



KASTAMONU  
ÜNİVERSİTESİ

2022 YILI İDARE  
**FAALİYET RAPORU**





# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

## 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu

[www.kastamonu.edu.tr](http://www.kastamonu.edu.tr)

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
Kuzeykent Mah. Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi  
No: 19 Kuzeykent/KASTAMONU



"Bir millet eğitim ordusuna sahip olmadıkça, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak eğitim ordusuyla mümkündür."

*K. Atatürk*

## İÇİNDEKİLER

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

<b>I- GENEL BİLGİLER</b>	8
<b>A- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</b>	8
<b>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b>	9
<b>C- İdareye İlişkin Bilgiler</b>	27
1- Fiziki Yapı	27
2-Teşkilat Yapısı	30
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	32
4- İnsan Kaynakları	35
5- Sunulan Hizmetler	46
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	124
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER</b>	125
A- Temel Politika ve Öncelikler	125
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	125
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	127
<b>A- Mali Bilgiler</b>	127
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	127
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	133
3- Mali Denetim Sonuçları	135
<b>B- Performans Bilgileri</b>	136
1- Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri	136
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	140
i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler	140
ii. Performans Denetim Sonuçları	150
3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi	150
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	187
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	188
<b>A- Üstünlükler</b>	188
<b>B- Zayıflıklar</b>	188
<b>C- Değerlendirme</b>	189
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	190
EKLER	191



## TABLOLAR

Tablo-1 Kampüs Alanları (Arsa/Arazi)	28
Tablo-2 Kapalı Alanların (Binaların) Dağılımı	29
Tablo-3 Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Taşıt Sayıları	29
Tablo-4 Üniversitemiz 2019-2022 Yılları Kayıtlı Taşınır Sayıları	30
Tablo-5 Kastamonu Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	32
Tablo-6 2022 Yılında Satın Alınan veya Hibe edilen Kütüphane Kaynakları	33
Tablo-7 Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Kütüphane Kaynakları	34
Tablo-8 Kastamonu Üniversitesi Hat Kullanım Kapasiteleri	35
Tablo-9 Kastamonu Üniversitesi 2019-2022 Yılları Arası Personel Gelişimi	36
Tablo-10 Akademik Personel Sayıları	37
Tablo-11 Birim Bazında Akademik Personel Dağılımı	37
Tablo-12 Akademik Personel Kadro-İstihdam Dağılımı	38
Tablo-13 Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	39
Tablo-14 Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı	40
Tablo-15 Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı	40
Tablo-16 Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Ülkeler Bazında Dağılımı	40
Tablo-17 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı	41
Tablo-18 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesine Gereğince Görevlendirme Dağılımları	41
Tablo-19 Akademik Personel Atamaları	42
Tablo-20 Kastamonu Üniversitesi Ayrılan Personel Dağılımı	42
Tablo-21 İdari Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı	42
Tablo-22 İdari Personelin Yıllara Göre Dağılımı	43
Tablo-23 Atama Yapılan İdari Personel Dağılımı	44
Tablo-24 İdari Personelin Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı	44
Tablo-25 Üniversitemizden Ayrılan İdari Personelin Dağılımı	45
Tablo-26 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	45
Tablo-27 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	45
Tablo-28 Sözleşmeli Personelin Birimlere Dağılımı	46
Tablo-29 İdari Sözleşmeli Personelin Dağılımı	46
Tablo-30 İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	46
Tablo-31 Enstitülerin Program Sayıları Dağılımı	47
Tablo-32 Meslek Yüksekokulları Ön Lisans Program Sayıları Dağılımı	47
Tablo-33 Fakülteler Lisans Program Sayıları Dağılımı	48
Tablo-34 Yüksekokullar Lisans Program Sayıları	49
Tablo-35 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları	49
Tablo-36 Eğitim-Öğretim Dönemleri İtibariyle Öğrenci Sayıları	49
Tablo-37 Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	50
Tablo-38 2022 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayıları	51
Tablo-39 2022 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	52
Tablo-40 2022 Yılı Engelli Öğrenci Sayıları	54
Tablo-41 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı	54
Tablo-42 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	54
Tablo-43 Öğrenci Kontenjanlarının Birimler Bazında Dağılımı	55
Tablo-44 Öğrencilere Sunulan Burs ve Destekler	55
Tablo-45 2022 Yılında Öğrencilere ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti Sayıları	56
Tablo-46 2022 Yılında Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Kültür ve Sanat Etkinlikleri	58
Tablo-47 2022 Yılında İkili Anlaşmadan Faydalanan Öğrencilerle İlgili Sayısal Veriler	61
Tablo-48 2022 Yılında İkili Anlaşmadan Faydalanan Personellerle İlgili Sayısal Veriler	61
Tablo-49 Erasmus Koordinatörlüğünün Yürüttüğü Aktif Projelerle İlgili Sayısal Veriler	62
Tablo-50 2022 Yılında Erasmus Koordinatörlüğünün Düzenlediği Toplantılar	63
Tablo-51 2022 Yılı Güncel Mevlana Protokolleri	64
Tablo-52 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında KÜYÖS, Diğer YÖS ve Lise Diploma Puanı ile Yerleşen Öğrencilerin Sayısı	65
Tablo-53 KÜYÖS Sınavına Katılan Öğrenci Sayıları	65
Tablo-54 2022 Yılında Desteklenmeye Başlanan Projelerin Türlerine Göre Sayıları ve Destek Miktarları	67
Tablo-55 2022 Bilimsel Araştırma Yılı Proje Bilgileri	67

Tablo-56 2022 Yılında Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü Tarafından Düzenlenen Toplantılarla İlgili Sayısal Bilgiler	68
Tablo-57 Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü 2022 Yılı Faaliyetleri	69
Tablo-58 Fikri ve Sınai Hakları Yönetim – Lisanslama Hizmetleri Kapsamında Yürütülen Faaliyetler	74
Tablo-59 Öğrenci Toplulukları	76
Tablo-60 Kalite Koordinatörlüğü Bilimsel Yayın Sayıları	76
Tablo-61 Kalite Koordinatörlüğü Atıf Sayıları	76
Tablo-62 Kalite Koordinatörlüğü Tarafından 2022 Yılında Alınan Ödüller	76
Tablo-63 Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler	77
Tablo-64 Araştırma ve Uygulama Merkezleri	80
Tablo-65 Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Tarafından Açılan Kurslar	83
Tablo-66 2022 Yılı Analiz Laboratuvarları Analiz Sayıları	86
Tablo-67 2022 Yılında Yapılan Bütçe İşlem Sayıları	99
Tablo-68 2022 Yılı Teminat Sayıları	100
Tablo-69 2022 Yılı Evrak ve Destek Hizmetleri Faaliyetleri	102
Tablo-70 Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülen Yatırım Projelerine İlişkin Mali Bilgiler	103
Tablo-71 Muhtelif İşler Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler	104
Tablo-72 Derslik ve Merkezi Birimler Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler	105
Tablo-73 Kampüs Alt Yapı Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler	106
Tablo-74 Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler	107
Tablo-75 2022 Yılında Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Tarafından Yapılan İhaleler	107
Tablo-76 2022 Yılı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının İhale ve Doğrudan Temin Sayıları	114
Tablo-77 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının 2022 Yılı Faaliyetleri	116
Tablo-78 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhale Sayıları	118
Tablo-79 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler	119
Tablo-80 2022 Yılında Açılan Dava Türlerine Göre İstatistikler	120
Tablo-81 2022 Yılında Sonuçlanan Dava Sayıları	123
Tablo-82 Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2022 Yılı Bütçe Giderleri	123
Tablo-83 Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2022 Yılı Bütçe Gelirleri	123
Tablo-84 Amaçlar ve Hedefler	126
Tablo-85 2022 Yılında Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Ödenek Dağılımı ve Harcama Tutarları Dağılımı	127
Tablo-86 2022 Yılı Program Düzeyinde Ödenek ve Harcama Tablosu	128
Tablo-87 2022 Yılı Gelir Dağılımları	130
Tablo-88 2022 Yılı Gelir Gerçekleşmesi	132
Tablo-89 Üniversitemiz 2022 Yılı Bilançosu	134
Tablo-90 Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Programı Bilgileri	136
Tablo-91 Ön lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi Alt Program Bilgileri	137
Tablo-92 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşam Alt Programı Bilgileri	139
Tablo-93 Araştırma Altyapıları Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	140
Tablo-94 Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	141
Tablo-95 Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	142
Tablo-96 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	143
Tablo-97 Ön lisans Eğitimi, Lisans Eğitim ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	144
Tablo-98 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşmeleri	145
Tablo-99 Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları	146
Tablo-100 Hayat Boyu Öğrenme Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları	147
Tablo-101 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları	147
Tablo-102 Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları	148
Tablo-103 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları	149
Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	151

<b>GRAFİKLER</b>		
1-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Personel Dağılımı	36
2-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personelin Kadro-İstihdam Dağılımı	38
3-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personelin Yüzdesel Dağılımı	38
4-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	39
5-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi İdari Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı	43
6-	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi İdari Personelin Sınıflara Göre Yüzdesel Dağılımı	43
7-	2022 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Kesintili Başlangıç Ödenek(KBÖ) Dağılımı	127
8-	2022 Yılı Program Bazında Toplam Ödenek Harcama Yüzdesi	129
9-	2022 Yılı Planlanan-Gerçekleşen Gelir Dağılımı	131

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Kastamonu Üniversitesi kurulduğu yıldan bu yana gerek eğitim-öğretimi, akademik kadrosu, idari kadrosu ve eğitim alt yapısı ile gerekse öğrencilerine sağladığı sosyal ve kültürel imkanlarıyla ülkemizdeki gelişmiş üniversiteler arasında yerini alma yolunda önemli adımlar atmıştır. Her geçen yıl gelişmekte olan Üniversitemiz, önümüzdeki dönemlerde gelişmesini tamamlama, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet alanlarında daha etkin, verimli ve yenilikçi bir üniversite olma yolunda çalışmalarını artırarak devam edecektir.

16 yıllık akademik ve kurumsal bir geçmişe sahip olan Kastamonu Üniversitesi, toplam 28.153 öğrencisi, 923 akademik personeli, 10 yabancı uyruklu sözleşmeli personel, 372 idari, 94 sözleşmeli personel ve 266 işçisi olmak üzere toplam 1.665 personeli ile 15 fakülte, 3 enstitü, 2 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 24 araştırma ve uygulama merkezi, 3 bölüm ve 17 koordinatörlük ile 17 kampüs alanında eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve topluma hizmet etme çalışmalarına devam etmektedir.

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve ilgili ikincil mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanan Üniversitemiz 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu’nu tüm kamuoyunun ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgisine sunarım.

Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL  
Rektör

## I-GENEL BİLGİLER

### A-MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER ve KALİTE POLİTİKASI

#### Misyonumuz



Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.

#### Vizyonumuz



İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.

#### Temel Değerlerimiz



Kastamonu Üniversitesi;

- Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken **liyakat ve adalet** esaslarına göre hareket eder.
- **Düşünce ve ifade hürriyetine** önem verir.
- Faaliyetlerini bilimsel doğrular üzerine inşa eder.
- Birimlerinde **kalite** sistemlerini oluşturarak **güvenirliliğini** ortaya koyar.
- Tüm iş ve işlemlerinde **şeffaflık ve hesap verebilirlik** ilkesini temel alır.
- Tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif **katılımcılığına** önem verir.
- **Girişimcilik** faaliyetlerini destekler.
- Nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek için **öğrenci odaklı** bir yaklaşım izler.
- Her türlü iş ve işlemlerinde **etik değerlere bağlıdır**.
- **Milli ve manevi değerlere bağlı** nesiller yetiştirir.

### **Kalite Politikamız**

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.

### **B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Anayasanın 130 uncu maddesinde; yükseköğretim kurumları, çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetiştirilmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile

diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

### 1-Rektör ( Üst Yönetici)

Rektör, Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

#### **Rektörün Görev Ve Sorumlulukları;**

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

*Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında üst yönetici sıfatı ile Rektöre verilen temel görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;*

- Üniversitemizin stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığını duyurmak üzere iç genelge yayımlar (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik).
- Üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedeflerinin belirlendiği stratejik planı onaylar (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik).



- Üniversitenin idare faaliyet raporunun düzenlemesini ve kamuoyuna açıklamasını sağlar (5018/md:41).
- İç kontrol güvence beyanını düzenleyerek idare faaliyet raporuna eklenmesini sağlar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar).
- Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar (5018/md:11–2).
- Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan bakan ile birlikte imzalar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- Strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- Bağış ve yardımların ödenek kaydedilmesini onaylar (5018/md:40).
- 5018 sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, üniversite bütçesi içinde yapılacak aktarmaları onaylar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar).
- Üniversite bütçesinden açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığını bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydedilmesini onaylar (5018/md:35).
- Üniversite bütçesinden yapılacak harcamalara ilişkin yükleme tutarının yüzde 30'unu aşmamak üzere bütçe dışı avans verilmesine karar verir (Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- Üniversite bütçesinin gelirli ödenek kaydı, gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı ve likit karşılığı ödenek kaydı işlemlerini onaylar (Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve Yılı Bütçe Uygulama Tebliği).
- Yönetim ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından görev, yetki ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak gerekli önlemleri alır (5018/md:57).
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndererek iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna bildirir (5018/md:64).



- İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylar (5018/md:64).
- İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylar (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- İç denetçilerin program kapsamında ve program dışı iç denetim görevlendirmelerini yapar (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- Üniversite bütçe kesin hesabını bağlı, ilgili ya da ilişkili bulunan bakan ile birlikte onaylar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).

## 2-Rektör Yardımcıları

Rektör; çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi Rektör Yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, Rektör tarafından görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil tayin eder.

## 3-Senato

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

### *Senatonun Görev Ve Sorumlulukları;*

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## 4-Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör

gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

#### ***Yönetim Kurulunun Görev Ve Sorumlulukları;***

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almaktır.

### **5-İç Denetim Birimi**

#### ***Yetki, Görev ve Sorumlulukları;***

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, üst yöneticiye bildirmektir.
- Fakülte, enstitü ve yükseköğretim kurumlarının yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **6-Dekan**

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

***Dekanın Görev Ve Sorumlulukları;***

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

2047 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**7-Enstitü Müdürü**

Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

***Enstitü Müdürünün Görev Ve Sorumlulukları;***

- Enstitü Kurullarına başkanlık etmek,
- Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,
- Enstitü'nün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitü'nün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektörlüğe rapor vermek,
- Enstitü'nün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü Bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**8-Yüksekokul Müdürü**

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

***Yüksekokul Müdürünün Görev Ve Sorumlulukları;***

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamaktır.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

## 9-Fakülte Sekreteri

### **Yetki ve Görevleri;**

- Fakülte İdari Teşkilatında bulunan birimler arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Fakülte bütçesini hazırlamak ve kesinleşen bütçeyi uygulamak,
- Gerçekleştirme görevlisi olarak, harcama talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütmektir.

### **Sorumlulukları;**

- 5018 Sayılı Kanun uyarınca yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludur.
- Fakültenin Akademik diğer bölüm ve birimleri ile koordineyi sağlayarak, hizmeti yerine getirilmesini sağlamak,
- Fakülte Kurulu ile Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, imzalanması ve saklanmasını sağlamak,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarının ilgili birimlere ve üniversiteye iletilmesini sağlamak,
- Fakülte İdari Teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında İdari İşlerden sorumlu dekan yardımcısına ve dekana öneride bulunmak,
- Fakültenin protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Fakülte Dekanlığının yazışmalarını yürütmek,

Dekan tarafından verilecek idari görevleri yerine getirmektir.

## **Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

Yükseköğretim Teşkilatının üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatlanmasını düzenleyen 7/10/1983 tarih ve 124 sayılı kanun hükmünde kararnamenin 7. bölümünde yükseköğretim kurumlarının idari teşkilat ve görevlerinde belirtilen üniversite idari teşkilatına uygun olarak üniversitemizin idari teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur.

## 1-Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

### **Genel Sekreterin Görev Ve Sorumlulukları;**

- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur,
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir,
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını Üniversite ye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,

Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

## 2-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlar ve düzenlemeler ile verilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

### **Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Görev Ve Sorumlulukları;**

- Üniversitemizin iş ve işlemleri ile ilgili bilgi sistemleri kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak,
- Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak,
- Üniversite görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kapsamda, sistemler arası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışı entegrasyonu ve koordinasyonunu sağlamak,

- Gelişen bilişim teknolojilerini orijinal kaynağından inceleyip ve bunların Üniversite bünyesine kazanımı ve uygulaması konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
- Üniversitemizin görev alanına giren konularda projeler hazırlamak, geliştirmek, işletmek ve diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak, entegrasyonu ve koordinasyonu sağlamak,
- Üniversitemizin internet üzerinden bilgi paylaşımı, bilgi toplama, yayınlama ve e-posta ve benzeri iş ve işlemleri için gerekli çalışmalar yapmak, kullanım politikalarını oluşturmak ve uygulamak,
- Üniversitemizin veri güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikalarını oluşturmak, geliştirmek ve Üniversite çalışanlarına bunları duyurmak,
- Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek,

Üst amirler tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### ***İdari ve Teknik Hizmetler Biriminin görev ve sorumlulukları;***

- Başkanlık personelinin gerekli kişisel ve özlük bilgilerinin derlenmesi, her türlü izin, istirahat, geçici görev ve benzeri konulardaki kayıtları yürütmek,
- Başkanlık evrak işlemlerini ve arşiv işlemlerini yürütmek, arşivlenmesi konusunda gerekli tedbirleri almak ve uygulamak, daire içi, kurum içi ve kurum dışı evrak akışını ve yazışmaları usulüne uygun olarak sağlamak,
- Başkanlık stratejik plan, bütçe, muhasebe, personel ve benzeri idari faaliyetleri planlamak, yapmak veya yaptırmak,
- Başkanlık taşınır kayıt işlemlerini 5018 sayılı kanun ve ilgili yönetmelik uyarınca yapılması ve yılsonu hesaplarının ilgili kurumlara gönderilmesini sağlamak,
- Günlük, haftalık, aylık ya da yıllık yapılan toplantı, seminer veya diğer planlı işlerin takibini yapmak,
- Üniversite ile ilgili duyuru ve etkinlikleri e-posta yoluyla ve ORCA sistemi üzerinden akademik ve idari personele duyurmak,
- Toplu e-posta için oluşturulan mail gruplarının güncel tutulmasını sağlamak,
- Üniversitenin uç kullanıcıların karşılaştığı sorunlara çözüm üretmek ve bu çözümleri bir üst amire bildirmek,
- Başkanlığın ihtiyaç duyduğu idari ve teknik malzemelerin teminini ve dağıtım işlemlerini yapmak veya yaptırmak,
- Üniversite bünyesinde kullanılan bilgisayar, yazıcı veya diğer donanım ürünleri için teknik destek hizmetlerini sağlamak,
- Gerekli Eğitimlerin verilmesi için Genel Sekreterlik Makamına bağlı birimler ile koordineli çalışarak gerekli yazışmaları yapmak,

- Başkanlığın kullanımını tamamlanmış olduğu dosyalarının arşivlemesini ve korunumunu sağlamak,

Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

### ***Ağ ve Sistem Yönetimi Biriminin Görev ve Sorumlulukları;***

- Üniversitenin fiziki ağ altyapısını kurmak, düzenlenme ve bakımını yapmak,
- Ağ üzerindeki cihazların durumunu belirleme ve geleceğe dönük yapılacak ilaveleri gözeterek sistemin alt yapısını bu duruma uygun olarak tasarlamak ve yürütmek,
- Ağ altyapısı ile ilgili güncel yazılım ve donanımları takip etmek ve bunları var olan ağ sisteminin üzerine entegrasyonunu gerçekleştirmek,
- İnternet trafiğinin kontrolünü ve takibini yapmak,
- İnternet ağı üzerinde oluşan sorunları analiz edip raporlamak ve gerektiğinde problemleri noktalara yerinde ve zamanında müdahale etmek,
- Üniversite bünyesine sonradan kazandırılmış ya da kurulmuş birimlere internet ve ağ yapısının kurulmasını sağlamak,
- Birimlere ya da bölümlere uygun hız ve bant genişliğinde kesintisiz internet erişimi sunmak, sanal ağlar oluşturularak internet trafiğini iyileştirmek,
- IP adreslerini düzenlemek ve güvenli bir ağ yapısı oluşturmak,
- Kampüs ağ sisteminde kullanıcıların neyi nasıl yapmaları gerektiği ile ilgili bilinçlendirmek için hizmet içi eğitim vermek,
- Ağ kullanımı ve yönetimi ile ilgili dokümanları hazırlanmak ve yürütmek,
- Sistem dahilindeki sunucuların kurulumunu bakımını ve onarımını yapmak, periyodik olarak yedeklerini almak ve bu sunuculardan tam verim almak için araştırma ve testler yapmak,
- Sisteme ait alanların güvenliğini, tertip ve düzenini sağlamak,
- Sistem dahilindeki sunucuların üst düzey güvenliğini sağlamak, açığa çıkacak sorunlara zamanında müdahale etmek,
- Ağ ve sistem ile ilgili konularda araştırmalar yapmak, sorunlara çözüm bulmak,
- Üniversite bünyesindeki Ağ ve Sistem yapısının aktif olarak çalışmasını sağlamak,
- Kampüs içinde oluşan sistem arızalarını gidermek,
- E-posta sistemi yönetimi, SMTP gateways, spam /virüs koruma politikalarının belirlenmesi ve uygulanmasını sağlamak,
- Web sunucu ve veri tabanlarının kurulması ve yönetilmesini sağlamak,
- DNS (alan adı) düzenlemek ve kontrol etmek,
- E-posta hesaplarını sağlamak, Firewall politikalarının belirlemek ve uygulamak,

- Telefon Santrali'nin ihtiyaçlar doğrultusunda ayarlanmasını ve ortaya çıkabilecek sorunlarının çözülmesini sağlamak,
- IP Telefonların fiziki bağlantılarının, santral ve telefon ayarlamalarını yapmak,
- IP Telefonların kullanımında yaşanabilen sorunları yerinde fiziki kontrolle ya da uzaktan yazılım üzerinden çözmek,
- Türk Telekom ve cep telefonu operatörleriyle ilgili hat başvuruları yapmak, işlemleri takip etmek,
- Faks cihazlarına dış hatların bağlanmasını ve faks cihazlarının uygun şekilde ayarlanmasını ve çalışmasını sağlamak,
- Rehber hazırlamak, güncellemek, hem internet adresi hem de e-mail aracılığıyla kurum personelinin kullanımına sunmak,
- Öğrenci üniversite tercih dönemlerinde gerekli fiziki donanım ve yazılım altyapılarını hazırlayarak bu dönemde şekli değişen iletişim ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamaktır.

#### ***Yazılım ve Tasarım Biriminin Görev ve Sorumlulukları;***

- Üniversite bünyesine yarar sağlayacak yazılım ve tasarım projelerini geliştirmek ve ihtiyaçlar dahilinde gerekli güncellemeleri yapmak ve kurum bünyesinde kullanılmasını sağlamak,
- Kullanılmakta olan programların bakımını yapmak,
- Bilgi sistemleri dahilinde kullanılan veri tabanlarının tasarımlarını standartlara uygun hale getirmek,
- Üniversite tarafından geliştirilmiş ya da satın alınmış programlarla ilgili eğitimleri vermek,
- Üniversite bünyesindeki birim ya da bölümlerin isteği doğrultusunda veri tabanındaki gerekli verileri ve istatistiki raporları hazırlamak ve ilgili birime ya da bölüme sunmak,
- Yazılım projeleri ile ilgili analiz yapmak, iş akışı çıkarmak, kodlama yapmak, rapor hazırlamak,
- Güncel teknolojileri takip ederek kurumumuza fayda sağlayacak yazılımların üniversite teknoloji alt yapısına entegrasyonunu sağlamak,
- Üniversite Akademik ve idari birimlerin istekleri doğrultusunda birimlerin web sayfalarını tasarlamak ve yönetmek,
- Üniversitedeki diğer birimlere gerekli durumlarda web tasarım desteği vermek,
- Üniversite ana sayfa tasarımı ve güncellemelerini yapmaktır.

### **3-İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar ve düzenlemeler ile verilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.



***İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığının Görev Ve Sorumlulukları;***

Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere,

- İlgili birimlerle sözleşmeye bağlanmış ödemeleri takip ederek zamanı geldiğinde ödeme işlemlerini gerçekleştirmek,
- Uygulama sırasında bütçe ödeneklerini ve harcama durumlarını izlemek,
- Üniversiteye ait taşınmaz malları kiraya vermek ve işlemlerini yapmak,
- Üniversitemizin ihtiyacı olan kiralama işlemlerini gerçekleştirmek,
- Lojmanların tahsisi ile ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- Satın alma süreçlerini takip ve işlemlerini yapmak,
- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Yurtdışı alımlarında akreditif ve gümrük işlemlerini yapmak,
- Makine-teçhizat ve cihazların yıllık bakım onarım sözleşmelerini yapmak ve yedek parçalarının temin edilmesini sağlamak,
- Her türlü malzemenin muayene kabul, giriş-çıkış kaydı, depolama, tasnif, koruma, zimmet, terkin, devir ve sayım işlemlerini gerçekleştirmek,
- Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınır malların tespitlerini yapmak, kayıttan düşme teklif ve onay tutanağının hazırlanarak, kayıttan silme, imha, satış ve devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Rektörlükçe verilecek diğer görevleri yapmaktır.
- Üniversitenin tüm şehir içi ve şehir dışı araç tahsis ve takip işlerini yapmak,
- Temizlik hizmetlerini koordine etmek,
- Sivil savunma işlemlerini yapmak,

Rektörlükçe verilecek diğer görevleri yapmaktır.

***Taşınır Kayıt ve Kontrol Ofisi görev ve sorumlulukları;***

- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek,
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek,
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak,
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek,
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek,

- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek,
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları buldukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak,
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak,
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak,

Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### ***Lojman Kiralama Birimi görev ve sorumlulukları;***

- Kiralama komisyon kararlarını yazmak,
- Kiralama işlemlerini takip etmek ve ödemelerini yapmak,
- Kira sözleşmelerinin takibini yapmak,
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### ***İç Hizmetler Müdürlüğü görev ve sorumlulukları;***

- Üniversitemize tahsisli resmi plakalı araçların bakım, onarım işlerinin takibini yapmak,
- Üniversitemize tahsisli resmi plakalı araçların sigorta işlemlerinin takibini yapmak,
- Müdürlüğe bağlı şoförlerin şehiriçi/şehirdışı araç talepleri doğrultusunda görevlendirmelerini yapmak,
- Müdürlüğümüz şoförlerinden görevlendirilenlerin Yurtiçi Geçici Görev Yolluklarının ödemelerini yapmak,
- Temizlik hizmeti alımı işlerinin takibini ve ödemeleri yapmak,
- Müdürlüğe bağlı temizlik ambarının, depo stoklarını kontrol etmek ve alım işlemlerini gerçekleştirmek,
- Kemirgen ve Haşerelerle Mücadele Hizmet alımı işlemlerinin takibini yapmak,
- Müdürlüğe bağlı personellerin özlük işlemlerini takip etmek,

Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **4-Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede belirtilen görevleri:

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobandı, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek şeklinde sayılmıştır.

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

## 5-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın görevlerini aşağıdaki şekilde özetlemek mümkündür;

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 31. maddesi çerçevesinde yapmakla yükümlü olduğu görevler:

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

### ***Eğitim- Öğretim Biriminin görevleri;***

- Eğitim-Öğretim Yönetmelik/Yönergelerin hazırlanması ve güncellenmesi,
- Bölüm/program açma/ilk defa öğrenci alımı işlemleri,
- Genel kontenjan ve koşulların belirlenmesi,
- Müfredat (Ders Kataloğu) oluşturulması,
- Akademik Takvimin hazırlanması,
- Ders değişikliği ve eşdeğerlik işlemleri,
- Hazırlık muafiyet ve seviye belirleme sınavı,
- Ders muafiyeti intibak işlemleri,
- Askerlik işlemleri,
- Kayıt dondurma izin işlemleri,
- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Yönetim Kurulu Kararları,
- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Kurulu Kararları,
- Sınav işlemleri,
- Not değişikliği işlemleri,
- Disiplin cezaları,
- Yaz okulu işlemleri,
- Ek süre işlemleri,
- Belge işlemleri,
- Onur ve yüksek onur öğrencilerinin tespit edilmesi,

- Bölüm/Program içerisinde ilk %10'a girenlerin listelerinin hazırlanması,
- Staj işlemleri,
- Yazışmalar yapmaktır.

#### ***Kayıt Kabul Biriminin Görevleri;***

- Yeni kazanan öğrenci verilerinin aktarılması,
- Öğrenci kimliğinin hazırlanması,
- Yeni kazanan öğrencilerin kaydının yapılması,
- Lisansüstü kontenjan ve koşulların belirlenmesi işlemleri,
- Lisansüstü öğrenci kayıt işlemleri,
- Eğitim öğretim rehberi işlemleri,
- Ders kayıtlarının yapılması,
- Yabancı uyruklu öğrenci alımı,
- Yatay geçiş işlemleri,
- DGS işlemleri,
- Çift ana dal / yan dal,
- Değişim programları,
- Özel öğrenci statüsü,
- Kayıt silme, kayıt dondurma işlemleri,
- Katkı payı/öğrenim ücreti işlemleri,
- Diploma ve Diploma Eki,
- Mezuniyet töreni işlemleri,
- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Yönetim Kurulu Kararları,
- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Kurulu Kararları,
- Yazışmalar yapmaktır.

#### ***İstatistik ve Planlama Biriminin Görevleri;***

- İstatistik işlemleri,
- Başarı Oranları,
- Pasaport işlemleri,
- Uluslararası öğrenci planlama işlemleri,
- KYK işlemleri,

- Burs işlemleri,
- Harç iade işlemleri,
- Danışmanlık,
- Öğrenci Konseyi Başkanlığı Seçimi işleri,
- Tez çalışmaları işlemleri,
- Web sitesi ve duyurular,
- Yazışmalar,
- Çalışma takvimi işlemleri,
- Faaliyet raporu hazırlama işlemleri,
- Brifing dosyası hazırlama işlemleri,
- Taşınır Mal Yönetmeliği işlemleri,
- Anket çalışmaları işlemleri,
- Arşivleme işlemlerini yürütmektir.

## 6-Personel Daire Başkanlığı

### *Personel Daire Başkanlığının görev ve sorumlulukları;*

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamaktır.

## 7-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı kanunla 46. ve 47.maddeleri uyarınca, Mediko-Sosyal Kültür ve Spor İşleri Dairesi; Üniversitelerde hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlence alışkanlıkları kazandırmaktır.

Daire, Sağlık Hizmetleri, Beslenme Hizmetleri, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Kültürel Hizmetler ve Spor Hizmetleri'nin yürütülmesinden sorumludur.

## 8-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

5018 sayılı Kanununun 60'ncı maddesinde sayılan mali hizmetler fonksiyonu ile 5436 sayılı Kanununun 15'nci maddesinde sayılan stratejik yönetim ve planlama fonksiyonu, yönetim bilgi sistemi fonksiyonu görevlerini yapmak üzere, 5436 sayılı kanununun 15'nci maddesinin (c) bendi ile 11.06.2007 tarihi itibari ile kurulan Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı;

- Stratejik Yönetim ve Planlama Şubesi,
- Bütçe ve Performans Şubesi,
- Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Şubesi,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şubesi,
- Konsolide Birimi ve Taşınır İşlem Servisi,
- AB, TÜBİTAK ve diğer projeler servisi,

olmak üzere 6 alt birimden oluşmaktadır.

### ***Bütçe ve Performans Biriminin Görevleri;***

- Bütçe ile ilgili performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
- Bütçeyi hazırlamak,
- Ayrıntılı finansman programını hazırlamak,
- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
- Ödenek gönderme belgesi düzenlemek,
- Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek,
- Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
- Kontrol ofisi fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- Ön malî kontrol görevini yürütmek,
- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermektir.

### ***Mali Hizmetler Biriminin Görevleri;***

- Stratejik Planlama ve Performans Birimi Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Bütçe kesin hesabını hazırlamak,

- Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
- Malî istatistikleri hazırlamak,
- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,
- İdare faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,
- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek,
- İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak,
- İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmektir.

#### ***Yönetim Bilgi Sistemleri Biriminin Görevleri;***

- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri varsa ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek,
- Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İstatistikî kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmaktır.

#### ***Muhasebe ve Kesin Hesap Biriminin Görevleri;***

- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
- Mali istatistikleri hazırlamaktır.

## 9-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesinde Başkanlığın görevleri “Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak ve kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek” olarak tanımlanmış olup aşağıdaki işleri de kapsamaktadır;

- Kampüs yerleşim planına göre çevre düzenleme çalışmalarının projelendirme ve uygulamalarının yaptırılması,
- Bina ve tesislerin projelendirme çalışmalarının yapılması ve koordine edilmesi,
- Harita çalışmalarının yürütülmesi,
- İhale dosyalarının hazırlanması, yapım ve onarım ile ilgili ihalelerin yürütülmesi,
- İhale edilen işlerin teknik kontrollerinin yapılması, hakedişlerinin düzenlenmesi ve biten işlerin kabul işlemlerinin yürütülmesidir.

## 10-Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri; Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak, Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak ve verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

Birim yöneticileri; kanunlarla verilen görevleri kendileri ve mahiyetindeki görevlileri eliyle, yerine getirmekten sorumludurlar.

## C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1-Fiziki Yapı

Bu başlık altında, üniversitemiz taşınmazları ve taşınır mallarına ilişkin bilgiler verilecektir.

#### 1.1-Taşınmazlar

Üniversitemiz ana kampüsü, Daday yolu 3. Km’de kurulmuştur. Şehir merkezinde 4 kampüs ile İhsangazi, Cide, İnebolu, Tosya, Taşköprü, Araç, Devrekâni, Abana, Küre, Bozkurt, Azdavay, Daday ve Çatalzeytin ilçelerinde de kampüsler yer almaktadır. Tüm kampüsler toplamı 17 olup, yüzölçümü 2.606.968,79 m<sup>2</sup>’dir. Tüm kampüslerin toplamında 294.985,83 m<sup>2</sup> kapalı alan bulunmaktadır.



Tablo 1- Kampüs Alanları (Arsa/Arazi)

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ TAŞINMAZLARININ (ARAZİ/ARSA) DAĞILIMI					
KAMPÜS ADI	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m <sup>2</sup> )			Toplam (m <sup>2</sup> )	Açıklama
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer		
Kuzeykent Kampüsü	962.781,01	1.098.676,48	0,00	2.061.457,49	Kamulaştırma-Tahsis
Su Pompa İstasyonu	0,00	200,00	0,00	196.439,55	Tahsis
Kastamonu Tıp Fakültesi	14.374,66	182.064,89	0,00	196.439,55	Hibe- Tahsis
Eğitim Fakültesi ( Çarşı)	0,00	25.209,54	0,00	25.209,54	Tahsis
Yücebiyıklar Konağı	0,00	739,71	0,00	739,71	Tahsis
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz MYO	4.794,00	10.407,02	0,00	15.201,02	Kamulaştırma-Tahsis
Araç Rafet Vergili MYO	1.575,61	0,00	29.866,08	31.441,69	Devir-Kira
Kastamonu MYO Azdavay Kampüsü	0,00	0,00	6.282,00	6.282,00	Tahsis
Bozkurt MYO	0,00	0,00	10.431,00	10.431,00	Tahsis
Cide Rifat Ilgaz MYO ve Konukevi	10.027,84	6.926,63	0,00	16.954,47	Bağış- Tahsis-Kamulaştırma
Çatalzeytin MYO	0,00	0,00	2.613,84	2.613,84	Tahsis
Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	4.589,46	0,00	0,00	4.589,46	Devir
Devrekâni TOBB MYO	997,07	5.595,71	0,00	6.592,78	Kamulaştırma-Tahsis
İhsangazi MYO	0,00	74.212,70	0,00	74.212,70	Tahsis
İnebolu MYO	110.389,30	0,00	0,00	110.389,30	Devir
Küre MYO	0,00	842,67	0,00	842,67	Tahsis
Taşköprü MYO	0,00	20.933,15	0,00	20.933,15	Tahsis
Tosya MYO	22.438,42	0,00	0,00	22.438,42	Satınalma
<b>TOPLAM</b>	<b>1.131.967,37</b>	<b>1.432.090,50</b>	<b>42.910,92</b>	<b>2.606.968,79</b>	

Tablo 2- Kapalı Alanların (Binaların) Dağılımı

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ KAPALI ALANLARININ (BİNALARIN) DAĞILIMI			
Kampüs Adı	Kapalı Alan Miktarı (Brüt m <sup>2</sup> )		Toplam (m <sup>2</sup> )
	Üniversite	Maliye Haz.	
Kuzeykent Külliyesi	157.544,54	28.472,06	186.016,60
Eğitim Fakültesi ( Çarşı )	—	10.083,37	10.083,37
Yücebıyıklar Konağı	—	502,25	502,25
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz MYO	7.140,00	—	7.140,00
Araç Rafet Vergili MYO	3.378,20	2.961,88	6.340,08
Kastamonu MYO Azdavay Kampüsü	3.376,00	—	3.376,00
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	3.395,38	—	3.395,38
Cide Rifat Ilgaz MYO ve Konukevi	1.176,00	6.344,61	7.520,61
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	—	3.675,00	3.675,00
Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	4.512,00	—	4.512,00
Devrekani TOBB MYO	7.751,19	1.225,00	8.976,19
İhsangazi MYO	—	9.275,00	9.275,00
İnebolu MYO	—	1.983,35	1.983,35
Küre MYO	—	1.599,00	1.599,00
Taşköprü MYO	—	8.704,03	8.704,03
Tosya MYO	12.812,20	—	12.812,20
<b>TOPLAM</b>	<b>201.085,51</b>	<b>93.900,32</b>	<b>294.985,83</b>

Yap-İşlet-devret modeli ile yapılan 2.430 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip çarşı ile 49.020 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip yurt binaları toplam kapalı alana dahil edilmemiştir.

## 1.2-Taşınırlar

Tablo 3- Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Taşıt Sayıları

	BÜTÇE	HİBE	TAHSİS	KİRALIK	GENEL TOPLAM
T-02 Binek Otomobil	6			1	7
T-05 Minibüs (Sürücüsü Dahil En Fazla 15 Kişilik)	1				1
T-07 Pick-Up		1	1	2	4
T-10 Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	1				1
T-11a Otobüs(Sürücü Dahil En Az 27, En Fazla 40 Kişilik)	1				1
T-11b Otobüs (Sürücü Dahil En Az 41 Kişilik)	2				2
Traktör	2				2
İş Makinesi- Kazıcı Yükleyici	1				1
<b>TOPLAM</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>19</b>

Aşağıda tabloda “Kastamonu Üniversitesi Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli” nde kullanılan veriler dikkate alınmıştır. 2022 yılsonu itibarıyla, I. düzeyde 253 Tesis, Makine ve Cihazlar grubunda toplam 5.685 adet, 254 Taşıtlar grubunda toplam 19 adet ve 255 Demirbaşlar grubunda da 179.218 adet taşınır kayıtlıdır.

**Tablo 4-** Üniversitemiz 2019-2022 Yılları Kayıtlı Taşınır Sayısı

HESAP KODU	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	4.623	4.902	3.795	5.685
254	Taşıtlar Grubu	16	16	15	19
255	Demirbaşlar Grubu	151.951	155.939	115.333	179.218
<b>TOPLAM</b>		156.590	160.857	119.143	184.922

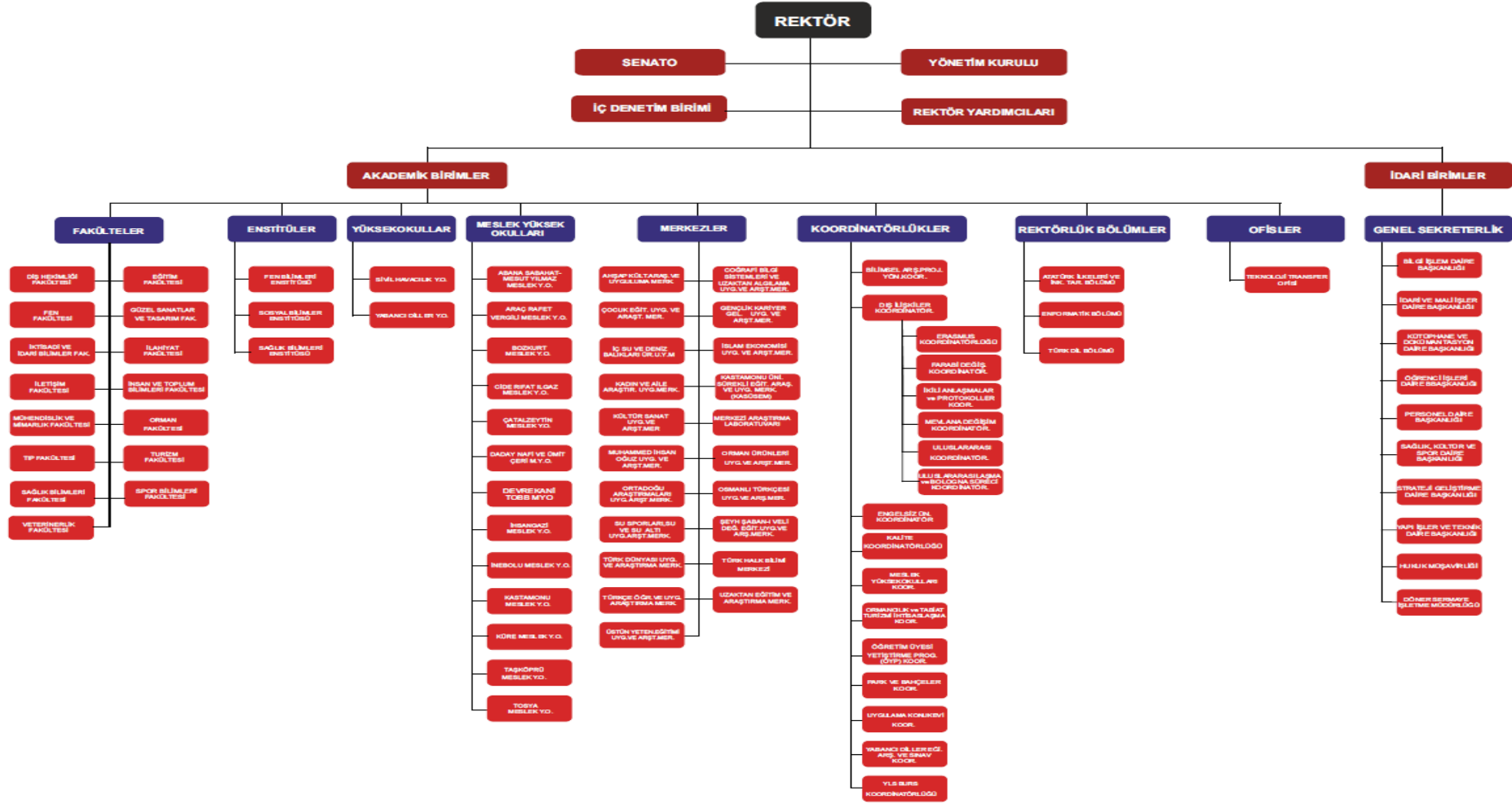
Üniversitemiz dayanıklı taşınır malları, 2022 mali yılında bir önceki yıla göre %55,21 artarak 184.922 adet olmuştur.

## 2-Teşkilat Yapısı

Kastamonu Üniversitesinin teşkilat yapısı, Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun üniversitelerin akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezleri ve koordinatörlüklerden oluşmaktadır. Akademik ve idari birimlerin yönetimi ile yöneticilerin yetki ve sorumlulukları da aynı Kanun çerçevesinde belirlenmiştir.

Üniversitemizin yönetim yapısını gösteren teşkilat şeması 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde aşağıda gösterilmiştir.

TEŞKİLAT ŞEMASI



## 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

## 3.1-Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Kastamonu Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

BİRİMLER	BİLGİSAYAR KASASI	EKRAN	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	TABLET BİLGİSAYAR	YAZICI OKUYUCULAR	TARAYICI	TELEFON (İP, SABİT vb.)	FOTOKOPI MAKİNESİ	PROJEKSİYON
<b>İDARİ BİRİMLER</b>									
Rektörlük Özel Kalem	152	153	26	1	73	7	97	4	8
Genel Sekreterlik	35	44	15	2	32	3	26	5	3
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	29	26	22	4	18	2	19	-	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	34	49	11	5	42	10	71	2	11
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire B.	55	57	8	-	28	4	24	2	3
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	11	18	3	-	11	2	19	3	1
Personel Daire Başkanlığı	14	14	5	-	19	1	15	3	1
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Bşk.	47	46	10	-	33	1	59	5	14
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	14	23	5	-	10	1	16	2	-
Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	54	50	4	-	33	1	44	2	2
Hukuk Müşavirliği	6	4	1	-	5	-	6	1	-
<b>FAKÜLTELER</b>									
Dış Hekimliği Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim Fakültesi	221	221	28	21	89	13	133	5	24
Fen Fakültesi	4	5	-	-	6	-	5	-	1
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	123	139	8	-	20	2	45	2	5
İlahiyat Fakültesi	45	84	16	-	65	7	66	3	39
İletişim Fakültesi	96	104	10	-	33	-	40	2	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	151	152	17	-	67	1	65	5	1
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	180	209	31	3	57	10	108	5	49
Orman Fakültesi	71	92	13	6	50	2	76	2	21
Sağlık Bilimleri Fakültesi	98	97	7	-	44	3	54	5	41
Spor Bilimleri Fakültesi	92	98	28	1	26	5	54	3	13
Su Ürünleri Fakültesi	16	23	1	-	15	-	15	1	1
Tıp Fakültesi	36	35	11	-	32	1	22	3	9
Turizm Fakültesi	88	85	13	-	21	-	49	3	27
Veteriner Fakültesi	38	36	2	2	10	2	30	1	7
<b>YÜKSEKOKULLAR</b>									
Sivil Havacılık Yüksekokulu	15	15	2	-	14	1	12	1	5
Yabancı Diller Yüksekokulu	29	31	1	-	15	1	19	1	6
<b>MESLEK YÜKSEKOKULLAR</b>									
Abana Sebahat-Mesut Yılmaz MYO	93	92	2	-	15	2	20	2	21
Araç Rafet Vergili MYO	105	110	4	-	13	2	37	2	12
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	90	90	-	-	13	1	12	2	13
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu	154	207	2	-	20	1	56	4	16
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	46	66	-	-	15	1	12	2	9
Daday Nafi Ve Ümit Çeri MYO	87	88	1	-	11	2	23	1	13
Devrekani TOBB Meslek Yüksekokulu	86	83	4	11	14	1	22	4	11
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	78	81	1	-	14	-	31	2	9
İnebolu Meslek Yüksekokulu	106	110	1	-	17	2	30	3	16
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	288	309	1	-	62	5	62	8	28
Küre Meslek Yüksekokulu	46	46	2	-	12	2	16	2	9
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	146	152	2	-	24	5	33	2	25
Tosya Meslek Yüksekokulu	144	144	1	-	25	5	46	4	26
<b>ENSTİTÜLER</b>									
Fen Bilimleri Enstitüsü	14	14	4	1	11	9	13	2	2
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3	3	-	-	3	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	6	7	2	-	10	4	12	3	-
<b>TOPLAM</b>	<b>13.740</b>	<b>13.465</b>	<b>315</b>	<b>57</b>	<b>1.148</b>	<b>121</b>	<b>1.614</b>	<b>114</b>	<b>503</b>

### 3.2- Kütüphane Kaynakları

Kütüphaneler, günümüz dünyasında bilgiye erişim ve bilgi paylaşımı açısından büyük önem taşımakta, bu önem özellikle üniversitelerde bir kat daha artmaktadır. Akademik anlamda bir kütüphane, bulunduğu üniversiteye önemli derecede katkı sağlarken nitelikli ve zengin kaynağa sahip kütüphanesi olan üniversiteler daha hızlı gelişmektedir. Bu doğrultuda Üniversitemiz, kütüphanesini yapılandırmak ve geliştirmek üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

Hedef, üniversitemiz bünyesinde görev yapan akademisyenler ile eğitim gören öğrencilere araştırma yapma, bilgi toplama ve edinilen bilgileri işleme konusunda gerekli olan tüm imkânları sunabilmektir. Bu amaçla basılı ve elektronik kitapların ve dergilerin temini, ihtiyaç doğrultusunda veri taban abonelikleri ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

Elektronik kaynak koleksiyonu, online erişim sağlanan, lisanslı ve açık erişimli bilgi kaynaklarından oluşmaktadır. Elektronik kaynaklar, abonelik veya satın alma yoluyla sağlanmaktadır.

