygulamalı eğitim programının etkinliğini artırmak.
- Yabancı dilde eğitim ile dünyaya entegre olmak.
- Ulusal ve uluslararası seviyede nitelikli öğrencilerin tercih ettiği bir üniversite olmak.
- Programların diğer programlarla ilişkilerini tanımlamak ve geliştirmek.
- Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini artıracak eğitsel destek hizmetlerinin yeterliliğini (yabancı dil, IT ve Bilgisayar donanımı vb.) sağla



## STRATEJİK AMAÇ 3

### SOSYAL SORUMLULUK ÇERÇEVESİNDE DIŞ PAYDAŞLARLA BİRLİKTE ÇALIŞARAK SOSYAL MESELELERLE ÇÖZÜM ÜRETMEK

#### Hedefler

- Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmek ve Kastamonu ile çevresinin ekonomik gelişimini desteklemek.
- Farklı iletişim kanalları kullanarak üniversitenin ürettiği bilgiyi topluma yaymak.
- Sosyal sorumluluk projeleri ve kültürel/sanatsal ve sportif faaliyetlerle bölgenin sosyal hayatına katkıda bulunmak.



#### STRATEJİK AMAÇ 4

### ÜNİVERSİTENİN İÇ PAYDAŞLARININ İHTİYAÇLARINI KARŞILAM VE YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK.

#### Hedefler

- Kampüslerin fiziksel, mekânsal, teknolojik alt yapı ve güvenlik eksiklerini gidermek.
- Personel işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliğini (akademik tayin, idari tayin, sicil, hizmet içi eğitim ve özlük hakları) artırmak.
- İdare (ihale, temizlik, ulaşım vb.) işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliğini artırmak.
- Bütçe ile ilgili süreç ve hizmetlerin yeterliliğini artırmak.
- Öğrencilerin akademik işleri ile ilgili idari destek hizmetlerinin yeterliliğini artırmak.
- Yapı, çevre işleri ve mekânsal tesisat ile ilgili hizmetleri artırmak.
- Bilgi işlem ve haberleşme desteğinin yeterliliğini artırmak.
- Hukuk destek hizmetlerinin yeterliliğini artırmak.
- Sosyal, kültürel ve sportif desteklerle yerleşkelerdeki sosyal yaşam olanaklarını geliştirmek.
- Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğini artırarak engelsiz kampüs oluşturmak.
- Döner sermaye ile ilgili hizmetlerin yeterliliğini artırmak.
- Burs ve staj desteklerini artırarak öğrencileri desteklemek.
- Kampüslerde öğrencilerin temel ihtiyaçlarının (barınma, beslenme, sağlık, ulaşım vb. ) giderilmesine katkıda bulunmak.
- Çevreye duyarlı bir kampüs oluşturmak.
- Üniversite personeli için lojman



#### STRATEJİK AMAÇ 5

### ÜNİVERSİTENİN DEĞİŞEN ŞARTLARA UYUMUNU SAĞLAYACAK, HEDEFLERİNİ HAYATA GEÇİRECEK, KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRİRER REKABET VE GİRİŞİMCİLİK KAPASİTENİ ARTIRAN BİR KURUM OLMAK.

#### Hedefler

- Bilgi sistemlerini öğrenci/çalışana sunulan bütün elektronik hizmetleri içerecek şekilde geliştirmek.
- Üniversitelerin değişen yönetim ve mali yönetim sistemine hızla uyumunu sağlayacak katılımı öne çıkaran bir kurumsal alt yapıya sahip olmak.

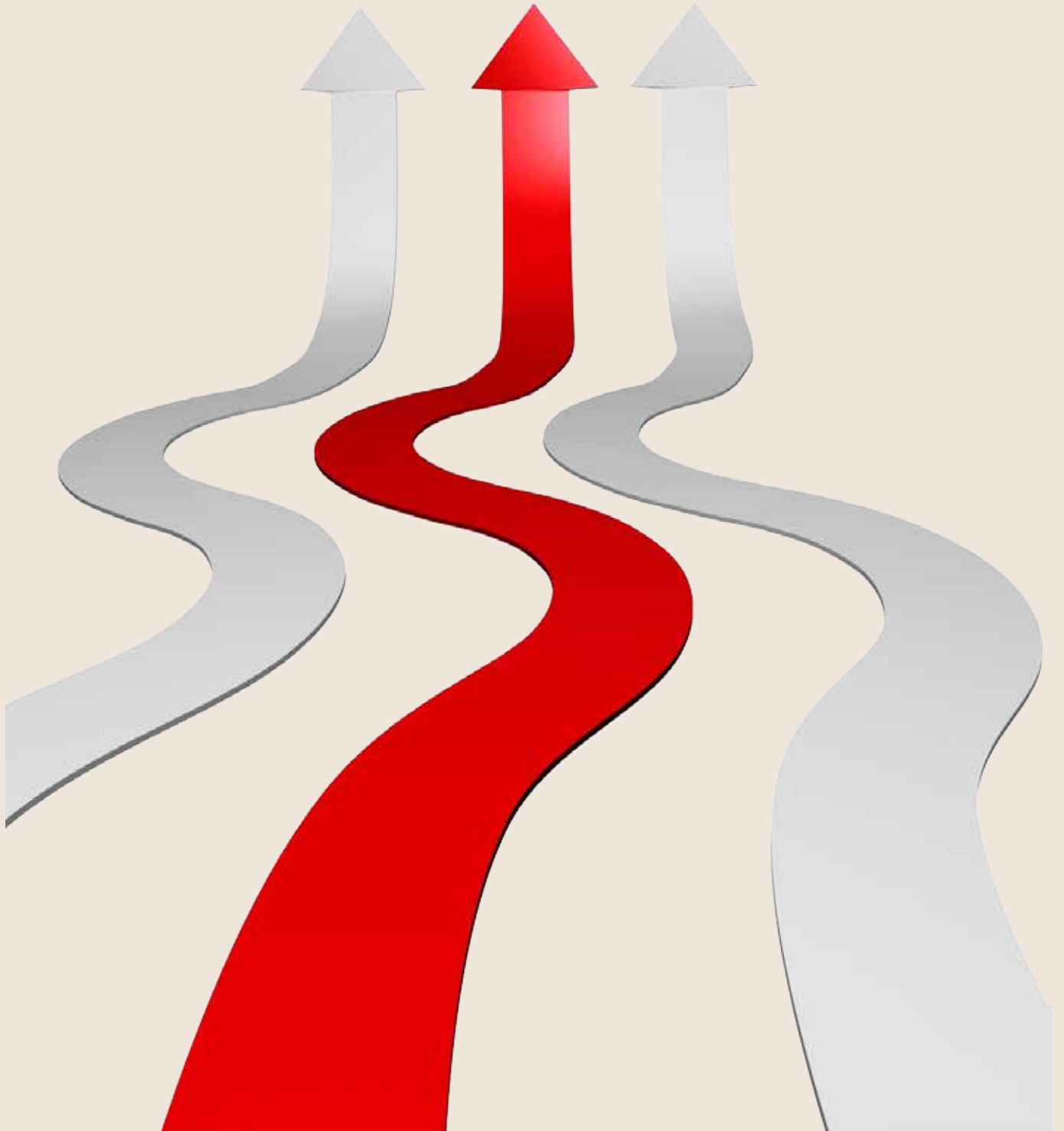
- Alt birimlere ve mezunlara yönelik çalışmalarla üniversitenin aidiyet ve kurumsal kimliğini geliştirmek.
- Çalışanların profesyonel gelişimini artırmak.
- Girişimciliği teşvik eden ve katkı sunan bir organizasyon yapısı geliştirmek.
- Üniversite için gelir getirici öncelikli araştırma alanlarını belirlemek ve bu alanlara yoğunlaşmayı sağlamak.
- Kurum içerisinde demokratik bir kültüre ilişkin süreçler oluşturmak ve karar süreçlerinde katılım-cılığı teşvik etmek.
- Bütçe ile ilgili süreç ve hizmetlerin yeterliliğini artırmak.

## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ülkenin kalkınmasına katkı sağlayacak ilerici, yaratıcı, demokrat, Atatürk ilke ve devrimlerinin takipçisi, bilimi kendine ilke edinmiş aydın insanlar yetiştirmeyi hedeflemiş olan üniversitemiz, eğitim öğretim, araştırma ve uygulama da sürekli iyileşme ve gelişmeyi amaçlamaktadır.

### Önceliklerimiz;

- Nitelikli öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Mevcut öğretim elemanlarına yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarının sağlanması,
- Eğitim mekanlarının günün ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde iyileştirilmesi,
- Eğitim teknolojilerinin geliştirilmesi,
- Temel ve yardımcı ders araç- gereçlerinin geliştirilmesi,
- Kütüphane kaynaklarımızın artırılması,
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- Uluslar arası değişim programlarına katılımın artırılması,
- Üst düzey dil eğitiminin sağlanması,
- Yeterli idari kadronun sağlanması,
- İdari personelin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlayabilmek,
- Öğretim elemanlarını Bilimsel Araştırma Projelerine yönlendirmek,
- Çağdaş konularda araştırma yapılabilmesi için gerekli merkezlerin kurulması,
- Meslek kuruluşları ile ilişkilerin artırılarak, kariyer platformunun oluşturulması.





### III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

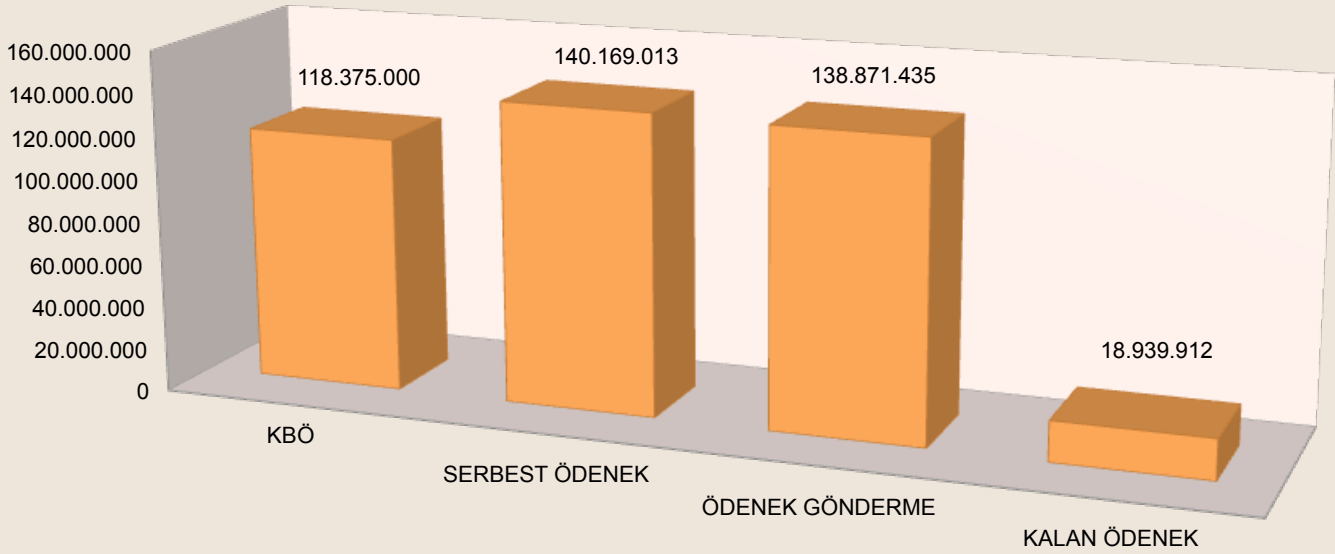
## A. MALİ BİLGİLER

Kastamonu Üniversitesi 2016 yılı bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

### 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

#### Bütçe Gideri

Üniversitemiz 2016 yılı gider bütçesi 118.735.000.-TL olarak belirlenmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde, yıl sonu ödenek toplamı 140.169.013,78.-TL'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin 119.931.522,61.-TL'si harcanmış olup, yıl sonu ödenek harcama oranı yüzde 85,56 olarak gerçekleşmiştir.



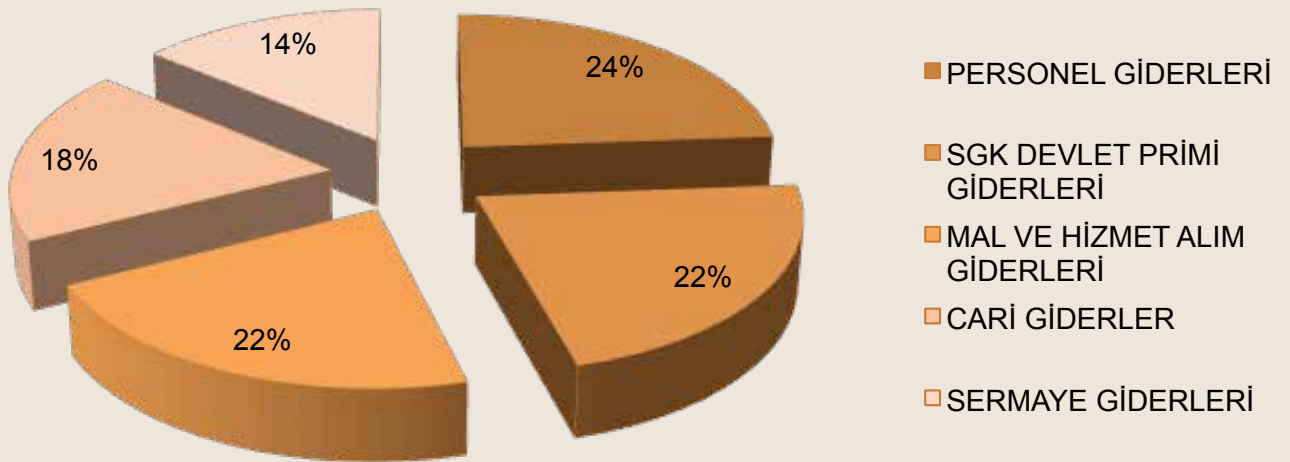
Grafik 6- 2016 Bütçe Ödenek ve Gerçekleşme Durumları

Grafikten de anlaşılacağı üzere Üniversitemize 2016 yılı için tahsis edilen kesintili başlangıç ödeneği 118.375.000.-TL'dir. Yıl içerisinde yedek ödenekten, yatırımı hızlandırma ödeneğinden yapılan aktarmalar ile bağış ve yardımlar karşılığı olarak, gelir fazlası karşılığı olarak ve finansman fazlasından yapılan ödenek eklemeler ile ödenek toplamı 140.169.013,78-TL'ye yükselmiş, bu meblağın 138.871.435,34.TL'si ödenek gönderme belgesine bağlanmıştır. Yıl sonunda 119.931.522,61.-TL'si harcanmış olup, kalan ödenek 18.939.912,73-TL'dir. Kalan tutar kesintili başlangıç ödeneğinin %15,95 'ine tekabül etmektedir.

Tablo 53 - Kastamonu Üniversitesinin Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Ödenek ve Harcama Miktarı Dağılımı:

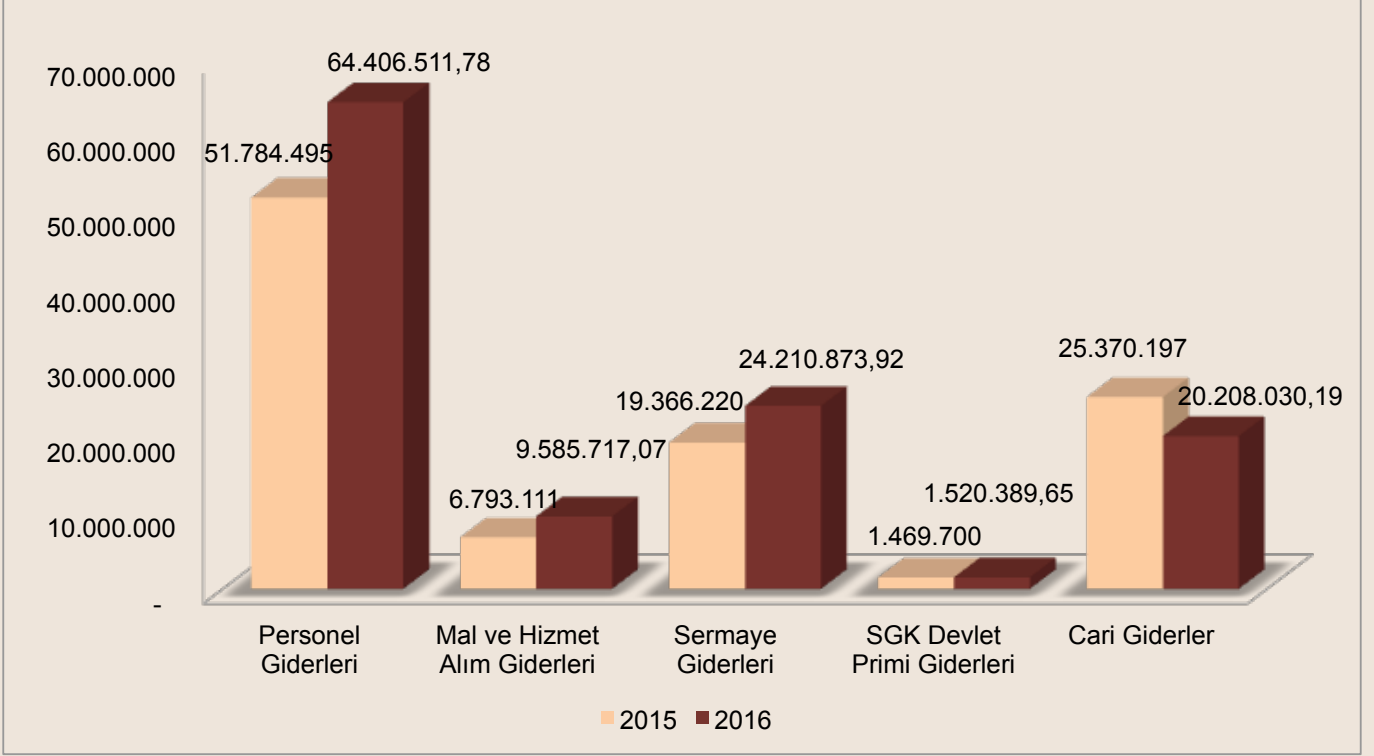
KOD	GİDER TÜRLERİ	2016 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	YIL SONU ÖDENEĞİ	2016 HARCAMA	HARCAMA %
01	PERSONEL GİDERLERİ	61.700.000	10.757.080,36	6.904.250	65.552.830,36	64.406.511,78	98,25
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.792.000	2.106.468,54	336.850	10.561.618,54	9.585.717,07	90,76
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.257.000	10.784.764,88	0	27.041.764,88	24.210.873,92	89,53
05	CARİ GİDERLER	1.986.000	10.800	0	1.996.800	1.520.389,65	76,14
06	SERMAYE GİDERLERİ	30.000.000	7.016.000	2.000.000	35.016.000	20.208.030,19	57,71
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>118.735.000</b>	<b>30.675.113,78</b>	<b>9.241.100</b>	<b>140.169.013,78</b>	<b>119.931.522,61</b>	<b>85,56</b>

2016 yılında gider türleri itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay personel giderlerine ve sermaye giderlerine ayrılmıştır. Aşağıdaki grafikte 2016 yılı bütçe harcamalarının ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine göre dağılımı gösterilmiştir.



Grafik 7-2016 Yılı Bütçe Harcamalarının Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Dağılım Oranı

Gider türlerine göre 2016 yıl sonu gider gerçekleştirmeleri incelendiğinde; ilk sırada Personel Giderleri, ikinci sırada ise Sermaye Giderleri yer almakta; Cari transferler ise en küçük kalemi oluşturmaktadır.



Grafik 8- 2015 Yılı Harcamalarının 2016 Yılı Harcamalarına Oranı



Tablo 54- 2016 yılı ödenek ve harcamaların ekonomik sınıflandırmanın 2. düzeyindeki dağılımları

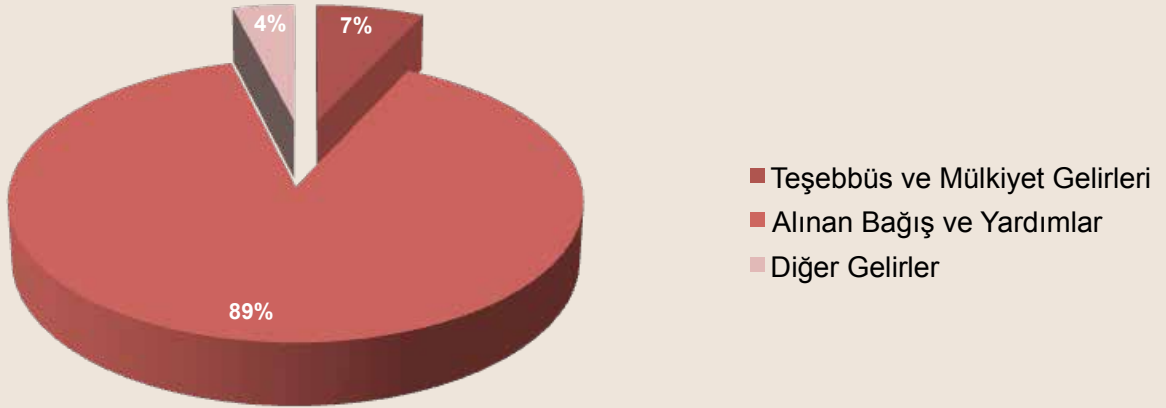
KOD	GİDER TÜRLERİ	2016 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	YIL SONU ÖDENEĞİ	2016 HARCAMA	HARCAMA %
01	PERSONEL GİDERLERİ	61.700.000	10.757.080,36	6.904.250	65.552.830,36	64.406.511,78	98,25
	01 MEMURLAR	60.155.000	9.703.930,36	6.829.250	63.029.680,36	61.974.068,44	98,32
	02 SÖZLEŞMELİ PER.	976.000	646.000	75.000	1.547.000	1.546.026,42	99,94
	03 İŞÇİLER	68.000	335.000	0	403.000	401.134,02	99,54
	04 GEÇİCİ PERSONEL	450.000	0	0	450.000	447.166,65	99,37
	05 DİĞER PERSONEL	51.000	72.150	0	123.150	38.116,25	30,95
02	SOSYAL SİGORTALAR KURUMU PRİM GİD.	8.792.000	2.106.468,54	336.850	10.561.618,54	9.585.717,07	90,76
	01 MEMURLAR	8.499.000	1.907.718,54	300.850	10.105.868,54	9.240.928,48	91,44
	02 SÖZLEŞMELİ PER.	217.000	80.500	26.000	271.500	174.384,25	64,22
	03 İŞÇİLER	16.000	72.000	0	88.000	87.599,35	99,54
	04 GEÇİCİ PERSONEL	45.000	37.000	0	82.000	75.096,08	91,58
	05 DİĞER PERSONEL	15.000	9.250	10.000	14.250	7.708,91	54,08
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.257.000	10.784.764,88	0	27.041.764,88	24.210.873,92	89,53
	02 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMI	6.567.000	3.573.905,31	0	10.140.905,31	8.973.896,68	88,49
	03 YOLLUKLAR	600.000	1.464.285	0	2.064.285	1.631.021,46	79,01
	04 GÖREV GİDERLERİ	28.000	30.000	0	58.000	42.307,58	72,94
	05 HİZMET ALIMLARI	8.531.000	3.581.374,57	0	12.112.374,57	11.375.912,40	93,92
	06 TEMSİL VE TANITIM GİD.	34.000	0	0	34.000	33.860,02	99,59
	07 MENKUL MAL ALIMI, BAKIM VE ONARIM GİD.	349.000	1.389.950	0	1.738.950	1.515.782,18	87,17
	08 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİD.	148.000	745.250	0	893.250	638.093,60	71,44
05	CARİ TRANSFERLER	1.986.000	10.800	0	1.996.800	1.520.389,65	76,14
	01 GÖREV ZARARLARI	1.540.000	0	0	1.540.000	1.506.700,84	97,83
	03 KAR AMACI GÜTMEYEN KUR. YAPILAN TRANSF.	433.000	0	0	433.000	0	0
	04 HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	10.800	0	10.800	10.800	100
	06 YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	13.000	0	0	13.000	2.888,81	22,17
06	SERMAYE GİDERLERİ	30.000.000	7.016.000	2.000.000	35.016.000	20.208.030,19	57,71
	01 MAMUL MAL ALIMLARI	7.500.000	4.956.000	0	12.456.000	11.515.893,07	92,45
	03 GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI	250.000	60.000	0	310.000	215.513,60	69,52
	05 GAYRİMENKUL SERMA. ÜRETİM GİDERLERİ	19.250.000		2.000.000	17.250.000	5.096.331,22	29,54
	07 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.000.000	2.000.000	0	5.000.000	3.380.292,30	67,60
GENEL TOPLAM		118.735.000	30.675.113,78	9.241.100	140.169.013,78	119.931.522,61	85,56

## Bütçe Geliri

6682 sayılı 2016 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun da 2.997.000.-TL kurum öz geliri, 113.106.000-TL hazine yardımı, 2.587.000-TL diğer gelirler olmak üzere toplam 118.735.000-TL ödenek kanunlaştırılmıştır. Yıl Sonu itibari ile toplam gelir 117.714.629,09- TL, hazine yardımı 105.362.219,60-TL, öz gelirimiz 12.352.409,49.- TL olmuştur.