#### *Elektronik Kaynak Türleri;*

- e-dergi veri tabanları
- Tek dergiler
- e-kitap veri tabanları
- Dizin ve öz veri tabanları
- e-referans veri tabanları (sözlükler, ansiklopediler, tezler, standartlar vb)
- e-gazeteler
- İstatistiki bilgi içeren veri tabanları
- Çoklu ortamdan (multi media) oluşmaktadır.

Kütüphanemiz, Şubat 2017 tarihinden günümüze 12.000 m<sup>2</sup>'lik yeni binasında kullanıcılarına en iyi hizmeti vermek amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 550 kişilik Konferans Salonu, 150 Kişilik Konferans Salonu ve 50 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır.

Kütüphanemiz kullanıcı gruplarımıza daha iyi hizmet vermek amacıyla Nadir (Yazma) Eserler Bölümü, Tez Bölümü, Danışma Kaynakları Bölümü, Kitap Dışı Materyal Bölümü, Araştırma Bölümü ve GEKOP Bölümü olmak üzere bölümlere ayrılmıştır.

**Tablo 6-2022 Yılında Satın Alınan veya Hibe Edilen Kütüphane Kaynakları**

2022 Yılı Satın Alınan veya Hibe Edilen Kütüphane Kaynakları			
	Basılı	Elektronik	Toplam
<b>Kitap Sayısı</b>	6.099	-	-
<b>Dergi Aboneliği Sayısı</b>	-	-	-
<b>Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı</b>	-	8	-
<b>TOPLAM</b>	<b>6.099</b>	<b>8</b>	<b>6.107</b>

Tablo 7- Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Kütüphane Kaynakları

2022 Yılı Toplam Kütüphane Kaynakları			
	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap Sayısı	65.187	358.725	423.912
Dergi Aboneliği Sayısı	850	5.661	6.511
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	8	8
<b>TOPLAM</b>	<b>66.037</b>	<b>364.394</b>	<b>430.431</b>

### 3.3- Bilişim Kaynakları

Bilgi İşlem Biriminin amacı; Üniversitemiz akademik ve idari birimler ile öğrencilerin gereksinim duyacağı bilişim hizmetleri ve servislerinin karşılanmasında yönelik olarak yeni bilişim teknolojilerini üniversitemize kazandırarak, kontrol ve koordinasyon yoluyla etkin ve verimli bir şekilde kullanımı ve devamlılığını sağlamaktır.

Ülkelerin bilim politikalarını üreten ve belirleyen üniversiteler, tüm bilimsel çalışmaların odağında bulunmasından dolayı bilişim teknolojilerinin en çok kullanıldığı ve üretildiği merkezler konumundadırlar. Bilişim teknolojileri üniversitelerde, öğrencilerin, eğitimcilerin, araştırmacıların, yöneticilerin ve idari mekanizmanın kullanımına sunulmuş, onların işlevselliklerini ve verimliliklerini arttıracak araçlardır.

Kastamonu Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, araştırmacılara, öğrencilere, personele, eğitim-öğretim ve yönetim birimlerine, bilişim teknolojileri desteğini sunmayı görev edinmiştir.

Bu görev kapsamında, Daire Başkanlığımız, üniversite birimlerinin ve çalışanlarının beklentilerine azami ölçüde cevap verebilecek hizmetleri, en ekonomik koşullarda, güvenilir, kaliteli ve sürekli bir hizmet anlayışı ile üretmeyi, hedef olarak belirlemiştir.

Bu hedefe ulaşmak için Daire Başkanlığı'nın çalışma yapısı ve sistemi gözden geçirilmiş, kaliteli ve güvenilir bir hizmet için, çalışanları eğiterek motive etmeyi, moral vermeyi, zamanı iyi kullanmayı, organize etmeyi, geleceği görmeyi, misyon ve vizyonu, hedef ve değerleri planlayan yöntemler belirlenmiştir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Üniversitemiz birimlerinin Bilgi İşlem hizmetleri (yazılım, otomasyon, internet iletişimi, web, mail, ftp, bakım-onarım-servis vb.) konusundaki ihtiyaç ve taleplerini karşılamak üzere;

- Üniversite içinde bilişim alt yapısını oluşturmak,
- Eğitim, öğretim ve araştırmalarda; bilgi teknolojileri alt yapı, donanım ve yazılım desteği sağlamak,
- Bilgi işlem hizmetlerini düzenli bir şekilde yürütmek,
- Teknik gelişmeleri takip ederek yeniliklerin üniversitede uygulanmasını sağlamak amaçları ile yönetim fonksiyonlarını (Planlama, Örgütlenme, Yönelme, Koordinasyon, Denetim) kullanarak dairenin ve bağlı birimlerinin etkin ve uyumlu bir biçimde çalışmasını sağlamaktadır.

### 3.4- Lisans Programları

Üniversitemiz tarafından kullanılan lisanslı yazılımlar şu şekildedir;

- ANSYS Academic Research Mechanical (5 Tasks) (Sonlu Elemanlar Yazılımı)
- Edius Pro 8 (Video Kurgu Yazılımı)
- NETCAD GIS 7.0 (Ana Modül Cad ve Gis Uygulaması)
- NETSURF (Harita ve Arazi Modelleme Uygulaması)
- Annual Maintenance Renewal - Veeam Backup & Replication Enterprise for Vmware
- SPSS Programı
- Adobe Creative Cloud Ürünleri
- CorelDraw Graphics Suite
- Office 365 Drive
- Microsoft Office
- Windows 10 İşletim Sistemi
- Antivürüs

### 3.5-İnternet Hizmeti

Kurulduğunda 10 Mbps bant genişliği ile Üniversitemize hizmet vermeye başlayan Başkanlığımız, kademeli olarak hız artışı sağlanarak 2022 yılında 2000 Mbps bant genişliği ile hizmet vermeye devam etmektedir.

**Tablo 8-** Kastamonu Üniversitesi Hat Kullanım Kapasiteleri

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ HAT KULLANIM KAPASİTELERİ	
Hat	Mbps
Kuzeykent Kampüsü	2000
Eğitim Fakültesi Kampüsü	150
Devrekani TOBB Meslek Yüksekokulu	50
Kastamonu Meslek Yüksekokulu Azdavay Kampüsü	50
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu	80
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	70
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu	50
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	60
İnebolu Meslek Yüksekokulu	60
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu	70
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	70
Tosya Meslek Yüksekokulu	100
Küre Meslek Yüksekokulu	40
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu	40
Çatalzeytin Kampüsü ve Taşköprü Meslek Yüksekokulu	60
Yücebıyıklar Konağı	30

### 4-İnsan Kaynakları

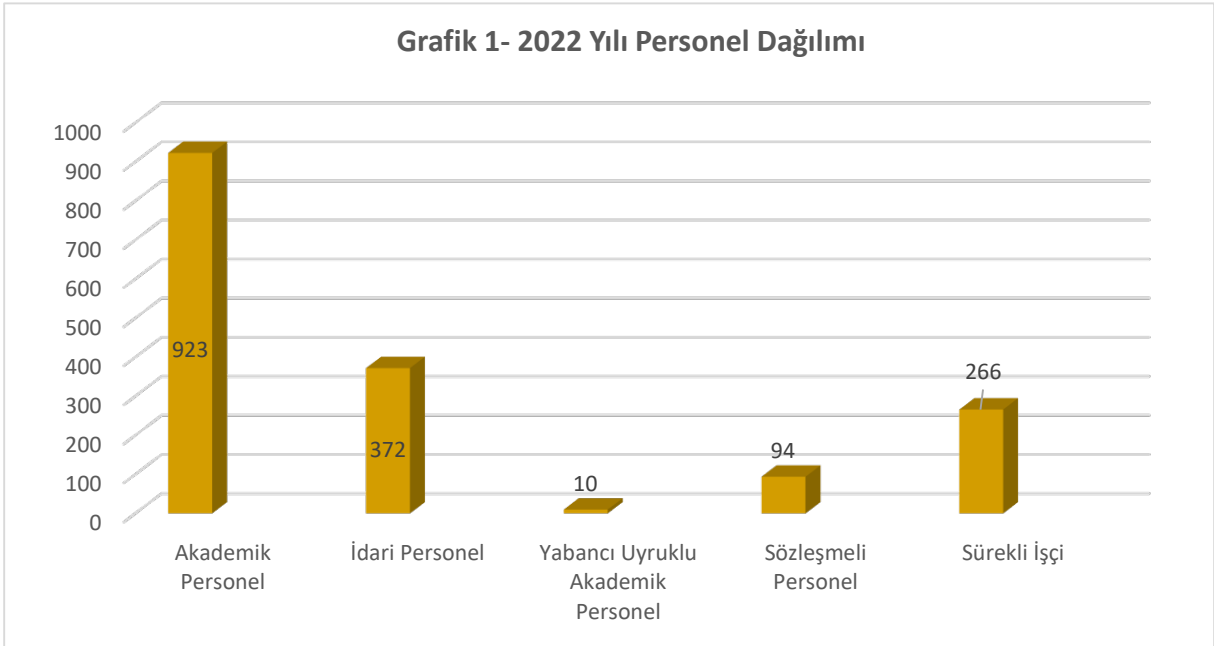
Kastamonu Üniversitesinde 2022 yılsonu itibarıyla 923 akademik, 372 idari, 10 yabancı uyruklu sözleşmeli personel, 94 sözleşmeli personel ve 266 sürekli işçi olmak üzere toplam 1.665 personel bulunmaktadır. Toplam personelin %56,04' ü akademik (yabancı uyruklu sözleşmeli personel dahil), %22,34'ü idari, %5,65'i sözleşmeli personel, %15,98'i sürekli işçilerden oluşmaktadır.



**Tablo 9-** Kastamonu Üniversitesi 2019-2022 Yılları Arası Personel Gelişimi

PERSONEL SINIFI	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	2022 Yılı'nın Bir Önceki Yıla Göre Değişim Oranı (%)
Akademik Personel	794	847	891	923	+% 3,59
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	21	17	13	10	-% 23,08
İdari Personel	381	371	357	372	+ % 4,20
Sürekli İşçi	261	269	266	266	0
Sözleşmeli Personel	0	0	0	94	+ % 24,69
Geçici İşçi	3	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>1.434</b>	<b>1.504</b>	<b>1527</b>	<b>1665</b>	<b>+ % 9,4</b>

Kastamonu Üniversitesine tahsis edilen 1.353 adet akademik personel ve 1.160 adet idari personel kadrosunun 2022 yılsonu itibariyle 1.295 adedi dolu, 1.218 adedi boş durumdadır. Tahsis edilen kadroların %51,53'ü kullanılmıştır.

**Grafik 1-** 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Personel Dağılımı

## 4.1- Akademik Personel

### 4.1.1- Akademik Personel Kadro Dağılımı

Üniversitemizin gelişiminde büyük katkı sağlayan akademik personelimiz, öğrenci sayısına paralel olarak her yıl artış göstermektedir. 2020 yılı sonu itibariyle akademik dolu kadro sayımız 847, 2021 yılı sonu itibarı ile 891 iken, 2022 yılı sonu itibarı ile 923 olmuştur. 3 yıllık dönem itibariyle bakıldığında, akademik kadromuzun güçlendiği görülmektedir.

**Tablo 10-** Akademik Personel Sayıları

UNVAN	2020	2021	2022
Profesör	66	76	79
Doçent	92	106	117
Doktor Öğretim Üyesi	256	266	301
Öğretim Görevlisi	272	288	277
Araştırma Görevlisi	161	155	149
<b>TOPLAM</b>	<b>847</b>	<b>891</b>	<b>923</b>

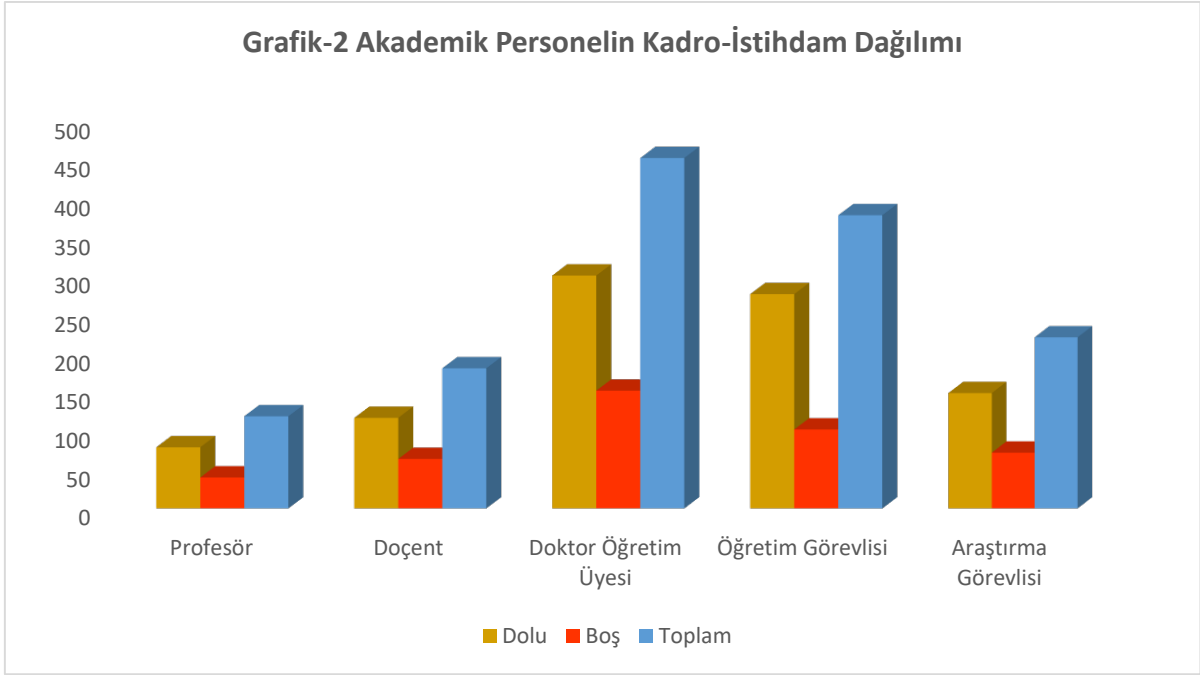
Üniversitemize tahsis edilmiş bulunan 1.353 adet akademik personel kadrosunun 2022 yılı sonu itibari ile 923 adedi dolu 430 adedi boş bulunmaktadır. 2022 yılı itibariyle tahsis edilen kadronun %68,21'i dolu durumdadır.

**Tablo 11-** Birim Bazında Akademik Personel Dağılımı

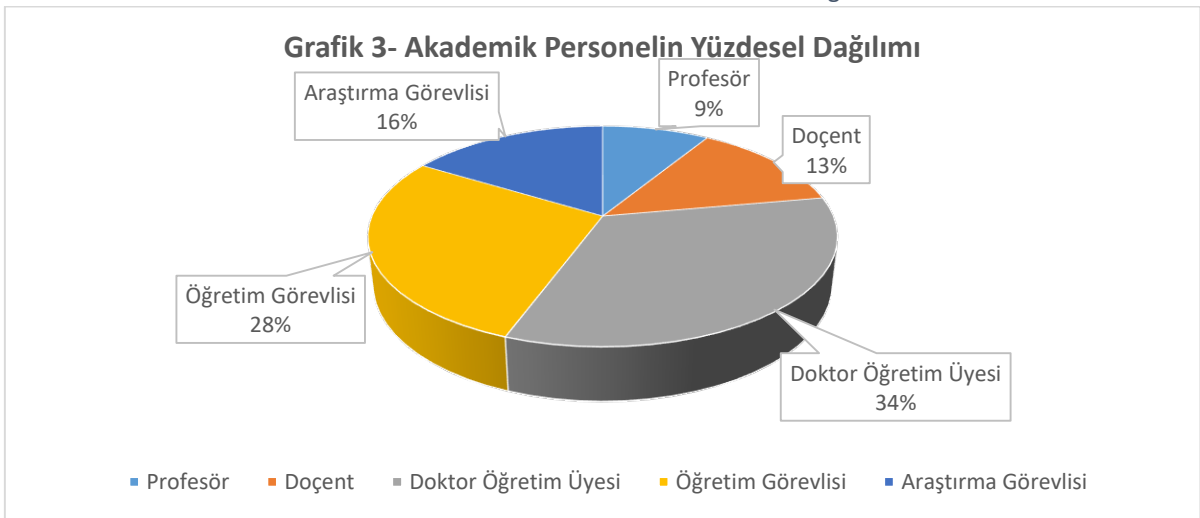
BİRİM	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM
Rektörlük	-	-	-	32	-	32
Eğitim Fakültesi	19	19	48	8	24	118
Diş Hekimliği Fakültesi	-	-	-	-	-	-
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	7	12	36	-	17	72
Fen Fakültesi	6	6	9	3	5	29
Güzel Sanatlar Ve Tasarım Fakültesi	3	5	11	-	6	25
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	5	9	19	2	13	48
İlahiyat Fakültesi	6	6	17	3	7	39
İletişim Fakültesi	-	5	10	-	7	23
Mühendislik Ve Mimarlık Fakültesi	14	18	25	2	26	85
Orman Fakültesi	8	15	14	-	10	47
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	-	16	2	12	31
Su Ürünleri Fakültesi	1	3	4	-	5	13
Tıp Fakültesi	6	4	48	-	-	58
Turizm Fakültesi	1	5	9	-	9	24
Veteriner Fakültesi	1	5	13	-	4	23
Spor Bilimleri Fakültesi	1	4	9	5	3	22
Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	1	3	-	1	5
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	16	-	16
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz MYO	-	-	-	11	-	11
Araç Rafet Vergili MYO	-	-	5	12	-	17
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	-	-	-	13	-	13
Cide Rifat İlgaz Meslek Yüksekokulu	-	-	-	14	-	14
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	-	-	-	9	-	9
Daday Nafi Ve Ümit Çeri MYO	-	-	-	19	-	19
Devrekâni Tobb Meslek Yüksekokulu	-	-	-	9	-	8
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	-	-	2	10	-	12
İnebolu Meslek Yüksekokulu	-	-	-	11	-	11
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	-	-	1	56	-	57
Küre Meslek Yüksekokulu	-	-	-	4	-	4
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	-	-	-	21	-	21
Tosya Meslek Yüksekokulu	-	-	2	15	-	17
<b>TOPLAM</b>	<b>79</b>	<b>117</b>	<b>301</b>	<b>277</b>	<b>149</b>	<b>923</b>
<b>DAĞILIM ORANI</b>	<b>0,08</b>	<b>0,13</b>	<b>0,33</b>	<b>0,30</b>	<b>0,16</b>	<b>100</b>

**Tablo 12-** Akademik Personel Kadro-İstihdam Dağılımı

UNVAN	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE		
	DOLU	BOŞ	TOPLAM	TAM ZAMANLI	YARI ZAMANLI	TOPLAM
Profesör	79	40	119	79	-	79
Doçent	117	64	181	117	-	117
Doktora Öğretim Üyesi	301	152	453	301	-	301
Öğretim Görevlisi	277	102	379	277	-	277
Araştırma Görevlisi	149	72	221	149	-	149
<b>TOPLAM</b>	<b>923</b>	<b>430</b>	<b>1353</b>	<b>923</b>	<b>-</b>	<b>923</b>

**Grafik 2-** 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personel Kadro-İstihdam Dağılımı

2022 Yılında akademik personelin unvanlar itibariyle toplam akademik personel içindeki kadro oranları incelendiğinde, ilk sırayı %33,48 ile doktor öğretim üyesi unvanı almaktadır.

**Grafik 3-** 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personelin Yüzdesele Dağılımı

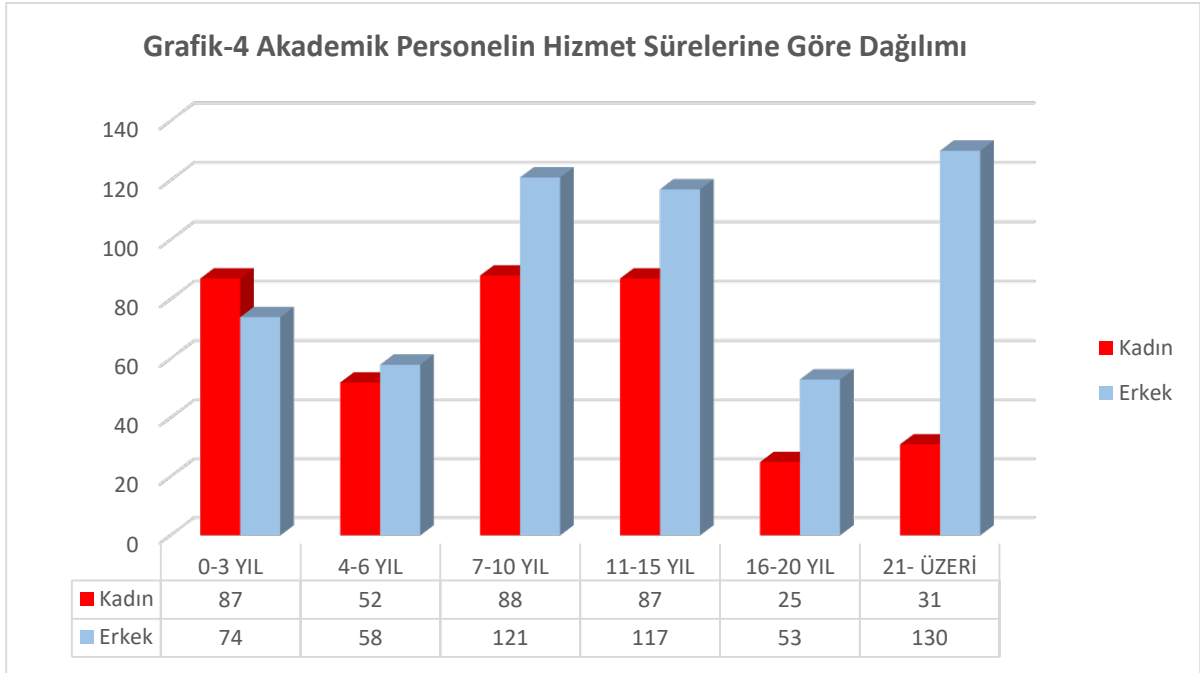
#### 4.1.2- Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Tablo 14' de Üniversitemiz akademik personelin hizmet sürelerine göre dağılımına yer verilmiştir. Hizmet süreleri dikkate alındığında, ilk sırayı %22,64'lük pay ile 7-10 yıllık akademik personelimiz alırken, bunu %22,10'luk bir pay ile 11-15 yıllık akademik personelimiz izlemektedir.

Tablo 13- Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

HİZMET ARALIĞI	KİŞİ SAYISI			YÜZDE(%)		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM	KADIN	ERKEK	TOPLAM
0-3 YIL	87	74	161	54,04	45,96	17,44
4-6 YIL	52	58	110	47,27	52,73	11,92
7-10 YIL	88	121	209	42,11	57,89	22,64
11-15 YIL	87	117	204	42,65	57,35	22,10
16-20 YIL	25	53	78	32,05	67,95	8,45
21-ÜZERİ	31	130	161	23,85	76,15	17,44
<b>TOPLAM</b>	<b>370</b>	<b>553</b>	<b>923</b>	<b>40,09</b>	<b>59,91</b>	<b>100</b>

Grafik 4- 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı



#### 4.1.3- Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

2022 yılında görev yapan akademik personelin yaşa göre dağılımına bakıldığında ilk sırada %27,73'lük pay ile 41-50 yıllık akademik personelimiz alırken, bunu %26,98'lik pay ile 36-40 yıllık akademik personelimiz izlemektedir.