2016 yılı gelirlerinin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyindeki oransal dağılımı ise şu şekildedir.

Grafik 9- 2016 Yılı Gelirleri Dağılım Oranları

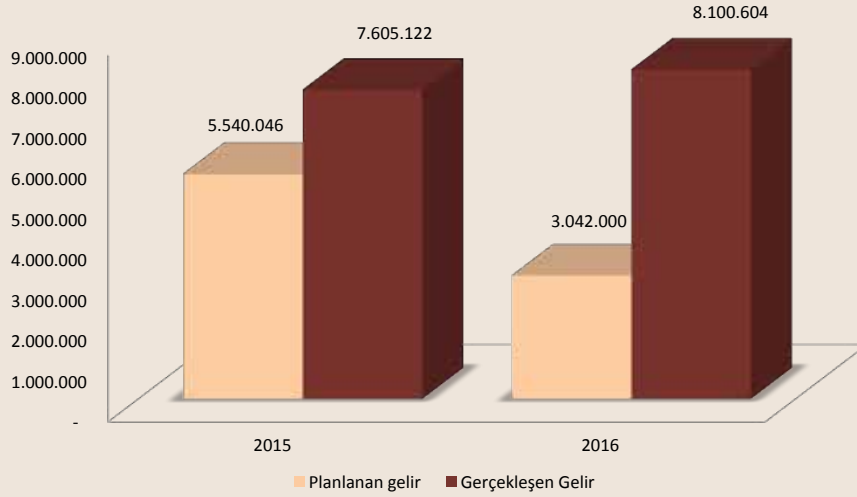


Tablo 55- 2016 Yılında Gelir Gerçekleşme Durumu

GELİR EKONOMİK KOD		PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	DURUM
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	3.000,00	6.230,00	+3.230
03.1.2.03	Avukatlık Vekâlet Ücreti Gelirleri	5.000,00	184,10	-4.815,90
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğr. Elde Edilen Gelirler	550.000,00	546.872,91	-3.127,09
03.1.2.30	Sınav,Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğ. Hiz. Gel.	10.000,00	6.000,00	-4.000,00
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1.800.000,00	5.769.880,77	+3.969.880,77
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	220.000,00	2.117,08	-217.882,92
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	10.000,00	27.541,00	+17.541,00
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	11.405,00	+11.405,00
03.1.2.36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	400.000,00	377.845,05	-22.154,95
03.1.2.37	Kantin Kafeterya İşletme Gelirleri	0,00	20.524,23	+20.524,23
03.1.2.38	Yurt Yatak Ücret Gelirleri	0,00	128.578,00	+128.578,00
03.1.2.45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	0,00	73.362,00	+73.362
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	0,00	794.283,55	+794.283,55
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	25.934,61	+25.934,61
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	44.000,00	279.903,18	+235.903,18
03.6.3.02	İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00	29.942,59	+29.942,59
04.2.1.01	Hazine Yardımı (Cari)	83.106.000,00	90.284.225,76	+7.178.225,76
04.2.2.01	Hazine Yardımı (Sermaye)	30.000.000,00	15.077.993,84	-14.922.006,16
04.5.1.12	Yök Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Destekleri	0,00	9.000,00	+9.000,00
04.5.1.13	Yök Burs Destekleri	0,00	1.800,00	+1.800,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000,00	27.964,72	+26.964,72
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	51.000,00	167.500,73	+116.500,73
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	0,00	177.462,21	+177.462,21
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	11.000,00	340.502,39	+340.502,39
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	334.907,75	+334.907,75
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telifi Gelirleri	2.524.000	2.892.238,00	+368.238,00
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğ. Çeşitli Gelirler	0,00	300.423,74	+300.423,74
06.2.9.99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	0,00	5,88	+5,88
<b>TOPLAM</b>		<b>118.735.000,00</b>	<b>117.714.629,09</b>	<b>-1.020.370,91</b>

## Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

2016 yılı Bütçesinde 3.042.000,00-TL olarak tahmin edilen Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri %266,29 oranında artışla gerçekleşerek yıl sonunda 8.100.604,07-TL olmuş ancak bir önceki yıla oranla gelirde %5,39 oranında artış meydana gelmiştir.



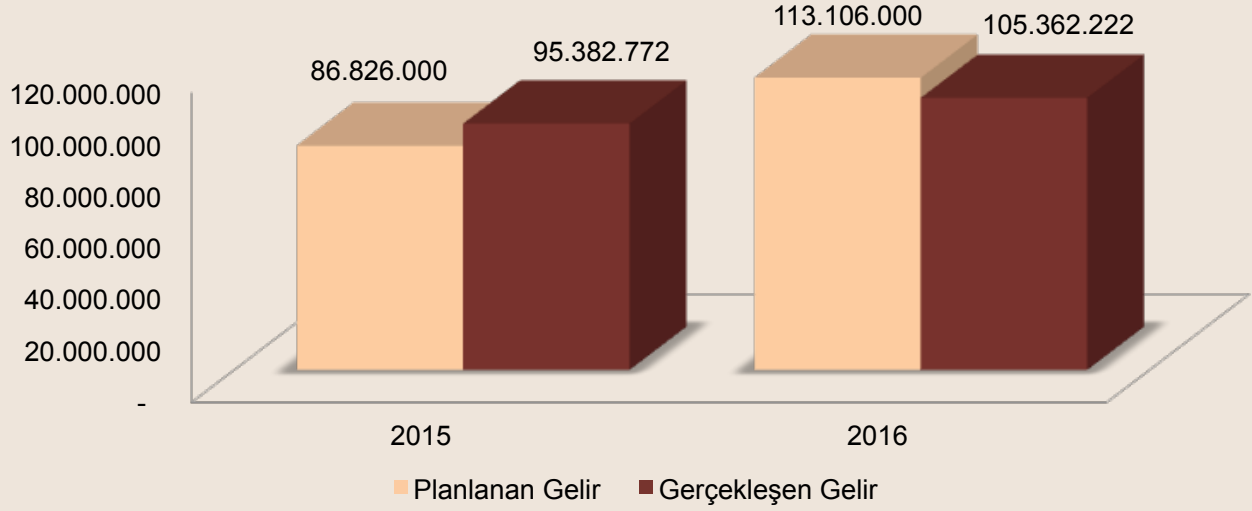
Grafik 10- 2016 Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin 2015 Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerine Oranı

## Alınan Bağış ve Yardımlar ile Öz Gelirler

2016 yılı bütçesinde 113.106.000-TL olarak tahmin edilen Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 105.362.219,60-TL olarak gerçekleşmiş olup, bir önceki yıla göre %10,46 oranında artış meydana gelmiştir.

Tablo 56- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Öz Gelir Gerçekleşmeleri

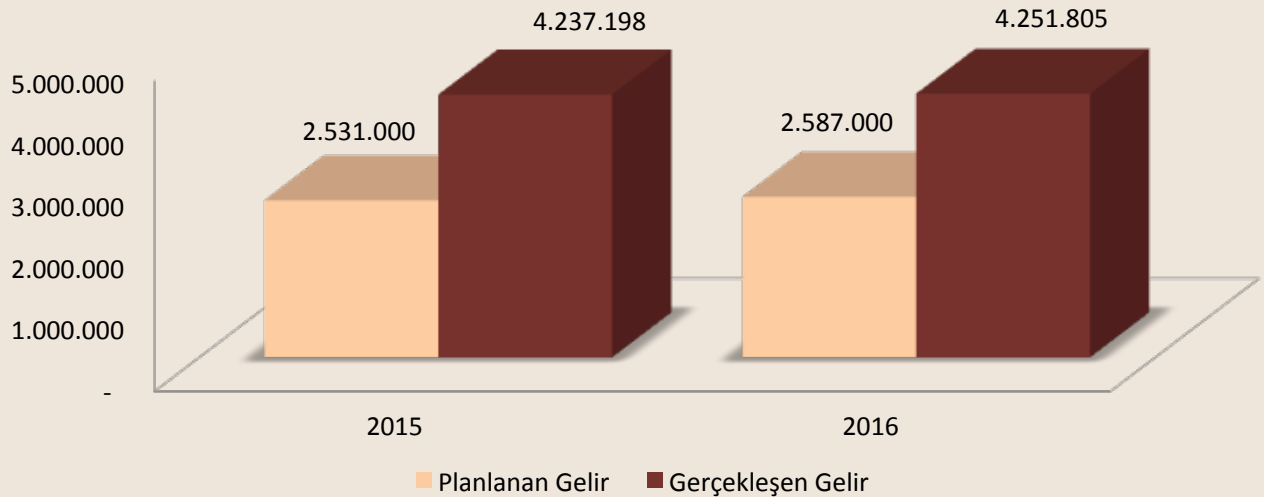
GELİR EKONOMİK KOD	GELİR EKONOMİK KOD AÇIKLAMASI	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN GELİR	DURUM
04.2.1.01	Hazine Yardımı (Cari)	83.106.000,00	90.284.225,76	+7.178.225,76
04.2.2.01	Hazine Yardımı (Sermaye)	30.000.000,00	15.077.993,84	-14.922.006,16
04.4.1.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>		<b>113.106.000</b>	<b>105.362.219,60</b>	<b>-7.743.780,40</b>



**Grafik 11- Alınan Bağış ve Yardımların Bir Önceki Yıla Göre Oranları**

## Diğer Gelirler

2016 yılı bütçesinde 2.531.000-TL olarak tahmin edilen Diğer Gelirler 4.237.198-TL olarak gerçekleşmiş olup, bir önceki yıla göre artış oranı %23,08'dir.



**Grafik 13- Diğer Gelirlerin Artış Oranı**

## 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Kastamonu Üniversitesi'ne 6682 Sayılı 2016 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 118.735.000-TL ödenek, 6583 Sayılı 2015 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile % 29,72 artış oranı ile 12.690.000-TL artırılarak 92.571.000-TL olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizce; kanun ile tahsis edilen 118.735.000-TL bütçe ödeneğinin % 95,26'luk kısmı olan 113.106.000.-TL si Hazine Yardımı, % 2,56'lık kısım olan 3.042.000-TL'si ise teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinden yani öz gelirlerden, , %2,17' lük kısmı olan 2.587.000-TL ise diğer gelirlerden finanse edilmek üzere planlanmıştır.

Üniversitemiz 2016 yılı bütçesinin 118.735.000-TL olan başlangıç ödeneği yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri (eklenen-düşülen) sonucunda yıl sonu itibari ile 140.169.013,78-TL olarak gerçekleşmiş, bu meblağın 119.931.522,61-TL'si bütçe gideri olarak harcanmış, %85,56 harcama yüzdesine ulaşmıştır.

Üniversitemiz 2016 yılı gelir cetvelinde görüldüğü gibi, 2016 yılı hazine yardımı tahmini tutarı 113.106.000-TL olarak belirlenmiş, hazineden 90.440.213,44-TL nakit verilmiştir. 2016 yılı gelir gerçekleştirmelerinin gösterildiği tabloda, gelir tahmini hazine yardımı hariç 5.629.000.-TL iken, yıl sonu net tahsilat 12.352.409,49-TL olmuştur.

Tablo 57- 2016 Yılı Bütçe İşlemleri ve Sayıları

BÜTÇE İŞLEMLERİ VE SAYILARI	
Bütçe İşlemi	İşlem Sayısı
Aktarma	65
Ekleme	256
Ödenek Gönderme Belgesi	641
Tenkis	85
Revize İşlem Sayısı	0
Bütçe İşlem İptal	38
Bütçe İşlemleri Yevmiye Sayısı	1288

Tablo 58- 2016 Yılı Yevmiye Türleri

YEVMIYE TÜRLERİ	2016 YILI VERİLERİ
Avans ve Kredi Yevmiye Sayısı	846
Kişi Borçları Yevmiye Sayısı	497
Taşınır İşlem	4.186
Yılsonu İşlemleri Yevmiye Sayısı	22
Personel Giderleri Yevmiye Sayısı	4.359
San-tez Projeleri Yevmiye Sayısı	0
Farabi Değişim Programı	18
Mevlana Değişim Programı	36
TÜBİTAK Projeleri Yevmiye Sayısı	165
AB Projeleri Yevmiye Sayısı	254
BAP Projeleri Yevmiye Sayısı	324
Bütçe İşlemleri (Ekleme-Aktarma vs.)	1.288
Mal-Hizmet-Yapım İşleri Yevmiye Sayısı	1.824
Diğer (Emanet, Ters Kayıt vs.)	650
<b>Yıllık Toplam Yevmiye Sayısı</b>	<b>14.790</b>

Tablo 59- 2016 Yılı Vezne İşlemleri

İşin Niteliği	2016 Yılı Verileri
Gönderme Emri Sayısı	448
Bütçe Emaneti Sayısı	650
Alınan Teminat Mektubu	105
İade Edilen Teminat Mektubu	94

### 3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Özel bütçeli bir kuruluş olan Kastamonu Üniversitesi Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir.

2016 yılı içerisinde 2015 Mali Yılına ilişkin Sayıştay Denetimine tabi tutulan Üniversitemiz hakkında hazırlanan denetim raporunda; Kastamonu Üniversitesi Özel Bütçe 2015 yılına ilişkin mali rapor ve tabloların tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerin güvenilir olduğu, saptanan eksikliklerin ise bir sonraki denetim yılında kontrol edileceği belirtilmiş olup üniversitemizde bu eksiklikler 2016 yılında giderilmiştir.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

#### FAALİYET BİLGİLERİ

#### Faaliyet Bilgileri ve Akademik Bilgiler

Tablo 60- Yıllara Göre Eser Dağılımı

Yıl	ISI Dergilerinde Makale	Uluslararası Dergilerde Makale	Uluslararası Bildiri	Kitap veya Kitapta Bölüm	Ulusal Makale	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar	TOPLAM
Geçmiş	381	217	645	100	573	666	362	2.944
2013	65	86	113	20	65	73	28	450
2014	84	59	131	22	38	71	37	442
2015	58	61	111	11	34	57	30	362
2016	48	64	187	18	37	15	22	391
<b>TOPLAM</b>	<b>636</b>	<b>487</b>	<b>1.187</b>	<b>161</b>	<b>747</b>	<b>882</b>	<b>479</b>	<b>4.589</b>

Tablo 61- Yıllara Göre Proje Dağılımı

Yıl	TBTK	SANT	KBDP	BAPA	UKDP	ABÇP	ABDP	UADP	DGRP	TOPLAM
Geçmiş	112	1	10	191	38	7	22	14	35	430
2013	34	1	5	123	12	1	7	3	11	197
2014	27	3	3	129	11	0	8	0	4	185
2015	25	2	1	114	4	0	8	0	3	157
2016	18	1	0	83	5	0	2	0	2	111
<b>TOPLAM</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>640</b>	<b>70</b>	<b>8</b>	<b>47</b>	<b>17</b>	<b>55</b>	<b>1.080</b>

TBTK	TÜBİTAK Projesi	SANT	Sanayi Tezleri Araştırma Projesi	KBDP	Kalkınma Bakanlığı Destekli Proje
BAPA	BAP Destekli Araştırma Projesi	UKDP	Diğer Ulusal Kurumlarca Desteklenen Projeler	ABÇP	Avrupa Birliği Çerçeve Projesi
ABDP	Avrupa Birliği Destekli Diğer Projeler	UADP	Uluslararası Kurumlarca Bilimsel Araştırma Projesi	DGRP	Diğer Projeler