Tablo 14- Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

HİZMET ARALIĞI	KİŞİ SAYISI			YÜZDE(%)		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM	KADIN	ERKEK	TOPLAM
21-25 YAŞ	9	7	16	56,25	43,75	1,73
26-30 YAŞ	50	33	83	60,24	39,76	8,99
31-35 YAŞ	116	108	224	51,79	48,21	24,27
36-40 YAŞ	147	102	249	59,04	40,96	26,98
41-50 YAŞ	90	166	256	35,16	64,84	27,73
51-ÜZERİ	11	84	95	11,58	88,42	10,29
TOPLAM	423	500	923	46,29	53,71	100

#### 4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2022 Yılı içerisinde Üniversitemizde 10 adet yabancı uyruklu akademik personel görev yapmıştır. Birim bazında yabancı uyruklu akademik personel dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 15- Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

BİRİM	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
EĞİTİM FAKÜLTESİ	-	-	1	-	1
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	2	-	1	-	3
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	1	-	1	-	2
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	-	-	4	-	4
TOPLAM	3	0	7	0	10

Yabancı uyruklu sözleşmeli akademik personelimizin geldiği ülkelere bakıldığında ilk sırada 4'er kişiyle Azerbaycan ve Mısır gelmektedir. Bu ülkeleri 1'er kişi ile Avusturya ve İran izlemektedir.

Tablo 16- Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Ülkeler Bazında Dağılımı

GELDİĞİ ÜLKE	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
Azerbaycan	3	-	1	-	4
Avusturya	-	-	1	-	1
İran	-	-	1	-	1
Mısır	-	-	4	-	4
TOPLAM	3	-	7	-	10

#### 4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

2022 Yılında 2547 sayılı Kanunun 35. Maddesi kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 12 olmuştur. Görevlendirilen personele ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 17-** 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

BİRİMİ	GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE	GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	1
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	1
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	1
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	1
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	MARMARA ÜNİVERSİTESİ	1
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	1
TURİZM FAKÜLTESİ	AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	1
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA	1
EĞİTİM FAKÜLTESİ	ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	1
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	1
EĞİTİM FAKÜLTESİ	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	1
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	1
<b>TOPLAM</b>		<b>12</b>

#### 4.1.6- 2547 Sayılı Kanunun 40/B Maddesi Gereğince Görevlendirilen Akademik Personel

2547 Sayılı Kanunun 40'inci maddesi b bendi gereğince üniversitemiz İlahiyat Fakültemize 1 Profesör görevlendirilmiştir.

#### 4.1.7- 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesi Gereğince Yurtiçi/Yurtdışı Görevlendirmeler

2022 Yılında 2547 Sayılı Kanunun 39'uncu maddesine göre 289 akademik personel görevlendirilmiş olup, görevlendirilen akademik personelin unvanları itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 18-** 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesi Gereğince Görevlendirme Dağılımları

	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM
<b>YURTIÇI</b>	35	49	57	46	19	206
<b>YURTDIŞI</b>	17	13	28	10	15	83
<b>TOPLAM</b>	<b>52</b>	<b>62</b>	<b>85</b>	<b>56</b>	<b>34</b>	<b>289</b>

#### 4.1.8- Akademik Personel Atamaları

2022 Yılında Üniversitemizde 48 açıktan, 35 naklen olmak üzere toplam 83 akademik personelin ataması yapılmış olup, atanan akademik personelin unvanları itibariyle aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 19- Akademik Personel Atamaları

	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM
AÇIKTAN	1	1	13	11	22	48
NAKLEN	-	1	30	3	1	35
TOPLAM	1	2	43	14	23	83

#### 4.1.9- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

2022 Yılında çeşitli sebeplerle Üniversitemizden 52 akademik personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan akademik personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 20- Kastamonu Üniversitesinden Ayrılan Personel Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TOPLAM
NAKİL	-	1	2	4	1	8
İSTİFA	1	7	14	7	4	33
EMEKLİ	1	2	1	-	-	4
DİĞER	-	1	-	2	4	7
TOPLAM	2	11	17	13	9	52

#### 4.2- İdari Personel

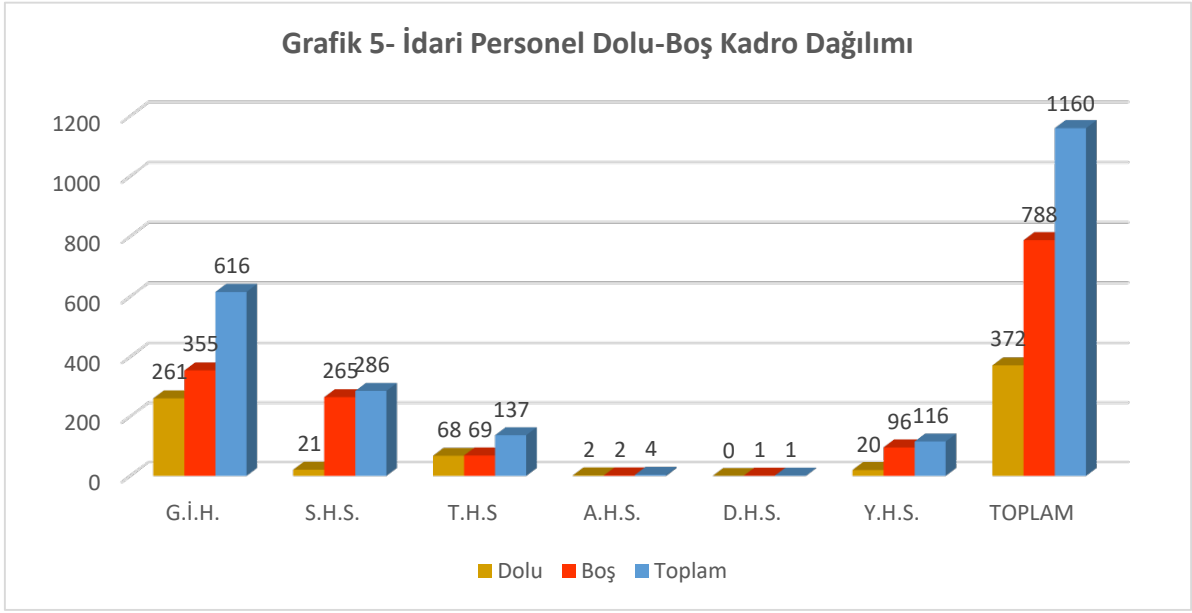
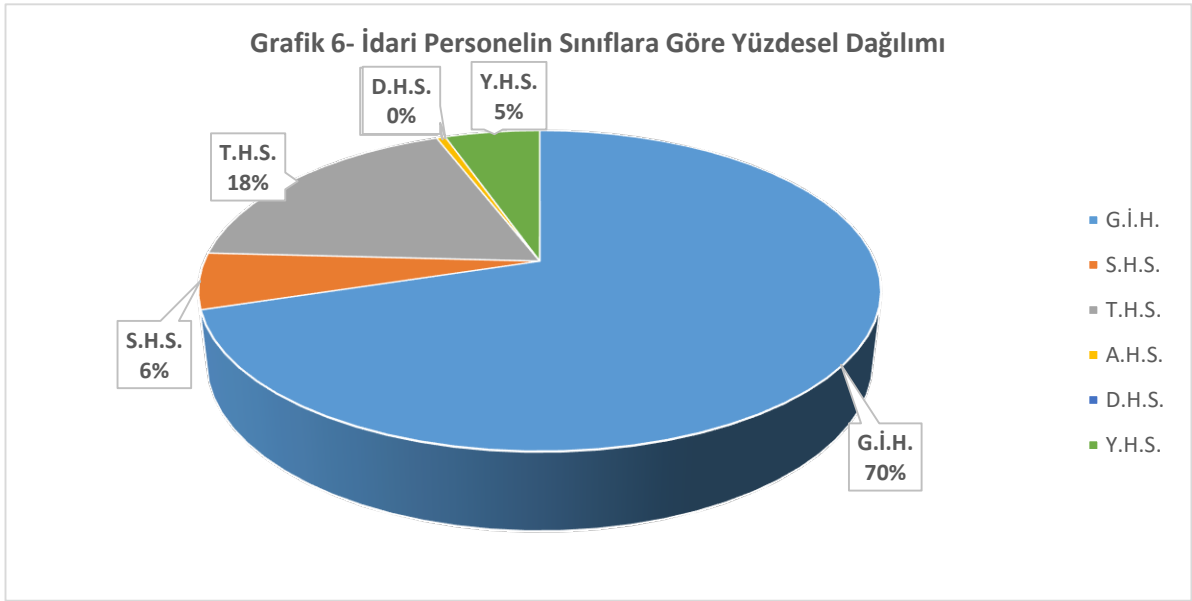
##### 4.2.1- İdari Personelin Kadro Dağılımı

Serbest olan 1.160 adet idari personel kadrosunun 2022 yılında 372 adedi dolu, 788 adedi boş durumdadır.

2021 yılı sonu itibariyle idari dolu kadro sayımız 357 iken, 2022 yılında 372 olmuştur. İdari personel kadrolarının doluluk oranına göre dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 21- İdari Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı

SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	261	355	616
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	21	265	286
Teknik Hizmetleri Sınıfı	68	69	137
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	2	4
Din Hizmetleri Sınıfı	0	1	1
Yardımcı Hizmetler	20	96	116
TOPLAM	372	788	1160

**Grafik 5-** 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi İdari Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı**Grafik 6-** 2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi İdari Personelin Sınıflara Göre Yüzdesele Dağılımı**Tablo 22-** İdari Personelin Yıllara Göre Dağılımı

SINIFI	2020	2021	2022
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	256	248	261
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	20	20	21
Teknik Hizmetleri Sınıfı	71	67	68
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	2
Yardımcı Hizmetler	23	20	20
<b>TOPLAM</b>	<b>371</b>	<b>357</b>	<b>372</b>



#### 4.2.2- İdari Personelin Atamaları

2022 Yılında Üniversitemize 11 açıktan, 10 naklen olmak üzere toplam 21 idari personelin ataması yapılmış olup, atanan idari personelin hizmet sınıfları itibarıyla dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 23- Atama Yapılan İdari Personel Dağılımı

	TEKNİKLER	AVUKAT	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	G. SEHRETER YARDIMCISI	MEMUR	MİMAR	SAĞLIK TEKNİKLERİ	BEKÇİ	HİZMETLİ	ŞOFÖR	MÜHENDİS	FAKÜLTE SEKRETERİ	TOPLAM
<b>AÇIKTAN</b>	-	-	6	-	-	1	1	-	-	1	-	2	-	11
<b>NAKLEN</b>	-	-	6	1	-	1	-	-	-	-	1	-	1	10
<b>TOPLAM</b>	-	-	12	1	-	2	1	-	-	1	1	2	1	21

#### 4.2.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Üniversitemiz idari personelinin hizmet süreleri dağılımına bakıldığında, ilk sırada 11-15 yıl üzeri hizmet süresi olanların bulunduğu görülmektedir. Bunu 21 yıl ve üzeri süreli çalışan idari personel sayısı izlemektedir. Bu durum idari personelimizin tecrübeli olduğunu göstermektedir.

Tablo 24- İdari Personelin Hizmet Süresi İtibarıyla Dağılımı

	0-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-ÜZERİ	TOPLAM
<b>KADIN</b>	12	7	23	49	6	27	124
<b>ERKEK</b>	6	12	36	85	28	81	248
<b>KİŞİ SAYISI (TOPLAM)</b>	18	19	59	134	34	108	372
<b>YÜZDE(%)</b>	4,82	5,10	15,86	36,02	9,13	29,03	100



#### 4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

Üniversitemizden 2022 yılında çeşitli sebeplerle Üniversitemizden 17 idari personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan idari personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 25- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel Dağılımı

	NAKİL	İSTİFA	EMEKLİ	DİĞER	TOPLAM
Memur		1			1
Mühendis		1		1	2
Mimar		1			1
Kütüphaneci		1			1
Diyetisyen	1				1
Sözleşmeli Personel		2		2	4
Bilgisayar İşletmeni		2		1	3
Fakülte Sekreteri	1				1
Sürekli İşçi				1	1
Şoför			1		1
Hizmetli				1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>17</b>

#### 4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari personelimizin eğitim durumu dağılımı incelendiğinde, ilk sırada lisans mezunlarının yer aldığını görülmektedir. Yüksekokul Mezunları ile Lisansüstü mezunları bu grubu takip etmektedir. Bu da üniversitemizin idari personelinin eğitim seviyesinin yüksek olduğunun göstergesidir.

Tablo 26- İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	CİNSİYET	İLKOKUL	ORTAOKUL	İLKÖĞRETİM	LİSE	MESLEK LİSESİ	YÜKSEKOKUL	LİSANS TAMAMLAMA	ÜNİVERSİTE	LİSANSÜSTÜ	DOKTORA	TOPLAM
TAM	K	2	0	0	6	3	9	6	80	17	1	124
ZAMANLI	E	3	6	3	16	8	31	8	133	39	1	248
<b>TOPLAM</b>		<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>40</b>	<b>14</b>	<b>213</b>	<b>56</b>	<b>2</b>	<b>372</b>

#### 4.2.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemiz idari personelin yaş itibariyle dağılımı incelendiğinde 41-50 yaş aralığı ilk sırada yer almaktadır. Bu grubu, 36-40 yaş ve 31-35 yaş aralığı izlemektedir.

Tablo 27- İdari Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

	21 YAŞ ALTI	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51-ÜZERİ
KADIN	-	5	7	35	37	30	10
ERKEK	-	3	8	31	72	85	49
<b>KİŞİ SAYISI(TOPLAM)</b>	-	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>66</b>	<b>109</b>	<b>115</b>	<b>59</b>
<b>YÜZDE</b>	-	<b>2,15</b>	<b>4,03</b>	<b>17,74</b>	<b>29,30</b>	<b>30,91</b>	<b>15,86</b>

### 4.3- Sözleşmeli Personel

2022 yılı sonu itibariyle Üniversitemizde farklı ülkelerden 10 yabancı uyruklu akademik personel, sözleşmeli olarak çalıştırılmaktadır.

Tablo 28- Akademik Sözleşmeli Personelin Birimlere Dağılımı

BİRİM ADI	PROFESÖR	DOÇENT	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
EĞİTİM FAKÜLTESİ	-	-	1	-	1
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	2	-	1	-	3
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	1	-	1	-	2
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	-	-	4	-	4
TOPLAM:	3	0	7	0	10

Tablo 29- İdari Sözleşmeli Personelin Dağılımı

	Destek Personeli	Koruma ve Güvenlik	Teknisyen	Toplam
AÇIKTAN	49	39	10	98

### 4.4- Diğer Personel

2022 Yılında Üniversitemizde 266 sürekli işçi görev yapmaktadır.

Tablo 30- İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	50-ÜZERİ	TOPLAM
KADIN	0	4	12	20	32	10	78
ERKEK	1	9	41	47	80	10	188
KİŞİ SAYISI ( TOPLAM)	1	13	53	67	112	20	266
YÜZDE	0,37	4,88	19,92	25,18	42,10	7,51	100

## 5-Sunulan Hizmetler

Üniversitemize bağlı tüm akademik ve idari birimlerin sunmuş olduğu hizmetler aşağıda gösterilmiştir.

### 5.1- Eğitim-Öğretim Hizmeti

Üniversitemizde; Eğitim-öğretim hizmetlerinde, çağdaş eğitim-öğretim esasına dayalı, Atatürk devrimlerine bağlı, aklın ve bilimin üstünlüğünü kabul eden, eğitim ve öğretim gördüğü alanda bilgili ve donanımlı, toplumsal ve evrensel değerlere yürekten bağlı, kültürel ve sanatsal birikimlere ilgili ve duyarlı, ülkesine ve insanlığa yararlı bireyler yetiştirmek hedeflenmiştir.

2021-2022 eğitim-öğretim yılında 9.818 öğrenciye ön lisans, 15.504 öğrenciye lisans, 2.831 öğrenciye yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere toplamda 28.153 öğrenci eğitim hizmeti sunulmuştur.

Toplam öğrenci içinde ön lisans eğitimi alanlar %34,87, lisans eğitimi alanlar %55,07, yüksek lisans ve doktora eğitimi alanlar %10,06 paya sahiptir. Eğitimin %79,38'i I. öğretim, %17,07'si II. öğretim ve %3,55'i de uzaktan eğitim kapsamında gerçekleştirilmiştir. Eğitim hizmeti sunulan 28.153 öğrencinin %49,67'si kadın, %50,33'ü erkek öğrencilerden oluşmaktadır.

2021-2022 eğitim-öğretim yılında 15 fakülte, 2 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu ile lisans ve ön lisans düzeyinde; 3 enstitü ile de lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmüştür.

Kastamonu Üniversitesinde tıp, veteriner, fen ve mühendislik ve mimarlık gibi temel ve uygulamalı bilimlerden, sosyal bilimlerin iletişim, eğitim bilimleri, iktisadi ve idari bilimler ve ilahiyata kadar uzanan geniş bir alanda 98 ön lisans, 80 lisans, 60 yüksek lisans ve 23 doktora programında eğitim-öğretim yapılmaktadır.

**Tablo 31-** Enstitülerin Program Sayıları Dağılımı

Enstitüler	Yüksek Lisans Program Sayısı	Doktora Program Sayısı	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	25	11	36
Sosyal Bilimler Enstitüsü	33	12	45
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2	0	2
<b>TOPLAM</b>	<b>60</b>	<b>23</b>	<b>83</b>

**Tablo 32-** Meslek Yüksekokulları Ön Lisans Program Sayıları Dağılımı

MESLEK YÜKSEKOKULLARI	ÖN LİSANS PROGRAM SAYISI
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu	4
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu	4
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	5
Cide Rifat İlgez Meslek Yüksekokulu	6
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	6
Daday Nafi ve Ümit Çebi Meslek Yüksekokulu	6
Devrekani Meslek Yüksekokulu	0
Devrekani TOBB Meslek Yüksekokulu	5
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	5
İnebolu Meslek Yüksekokulu	4
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	27
Küre Meslek Yüksekokulu	2
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	11
Tosya Meslek Yüksekokulu	13
<b>TOPLAM</b>	<b>98</b>



Tablo 33- Fakülteler Lisans Program Sayıları Dağılımı

FAKÜLTELER	LİSANS PROGRAM SAYISI
Eğitim Fakültesi	12
Dış Hekimliği Fakültesi	0
Fen Fakültesi	2
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	7
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	13
İlahiyat Fakültesi	5
İletişim Fakültesi	6
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	7
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	11
Orman Fakültesi	2
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3
Spor Bilimleri Fakültesi	5
Tıp Fakültesi	1
Turizm Fakültesi	5
Veteriner Fakültesi	1
<b>TOPLAM</b>	<b>80</b>





**Tablo 34-** Yüksekokullar Lisans Programı Sayıları

YÜKSEKOKULLAR	LİSANS PROGRAM SAYISI
Sivil Havacılık Yüksekokulu	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	0
Fazıl Boyner Sağlık Yüksekokulu	2
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	5
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3
<b>TOPLAM</b>	<b>12</b>

**Tablo 35-** 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

ÖĞRETİM DÜZEYİ	I.ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			UZAKTAN EĞİTİM			TOPLAM		
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
Fakülteler	6.671	5.750	12.421	1.080	1.352	2.432	414	237	651	8.165	7.339	15.504
Enstitüler	1.090	1.217	2.307	80	95	175	128	221	349	1.298	1.533	2.831
Yüksekokul ve Meslek Y.O.	3.322	4.297	7.619	1.199	1.000	2.199	0	0	0	4.521	5.297	9.818
<b>TOPLAM</b>	<b>11.083</b>	<b>11.264</b>	<b>22.347</b>	<b>2.359</b>	<b>2.447</b>	<b>4.806</b>	<b>542</b>	<b>458</b>	<b>1.000</b>	<b>13.984</b>	<b>14.169</b>	<b>28.153</b>

2021-2022 Eğitim-öğretim yılı (Aralık ayı itibariyle) Üniversitemizde toplam 28.153 öğrenci eğitim görmekte olup, bu öğrencilerimizin çoğu lisans düzeyinde fakültelerde eğitim görmektedir.

**Tablo 36-**Eğitim-Öğretim Dönemleri İtibariyle Öğrenci Sayıları

Öğretim Düzeyi	2020-2021	2021-2022
Fakülteler/Yüksekokullar	15.572	15.504
Enstitüler	2.513	2.831
Meslek Yüksekokulları	8.754	9.818
<b>Toplam</b>	<b>26.839</b>	<b>28.153</b>



### 5.1.1- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

2020-2021 eğitim-öğretim yılında yabancı dil hazırlık sınıfı öğrenci sayısı 401 iken 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde 500 olmuştur.

**Tablo 37-** Eğitim-Öğretim Yıllarına Göre Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Öğretim Düzeyi	2020-2021			2021-2022		
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
Fakülteler	156	136	292	217	190	407
Meslek Yüksekokulları	12	38	50	59	26	85
Yüksekokullar	29	30	59	5	3	8
<b>Toplam</b>	<b>197</b>	<b>204</b>	<b>401</b>	<b>281</b>	<b>219</b>	<b>500</b>



## 5.1.2- Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Tablo 38- 2022 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI		
	Erkek	Kadın	Genel Toplam
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu	19	8	27
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu	81	58	139
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	169	41	210
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	59	36	95
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu	61	93	154
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	55	195	250
Daday Ümit-Nafi Çeri Meslek Yüksekokulu	33	43	76
Devrekâni Meslek Yüksekokulu	-	1	1
Devrekani TOBB Meslek Yüksekokulu	2	7	9
Diş Hekimliği Fakültesi	0	0	0
Eğitim Fakültesi	178	514	692
Fazıl Boyner Sağlık Yüksekokulu	4	4	8
Fen Bilimleri Enstitüsü	117	85	202
Fen Edebiyat Fakültesi	104	212	316
Fen Fakültesi	15	41	56
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	76	99	175
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	148	152	300
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	43	86	129
İlahiyat Fakültesi	145	150	295
İletişim Fakültesi	36	25	61
İnebolu Meslek Yüksekokulu	220	197	417
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	12	1	13
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	212	114	327
Küre Meslek Yüksekokulu	14	7	21
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	10	1	11
Orman Fakültesi	45	213	258
Sağlık Bilimleri Fakültesi	18	12	30
Sosyal Bilimler Enstitüsü	267	197	464
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	102	173	275
Tosya Meslek Yüksekokulu	154	178	332
Turizm Fakültesi	55	61	116
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3	4	7
<b>TOPLAM</b>	<b>2.457</b>	<b>3.008</b>	<b>5.466</b>

2022 yılı itibarıyla Üniversitemizden 5.466 öğrenci mezun olmuş olup, bu öğrencilerin 2.457'si erkek, 3.008'i ise kadın öğrencilerimiz oluşturmaktadır.



### 5.1.3- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

2021-2022 eğitim-öğretim yılında yabancı uyruklu öğrenci sayısı 2.146 olmuştur. Yabancı uyruklu öğrencilerimizin okul bazında dağılımı Tablo 39'da gösterilmiştir.

**Tablo 39- 2022 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları**

BİRİMİN ADI	ÖĞRENCİ SAYILARI		
	ERKEK	KADIN	GENEL TOPLAM
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu	1	0	1
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu	0	0	0
Bozkurt Meslek Yüksekokulu	2	0	2
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu	0	1	1
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu	1	2	3
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu	0	0	0
Devrekâni TOBB Meslek Yüksekokulu	1	0	1
Diş Hekimliği Fakültesi	0	0	0
İhsangazi Meslek Yüksekokulu	0	0	0
İnebolu Meslek Yüksekokulu	0	0	0
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	69	28	97
Küre Meslek Yüksekokulu	2	0	2
Taşköprü Meslek Yüksekokulu	17	12	29
Tosya Meslek Yüksekokulu	4	10	14
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	89	5	94
Sivil Havacılık Yüksekokulu	23	3	26
Eğitim Fakültesi	53	92	145
Fazıl Boyner Sağlık Yüksekokulu	2	1	3
Fen Edebiyat Fakültesi	85	66	151
en Fakültesi	2	3	5
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	15	6	21
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	365	95	460
İlahiyat Fakültesi	42	14	56
İletişim Fakültesi	95	19	114
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	0	1	1
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	332	90	422
Orman Fakültesi	25	6	31
Sağlık Bilimleri Fakültesi	53	107	160
Spor Bilimleri Fakültesi	16	2	18
Su Ürünleri Fakültesi	0	1	1
Tıp Fakültesi	2	0	2
Turizm Fakültesi	106	37	143
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	1	0	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	48	12	60
Fen Bilimleri Enstitüsü	53	19	72
Veteriner Fakültesi	7	3	10
<b>TOPLAM</b>	<b>1.511</b>	<b>635</b>	<b>2.146</b>



### 5.1.4- Engelli Öğrenci Sayıları

Üniversitemizde 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde eğitim gören engelli öğrenci sayısı 51 iken 2021-2022 eğitim-öğretim yılında eğitim alan engelli öğrenci sayısı 61' e yükselmiştir.