Tablo 62- Yıllara göre jüri üyeliği dağılımı

Yıl	Uluslararası Jüri Üyeliği	Profesörlük Jürisi Üyeliği	Doçentlik Jürisi Üyeliği	Yardımcı Doçentlik Jürisi Üyeliği	Doktora Jüri Üyeliği	Yüksek Lisans Jüri Üyeliği	Proje Jüri Üyeliği	TOPLAM
Geçmiş	1	5	2	11	3	28	2	52
2013	0	2	8	4	2	8	5	29
2014	7	4	6	20	1	14	5	57
2015	1	4	1	16	5	9	3	59
2016	0	1	0	4	1	7	0	13
<b>TOPLAM</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>55</b>	<b>12</b>	<b>66</b>	<b>15</b>	<b>210</b>

Tablo 63- Yıllara Göre Yayın Kurulu Üyelikleri

Yıl	ISI İndekslerine Giren Dergilerde	Uluslararası Diğer Hakemli Dergilerde	Ulusal Hakemli Dergilerde	Diğer Dergilerde	TOPLAM
Geçmiş	23	30	33	7	93
2013	1	1	4	1	7
2014	0	2	3	1	6
2015	0	0	6	1	7
2016	0	1	3	0	4
<b>TOPLAM</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>49</b>	<b>10</b>	<b>117</b>

Tablo 64- Yıllara Göre Atıf Dağılımı

Yıl	ISI Dergilerindeki Atıflar	Diğer Uluslararası Atıflar	Ulusal Atıflar	TOPLAM
Geçmiş	739	180	127	1.046
2013	166	46	46	258
2014	172	68	29	269
2015	258	65	46	369
2016	84	98	64	246
<b>TOPLAM</b>	<b>1.419</b>	<b>457</b>	<b>312</b>	<b>2.188</b>

**Tablo 65- Yıllara Göre Etkinlik Dağılımı**

Yıl	UA-TOP	U-TOP	SN-DNŞ	KLSYN	UA-STE	U-STE	UA-SNT	TOPLAM
Geçmiş	288	459	0	0	2	1	1	751
2013	81	103	0	1	0	1	0	186
2014	135	117	0	0	3	2	0	257
2015	71	142	0	0	1	2	0	216
2016	102	45	1	0	0	0	0	148
<b>TOPLAM</b>	<b>677</b>	<b>866</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1.558</b>

UA-TOP	Uluslararası Toplantılar - Sempozyum, Kongre, Panel, Çalıştay, Eğitim Kursları ve Yaz Okulu Gibi Etkinlikler
U-TOP	Ulusal Toplantılar - Sempozyum, Kongre, Panel, Çalıştay, Eğitim Kursları, Yaz Okulu ve Basın Yayın Etkinlikleri
SN-DNŞ	Sanat Danışmanlığı
KLSYN	Koleksiyon
UA-STE	Uluslararası Sanatsal ve Tasarıma Yönelik Etkinlikler
U-STE	Ulusal Sanatsal ve Tasarıma Yönelik Etkinlikler
UA-SNT	Uluslararası Sanat Etkinliği - Gösteri, Dinleti, Festival Organizasyonu

**Tablo 66- Yıllara Göre Sanatsal Faaliyet Dağılımı**

Yıl	Uluslararası	Ulusal	TOPLAM
Geçmiş	13	156	169
2013	4	19	23
2014	5	16	21
2015	5	20	25
2016	1	6	7
<b>TOPLAM</b>	<b>28</b>	<b>217</b>	<b>245</b>

Tablo 67- Yıllara Göre Patent Dağılımı

Yıl	Patent	Faydalı Model	Endüstriyel Tasarım	TOPLAM
Geçmiş	0	0	0	0
2013	0	0	0	0
2014	0	0	0	0
2015	3	1	0	4
2016	5	0	2	7
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>11</b>



## Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 68- 2016 Yılı Yürürlükte Olan İkili Anlaşmalar Tablosu

Ülke adı	Üniversite adı	İmza /Yürürlük Tarihi	Geçerlilik Süresi	Bitiş Tarihi
KAZAKİSTAN	YABANCI DİLLER VE MESLEKİ KARIYER ÜNİVERSİTESİ	2011	5 YIL	2016
KAZAKİSTAN	KAZAKİSTAN SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2011	5 YIL	2016
KAZAKİSTAN	AL-FARABİ KAZAKİSTAN MİLLİ ÜNİVERSİTESİ	2011	5 YIL	2016
KAZAKİSTAN	ABİLAY KHAN KAZAK ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE DÜNYA DİLLERİ ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KAZAKİSTAN	ALMATI TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	OŞ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	BİŞKEK SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	ULUSLARARASI ATATÜRK ALATOO ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	ARABAYEV KIRGIZ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
ARJANTİN	UNİVERSİDAD ISALUD	2012	5 YIL	2017
AMERİKA	İNLİNGUA WASHINGTON DC	2012	5 YIL	2017
KIRGIZİSTAN	CUSUP BALASAGIN KIRGIZ MİLLİ ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
KAZAKİSTAN	KAZAK DEVLET KIZLAR PEDAGOJİ ÜNİVERSİTESİ	2012	5 YIL	2017
ENDONEZYA	İNSTITUT TEKNOLOJİ BANDUNG	2012	5 YIL	2017
MALEZYA	INTERNATİONAL İSLAMİC UNİVERSİTY MALAYSİA	2013	5 YIL	2018
UKRAYNA	CRİMEAN ENİNEERİNG AND PEDAGOGİCAL UNİVERSİTY	2013	5 YIL	2018
KOSOVA	UNİVERSİTY OF PRİSHİTİNA "HASAN PRİSHİTİNA"	2013	5 YIL	2018
ROMANYA	OVIDİUS UNİVERSİTY OF CONSTANTA	2013	5 YIL	2018
ROMANYA	ANDREİ SAGUNA UNİVERSİTY FROM CONSTANTA	2013	5 YIL	2018
MAKEDONYA	SS.CYRİL AND METHODİUS UNİVERSİTY	2013	5 YIL	2018
BOSNA-HERSEK	UNİVERSİTY OF BANJA LUKA	2013	5 YIL	2018
RUSYA	VOLGA STATE UNİVERSİTY OF TECHNOLOGY	2013	5 YIL	2018
POLONYA	WARSAW UNİVERSİTY OF LIFE SCIENCES	2013	5 YIL	2018
KIRGIZİSTAN	KASIM TINİSTANOV İSIK-GÖL DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018
AZERBAYCAN	BAKÜ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018
AZERBAYCAN	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018

AZERBAYCAN	AZERBAYCAN TURİZM ENSTİTÜSÜ	2013	5 YIL	2018
AZERBAYCAN	HAZAR ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018
AZERBAYCAN	AZERBAYCAN DEVLET PEDAGOJİ ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018
AZERBAYCAN	AZERBAYCAN DEVLET İKTİSAT ÜNİVERSİTESİ	2013	5 YIL	2018
KIRGIZİSTAN	INTERNATIONAL UNIVERSITY OF KIRGIZISTAN	2013	5 YIL	2018
ALMANYA	EBERSWALDE UNIVERSITY	2013	5 YIL	2018
PORTEKİZ	UTAD UNİVERSİDADE	2013	5 YIL	2018
ENDONEZYA	İNSTİTUT TEKNOLOGİ SEPULUH NOPEMBER	2013	5 YIL	2018
ENDONEZYA	ÜNİVERSİTAS SEBELAS MARET	2013	5 YIL	2018
HİNDİSTAN	KIIT UNIVERSITY	2013	5 YIL	2018
KAZAKİSTAN	M.H.DULATY TARAZ DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
KAZAKİSTAN	AHMET YESEVİ ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
KAZAKİSTAN	TARAZ DEVLET PEDAGOJİ ENSTİTÜSÜ	2014	5 YIL	2019
KIRGIZİSTAN	MAHMUD KAŞGARI BARSKANI DOĞU ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
KKTC	GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
KAZAKİSTAN	L.N. GUMİLEV AVRASYA MİLLİ ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
KIRGIZİSTAN	İKTİSAT VE GİRİŞİMCİLİK ÜNİVERSİTESİ	2014	5 YIL	2019
MACARİSTAN	SZAMALK POST-SECUNDARY VOCATİONAL SCHOOL	2014	5 YIL	2019
KAZAKİSTAN	S.SEİFULLİN KAZAK AGRO TECNICAL UNİVERSİTY	2014	5 YIL	2019
SUDAN	KUR'AN-I KERİM VE İSLAMİ İLİMLER ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
SUDAN	AL NEELAIN UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	INTERNETİONAL UNİVERSİTY OF AFRIKA	2015	5 YIL	2019
SUDAN	AL MUGHTARİBEEN UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	NATİONAL UNİVERSİTY SUDAN	2015	5 YIL	2019
SUDAN	GENEİNA UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	AL ZAİM AL AZHARİ UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	UNİVERSİTY OF SCİENCE AND TECHNOLOGY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	BLUE NİLE UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
SUDAN	MASHREQ UNİVERSİTY	2015	5 YIL	2019
MAKEDONYA	ULUSLARASI BALKAN ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019

FİLİPİNLER	MINDANAO DEVLET ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
UKRAYNA	KYIV SLAVONİK ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
UKRAYNA	İNŞAAT MÜH. VE MİMARLIK KHARKIV MİLLİ ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
GÜRCİSTAN	GEORGIA ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
AFGANİSTAN	KARWAN ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
KIRGIZİSTAN	CELAL-ABAD ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	CENTRAL PUNJAB ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	FAİSALABAD DEVLET KOLEJ ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	FAİSALABAD TARIM ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	PİR MEHR ALİ SHAH ARİD TARIM ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	PUNJAB ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019
PAKİSTAN	RIPHAH ULUSLARASI ÜNİVERSİTESİ	2015	5 YIL	2019

## Proje Bilgileri

2016 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğümüze 100 adet proje başvurusu yapılmış olup, bunlardan 81 tanesi kapsamlı, katılımlı, yüksek lisans ve doktora öğrenim araştırma projesi, 19 tanesi ise alt yapı projesidir. Yapılan hakem değerlendirmeleri neticesinde 5 tanesi altyapı projesi olmak üzere toplamda 70 projenin desteklenmesine karar verilmiştir. Bu bağlamda ilgili projelere toplamda 847.326,24-TL ödenek tahsis edilmiş olup, bu ödeneğin 106.941,90-TL'si altyapı projelerine ayrılmıştır. Bunlarla birlikte 2016 yılında 24 adet hızlı destek projesinin desteklenmesi kararı verilmiş olup, bu kapsamda 24 adet projeye 59.306,55-TL'lik destek sağlanmıştır.

2016 yılında Üniversitemizin imzalamış olduğu 17 Mevlana Protokolü ile toplam Mevlana Protokolü sayımız 65'e ulaşmıştır. 2016 yılı içerisinde değişime katılan öğrenci ve öğretim elemanı sayısı aşağıdaki tablodadır.

Tablo 69- Mevlana Değişim Programına Katılan Öğrenci-Öğretim Elemanı Sayısı

ÜNİVERSİTEMİZDE MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMINA KATILIM	2016 YILI İÇİNDE DEĞİŞİME KATILAN
Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	12
Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayısı	12
Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	1
Üniversitemizden Giden Öğretim Elemanı Sayısı	25

Tablo 70- Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

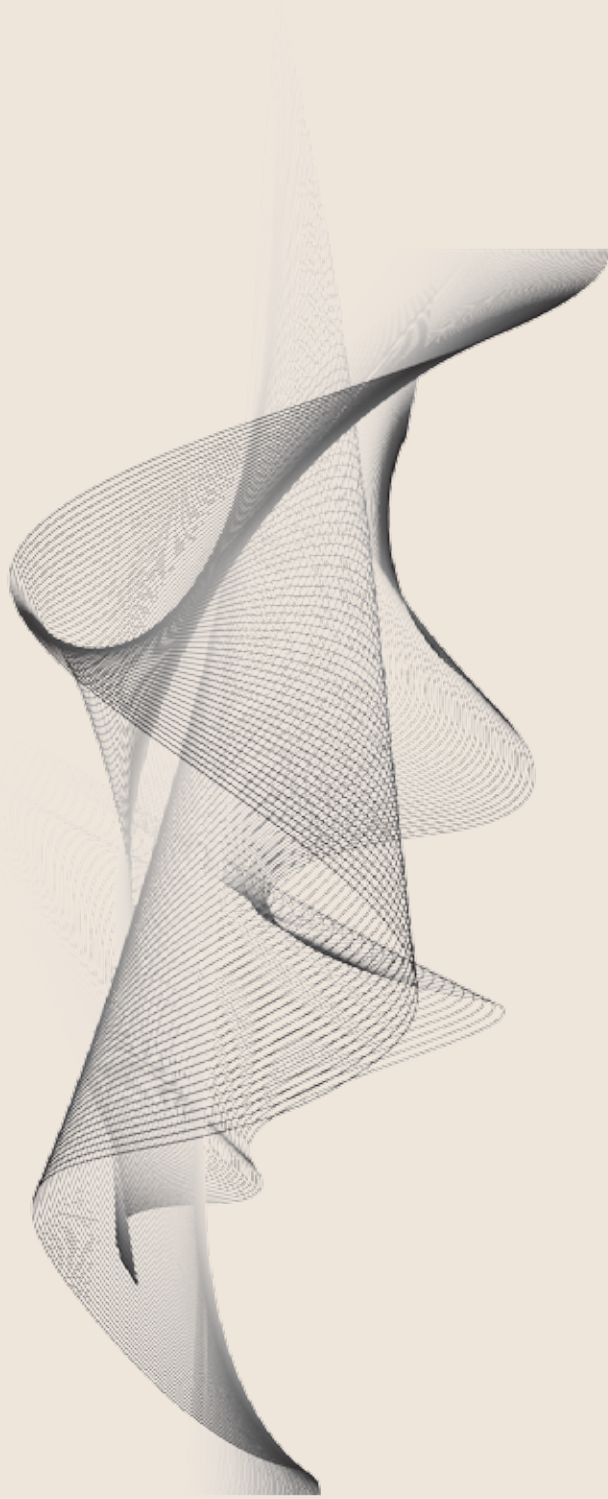
Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Projeler	2016				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
B.A.P.	100	65	165	65	2.786.280,34
DiĞER*		36	36	31	
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>201</b>	<b>96</b>	<b>2.786.280,34</b>

\*Yayın Teşvik, Hızlı Destek, Altyapı Projeleri Diğerk kısmına kayıt edilmiştir.

## Yatırım Projeleri

Tablo 71- Yatırım Projeleri

Sıra No	Proje Adı	Proje Tutarı	2016 Yılı K.B.Ö.	Eklenen	Harcama	Nakdi Gerçekleşme Yüzdesi
1	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	100.000	100.000,00	1.000.000,00	738.618,41	% 73,86
2	Kampüs Altyapısı	32.000.000	5.000.000,00	-600.000,00	176.092,11	%0,04
3	Derslik ve Merkezi Birimler	125.000.000	2.000.000,00	3.000.000,00	4.181.620,70	%83,63
4	Muhtelif İşler	1.500.000	7.000.000,00	5.216.000,00	11.068.419,76	%90,60
5	Yayın Alımı	1.750.000	1.750.000,00	0	1.743.279,21	%99,62
6	Kastamonu Tıp Fak. Eğitim. Öğr. Blokları	30.000.000	9.150.000,00	-2.400.000,00	0	0
7	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	17.000.000	3.000.000,00	-3.000.000,00	0	0
9	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	500.000	500.000,00	1.800.000,00	2.300.000,00	%100
10	Yücebiyıklar Konağı Restorasyonu	1.750.000	1.500.000,00	0	0	0
	<b>TOPLAM</b>	<b>204.363.000</b>	<b>30.000.000,00</b>	<b>5.016.000,00</b>	<b>20.208.030,19</b>	<b>57,71</b>



## IV KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. ÜSTÜNLÜKLER

### Kastamonu Üniversitesi'nin Güçlü Yönleri:

- Personelimizin dinamik, paylaşımcı ve özverili olması,
- Sosyal, kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinliklerin yoğun ve etkili olması,
- Gelişime ve bilimselliğe açık bir üniversite yönetimi,
- Stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmesi,
- Personelin eğitim düzeyinin yüksek olması,
- Üniversitemizde düzenlenen bilimsel etkinlik sayısının artması
- Üniversitemiz Yurtdışı ilişkilerinin hızla gelişmesi,
- Yabancı Uyruklu öğrenci sayısının artması,
- Üniversite kütüphanesinin çeşitli veri tabanlarının on-line olarak tarama imkanlarına sahip olması,
- AB, TÜBİTAK ve BAP tarafından desteklenen proje sayısı ve destek miktarının artması,
- Ulusal ve Uluslar arası yayın sayısının artması.