**Tablo 40-** 2022 Yılı Engelli Öğrenci Sayıları

Engel Durumu	Adet
Asperger veya Yüksek Fonksiyonlu Otistik Bireyler	0
Fiziki Engelli	9
Görme Engelli	14
İşitme Engelli	6
Kronik Sağlık Sorunları	6
Öğrenme Güçlüğü	0
Psikolojik Sorunlar	3
Zihinsel Engelli	3
Diğer	20
<b>Toplam</b>	<b>61</b>

### 5.1.5- Yatay Geçişle Gelen-Giden Ve Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

2021-2022 eğitim-öğretim döneminde, yatay geçişle gelen öğrenci sayısı 37 iken giden öğrenci sayısı 157 ve kurum içi gelen öğrenci sayısı 4 iken giden öğrenci sayısı 3 olmuştur.

**Tablo 41-** 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı

ÖĞRETİM DÜZEYİ	KURUM DIŞI		KURUM İÇİ		EK MADDE 1		EK MADDE 2	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Fakülteler / Yüksekokullar	40	244	1	6	94	95	1	-
Enstitüler	10	7	3	2	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	27	150	1	1	42	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>37</b>	<b>157</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>42</b>	<b>53</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 5.1.6- Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

2021-2022 eğitim-öğretim yılında 48 öğrenci disiplin cezası almış olup bir önceki eğitim dönemlerine göre yükselmiştir. 2021-2022 eğitim-öğretim yılında en yüksek kınama ve uyarma disiplin cezası verilmiştir. Çıkarma disiplin cezası ise hiç uygulanmamıştır.

**Tablo 42-** 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

CEZA TÜRÜ	2021-2022
1 Dönem Uzaklaştırma	1
1 Haftadan 1 Aya Kadar Uzaklaştırma	5
2 Hafta Uzaklaştırma	1
1 Ay Uzaklaştırma	4
15 Gün Uzaklaştırma	1
2 Dönem Uzaklaştırma	2
Kınama	17
Uyarma	17
Çıkarma	0
<b>TOPLAM</b>	<b>48</b>

### 5.1.7- Öğrenci Kontenjanları

Üniversitemizin 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ÖSYS kontenjanı 6.541'dir, 5.794 yeni öğrenci Üniversitemize kayıt yaptırmıştır. ÖSYS kontenjanı doluluk oranı %88,58 olarak gerçekleşmiştir.

**Tablo 43-** Öğrenci Kontenjanlarının Birimler Bazında Dağılımı

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI				
BİRİMİN ADI	ÖSYS Kontenjanı	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Tıp Fakültesi Dekanlığı	93	93	0	100%
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	119	84	35	70,59%
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	320	257	63	80,31%
İletişim Fakültesi Dekanlığı	372	304	68	81,72%
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	180	137	43	76,11%
İnebolu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	161	114	47	70,81%
Tosya Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	574	483	91	84,15%
Küre Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	52	30	22	57,69%
İhsangazi Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	273	214	59	78,39%
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	312	263	49	84,29%
Kastamonu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	1018	846	172	83,10%
Eğitim Fakültesi Dekanlığı	375	369	6	98,40%
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı	202	137	65	67,82%
Turizm Fakültesi Dekanlığı	135	124	11	91,85%
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı	284	264	20	92,96%
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	206	206	0	100%
Bozkurt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	165	133	32	80,61%
Veteriner Fakültesi Dekanlığı	52	49	3	94,23%
Devrekani TOBB Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	155	117	38	75,48%
Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	399	356	43	89,22%
Orman Fakültesi Dekanlığı	62	58	4	93,55%
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	207	171	36	82,61%
Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürlüğü	124	113	11	91,13%
İlahiyat Fakültesi Dekanlığı	246	216	30	87,80%
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	383	326	57	85,12%
Fen Fakültesi Dekanlığı	62	59	3	95,16%
<b>Toplam</b>	<b>6.541</b>	<b>5.794</b>	<b>747</b>	<b>88,58%</b>

### 5.1.8- Öğrenciye Sunulan Burslar

Üniversitemiz yönetim kurulunca 57 ve 243 sayılı toplantıda alınan karar doğrultusunda; Üniversitemize kayıt yaptıran maddi durumu yetersiz olan öğrencilere kısmi zamanlı çalışma imkânı veya ücretsiz öğle yemeği verilmesi gibi imkânlar sunulmaktadır.

2022 yılında öğrencilere sağlanan burs ve destekler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 44-** Öğrencilere Sunulan Burs ve Destekler

Desteğin Adı	Yararlanan Sayısı
Öğle Yemeği (Ücretsiz)	350
Kısmi Zamanlı Çalışma Karşılığı Katkı	234
Öğrenci Kıyafet Evi Hizmeti	880

Öğrenciler 2547 sayılı Kanun'un 46. maddesi gereğince Üniversitemizin fakülte, yüksekokul, daire başkanlıkları ve diğer birimlerinde hafta sonu ve bayram tatilleri hariç hafta içi çalışmaları karşılığında maddi katkı almaktadırlar. Bu şekilde çalışan öğrencilerimize saat karşılığı maddi katkı sağlanmaktadır. 2022 yılında 234 öğrenciye kısmi zamanlı çalışma karşılığında katkı sağlanmıştır.

## 5.2- Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz çok yerleşeli bir yapıda hizmet vermektedir. 2022 yılında farklı kampüslerde bulunan ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı 16 adet yemekhaneden yıl içerisinde öğrencilerin ve personelin yemek hizmetinden yararlanma bilgilerine ilişkin olarak, verilen toplam öğün/gün sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Öğün sayısı toplamı 2022 yılında 400.729 adet olmuştur.

Tablo 45- 2022 Yılında Öğrencilere ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti

Yemek Hizmeti Sunulan Merkezler	YEMEK ADEDİ	
	Personel	Öğrenci
Merkezi Yemekhane ve Kafeterya	29.762	118.788
Eğitim Fakültesi Yemekhanesi	1.250	58.750
Tıp Fakültesi	238	4.212
İnebolu Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	452	8.715
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	5.767	25.000
Tosya Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	726	22.470
Taşköprü Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	1.452	28.848
Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	196	6.275
Devrakani Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	134	5.296
Abana Sabahat-Mesut Yılmaz MYO Yemekhanesi	136	837
İhsangazi Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	245	17.999
Küre Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	125	3.389
Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	132	24.708
Daday Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	376	10.080
Bozkurt Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	413	2.862
Kastamonu Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi (Azdavay Kampüsü)	-	21.096
<b>TOPLAM</b>	<b>41.404</b>	<b>359.325</b>





### 5.3- Barınma Hizmetleri

Kastamonu Üniversitesi iç paydaşları ve diğer kamu personeline hizmet veren Mevlüt Beyribey Konukevi ve Cide konukevi olmak üzere 2 adet konukevi bulunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Prof.Dr. Mevlüt Beyribey Konukevi Kuzeykent Kampüsünde 12.12.2014 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

Konukevi, konaklama bölümü ve kahvaltı salonu ile Kastamonu Üniversitesi mensuplarına (çalışan, emekli ve öğrencileri ) ve kamu görevlilerine çam ormanları arasında, doğa ile içiçe huzurlu bir atmosferde hizmet vermektedir. Konaklama bölümü 13 oda, 26 yatak kapasitelidir.

Doğalgaz ısıtma sistemli konukevinde her odada modern wc-banyo, mini buzdolabı, ücretsiz wireless bağlantısı, telefon ve 24 saat sıcak su bulunmaktadır. Konukevinde, misafirlere konaklama ücretine dahil kahvaltı verilmektedir. Kahvaltı salonu 80 kişi kapasiteli olup salon bu saatlerin dışında farklı etkinlikler için de kullanılabilir. Rezervasyon yapılması halinde yemekte verilmektedir.

Cide Konukevi Cide İlçesinde hizmet vermektedir. Toplamda 28 adet oda olup 3 adet 3 kişilik oda, 3 adet süit oda, 22 adet 2 kişilik oda bulunmaktadır. Diğer özellikleri Mevlüt Beyribey Konukevi ile aynıdır. Ayrıca 1 adet yüzme havuzu bulunmaktadır. Cide Konukevi yaz döneminde faaliyet göstermektedir.



### 5.4- Kültürel ve Sanatsal Hizmetler

Kültür hizmetleri öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla yürütülür.

Sosyal Etkinlikler gerek üniversite genelinde, gerekse fakülteler ve yüksekokullar düzeyinde sürdürülmektedir. Öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri amacıyla sanat etkinlikleri düzenlenmekte, amatör düzeydeki çalışmalara danışmanlık yapılmakta ve gerekli denetimler yapılmaktadır. Aynı zamanda farklı illerde yapılan konferans, seminer vb. programlar için öğrencilerimize harcırah ve araç tahsisi yapılarak bilgi ve görgülerini geliştirme çalışmalarına yardımcı olunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi tarafından her yıl çok sayıda öğrenci ve öğretim elemanının görev aldığı Kültür Sanat etkinlikleri düzenlenmekte, tiyatro gösterileri, belgesel film gösterimleri, görsel sanatlar sergileri, konserler ve dans şöenleri sunulmaktadır.

Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin faydalanmaları amacıyla Ahmet YESEVİ Konferans Salonunda sempozyum, konferans, seminer, sergi, toplantı, tiyatro gösterimi, şenlik, kongre, festival, çalıştay ve diğer çeşitli kategorilerde etkinlikler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin topluluklara katılımları desteklenmekte ve Fakültelerin bünyelerinde yer alan topluluk merkezlerini ve Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi bünyesindeki çok amaçlı salonu kullanmaları sağlanmaktadır.

**Tablo 46-** 2022 Yılında Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Kültür ve Sanat Etkinlikleri

Etkinlik Adı	Sayısı	Katılımcı Sayısı
Sempozyum, Kongre, Panel	1	80
Konferans ve Seminer	28	10.000
Eğitim Semineri	15	535
Tiyatro, Film Festivali	16	10.100
Konser	22	15.200
Tören	7	10.000
Sergi	-	-
Turnuva	5	220
Sportif Faaliyet	117	2.070
Teknik Gezi	1	20
Diğer	22	275
<b>TOPLAM</b>	<b>234</b>	<b>48.500</b>

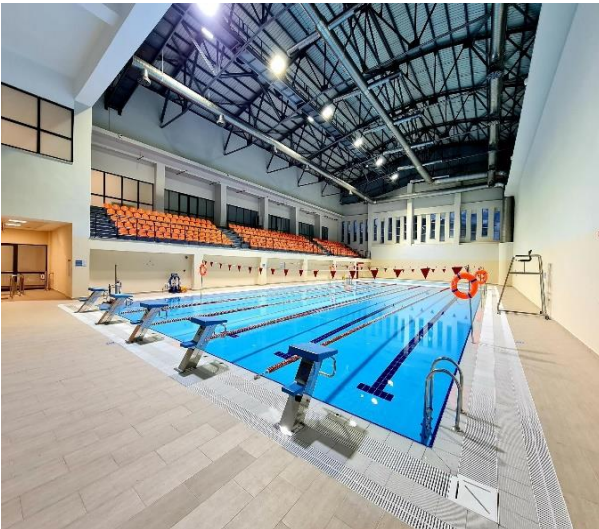


## 5.5- Spor Hizmetleri

Spor Hizmetlerinin amacı; öğrencilerimizin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması ve dengeli gelişmelerine yardımcı olunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmek, üniversitemiz personel ve öğrencilerinin spor hizmetleri ve tesislerinden yararlanabilmesini sağlamaktır.

Üniversitemiz Spor Faaliyetleri:

- Başkanlığımızca organizasyonu yapılan, Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokul öğrencileri arasında düzenlenen spor faaliyetleri.
- Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığınca Organizasyonu yapılan üniversiteler arası spor faaliyetleri.
- Avrupa Üniversite Sporları Birliğince organizasyonu yapılan Avrupa Üniversiteleri arası spor faaliyetleri.
- Diğer üniversitelerin düzenledikleri spor faaliyetleri





## 5.6- Diğer Hizmetler

### 5.6.1- Koordinatörlükler

#### 5.6.1.1- Dış İlişkiler Koordinatörlüğü

Gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak, güvenli ve hızlı bir şekilde dünya üniversite ağının bir parçası olmayı ve milletlerarası olabilmenin önemli bir boyutu olan öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliği ile alakalı çalışmalarını değişim ve yeniliklere açık bir birim olarak yerine getirmeyi vizyon edinen koordinatörlüğünüz, yurt dışındaki üniversitelerle imzalanan ikili anlaşmalar çerçevesinde başlatılan karşılıklı akademik, kültürel çalışmaları ve ortak projelerin hazırlanmasını, öğretim ve araştırma elemanları ile öğrencileri kapsayan ve mübadele programlarını da içeren her türlü uluslararası iş birliği çalışmalarına hizmet sağlamakta ve Üniversitemizin uluslararası platformda tanıtımını yapmaktadır.

Dış ilişkiler Koordinatörlüğümüz altında aşağıdaki koordinatörlüklerimiz işlemlerini yürütmektedir;

- Erasmus Koordinatörlüğü
- Farabi Koordinatörlüğü
- Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü
- Mevlana Koordinatörlüğü
- İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü
- Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü

#### Erasmus Koordinatörlüğü



Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları (Erasmus+) Koordinatörlüğü'nün misyonu; eğitim, gençlik ve spor alanlarında Avrupa Komisyonu tarafından projelendirilen programlarda, Üniversitemizin etkin bir şekilde yer almasını sağlamak, uluslararası boyutta ortak kurumlar ile verimli karşılıklı ilişkiler oluşturmak ve yürütülen projelerden öğrenci ile personelimizin azami şekilde yararlanmalarını temin etmektir.

2022 yılında Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü, Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programlarına etkin ve kapsamlı bir şekilde katılımın sağlanması için tüm imkanlarıyla çalışan ve Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda yeni proje dönemlerinde işbirlikleri ve yararlanıcılar bağlamında nitelik ve nicelik olarak artışı sağlayan bir koordinatörlük olmaktadır.

Erasmus Koordinatörlüğü, Üniversitemiz ile Erasmus+ programına dahil ülkelerde bulunan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve personel değişimini koordine etmek ve bu süreci ilgili usul ve esaslar kapsamında şeffaf bir şekilde yürütmekle sorumludur.

2022 Yılında ikili anlaşmalardan faydalanan öğrenci ve personel sayıları Tablo 47 ve Tablo 48' de gösterilmiştir.

**Tablo 47-** 2022 Yılında İkili Anlaşmadan Faydalanan Öğrencilerle İlgili Sayısal Veriler

Hareketlilik	Sayılar
Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayısı	32
Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	5
<b>Programdan Faydalanan Toplam Kişi Sayısı</b>	<b>37</b>

**Tablo 48-** 2022 Yılında İkili Anlaşmadan Faydalanan Personellerle İlgili Sayısal Veriler

Hareketlilik	Sayılar
Üniversitemizden Giden Personel Sayısı	5
Üniversitemize Gelen Personel Sayısı	83
<b>Programdan Faydalanan Toplam Kişi Sayısı</b>	<b>88</b>



2022 yılında; 2019 dönemi, 2020 dönemi 4 adet KA103 Yükseköğretim Erasmus+ projesi (konsorsiyum projeleri dahil), 2021 dönemi ve 2022 dönemi 2 adet KA131 Yükseköğretim Erasmus+ projesi ile 2 adet ESC projesi yürütülmüştür. Ayrıca 2020 yılı içerisinde başvurusu kabul edilen bir adet KA107 (Cezayir) projesi de 2022 yılı içerisinde yürütülmüş, 2022 yılında başvurusu kabul edilen bir adet KA171 projesinin (Kazakistan, Ukrayna, Filipinler, Gürcistan, Kosova olmak üzere 5 ülke ve toplam 8 üniversite ile) planlaması ve yürütülmesi gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde, 2019 dönemi iki proje raporlanmış ve kapatılmıştır. Aktif olarak yürütülen ve 2022 yılında kabul edilen sözleşme bilgileri aşağıda verilmiştir.

**Tablo 49-** Erasmus Koordinatörlüğünün Yürüttüğü Aktif Projelerle İlgili Sayısal Veriler

Sözleşme Dönemi	Proje Türü	Proje Tarihleri	Proje Sözleşme Numarası	Kabul Edilen Toplam Hibe
2022	KA131	01/06/2022-31/07/2024	2022-1-TR01-KA131-HED-000062636	191.700,00 Avro
	KA171 (Ortak Ülkeler ile)	01/08/2022-31/07/2025	2022-1-TR01-KA171-HED-000069445	50.840,00 Avro
2021	KA131	01/09/2021-31/10/2023	2021-1-TR01-KA131-HED-000003153	209.340,00 Avro
2020	KA103	01/06/2020 -31/05/2023	2020-1-TR01-KA103-087755	209.350,00 Avro
	KA103 (Konsorsiyum)	01/06/2020 – 31/05/2023	2020-1-TR01-KA103-087814	65.700,00 Avro
	KA107 (Ortak Ülkeler ile)	01/08/2020 – 31/07/2022	2020-1-TR01-KA107-091599	16.240,00 Avro
	ESC11 (Gönüllülük)	01/05/2020 – 28/02/2023	2020-1-TR01-ESC11-087812	30.132,00 Avro
2019	KA103	01/06/2019 – 31/05/2022	2019-1-TR01-KA103-072942	212.650,00 Avro
	KA103 (Konsorsiyum)	01/06/2019 – 31/05/2022	2019-1-TR01-KA103-067410	76.050,00 Avro
	ESC11 (Gönüllülük)	01/01/2020 – 31/12/2022	2019-1-TR01-ESC11-08026	15.600,00 Avro

KA013 Konsorsiyum projeleri Kastamonu Üniversitesi koordinatörlüğünde, Bartın Üniversitesi, Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Kastamonu Ticaret ve Sanayi Odası iş birliğinde yürütülmektedir. 2022 yılında ayrıca Bartın Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet olmak üzere 2 adet Erasmus+ KA131 Yükseköğretim konsorsiyum projesi üniversitemiz ortaklığında yürütülmektedir.





Tablo 50- 2022 Yılında Erasmus Koordinatörlüğünün Düzenlediği Toplantılar

Tarih	Düzenleyen	Konu
7 Ocak 2022	KÜ Orman Fakültesi	Orman Fakültesi Öğrencileri İçin Erasmus+ Öğrenim Ve Staj Hareketliliği İle Yurtdışı Eğitim İmkanları Bilgilendirme Toplantısı
11 Ocak 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus+ KA2 Eğitim-Öğretim Alanında Ortaklık Projeleri Çalıştayı
17 Ocak 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü & Gençlik ve Kariyer Merkezi	Avrupa Standardında CV, Niyet Mektubu Hazırlama ve Europass Araçlarıyla Avrupa Fırsatlarına Erişim (çevrimiçi – MYK)
02 Mart 2022	Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı	AB Sürecimiz ve Gençler için Fırsatlar Konferansı
03 Mart 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus+ KA220 Yetişkin Eğitimi Alanında İşbirliği Ortaklıkları Çevrimiçi Bilgilendirme Toplantısı
9 Mart 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Toplantısı
11 Mart 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus+ KA220 Okul Eğitimi Alanında İşbirliği Ortaklıkları Çevrimiçi Bilgilendirme Toplantısı
01 Nisan 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus+ 35. Yıl Merkezi Proje Çağruları ve Türkiye İçin Fırsatlar Çalıştayı
05 Nisan 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Oryantasyon Toplantıları
18 Mayıs 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü & Türkiye Ulusal Ajansı	Avrupa Fırsatları, Erasmus+ ve Gençlik programları bilgilendirme toplantısı
1 Eylül 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Koordinatörlük personeli ile durum değerlendirme toplantısı
29 Eylül 2022	Türkiye Ulusal Ajansı (Eskişehir)	Erasmus+ KA171 Proje Yönetim Toplantısı
04 Ekim 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Kariyer Kapısı – Yeni sistemin tanıtımı
14 Ekim 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Toplantısı
27 Ekim 2022	KÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi	Akademik Personele Yönelik Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı
31 Ekim-2 Kasım 2022	Türkiye Ulusal Ajansı (İstanbul)	Erasmus+ KA131 Proje Yönetim Toplantısının
17 Kasım 2022	Türkiye Ulusal Ajansı (Konya)	Erasmus+ KA171 Bilgilendirme Toplantısı
01 Aralık 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus Başvuru Portalı Destek Toplantısı
07 Aralık 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus Başvuru Portalı Destek Toplantısı
13 Aralık 2022	Türkiye Ulusal Ajansı	Erasmus+ Başvuru Sistemi Bilgilendirme Toplantısı
15 Aralık 2022	Türkiye Ulusal Ajansı (Ankara)	Erasmus+ KA220 Yükseköğretim Alanında İşbirliği Ortaklıkları Proje Yönetim Toplantısı
19 Aralık 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Koordinatörlük personeli ile durum değerlendirme toplantısı
20 Aralık 2022	KÜ Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü	Sudan Yükseköğretim Kurumları ile İşbirliği Toplantısı (çevrimiçi)
22 Aralık 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	UNFU (Ukrayna) ile KA171 Toplantısı (çevrimiçi)
26 Aralık 2022	KÜ Erasmus Koordinatörlüğü	Erasmus+ Staj Hareketliliği Oryantasyon Toplantısı
28 Aralık 2022	KİON Yazılım	EWP - OLA ve Nominasyon Eğitimi

## Mevlana Koordinatörlüğü



inanmaktadır.

Koordinatörlüğümüzün misyonu, Üniversitemizin yükseköğretim ve araştırma alanında dünyada ve Türkiye’de prestijli yükseköğretim kurumları arasına katılmasına katkı sağlamaktır. Bu bağlamda Üniversitemiz sağlam bir uluslararasılaşma sürecini tamamlamayı hedeflemektedir. Koordinatörlüğümüz Mevlana Değişim Programının, bu politikaya katkıda bulunacağına ve Üniversitemiz eğitim-öğretiminde kalitenin uluslararası standartlara yükseltileceğine kuvvetle

17/01/2022 tarihi itibari ile 9 Ülkeden 30 Üniversite ile güncel Mevlana Protokolümüz mevcuttur. Süresi biten Üniversiteler ile ilgili protokoller güncellenmektedir. Güncel Mevlana Protokolleri ile ilgili bilgi Tablo 51'de sunulmuştur.

**Tablo 51-** 2022 Yılı Güncel Mevlana Protokolleri

ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Azerbaycan	Baku State University - Bakü Devlet Üniversitesi
	Azerbaijan Tourism Institute - Azerbaycan Turizm Enstitüsü: Azerbaijan Tourism and Management University - Azerbaycan
	Azerbaycan Üniversitesi
	Azerbaycan Devlet Pedagoji Üniversitesi
	Bakü Avrasya Üniversitesi
	Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi
	Lenkeran Devlet Üniversitesi
	Khazar University - Hazar Üniversitesi
	Ganja State University - Gence Devlet Üniversitesi
İran	Tebriz Üniversitesi
Fas	Ibn Tofail Üniversitesi
Kazakistan	Nur Mübarek Mısır İslam Kültür Üniverstesi- Egyptian University of Islamicculture Nur-Mubarak
	International Academy of Business - Milletlerarası İş Akademisi - Üniversitenin adı Almaty Management University - Almaty İşletme Üniversitesi
	Al Farabi Kazakhstan National University - Al Farabi Kazakistan Milli Üniversitesi
	Taraz State Pedagogical University - Taraz Devlet Pedagoji Üniversitesi
	Kazakhstan Engineering Technological University - Kazakistan Mühendislik Teknoloji Üniversitesi
	Kazakh Ablai Khan University of International Relations & Word Languages - Kazak Ablai Khan Milletlerarası İlişkiler ve Dünya Dilleri Üniversitesi
	Bolashak Academy- Bolaşak Akademisi
	Kazakh Leading Academy of Architecture and Civil Engineering - Kazak Lider Mimarlık ve İnşaat Mühendisliği Akademisi
	Karaganda Medikal Üniversitesi
Kırgızistan	Osh State University - Oş Devlet Üniversitesi
	Kyrgyzstan Turkish-Manas University - Kırgızistan Türkiye-Manas Üniversitesi
	Naryn State University - Narın Devlet Üniversitesi
	International University of Kyrgyzstan - Kırgızistan Milletlerarası Üniversitesi
Malezya	Mara Technology University - Mara Teknoloji Üniversitesi
Özbekistan	Tashkent Institute of Irrigation and Agricultural Mechanization Engineers - Taşkent Sulama ve Tarım Mekanizasyon Mühendisleri Enstitüsü
	National University of Uzbekistan - Özbekistan Milli Üniversitesi
	Tashkent State University of Economics - Taşkent Devlet Ekonomi Üniversitesi
Ukrayna	National Forestry University of Ukraine - Ukrayna Ulusal Ormanlık Üniversitesi
Rusya	Rusya Halkların Dostluğu Üniversitesi

## Farabi Koordinatörlüğü



Farabi Değişim Programı kapsamında toplam 93 üniversite ile protokol imzalanmıştır ve her yıl süresi geçen protokoller yenilenmektedir.