## B. ZAYIFLIKLAR

- Öğretim Üyesi sayısının azlığı,
- Bazı birimlerde laboratuvar ve araç gereç eksikliği,
- Araştırma kaynaklarının yetersizliği,
- Sosyal, kültürel ve sportif alanların yetersizliği,
- Merkez kütüphane hizmetlerinin sunulmaması,
- İdari ve teknik personel sayısının yetersizliği,
- Araç yetersizliği.
- Hizmet içi eğitim çalışmalarının yeterli olmaması

## C. DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz tüm kaynaklarını etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanmış ve mevcut insan kaynaklarını da en iyi şekilde değerlendirerek kısa sürede büyük gelişme göstermiştir.

Akademik ve İdari personel sayılarındaki artışlar olumlu olmakla birlikte, öğrenci sayılarındaki artış ile paralellik göstermediğinden olumsuz bir gelişme olarak değerlendirilmektedir. İdari personelimizin eğitim düzeyinin yüksek olması Üniversitemiz için olumlu bir gelişmedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin az olması üniversitemiz adına bir olumsuzluktur.

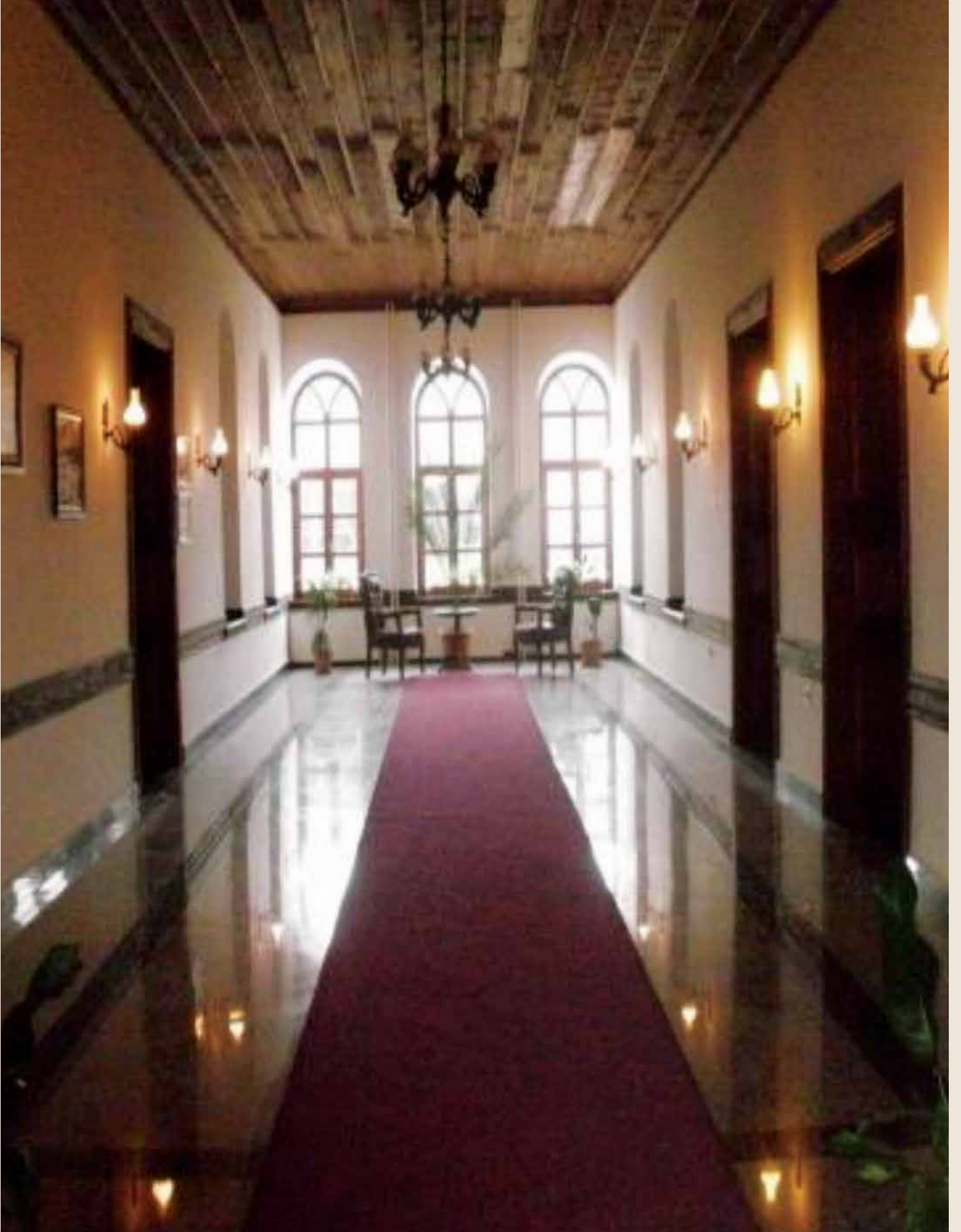
Öğrenci katılım süreçlerinin yeterliliğinin artırılması, kalite geliştirme süreçlerinin gözden geçirilmesi ve gerekli önemlerin alınması ihtiyacı duyulmaktadır.

Üniversitemiz her düzeydeki eğitim-öğretim programlarının kalitesini yükseltmek için sürekli çaba içindedir. Bu konudaki iç ve dış gelişmeler dikkatle incelenmektedir. Öğrencilerimizin daha işlevsel, esnek bir eğitim-öğretim sunabilmek için sürekli düzenlemeler yapmaktayız.

Üniversitemiz Avrupa ve dünya eğitim-öğretim platformunda çağdaş, karşılaştırılabilir ve akredite edilebilir programlarla yer almak ve bu kapsamdaki dinamikler güncel olarak yakalayabilmek için çalışmalar sürmektedir.

Üniversitemizde yerleşke, eğitim-öğretim ve araştırmaya ek olarak her türlü soysa-kültürel hizmetlerin sunulduğu yerleşim yeri olarak yapılandırmaya devam edilmektedir.





## V ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana sürekli gelişme ve büyüme içerisinde. Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin çağın gerektirdiği kalite düzeyine ulaşabilmesi; yatırım projelerimizin biran önce bitirilerek faaliyete geçirilmesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerimizin maddi olarak desteklenmesi, laboratuvar malzemesi ile araç gereç ihtiyacımızın giderilmesi, fiziki alt yapı ile makine teçhizat açığımızın kapatılması, kurum içi ve kurum dışı işlerini sağlıklı ve hızlı bir şekilde gerçekleştirecek nitelikli personel sayımızın artırılması ile doğrudan ilgilidir.

Ayrıca; istihdam edilen mezunlarımızın başarıları ile karşılaştıkları güçlükleri kolayca tespit etmek, üniversitedeki etkinlikleri hayata uyumlu hale getirmek, mezuniyet sonrası eğitim etkinlikleri sağlamak bakımından Mezuniyet Sonrası Takip ağı kurulmalıdır.

Öğrenci merkezli eğitim anlayışından hareketle, öğrenci temsilcilikleri ve öğrenci kulüplerinin etkin olarak çalışması, öğrenci temsilciliklerinin üniversitedeki yasal kurullara katılması, öğrencilerin problemlerinin çözümünde hızlı hareket edilmesini kolaylaştıracaktır.

Üniversite-sanayi işbirliği çalışmalarını artırarak mezun olacak öğrencilere iş bulmaları konusunda yardımcı olacak işletmelerle bağlantılar kurulması gerekmektedir.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (KASTAMONU – 28/02/2016)

**e-imzalıdır**

Prof. Dr. Seyit AYDIN  
Rektör

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun III/A- Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kastamonu, 28/02/2016)

**e-imzalıdır**  
Şuayip CENGİZ  
Daire Başkanı





T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