Program için yılda bir kez başvuru alınmaktadır. Bu başvuru Şubat ayı içerisinde yapılmakta ve 15 gün süre ile ilanda kalmaktadır. Başvuru ilanı Üniversite Ana sayfasındaki Farabi Değişim Programı bölümünde duyurular kısmından ilan edilmekte, ek olarak varsa broşür ve afişler okullara dağıtılmaktadır.

## Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü



Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü Birimi, Kastamonu Üniversitesinde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel yaşama aktif olarak katılmalarına ve öğrenimleri süresince karşılaştıkları akademik, sosyal ve kültürel sorunları çözmelerine yardımcı olmak amacını gütmektedir.

Üniversitemizde uluslararası öğrencilerin öğrenim görmesi, hem öğrencilerimizin farklı toplum ve kültürleri yakından tanınmasına imkan sağlayacak, hem de uluslararası öğrencilerin ülkemizin kültür zenginliğini fark etmesine ve farklılıkları anlamasına yardımcı olacaktır. Üniversitemizden mezun olan ve dünyanın çeşitli bölgelerinde çalışan Kastamonu dostları hem üniversitemiz hem de ülkemiz için faydalı olacaktır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında KUYÖS, Diğer YÖS ve Lise diploma puanı ile yerleşen Öğrencilerin sayısı ile ilgili bilgiler Tablo 52’de sunulmuştur.

**Tablo 52- 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında KUYÖS, Diğer YÖS ve Lise Diploma Puanı ile Yerleşen Öğrencilerin Sayısı**

Yeşleme Hakkı Kazanan Öğrenci Sayısı	Toplam	Kayıt Yaptırdıktan Sonra Kendi İsteğiyle Kaydını Sildiren Öğrenci Toplam Sayısı	Kayıt Aktif Olan Öğrenci Toplam Sayısı
1901		15	382

Kastamonu Üniversitesi 2022-2023 KUYÖS sınavı Kastamonu, Ankara ve İstanbul illerinde gerçekleştirilmiştir. Sınava katılan Öğrencilerin toplam sayısı Tablo 53’ te sunulmuştur.

**Tablo 53- KUYÖS Sınavına Katılan Öğrenci Sayıları**

PROGRAM ADI	GİDİLEN İL	SINAVA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI
KUYÖS	Ankara	54
KUYÖS	İstanbul	43
KUYÖS	Kastamonu	124
KUYÖS	Bursa	33
	<b>Toplam</b>	<b>239</b>

Kastamonu Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü birimi tarafından yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen KUYÖS sonuçlarını anlaşılabilir olarak tasdik eden 59 üniversite bulunmaktadır.

## Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü

Koordinatörlüğümüz, Üniversitemizin uluslararası üniversite sıralamaları ve ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarının Bologna Sürecine uyumu için çalışmaktadır. Bu bağlamda;

Times Higher Education (THE) sıralamalarında yer alan World University Ranking’de Reporter olarak yer aldık. THE sıralamalarında yer alan ve sürdürülebilirlik ile ilgili olan THE-IMPACT başvurumuz ise tamamlanmış olup sonuç açıklama süreci beklenmektedir. Webometrics dünya üniversiteleri arasında 2827. sıraya yükselirken URAP Türkiye sıralamasında 89. sırada yer almıştır.

QS uluslararası sıralamalarla ilgili bir önceki yıl yapmış olduğumuz başvurumuza göre “Emerging Europe and Central Asia” kategorisinde #301-350 aralığında yer aldık.



Ayrıca, dünyadan saygın üniversitelerin kampüslerinin değerlendirildiği, sürdürülebilirlikle ilgili konulara dikkat çekerek çevre bilinci konusunda küresel farkındalık oluşturmayı amaçlayan platform olan UI GreenMetric 2022 Yılı Dünya Üniversiteler Sıralamasında Üniversitemiz, geçtiğimiz seneye kıyasla dünya üniversiteleri arasında 348. sıraya, Türkiye üniversiteleri arasında ise 28. sıraya yükselmiştir.



Üniversitemiz bünyesinde yer alan ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının Bologna Sürecine ve Avrupa Kredi Transfer Sistemine uyumu ile ilgili yapılan çalışmalar devam etmektedir. 2022 yılı içerisinde OBS sisteminde yer alan içeriklerin UBSY sistemine aktarılması ile ilgili çalışmalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Koordinasyonunda yürütülmüştür. Bu süreçler tamamlanmadığından dolayı mevcut bilgi paketlerinin durumu hakkında bir veri bulunmamaktadır.

### 5.6.1.2- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Üniversitemiz akademik personelinin bilimsel araştırma destek hizmetlerinin mevcut esas, düzenleme ve ödenekler çerçevesinde en kısa süre ve en uygun kaynak ile temin ve araştırmalara dağıtılmasıdır. Bunun yanında gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturularak verimli bir şekilde kullanılmasına destek vermek ve araştırmacıların başarılarını yükselterek bu yolla üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmayı misyon edinmiştir.

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından 2022 yılında 59 proje desteklenmiş olup, projelerin dağılımı Tablo 54'te gösterilmiştir.



**Tablo 54-** 2022 Yılında Desteklenmeye Başlanan Projelerin Türlerine Göre Sayıları ve Destek Miktarları

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI	DESTEK MİKTARI (TL)
Kapsamlı Araştırma Projeleri	46	1.077.662,00
Öğrenci Odaklı Proje	8	161.087,18
Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri	1	20.355,00
Çağrılı Proje (Mentrolük)	1	75.284,00
Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı	3	3.343.134,40
<b>TOPLAM</b>	<b>59</b>	<b>4.677.522,58</b>

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimimiz tarafından 2022 yılında devam edilen toplam proje sayısı ise 162'dir. Bu projelere ilişkin detaylı bilgi Tablo 55'te gösterilmiştir.

**Tablo 55-** 2022 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayıları

Projeler	Önceki Yılandan Devreden Projeler	Yıl İçinde Eklenen Projeler	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Projeler	Harcanan Ödenek (TL)
TÜBİTAK (1001-1002-1003-1005-2218-3001-3501-2236-Öğrenci Projeleri ve AB Erasmus Projesi	11	10	19	-	3.067.315,54
Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projeleri	7	3	10	1	2.537.275,23
BAP Araştırma Projeleri	84	47	131	64	1.105.443,76
<b>TOPLAM</b>	<b>102</b>	<b>60</b>	<b>162</b>	<b>65</b>	<b>6.710.034,53</b>

### 5.6.1.3- Ormanlık Ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü

Üniversitemiz Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü'nün amacı; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından koordine edilen ve Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile birlikte eşgüdüm halinde yürütülen "Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" projesi kapsamında, Ormanlık ve Tabiat Turizmi alanında ihtisaslaşacak üniversite olarak ilan edilen üniversitemizin, ilgili alanlarda ihtisaslaşması sürecine ilişkin yasal mevzuattaki gereklilikleri yerine getirmek, bu yöndeki çalışmalarını koordine etmek, raporlaştırmak ve bu faaliyetleriyle bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktadır.





Üniversitemiz Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından 2022 yılında yapılan faaliyetlere katılan akademik ve idari personelin sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 56'da gösterilmiştir.

**Tablo 56-** 2022 Yılında Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Türü	Ulusal	Uluslararası	Katılan Personel Sayısı		Toplam
			Akademik	İdari	
Sempozyum	0	1	4	0	4
Kongre	0	0	0	0	0
Konferans	2	0	4	0	8
Seminer	10	0	4	0	40
Panel	2	0	4	0	8
Söyleşi	3	0	4	0	12
Kurs	2	0	4	0	4
Eğitim	81	0	4	0	324
Bilgilendirme Toplantısı	3	0	4	0	12
Sergi, gösteri, dinleti, gösterim	2	0	4	0	8
Özel gün ve etkinlikler	0	0	0	0	0
Diğer	5	0	4	0	20
<b>TOPLAM</b>	<b>110</b>	<b>1</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>440</b>



Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü 2022 yılı toplam faaliyet sayısı 164 adet olup yapılan bazı faaliyetler tablo 57’ de gösterilmiştir.

**Tablo 57-** Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü 2022 Yılı Faaliyetleri

Faaliyetin Tarihi	Faaliyetin Adı
10.01.2022	Girişimcilik Yolculuğuna Heyecanlı Bir Başlangıç “İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı 2022/1 Açılış Dersi”
08.02.2022	Ecoprint Eğitimi
24.02.2022	Uluslararası Ormanlık ve Çevre Koruma Sempozyumu
04.03.2022	Kadın Girişimci Adaylarına Yönelik Markalaşma Eğitimi
10.03.2022	Ticaret Borsası’na Ziyaret
15.03.2022	Cideli Kadın Girişimciler ile Markalaşma Toplantısı
31.03.2022	Devrekani’ nin Turizm Potansiyeli İçin Çalışmalar
31.03.2022	Ticaret İl Müdürlüğü’ne Ziyaret
01.04.2022	“Taşkoprü Sarımsağının Marka Değerinin Korunması ve Örgütlü Hareket Etmenin Önemi” Konulu Seminerler Tamamlandı
01.04.2022	Sosyal Sorumluluk Kapsamında Genç Misafirlerle İhtisas, Girişimcilik ve Teknokent Eğitimi
16.03.2022	Orman Yangınları Nasıl Meydana Gelir, Toplum Ne Yapmalı ?” Konulu Bilim Söyleşisi Gerçekleştirildi
28.04.2022	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile İş Birliği Toplantısı
28.04.2022	İhtisaslaşma Projelerinin Yürütücülerine İle Toplantı
16.03.2022	“Orman Yangınları Nasıl Meydana Gelir, Toplum Ne Yapmalı ?” Konulu Bilim Söyleşisi
28.04.2022	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile İş Birliği Toplantısı
28.04.2022	İhtisaslaşma Projelerinin Yürütücülerine İle Toplantı
18.05.2022	Yürürlükte Olan İhtisaslaşma Projelerinin Çalışmaları ile İlgili Toplantı
24.05.2022	Türkiye Masa Tenisi Federasyonu Başkanından Rektörümüze Ziyaret
25.08.2022	Bozkurt’ta Sel Eğitimi Gerçekleşti
13.06.2022	İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı Kapsamında Mentor Eşleşmeleri Toplantısı
21.06.2022	Cideli Kadın Girişimcilere Koordinatörlüğümüzden Hayırlı Olsun Ziyareti
23.06.2022	Karavan Turizmi Zirvesi ’ne Koordinatörlüğümüzden Katılım
24.06.2022	Kuluçka Öğrencileri mizle Cube Incubation’a Ziyaret
17.08.2022	Üniversitemizden Aspir ve Kenevir Eğitimi
21.08.2022	Daday’ da Doğa Yürüyüşü
22.08.2022	Koordinatörlüğümüzden Anlamlı Çöp Toplama Etkinliği
22.08.2022	Taşköprü’de Yangın Eğitimi
23.08.2022	Koordinatörlüğümüzden Fidan Dikim Etkinliği
26.08.2022	İklimin Geleceği: İklim ve Beşer Çalıştayı
26.08.2022	İklimin Geleceği: İklim ve Tabiat Çalıştayı
01.09.2022	İklimin Geleceği: Geleceğin İklimi Projesi Tamamlandı- 71 saat eğitim, 20 atölye
06.09.2022	ODÜH İstisare ve Değerlendirme Toplantısı
06.09.2022	Orman Yangınları İ le İlgili Ulusal Basın Açıklaması
17.10.2022	“İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı 2022/2 Açılış Dersi”
24.10.2022	Cide Defne Sahalarında Yapılan Rehabilitasyon Çalışmaları İncelemesi
03.11.2022	İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı 2022/2’nin İlk Aşaması Başarıyla tamamlandı
08.11.2022	Mühendisler Ahşap Orman Ürünleri Ltd. Şti.’ne Ziyaret
10.11.2022	Kastamonu Orman Bölge Müdüründen Rektörümüze Ziyaret
17.11.2022	Kastamonu Entegre Ağaç Sanayii ve Ticaret A.Ş.’ye Çalışma Ziyareti
24.11.2022	Üniversitemiz Kampüsünde Türkiye Haritası ve Türk Bayrağı Figürü Oluşturulması için 40 Bin Fidan Toprakla Buluştu
24.11.2022	Orman Genel Müdürü Karacabey, Rektörümüzü Ziyaret Etti
24.11.2022	Üniversitemizde “Geçmişten Günümüze Türkiye Ormanlığı” Konferansı
02.12.2022	“Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Toplantısı” Üniversitemiz Ev Sahipliğinde Gerçekleştirildi
04.12.2022	Gümüşhane Üniversitesi ve Bingöl Üniversitesi Rektörlerinden Rektörümüze Ziyaret
05.12.2022	TÜBİTAK Başkanı Prof. Dr. Hasan Mandal İhtisaslaşma Çalışmalarımızı İnceledi
23.12.2022	Ulusal Ahlap Oyun ve Oyuncak Tasarım Yarışmasında Ödüller Sahiplerini Buldu
23.12.2022	Orman Endüstrisinde Hammadde Sorunları ve Çözüm Önerileri” Konulu Panel

Üniversitemiz Ormanlık ve Tabiat turizmi ihtisaslaşma Koordinatörlüğü personeli Öğr. Gör. Berkan GÜNGÖR ‘ün yürütücülüğünü yaptığı “İklimin Geleceği: Geleceğin İklimi” adlı projesi TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları fon desteğiyle yürütülmektedir.

#### 5.6.1.4- Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

Eğitim hakkı toplumu oluşturan bütün bireyler için en önemli Anayasal haklardan biri olduğu bilincinden hareketle misyonumuz çerçevesinde; Engelsiz bir üniversite kampüsü sağlayabilmek için bütünleştirme felsefine uygun olarak fiziki alanları geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve erişilebilir kılınması için ilgili birimlere önerilerde bulunmak, özel gereksinimli öğrencilerimizin sorunlarını tespit ederek çözüm önerileri geliştirmek, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü'nün işlevi, sorumluluk ve faaliyetleri hakkında akademik ve idari personele farkındalık ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak, özel gereksinimli öğrencilere her eğitim öğretim yılı başında oryantasyon hizmeti sağlamak, özel eğitim alanında uzman akademisyenlerle işbirliği yaparak örnek uygulamalar geliştirmek, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere, özel gereksinimli bireylerin katılımını sağlamak ve desteklemek, özel gereksinimli öğrencilere destekleyici teknolojilerle donatılmış bir ortam sağlanması için ilgili birimlerle iletişime geçerek özel gereksinimli öğrencilerin akademik gelişimlerini bağımsız olarak ilerletmelerine yardımcı olmak, Eğitim, öğretim ve sınav ortamlarının özel gereksinimli bireyler için uygun hale getirilmesi noktasında çalışmalar yapmak.

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü söz konusu misyonlarını yerine getirebilmek amacıyla üniversitemizin akademik ve idari birimlerinden destek almayı ilke edinmiştir.

Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü'nün vizyonu, tüm bireylerin herhangi bir ayrıcalığa maruz kalmadan eşit hak ve imkânlarla sahip olarak eğitim-öğretim gördüğü, çalıştığı ve gerekli akademik/sosyal hizmetlerden yararlanabileceği bir üniversite olmak; disiplinler arası yapılacak akademik ve sosyal çalışmalarda yenilikçi, öncü rol üstlenmektir.

Koordinatörlüğümüz 2022 Yılı faaliyetleri aşağıda gösterilmiştir.

- Proje kapsamında Üniversitemizde eğitim gören görme engelli öğrencilerimizin ders kitapları ve sınav notları, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ofisinde gönüllü okuyucular tarafından seslendirilerek kayıt yapılmaktadır. Elde edilen bu ses kayıtları vasıtasıyla görme engelli öğrencilerimizin derslerinde daha aktif sınavlarında daha başarılı olması amaçlanmıştır.
- Üniversitemizde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerimize yönelik Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğümüz tarafından 04.10.2022 Salı Günü saat: 11:00'de Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi Sezai Karakoç konferans salonunda Koordinatör Dr. Öğr. Üyesi Kerim GÜNEY ve Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönetim Kurulu üyelerinin yer aldığı Oryantasyon Eğitimi gerçekleştirilmiştir.



- Koordinatörlüğümüz tarafından düzenlenen etkinlik kapsamında Üniversitemizde bu yıl faaliyete başlayan Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi'nin engelli öğrencilerimize tanıtımı yapılmıştır. 06.06.2022 tarihinde gerçekleştirilen etkinliğe Yönetim Kurulu üyelerimiz ve engelli öğrencilerimiz katılım sağlamıştır.



#### 5.6.1.5- Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)



Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), 28.03.2018 tarihli YÖK Yürütme Kurulu Kararı ile üniversitenin sanayiye teknoloji transferini sağlayarak ekonomik değer üretmesi ve bu değerın üniversiteye geri dönmesi amacıyla kurulmuştur.

Bir süre Koordinatörlük olarak faaliyetlerini yürüten TTO, Kastamonu Ticaret ve Sanayi Odası tarafından, 18.02.2020 tarihli ve 02869 nolu sicil tasdiknamesi ile tescil edilmiş, 24 Şubat 2020 tarih ve 10022 sayılı Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanarak "Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş." unvanını almıştır.

TTO; buluşçular, yenilikçiler ve girişimcilere, fikir ve önerilerini fikirden uygulamaya geçirip ticarileştirilmesi, bunun toplumun, ülke ekonomisinin ve üniversitenin faydasına dönüştürülmesi sürecinde yardımcı olmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ; akademisyen ve öğrencilerinin girişimcilik kültürünü geliştirmeyi, üniversite-sanayi iş birliği kapsamında bilimsel ve teknolojik bilgiyi sanayinin



ihtiyaçlarıyla buluşturup ticarileştirmeyi ve ortaya çıkan ticari değerın toplumsal faydaya dönüşmesinde öncü olmayı benimseyerek varlığını sürdürmektedir.

TTO tarafından 2022 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

KÜ TTO'nun Teknokent Akademi ve Girişim Vadisi Kuluçka Merkezi Ofisleri, Üniversitemiz Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğünün desteğiyle hayata geçirdiği "İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı" yıl boyunca 48 eğitim, 60 saatten fazla mentorlük, 18 söyleşiyile akademisyenlere ve öğrencilere yönelik girişimcilik eğitimleri düzenledi. 2022 yılı sonu itibariyle tamamlanan faaliyet sonucunda iki öğrenci firması kuruldu.

Taşköprü Yerel Eylem Grubu Derneği ile Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından organize edilen markalaşma eğitimi düzenlendi. Bu eğitim ile Taşköprü ve Hanönü'nde yaşayan kadın girişimci adaylarının ürettikleri ürünlere dair markalaşma konusunda bilinçlenmeleri ve kendi markalarını oluşturup üretilcek katma değerli ürünler ile pazarda kendilerine yer bulabilmeleri hedeflendi.

Kastamonu Üniversitesi akademisyenlerine yönelik yürütölen faaliyetler hakkında bilgilendirmede bulunmak, TTO birimleri ile akademisyenler arasındaki etkileşim ve iş birliğini geliştirmek ve girişimcilik kültürünün gelişmesi için bilgi vermek ve farkındalık oluşturmak için fakültelerde ve MYO'larda görev yapan akademisyenlere yönelik bilgilendirme günleri düzenlendi.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi öncülüğünde Üniversitemizin de paydaşları arasında yer aldığı Batı Karadeniz Kariyer Fuarı (BATIKAF)'na KÜ TTO'yu temsilen katılım sağlandı.

Meslek yüksekokulu öğrencilerinin girişimcilik kültürünün geliştirilmesi amacıyla yönelik Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZZKA), Üniversitemiz ve Kastamonu Teknokent iş birliğinde düzenlenen Vocathlon University Temel Girişimcilik Programı düzenlendi.

Kastamonu Teknokent ev sahipliğinde Teknokent Akademi koordinatörlüğünde düzenlenen Vocathlon University Temel Girişimcilik Programı'nda gençler, iş fikri geliştirme, etkili sunum teknikleri, SWOT analizi, kanvas iş modeli oluşturma konularında eğitimler alarak mentor desteği ile iş fikirleri etrafında belirledikleri sorunlara yönelik nitelikli çözümler geliştirdiler. Kamp programı düzenlenen sertifika ve ödöl töreni ile tamamlandı.



KÜ TTO Üniversite Sanayi İş Birliği Merkezi (ÜSİM) üniversitedeki bilimsel potansiyelin ve araştırma sonuçlarının sanayiye aktararak ekonomik değere dönüştürülmesini sağlamak için araştırmacıları sanayi ile buluşturmak ve bölgedeki firmaları Ar-Ge, inovasyon çalışmalarına yönlendirerek, üniversitedeki akademisyen ile sanayici arasında güvene dayalı, sürdürülebilir iş birliğini sağlamak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

KÜ TTO Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezi kamu-üniversite-sanayi iş birliği kapsamında Kastamonu Ticaret Borsası'nı ziyaret etti. Toplantıda Ticaret Borsası ile Kastamonu Üniversitesi ve kamu kurumları arasında ortak araştırma, analiz ve proje geliştirme konularında yapılabilecek işbirlikleri görüşüldü.

KÜ TTO Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezi kamu-üniversite-sanayi iş birliği kapsamında Kastamonu Ticaret İl Müdürlüğü'ne bir ziyaret gerçekleştirdi. Toplantıda Kastamonu Ticaret İl Müdürlüğü ile Kastamonu Üniversitesi ve sanayi kuruluşları arasında çeşitli konularda yapılabilecek işbirlikleri görüşüldü.

KÜ TTO Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezi öncülüğünde Kastamonu Teknokent'te yer alan firmalara ilimizin önde gelen destek kuruluşları ziyarette bulundu. Heyet, firmaları kendi ofislerinde ziyaret etti ve firmaların projelerini yakından inceledi. Firma yetkilileri proje çalışmalarını ile ilgili heyeti detaylı bir şekilde bilgilendirdi.

Orman Genel Müdürü (OGM) Bekir Karacabey, Rektörümüz Prof. Dr. Ahmet Hamdi Topal'ı ziyaret etti. Rektörlük makamında gerçekleştirilen ziyaretin ardından Kastamonu Teknokent'teki bilgilendirme ve iş birliği toplantısına katıldı. Toplantıda Teknokent ve KÜ TTO'nun faaliyetleri hakkında bilgi verildi.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanımız Prof. Dr. Erol Özvar ve ihtisas üniversitelerinin rektörleri ile ilgili rektör yardımcılarının iştirakleriyle "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı" çerçevesinde gerçekleşen "Bölgesel Kalkınma Odaklı Üniversite Ziyareti" programı Üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleştirildi. Kastamonu Teknokent'i de ziyaret eden heyet, firmaları yerlerinde ziyaret etti. Ziyarette KÜ TTO'nun da faaliyetleri hakkında bilgi alan heyet, ihtisas sahalarında yapılabilecek iş birliği çalışmalarını da görüştü.



TÜBİTAK Başkanı Prof. Dr. Hasan Mandal Üniversitemizde “Bilim ve Teknoloji Odaklı Ekosistemimizi Gençlerimizle Birlikte Geliştiriyoruz” ve “Ar-Ge ve Yenilik Ekosistemimizde Durum Değerlendirmesi, TÜBİTAK Odaklı Gelişmeler” konulu konferanslarda öğrenciler ve akademisyenlerle bir araya geldi. Konferansların ardından Rektörümüz ile birlikte Kastamonu Teknokent’i ziyaret ederek Teknokent’te yer alan firmalar ile Üniversitemizin ihtisas sahasındaki çalışmalarının sergilendiği alanı gezdi. Firma yetkilileri ve proje yürütücüleriyle görüşen Prof. Dr. Mandal KÜ TTO’nun yürüttüğü faaliyetler hakkında da bilgi aldı.



Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde faaliyet gösteren Patent Destek Ofisi (PADO), Üniversitemiz akademisyenleri, girişimcileri ve öğrencilerinin Fikri Mülkiyet ve Sınai Haklarının (FSMH) korunması ve ticarileşmesinde destek olmaktadır. Patent Ofisi tarafından gerçekleştirilen 2022 yılında yapılan işlemlerin yer aldığı tablo aşağıda yer almaktadır.

**Tablo 58-** Fikri ve Sınai Hakları Yönetim – Lisanslama Hizmetleri Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

Hizmetler	Adet
Patent / Faydalı Model Ön Araştırma	26
Ulusal Patent/Faydalı Model Başvurusu	19
Ortak Patent Başvurusu (Hacettepe Üniversitesi-MAYSA Gıda)	1
Uluslararası Patent Başvurusu	2
Tasarım Başvurusu	8
Marka Başvurusu	3
Tescil Edilen Patent	3
Tescil Edilen Tasarım	3
Tescil Edilen Marka	2

Üniversitemizde fikri, sınai mülkiyet haklarının güçlendirilmesi için Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Biyomedikal Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Çevre Mühendisliği ve Tıp Fakültesi olmak üzere 26 akademisyenle bire-bir görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Üniversitemizin farklı fakültelerine patent süreçleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Kastamonu Üniversitesi başta olmak üzere iş dünyasının çeşitli hibe destek programlarından yararlanması için bilgilendirme, projelendirme ve idari destek işlemleri vb. işlemleri yürüten Proje



Destek Ofisi (PRODO), 2022 faaliyet yılı boyunca birçok etkinlik gerçekleştirdi. Ulusal ve uluslararası araştırma projeleri kapsamında üniversite çatısı altında üretilecek yeni bilgi ve teknolojiler geliştirecek faaliyetler için girdiler oluşturmak üzere proje yazma desteği ve mentorlük faaliyetleri yürütüldü.

Üniversitemiz Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından desteklenen KÜ TTO PRODO tarafından proje başvurusu yapılan “İhtisas Odaklı Girişimcilik ve Kuluçka Programı” yıl boyunca birçok etkinlikle tamamlandı.

Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) ile Kastamonu Üniversitesi, Kastamonu Teknokent ve SER Danışmanlık iş birliğinde hayata geçirilen “Üniversite-Sanayi İş Birliği Kapsamında Firmalara Sunulacak Danışmanlık Metodunun Geliştirilmesi Projesi” PRODO tarafından hazırlandı. Proje kapsamında KÜ TTO’ya danışmanlık hizmeti sunacak SER Danışmanlık firmasının yürüteceği proje kapsamında ÜSİ çalışmalarının sistematik bir şekilde ilerlemesi amaçlandı.



İnovatif Teknolojiler Ofisi (İNOTEK); yaratıcı, inovatif, öncelikli ve kritik teknolojilerin (Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi, Dijital Sanayi Dönüşümü, Akıllı Şehir Uygulamaları, Sürdürülebilir ve Akıllı Ulaşım, Dijital Tarım, Endüstri 4.0, Enerji Verimliliği, Artırılmış Gerçeklik Uygulamaları, Robotik Kodlama, STEM, Uzaktan Eğitim vb.) fen, mühendislik, sağlık ve sosyal bilim alanlarındaki problemlerin çözümünde kullanılmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur. Ofis, yıl içinde ekip toplantılarının yanı sıra alanında uzman akademisyenlerle de istişare toplantıları düzenleyerek yıl içindeki faaliyetlerini planladı.

TÜBİTAK 2237 B Proje çağrısı kapsamında hazırlanan ve kabul edilen “İnovatif ve Öncelikli Teknoloji Alanlarında Araştırma Kültürünü Geliştirme ve Proje Hazırlama Eğitimi” etkinliği gerçekleştirildi.

TSE Karadeniz Bölge Koordinatörü ve Baş Tetkikçi Erol Kaygı, TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi’ni ve bayrağını Rektörümüz Prof. Dr. Ahmet Hamdi Topal’a teslim etti.



### 5.6.1.6- Kalite Koordinatörlüğü

#### Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Tablo 59- Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI		
No	Adı	Üye Sayısı
1	Kalite Elçileri Öğrenci Topluluğu	35

#### Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 60- Kalite Koordinatörlüğü Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	1
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	1
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	12
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	0
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	1
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	0
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	0
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	0
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	0
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	0
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	4
2022 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	1
2022 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	0
2022 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	0
2022 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan POSTER bildiri sayısı	0
<b>TOPLAM</b>	<b>20</b>

Tablo 61- Kalite Koordinatörlüğü Atıf Sayıları

Atıflar	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde;	42
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ endeksler tarafından taranan dergilerde	91
Ulusal hakemli dergilerde	212
<b>TOPLAM</b>	<b>345</b>

Tablo 62- Kalite Koordinatörlüğü Tarafından 2022 Yılında Alınan Ödüller

Ödül Türleri	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Bilimsel/Mesleki Çalışmalardan Alınan Ödül	0	0	0
Proje Yarışmalarından Alınan Ödül	0	0	0
Burslar	0	0	0
Diğer Ödüller	1	0	1
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

**Tablo 63-** Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Türü	Ulusal Uluslararası		Katılan Personel Sayısı		Toplam
			Akademik	İdari	
Sempozyum	0	0	0	0	0
Kongre	0	0	0	0	0
Konferans	0	0	0	0	0
Seminer	0	0	0	0	0
Sempozyum	0	0	0	0	0
Panel	0	0	0	0	0
Söyleşi	0	0	0	0	0
Kurs	0	0	0	0	0
Eğitim	17	0	102	32	134
Bilgilendirme Toplantısı	6	0	104	74	178
Sergi, gösteri, dinleti,gösterim	0	0	0	0	0
Özel gün ve etkinlikler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>206</b>	<b>106</b>	<b>312</b>

**Diğer Hizmetler;**

- 28.04.2022 tarihinde Üniversitemiz Öğrenci Toplulukları Etkinlik Komisyonu'nun onayı ile Kastamonu Üniversitesi Kalite Elçileri öğrenci topluluğu kurulmuştur. Topluluğun kuruluş amacı; Üniversitemizde akreditasyon çalışmalarını tanıtmak ve akreditasyon çalışmalarına katkı sağlamak, Üniversitemizde kalite bilinci oluşturmak, Üniversitemizde kalite ve akreditasyon çalışmalarında öğrencilerin katılımını artırmaktır. KÜ Kalite Elçileri Öğrenci Topluluğu, 3-5 Haziran 2022 tarihleri arasında Ege Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen *Kalite Öğrenci Toplulukları Zirvesine* 4 öğrencimizin katılımı gerçekleşmiştir. Aynı zamanda Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Öğrenci Komisyonu tarafından 23 Eylül 2022 günü "İç Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı" başlıklı çevrimiçi bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Kalite Elçileri Öğrenci Topluluğu danışmanı Öğr.Gör. Ayça Nur Aydoğan, topluluk başkan yardımcısı Gizem Azboy ve topluluk üyesi Reyhan Özen toplantıya katılım sağlamışlardır. Toplantıda YÖKAK Öğrenci Komisyonu tarafından katılımcılara; üniversitelerdeki üniversite kalite komisyonları ve kalite topluluklarından beklenenler ve kalite kültürünün yayılması için yapılabilecek çalışmalardan bahsedilmiştir.
- 18.08.2022 tarihinde Kalite Koordinatörümüz Prof. Dr. Yavuz DEMİREL ve Koordinatörlüğümüz personelleri Öğr. Gör. Dr. İbrahim BUDAK, Öğr. Gör. Ayça Nur AYDOĞAN, Öğr. Gör. Esra AVANOĞLU Hitit Üniversitesi Veri Analizi Ofisi, Stratejik Yönetim ve Kalite Ofisi'ni ziyarette bulundu. Hitit Üniversitesi'nin geliştirmiş olduğu HEP sistemi hakkında detaylı bilgiler edinildi. Sistemin üniversitemize uyarlanması hakkında görüşmeler gerçekleşti. Ayrıca; Stratejik

Yönetim ve Kalite Ofisi ile karşılıklı bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

- Çankırı Karatekin Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2022 Yılı İzleme Programına dâhil edilmiştir. Koordinatörümüz Prof. Dr. Yavuz DEMİREL yükseköğretim kurumunun izleme değerlendirme takımında yer alarak 22.09.2022 tarihinde Çankırı Karatekin Üniversitesinde saha ziyaretinde bulunmuştur.



### Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Koordinatörlüğümüz, Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı hedefleri doğrultusunda çalışmalarını nitelikli bir şekilde ortaya koymaya çalışmaktadır. Kalite süreçlerinin içselleştirilmesi ve kurum çalışanlarının süreçlerden yeteri ölçüde bilgi sahibi olması ve sürece aktif dâhil olması amacı ile her yıl kurum iç değerlendirme raporu paydaşlarla iletişim ve iş birliği içerisinde olunarak hazırlanmaktadır. Kurum İç Değerlendirme Raporu, geçmişimizin ve günümüzün gerçek bir fotoğrafını ortaya koyarak; güçlü ve gelişmeye açık yönlerimizi tanımanız için bizlere rehber olmaktadır.

19-22 Nisan 2021 tarihinde 25 kişilik bir ekiple (akademik-idari) TSE tarafından Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi (TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi, Risk Tabanlı Proses Yönetimi Eğitimi, Dokümantasyon Eğitimi, İç Tetkik Eğitimi) alınmıştır. Bu kapsamda yaklaşık bin beşyüze yakın doküman hazırlanarak kullanılmaya başlanmış, birimlerin web sayfalarının standart hale getirilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Koordinatörlüğümüz öncülüğünde hazırlanmış olan dokümanlar (formlar-iş akış şemaları-görev tanımları iç kaynaklı dokümanlar-dış kaynaklı dokümanlar-planlar-politikalar- prosedürler-prosesler-talimatlar-yönetim dokümanları-listeler-analizler) uygulama birliğinin sağlanması amacıyla üniversitemiz genelinde kullanılmaya başlanmıştır. Aynı zamanda tüm birimler her yıl "Risk Analizi", YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan dikkate alınarak "Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı" hazırlamaktadır.



Hazırlanmış olan risk analizi ve yıllık hedef ve faaliyet planı bir önceki yıl ile karşılaştırılarak değerlendirilmekte YGG toplantısında ele alınmaktadır.

TSE eğitimlerine katılmış 25 personel tarafından Fakülte-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu- Enstitü ve İdari Birimlerimizde (33 merkez- 13 ilçe) iki defa iç tetkik süreci gerçekleştirilmiştir. TS EN ISO 9001:2015 Belgelendirilmesi için bir İç Tetkik gerçekleştirilmesi zorunludur. Koordinatörlüğümüz, ilk iç tetkikteki eksikliklerin tamamen kapatılmadığını fark ettiği ve belgelendirme öncesi bu eksikliklerin giderilmesi amacıyla ikinci iç tetkik sürecini gerçekleştirmiştir. Bu süreçte birim tetkik raporları tek tek okunup, birim web sayfaları incelenerek birimlere eksikliklerini kapatmaları konusunda destek verilmiştir. İç tetkik süreci başlamadan önce süreç hakkında bilgilendirme yapılması amacıyla açılış toplantısı, tetkik ardından süreci değerlendirmek amacıyla iç tetkik kapanış toplantısı gerçekleştirilerek birimler hakkında genel değerlendirmeler yapılmıştır.

Rektör ve Rektör Yardımcımız ile bir yıllık kalite çalışmalarını değerlendirmek amacıyla 24 Ağustos tarihinde Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda hem süreç değerlendirmesi hem de ileriye yönelik faaliyet planlaması yapılmıştır.

20-21-22 Eylül tarihleri arasında TSE tarafından üniversitemize sistem belgelendirilmesi amacıyla tetkik ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Üç gün süren ziyaretlerde tetkikçiler birimlerimizde ziyaretler gerçekleştirerek KYS kapsamında yürütülen çalışmaları değerlendirmişler; baş tetkikçi, kalite koordinatörlüğü çalışmalarını inceleyerek önümüzdeki dönem yürütülecek bazı çalışmalar için tavsiyelerde bulunmuşlardır. Tetkik sonucunda birkaç minör uygunsuzluk bulunmuştur. Tetkikçilerin önerileri ile iyileştirme çalışmaları üniversite genelinde başlatılmıştır.

Türk Standardları Enstitüsü (TSE) tarafından 20-22 Eylül 2022 tarihlerinde arasında gerçekleştirilen belgelendirme tetkik sürecini başarıyla tamamlayan Üniversitemiz, 25 Ekim 2022 tarihinde düzenlenen belge ve bayrak teslimi töreni ile TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini aldı.



## 5.6.2- Araştırma Ve Uygulama Merkezleri

Üniversitemizde 2022 yılsonu itibarıyla 24 Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır.

Tablo 64- Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Sıra No	ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİNİN ADI
1	Ahşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
3	Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
4	Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (KASÜSEM)
5	KÜYOS
6	Kültür, Sanat Araştırma ve Uygulama Merkezi
7	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
8	Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi
9	Ortadoğu Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi
10	Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi
11	Su Sporları, Su ve Sualtı Araştırma ve Uygulama Merkezi
12	Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi
13	Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi (KÜTAM)
14	Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
15	Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
17	Çocuk Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
18	Üstün Yetenekliler Araştırma ve Uygulama Merkezi
19	İslam Ekonomisi Araştırma ve Uygulama Merkezi
20	İç Su ve Deniz Balıkları Üretim Araştırma ve Uygulama Merkezi
21	Şeyh Şaban-ı Veli Değerleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
22	Kastamonu Üniversitesi Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama ve Uygulamam ve Araştırma Merkezi
23	Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
24	Tabiat Turizmi Uygulama ve Araştırma Merkezi

### 5.6.2.1- Ahşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversitemiz Ahşap Kültürünü Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 2022 Yılında gerçekleştirilen faaliyetler;

- Merkezimiz, Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında orman endüstrisi alanında faaliyet gösteren önemli kuruluşlarımızdan Kastamonu Entegre Ağaç Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Marmara Üniversitesi ile birlikte yapılacak olan proje işbirlikleri ve Ar-Ge çalışmaları değerlendirme toplantısına katıldı. Ayrıca bu kapsamda proje ekibi ile birlikte Daday Orman İşletme Müdürlüğü'nün de katılımıyla arazide saha çalışması gerçekleştirildi.
- Üniversitemizde Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü, Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi tarafından ortaklaşa düzenlenen "Orman Endüstrisinde Hammadde Sorunları ve Çözüm Önerileri" konulu panel 23 Aralık 2022 tarihinde Merkez Kütüphane Sezai Karakoç Salonunda düzenlendi.
- Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezi öncülüğünde oluşturulan, Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında çeşitli kamu kurum paydaşlarından oluşan ortak strateji platformu, 9 Aralık 2021 tarihinde Kastamonu Organize Sanayi Bölgesi'nde faaliyet gösteren KasWood firmasına gerçekleştirdi. Merkez müdürümüzün de katılmış olduğu toplantıda KasWood ile Kastamonu Üniversitesi arasında ortak araştırma, analiz ve proje geliştirme konularında yapılabilecek işbirlikleri görüşüldü.





### 5.6.2.2- Çocuk Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

28949 sayılı 22.03.2014 Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yönetmelik ile kurulan Çocuk Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 Yılı faaliyetleri aşağıda gösterilmiştir.

- LÖSEV Halkla İlişkiler Uzmanı Deniz GÖRMEZ tarafından üniversitemiz öğretmen adaylarına, 22 Kasım 2022 tarihinde LÖSEV ve vakfın çalışmaları hakkında seminer düzenlenmiştir.
- Kastamonu il ve ilçelerinde görevli 62 okul öncesi öğretmenine yönelik mesleki gelişim eğitimi verilmiştir.
- Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi öğretim üyelerinden Prof. Dr. Fatma ALİSİNANOĞLU, öğretmen adaylarına öğretmenlik mesleğine yönelik tecrübelerini aktardı.

### 5.6.2.3- Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Merkezimiz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda düzenlenen Bölgesel Kariyer Fuarları ile Türkiye'nin önde gelen işverenlerinin ve öğrencilerinin bir arada olduğu Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ev sahipliğinde 25-26 Mart 2022 tarihlerinde düzenlenen Batı Karadeniz Kariyer Fuarına (BATIKAF) toplam 1471 öğrencimiz başvuruya öncülük etmiştir.
- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda düzenlenen Bölgesel Kariyer Fuarları ile Türkiye'nin önde gelen işverenlerinin ve öğrencilerinin bir arada Orta Karadeniz Kariyer Fuarı (OKAF) 20-21 Mart 2023 tarihlerinde Ondokuz Mayıs Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenecek olan fuar ile ilgili duyuru ve bilgilendirmeleri üniversitemize bağlı tüm akademik birimlere iletilmiş olup, süreç tarafımızca takip edilmektedir.
- Orta Karadeniz Kariyer Fuarı (OKAF) hazırlıkları ile ilgili Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Koordinasyonunda 23 Aralık 2022 tarihinde düzenlenen çevrim içi toplantıya üniversitemiz adına merkezimizce katılım sağlanmıştır.
- Üniversitemize bağlı akademik birimlerde (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul) kariyer temsilcileri ile Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Kasım YENİGÜN başkanlığında 24 Kasım 2022 tarihinde "İlgaz Konferans" salonunda toplantı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıya merkez ve yönetimi ve kariyer temsilcileri katılım sağlamıştır.

### 5.6.2.4- Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (KASÜSEM)

Merkezimiz, 2008 yılında, Kastamonu Üniversitesinin ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğretim programları dışında verilecek sürekli eğitim programlarını düzenlemek ve bu yolla Üniversitemizin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirerek, ülke kalkınmasına hizmet üzere kurulmuştur. Merkezimizin yönetmeliği 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

KASÜSEM, verdiği ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar dışında kişisel ve toplumsal açıdan bilgi ve becerileri artırarak, bilim ve teknolojiye ilerlemeleri topluma yayararak ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunacaktır. Sürekli gelişim ve değişimi hedeflemektedir. Topluma ve kişilere katkısı olduğu kadar ülkenin eğitim planlamasına da katkısı olacaktır. 2022 yılında KASÜSEM tarafından 5 kurs açılmış olup 3 kurs tamamlanarak kursiyerlere 97 adet katılım belgesi verilmiştir. 2 kurs halen devam etmektedir.

Tablo 65- Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Tarafından Açılan Kurslar

SIRA NO	KURS ADI	KURS TARİHLERİ	KURS SAATI	BİRİM ÜCRETİ	KURSIYER SAYISI	KATILIM BELGESİ	KURSUN DURUMU	GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETİM ELEMANI	BİRİMİ
1	Genel Muhasebe ve Maliyet Yönetimi	12.03.2022 09.04.2022	18	800,00.-	14	14	Bitti	Öğr. Gör. Ebubekir DOĞAN	Kastamonu MYO
2	Sivil Toplum ve Gönüllülük Eğitimi	28.03.2022 30.03.2022	9	Ücretsiz	67	67	Bitti	Öğr. Gör. Osman KARACAN	İİBF
3	Uygulamalı Ön Muhasebe	09.03.2022 09.06.2022	54	1.000,00.-	16	16	Bitti	Öğr. Gör. Ebubekir DOĞAN	Kastamonu MYO
4	YDS- Yökdil (İngilizce) Hazırlık	10.10.2022 .../.../2023	160	3.000,00.-	1. 40 Saat 34 2. 40 Saat 27		Devam Ediyor	Öğr. Gör. Mehmet BOLLUK	Yabancı Diller Y.O.
5	Çoğ. Bil. Sis. (CBS)ArcGIS Uygulamaları	07.12.2022 .../.../2023	28	800,00.-	16		Devam Ediyor	Dr. Öğr. Üyesi Bekir TAŞTAN	İnsan ve Toplum Bil. Fakültesi

### 5.6.2.5- Kültür-Sanat Uygulama Araştırma Merkezi

Üniversitemiz Kültür-Sanat Uygulama Araştırma Merkezi 05.05.2014 tarih ve 28991 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan yönetmelik ile faaliyetlerine başlamıştır.

Merkezin amacı, Kastamonu ili ve çevresinde somut olmayan kültür mirasına ilişkin alan araştırmalar yapmak, çağdaş ve geleneksel sanatlara ilişkin araştırmalar yapmak; sanat ve tasarım uygulamalarına imkan sağlamak, Üniversite Sanat Müzesinin kuruluşuna katkı sağlamak, güncel sanat ortamındaki gelişmeleri izleyerek sanat, araştırma ve uygulama projeleri gerçekleştirmektir. Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Kastamonu ili ve ilçelerinin sahip olduğu kültür mirasını araştırmak, geleneksel ve çağdaş sanat alanlarına bilimsel, sanatsal ve diğer uygulamalar açısından katkı sağlamak.
- Kültür ve sanat alanlarına ilişkin araştırma, geliştirme ve tasarım projelerinin çağdaş düzeyde gerçekleşmesi ve yaygınlaşması için gerekli önlemleri almak.
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda kültür ve sanat projelerinin tasarım ve uygulama aşamalarında koordinatörlük yapmak, danışmanlık hizmeti vermek; ulusal ve uluslararası bağlamda sanat olaylarında örgütlenme, imkan yaratma, uygulama konularında girişimde bulunmak ve uygulamaları gerçekleştirmek.
- Geleneksel ve çağdaş sanatların kuramsal ve uygulamaya ilişkin alanlarında aktif her düzeyde araştırmacılar, sanatçılar, tasarımcılar ve öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim programları, bilimsel-sanatsal projeler, konferanslar, konserler, kurslar, çalıştaylar, söyleşiler, seminerler, dinletiler, ulusal ve uluslararası kongreler, sempozyumlar, festivaller, bienaller, sergiler, yaz ve kış okulları, bilimsel-sanatsal proje yarışmaları gibi etkinlikler düzenlemek, bu tür etkinliklerde, çalışmalara ilişkin belge, sertifika vermek ve etkinliklerle ilgili yayınlar oluşturmak ve Merkezin gereksinim duyduğu alanlarda gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapmak.

- Araştırmacı ve sanatçılara atölye, galeri, sahne ve diğer çalışma ve sunum imkanlarını sağlamak, bu imkanların oluşturulması için gerekli girişimlerde bulunmak; bu amaç doğrultusunda gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapmak.
- Sanat ve sanat alanını kapsayan sosyal bilimler alanında hakemli dergi çıkarmak.
- Lisans ve lisansüstü düzeyde öğrencilerin araştırma ve tasarım projelerinin çağdaş düzeyde uygulanmasına imkan sağlamak.
- Üniversite Sanat Müzesi kuruluşunu planlamak, teklif etmek ve gerçekleştirilmesi ile ilgili çalışmalarda rol almak.
- Sanatçı haklarının korunması, patent ve telif haklarına ilişkin haklarının aranması ile ilgili girişimlerde bulunmak.
- Yurt içi ve yurt dışındaki benzer kuruluşlarla Merkezin amacına yönelik müşterek çalışmalar yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.
- Merkezin amaçlarını gerçekleştirmesi için gerekli imkanlarını artırma ve geliştirme konularında çalışmalar yürütmek.

#### 5.6.2.6- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 14/12/2014 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararı ile Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi 2015 yılında faaliyete girmiştir.



Merkezimizin misyonunu; Kastamonu Üniversitesi'nde temel uygulamalı ve disiplinler arası alanlardaki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde birleştirmek, Üniversitemiz ve bölge üniversitelerden gelen araştırmacıların, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin araştırmalarına yön vermek, rahat ve huzurlu ortamda çalışma yapmalarını sağlamak, tüm birimlerindeki araştırmacıların verimli ve yaratıcı bir ortamda çalışmalarını gerçekleştirmek ve üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin kalitesini artırmak, Üniversiteler, araştırma merkezleri, sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile üçüncü şahısların analiz ihtiyaçlarını merkezin imkanları ölçüsünde karşılamak, Sanayi ve üniversiteler ile disiplinler arası ortak bilimsel ve teknolojik projeler üretilmesini sağlamak, TÜBİTAK, DPT ve Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri desteği ile yürütülen proje çalışmalarını Merkez Laboratuvar bünyesinde toplayacak bir çalışma ortamı hazırlamak oluşturmaktadır. Merkezimizde yüksek teknoloji ürünü cihazlarla birçok alanda hizmet veren hem



yerel, hem de ulusal kamu ve özel sektör kuruluşlarına araştırma geliştirme (Ar-Ge) ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. Üniversiteler, araştırma merkezleri, sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile üçüncü şahısların analiz ihtiyaçlarını merkezin imkanları ölçüsünde karşılamaktadır.



Yapılan faaliyetler, bölgesel ve ulusal açıdan ekonomik ve sosyo-kültürel anlamda çok büyük önem taşımaktadır.

Merkezimiz araştırma faaliyetleri için gerekli fiziki ve teknik alt yapıya sahip olup 4.789 m2 kullanım alanı içinde 26 laboratuvar, 3 toplantı salonu, çalışma ofisleri, elektrik-mekanik atölyeleri, soğuk hava depoları ve özel tasarlanmış kimyasal saklama odaları bulunmaktadır. Ayrıca görüntüleme birimi, kromatografi birimi, nükleer araştırma birimi, termal analiz birimi, spektroskopi birimi, mekanik karakterizasyon birimi, analiz laboratuvarı birimi, doku mühendisliği ve biyomalzeme birimi, manyetik malzemeler karakterizasyon birimi, çevre sorunları, su ve atık su analiz birimi olmak üzere toplamda on ana birimden oluşmaktadır. Bununla birlikte laboratuvarımızda üniversitemizin, Kastamonu özel ve kamu kuruluşlarının sıvı azot ihtiyacını karşılamak üzere aktif halde faaliyet gösteren Sıvı Azot Üretim Ünitesi de bulunmaktadır. Merkezimiz bünyesinde bulunan cihazlar; başta fizik, kimya, biyoloji gibi temel bilimler olmak üzere çevre, malzeme, makine, elektrik-elektronik, gıda gibi mühendisliğin birçok dalında ve eczacılık, adli tıp, diş hekimliği gibi sağlık bilimleri alanlarında araştırmalara hizmet edebilecek kapasitededir.



2022 Yılında analiz yaptırmak üzere laboratuvarımızı tercih eden müşterilerimizin; %46,3 Kastamonu Üniversitesi Personeli, %37,14 'ü Diğer Kamu Kurumu ve Üniversiteler Personeli, %13,8'i Özel Sektör Firmaları ve gerçek Kişiler ve Diğer %2,76 lık kısımda Birimiz ile Analiz protokolü imzalamış kurumlar olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 66- 2022 Yılı Analiz Laboratuvarları Analiz Sayıları

Sıra No	Analiz Türü	Yapılan Analiz Sayısı	Analiz Getirisi (TL)
1	Görüntüleme Laboratuvarı	631	109.933,92
2	Mekanik Karakterizasyon Laboratuvarı	291	26.544,10
3	Radyoaktivite Ölçüm Laboratuvarı	229	33.240,60
4	Kromatografi Laboratuvarı	1216	106.151,62
5	Termal Analiz Laboratuvarı	241	32.293,65
6	Spektroskopi Laboratuvarı	2357	275.828,04
7	Yüzey Gözenek ve Karakterizasyon Laboratuvarı	207	56.660,06
8	İleri Teknoloji ve Karakterizasyon Laboratuvarı	125	25.198,90
9	Genom Analiz Laboratuvarı	6	59,00
10	Elementel Analiz Laboratuvarı	874	105.339,19
11	Kjeldahl Azot Protein Tayin Laboratuvarı	56	5.071,05
12	Gıda Analiz Laboratuvarı	284	56.872,17
13	Bal Analiz Laboratuvarı	499	62.149,29
14	Su Kalitesi ve Kirliliği Laboratuvarı	69	13.220,72
15	Sıvı Azot Üretim Laboratuvarı	4	236,00
16	Toprak Analiz Laboratuvarı	283	43.490,38
17	Uçucu Yağ Laboratuvarı	28	1.339,30
18	Biyokütle Analiz Laboratuvarı	15	1.209,50
19	Raf Ömrü Analiz Paketleri	52	3.318,80
20	Veteriner Patoloji Analiz Laboratuvarı	10	1.121,00
<b>TOPLAM NUMUNE SAYISI</b>		<b>7477</b>	<b>959.277,29</b>

### 5.6.2.7- Türk Dünyası Araştırma Ve Uygulama Merkezi

Üniversitemiz Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ile Uluslararası İlişkiler Bölümü tarafından "Türk Dünyasında İşbirliği - 10. yılında Türk Keneşi" konulu konferans düzenlendi.





### 5.6.2.8- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

Kastamonu Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) Kastamonu Üniversitesi Senatosunun 21.05.2012 tarihli ve 2012/58 sayılı kararına istinaden Yükseköğretim Kurumun onayı ile kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. Birimimiz faaliyete geçtiği günden bu zamana kadar alanında uzman kadrosuyla binlerce uluslararası öğrenciye ve kursiyere başarılı bir şekilde Türkçe öğretimi vermektedir.

Kastamonu Üniversitesi TÖMER, dünyanın farklı ülkelerinden gelen uluslararası öğrencilere ve kursiyerlere A1, A2, B1, B2 ve C1 seviyesinde yabancı dil olarak Türkçe öğretimi vermektedir. Dört temel dil becerisi olan okuma, dinleme, yazma ve konuşma becerileri bütünlük şeklinde öğrencilere öğretilmektedir. Yılda ortalama 760 saat ders verilmektedir. Diller için Avrupa Ortak Çerçeve Metni'ne uygun şekilde dil öğretimi ve ölçme değerlendirme yapılmaktadır.

Birimimiz, uluslararası öğrencilere C1 Türkçe sertifikası vermenin yanı sıra periyodik olarak merkezimizin amacına uygun lisans programlarından mezun olan kişilere "Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Öğretici Sertifikası" kurs programları düzenlemektedir. Katılımcılara, birimimiz öğretim elemanları tarafından teorik ve uygulamalı dersler verilmekte, katılımcılar sınavda başarılı oldukları takdirde ilgili sertifikaya sahip olmaktadır.

2022 yılında Tömer öğrenci sayısı 121 olup bu öğrencilerin 76'sı başarılı olarak C1 sertifikası almaya hak kazanmıştır.

Lisans programlarından mezun olan kişilere 2022 yılında yapılan "Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Öğretici Sertifikası" kurs programında 22 öğrenci başarılı olarak sertifika almaya hak kazanmıştır.

2022 Yılında Erasmus+ KA220-YOU çerçevesinde Avrupa Birliği ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenen Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde (TÖMER) görevli Öğr. Gör. Harun İLÇİOĞLU'nun yürütücülüğünü yaptığı Language Tree (Dil Ağacı) Projesi'nin açılış toplantısı, 13 Ekim 2022 tarihinde Kastamonu Teknokent Binası İlgez Konferans Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.



Ayrıca Merkezimizde 27 Ekim 2022 tarihinde Türkçe Hazırlık Kursunda öğrenim görece yabancı uyruklu öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimi verilmiştir.



24 Kasım Öğretmenler Günü, Merkezimizde görevli akademik ve idari personelin katılımıyla kutlanmıştır.



#### 5.6.2.9- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kastamonu Üniversitesi Toplum ve Kadın Araştırmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi, yönetmeliğinin 22.02. 2015 tarihli 29275 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmasıyla yürürlüğe girmiş ve çalışmalarını başlamıştır. 20.01.2020 tarihinde 31014 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kastamonu Üniversitesi Toplum Ve Kadın Araştırmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik’le merkezin adı, amacı ve faaliyet alanları yeniden düzenlenmiştir. Bu tarihten beri merkezimiz “Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi” olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

2022 Yılında yürütülen faaliyetler;

- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele 2022-2025 İl Eylem Planı Çalıştayı, Kastamonu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü koordinatörlüğünde gerçekleştirilen Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele

2022-2025 İl Eylem Planı Çalıştayına Üniversitemizi temsilen Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi katıldı.

- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi öğretim Üyesi Prof.Dr. Asım Yapıcı, Kastamonu Üniversitesi Kastamonu Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin davetlisi olarak "Toplumsal Cinsiyet Bağlamında Aile ve Din" konulu bir konferans verdi.



- Kastamonu Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planına istinaden 2022 yılı iş takvimini oluşturmak üzere İl Teknik Kurulu Toplantısı yapıldı. Toplantıya üniversitemizi temsilen Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi katıldı. Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem GÜLMEZ, 2022 yılı içinde merkezin ve üniversitenin farklı birimlerinin kadına yönelik şiddetle mücadele ekseninde yapacakları faaliyetleri paylaştı ve hazırlanan iş takvimini sundu.
- Kastamonu Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planına istinaden 2022 yılı iş takvimini oluşturmak üzere İl Teknik Kurulu Toplantısı yapıldı. Toplantıya üniversitemizi temsilen Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi katıldı. Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem GÜLMEZ, 2022 yılı içinde merkezin ve üniversitenin farklı birimlerinin kadına yönelik şiddetle mücadele ekseninde yapacakları faaliyetleri paylaştı ve hazırlanan iş takvimini sundu.





- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi Konferans Salonunda etkinlikler düzenlendi.



- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kastamonu Barosu işbirliğiyle "Hukuk Eseninde Kadına Yönelik Şiddet" başlıklı panel üniversitemiz Merkez Kütüphanesi Konferans Salonunda yapıldı.

#### 5.6.2.10- Tarih ve Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi



Kastamonu Üniversitesi, Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından 29 Haziran 2022 tarihinde düzenlenen "2022 TARKEM" konferanslarında Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi, Antropoloji Bölümü'nden Doç. Dr. Seda Karaöz ARIHAN, "Antik Yunan ve Roma'da Beslenme" adlı sunumunu katılımcılara çevrimiçi olarak sundu.

#### 5.6.2.11- Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi



Üniversitemiz İlahiyat Fakültesinin düzenlemiş olduğu bir konferans sebebiyle 03.03.2022 tarihinde Üniversitemizde bulunan Diyanet İşleri Başkanımız Prof. Dr. Ali Erbaş, merkezimizi de ziyaret etti. Ziyaretinde merkezimiz ve faaliyetleri hakkında bilgi verildi.

20 Mart- 20 Nisan 2022 tarihleri arasında Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi öğrencileri arasında ödüllü kompozisyon yarışması düzenlenmiştir. Üç öğrencimiz ödüle layık görülmüştür.

### 5.6.2.12- İslam Ekonomisi Araştırma ve Uygulama Merkezi

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Finans Ofisi tarafından hazırlanan ve 3 Ekim 2022 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Dolmabahçe Çalışma Ofisinde gerçekleştirilen Katılım Finans Strateji Belgesi (2022 - 2025) Tanıtım Toplantısına Merkez Müdürümüz Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR'de katılmıştır.

Merkez Müdürümüz Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR, İKAM, İSİFAM, İSEFAM ve TKBB iş birliğiyle gerçekleştirilen Müfredat temalı Türkiye'de İslam İktisadı ve Finansı Alanında Üniversite-Sektör İş Birliği Çalıştayı'nın ikincisine katıldı. Çalıştay 02.07.2022 tarihinde TKBB ev sahipliğinde İstanbul TKBB Dolmabahçe salonunda gerçekleştirildi.

Merkez Müdürümüz Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR, İslam İktisadı Araştırmaları Merkezi (İKAM), İstanbul Üniversitesi İslam İktisadı ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSİFAM), İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Uluslararası İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSEFAM) ve Türkiye Katılım Bankaları Birliği (TKBB) iş birliği ile 12.02.2022 tarihinde İstanbul Üniversitesi Rektörlük Binası'nda gerçekleştirilen "Türkiye'de İslam İktisadı Alanında Üniversite-Sektör İş Birliği" başlıklı çalışmaya katılmıştır.

### 5.6.2.13- Ortadoğu Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi

Araştırma ve Uygulama Merkezimizce organizasyonu gerçekleştiren "kütü'l-amâre" başlıklı konferans 2 Haziran perşembe saat 14'de Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi'nde Sakarya Üniversitesi Tarih Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. M. Yaşar Ertaş tarafından gerçekleştirilmiştir.



### 5.6.2.14- Tabiat Turizmi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Doç. Dr. Burhan SEVİM, yürütücüsü olduğu ve Üniversitemiz Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından desteklenen "Yerel Halkın Turizm Bilincinin Geliştirilmesi ve Girişimcilik Kapasitesinin Artırılması Projesi"ni anlatmak ve projeye kursiyer seçiminde desteklerini talep etmek amacıyla ilçe ziyaretleri yaptı.

Prof.Dr. Alptekin SÖKMEN ve Öğretim Üyemiz Doç.Dr Aydoğın AYDOĞDU, Valimiz Sayın Avni ÇAKIR Başkanlığında gerçekleştirilen ve Rektör Hocamız Prof.Dr. Sayın Ahmet Hamdi TOPAL'ın da iştirak ettiği Kastamonu İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu toplantısına katıldılar. Toplantıda Kastamonu İli Tanıtımı ve Destinasyon Marka Yönetimi konuları öncelikli gündem



maddeleriydi. Bu kapsamda Go Kastamonu ve Gezsen Kastamonu uygulamalarının en kısa sürede hayata geçirilerek güncel medya unsurlarıyla desteklenmesine yönelik çalışma grupları oluşturuldu ve zaman planlaması yapıldı. Sonrasında ise katılımcı paydaşların görüş ve önerileri alındı.



Kastamonu Üniversitesi Turizm Fakültesi, Azdavay Kaymakamlığı, Azdavay Belediyesi, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Ormanlık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma ile ortaklaşa yürütülen doğa turizminde çevre temizliğine dikkat çekmek amaçlı Çatak Kanyonu Cam Teras'tan profesyonel ekipmanlarla iniş yapıp temizlik gerçekleştirilmiştir.



Proje ekibimizden Öğr. Gör. Hikmet HABERAL, Bülent ERKAN, Emin BÜLBÜL, Nejat ERTEKİN, Ahmet Ozan ÇEKİÇ ve Adem SALCIOĞLU saha araştırmaları yaptı. Saha araştırmaları kapsamında Araç Yaylaları, Tuzaklı Göleti, Saltuklu Kanyonu, Daday Ballıdağ, Azdavay Atlı Turizm Merkezi, Suğla Yaylası, Çatak Kanyonu, Zümrüt Köyü, Horma Kanyonu, Valla Kanyonu, Kerte Seyir Terası, Medil Mağarası, Mantar Mağarası, Ejder Mağarası, Ilgarini Mağarası, Gömeren Kanyonu, Malyas Kanyonu, Evken Şelaleleri, Şenpazar Kızılcasu kamp alanı, Kokurdan Yaylası ve Loç Vadisi ziyaret edildi. Bu alanların macera turizmi ve doğa sporları potansiyeli incelenerek rotalama çalışmaları yapıldı.





Doç. Dr. Burhan SEVİM'in yürütücüsü olduğu "Yerel Halkın Turizm Bilincinin Geliştirilmesi ve Girişimcilik Kapasitesinin Artırılması" projesi kapsamında Taşköprü ilçesi kapsamında beş gün süren eğitimlerimiz tamamlandı.



## 5.7- İdari Hizmetler

### 5.7.1- Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Birimi kendisi ve bağlı birimleri aracılığı ile üniversite idari teşkilatında yer alan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmalarını koordine etmektedir. Üniversitemiz Genel Sekreterliğine bağlı olarak görev yapan birimlerimiz;

- Personel Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Döner Sermaye ve İşletme Müdürlüğü
- İç Denetim Birimi
- Basın ve Halkla İlişkiler Birimi

Genel Sekreterlik Şubesinde yürütülen hizmetler aşağıda yer almaktadır:

- Üniversitede çalışan tüm personelin, görev ve sorumluluk anlayışına bağlı olarak hizmet vermelerini sağlamak,
- Tüm personelin, eğitim sektöründe yaşanan değişimlere uyum sağlayabilmelerini ve verilen hizmet standartlarının yükseltilmesini sağlamak amacı ile hizmet içi eğitimlerini sağlamak,
- Nitelikli personel alımını sağlamak ve birimlerin ihtiyaçlarına göre görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu gündeminin belirlenmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve alınan kararların ilgili birimlere iletilmesini sağlamak,
- Üniversite idari yapılanmasında yapılacak görevlendirmeler hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Rektörlüğe ait yazışma işlerini yürütmek,
- Açık kapı hizmeti işlemlerini yürütmek,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Bağlı birimlerinin yöneticileri ile periyodik toplantılar yaparak, görüş alışverişinde bulunmak,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektör tarafından verilen görevleri yapmak,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören gibi resmi ağırlama işlerini düzenlemek,
- Üniversite idari teşkilatlan arasında koordinasyonu sağlar, yatırımların ve diğer çalışmaların verimini artırma amaçlı denetim ve gözetim görevini yürütür
- Rektörün vereceği diğer görevleri yapar veya yaptırır.

#### 5.7.1.1- Genel Evrak

Genel Evrak Birimi, Genel Sekreterliğe bağlı olarak hizmet vermektedir.

Birimin görevleri aşağıda yer almaktadır:

- Genel Evrak Birimine kurumlar, kişiler, tüzel kişiler ve Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) üzerinden gelen evrakın tarayıcıda taranarak kayıt altına almak,
- Rektörlüğe gelen evrakın elektronik ortamdaki kaydını, akışını ve düzenini sağlamak,
- Rektörlüğe bağlı tüm birimlerin evrak ve davetiyelerinin dağıtılmasını sağlamak,
- Kurum içi ve dışına gönderilen evrakın posta şubelerine teslimini sağlamak,
- Evrak işlemleri konusunda tüm kurumlarla iletişimi sağlamaktır.

#### 5.7.2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

01 Ocak 2006 tarihinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde kurulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, şeffaflık, hesap verilebilirlik, bütçe kaynaklarının tahsisi konularında etkinlik, etkililik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yönetsel ve danışmanlık hizmetlerini yürütmektedir. "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları

Hakkında Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde Başkanlığımızın sunduğu hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

### 5.7.2.1- Stratejik Yönetim Ve Planlama Şube Müdürlüğü

#### a)- Stratejik Plan hazırlık çalışmaları

Üniversitemiz Stratejik Planı, Kalkınma Bakanlığının yayınladığı “Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi” ile diğer mevzuat hükümlerinde belirtilen kriterler doğrultusunda hazırlanmaktadır. Üniversitemiz Stratejik planının hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında koordinasyon görevi başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

#### b)- Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

Üniversite faaliyet raporu; ilgili Yönetmelik gereği harcama birimi faaliyet raporlarının konsolide edilmesi ve değerlendirme raporları çerçevesinde, üniversite faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanıp üst yönetimin onayına sunulur. Faaliyet raporu kamuoyuna duyurulur ve aynı zamanda birer örnekleri de Cumhurbaşkanlığı ile Sayıştay’a gönderilir.

#### c)- Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme

Başkanlığımız görev alanına giren konularda;

- Performans ve kalite ölçütleri geliştirerek,
- Performansla ilgili bilgi ve verileri toplar,
- Analiz eder ve yorumlar,
- Hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler,
- Kurum içi kapasite araştırması yapar,
- Hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder,
- Birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerini konsolide ederek üst yöneticiye sunar.

### 5.7.2.2- Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü

#### a)- Bütçenin Hazırlanması

Başkanlığımız tarafından bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanlar harcama birimlerine gönderilir. Harcama birimlerinden gelen bütçe teklifleri konsolide edilir ve orta vadeli program, orta vadeli malî plan, üniversitemiz stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınarak idarenin bütçesi hazırlanır.

#### b)- Yatırım Programı Hazırlıklarının Koordinasyonu

Başkanlığımızca yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanlar ilgili harcama birimlerine gönderilir. Harcama birimleri tarafından hazırlanan ve Başkanlığımıza gönderilen yatırım bütçesi teklifleri değerlendirilir ve orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınarak idarenin yatırım bütçesi hazırlanır.

#### c)- Yatırım Programı Uygulaması

Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar Resmi Gazetede yayımlandıktan sonra kararda belirtilen süre ve esaslar doğrultusunda bütçe ödenek işlemleri açısından koordinasyon sağlanır. İlgili birimlerden toplu projelerin detay programlarının hazırlanarak Başkanlığa gönderilmesi talep edilir. Projelerin gerçekleşme ve uygulama sonuçları izleyen yılın Mart ayı sonuna

kadar bir rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir.

*ç)- Ayrıntılı Finansman Programı Hazırlamak*

Ayrıntılı finansman programı, Yılı AHP-AFP Çalışmaları Hakkında Merkezi yönetim Bütçe Uygulama Tebliğinin yayınlanmasından sonra Başkanlığımız tarafından hazırlanır üst yönetici tarafından onaylanır. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı icmal cetvellerine uygun olarak düzenlenen detay cetveller anılan Başkanlığa gönderilir ve harcama birimlerine duyurulur. Bütçe ödenekleri, Başkanlıkça belirlenecek esaslar çerçevesinde, nakit planlaması da dikkate alınarak vize edilen ayrıntılı harcama programları ve serbest bırakma oranlarına göre kullanılır.

*d)- Bütçe İşlemlerini Gerçekleştirmek*

Ödenek aktarımı yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun verdiği yetkiler çerçevesinde, belirtilen orana kadar Başkanlığımız yetkisinde olup aşan kısmı için ise Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından talep edilerek gerçekleştirilir. Ödenek gönderme işlemi ise vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı'na ve öz gelir gerçekleştirme durumuna göre 3'er aylık dilimler halinde serbest bırakmaya göre yapılır. Ödenek ihtiyaçları öncelikle kurum içi aktarmalarla, aktarma yolu karşılanamayan ödenek ihtiyaçları durumuna göre Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının ilgili yedek ödenek tertibinden veya finans fazlası olarak kaydedilebilen ödeneklerden karşılanmaktadır. Her yılın Temmuz ayında Üniversitemiz birinci altı aylık bütçe gelişimi ile ikinci altı aya ait beklenti ve hedefler kamuoyuna sunulmaktadır.

*e)- Üniversite Gelirlerini Tahakkuk Ettirmek*

Kurumun öz gelirlerinin oluşturan örgün öğretim, 2.öğretim, tezsiz Yüksek lisans, uzaktan öğretim, yaz okulu, döner sermaye araştırma projeleri payı ve kira gelirleri ile diğer gelirler takip edilerek işlemleri gerçekleştirilir.

*f)- Performans Programı Hazırlık Çalışmaları*

Stratejik plan ile bütçe ilişkisinin kurulmasını sağlayan performans programı, öncelikli stratejik amaç ve hedefler, performans hedef ve göstergeleri, faaliyetler ile bunlardan sorumlu harcama birimleri belirlenerek hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile kamuoyuna duyurulur.

*g)- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin İşlemler*

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 71.maddesi, 27.09.2006 tarih ve 11058 sayılı Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde gelir ve alacakların takip işlemi yürütülmektedir.

### **5.7.2.3- Muhasebe-Kesin Hesap Ve Raporlama Şube Müdürlüğü**

*a)- Gelir ve Alacakların Tahsili*

Tarh ve tahakkuk edilerek tahsil edilebilir hale gelmiş gelir ve alacakları nakden veya mahsuben tahsil edilmesinden Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü sorumludur.

*b)- Gider Gerçekleştirmeleri*

Üniversitemiz adına tahakkuk eden gider ve borçlar hak sahiplerine, Ödeme Emri Belgesinde hata ve noksanlık yoksa Muhasebe birimine intikalinden itibaren 4 iş günü içerisinde ödenmekte, hata ve



noksanlık bulunması halinde yine belirtilen süreler dâhilinde işlem yapılarak, düzeltilmesini müteakip ödeme yapılmaktadır.

*c)- Üniversite Kesin Hesabının Hazırlanması*

Üniversite kesin hesabı ilgili Yönetmelik uyarınca hazırlanarak üst yönetici ve Milli Eğitim Bakanı tarafından imzalanır. Hazine ve Maliye Bakanlığına, Yükseköğretim Kuruluna ve TBMM Plan Bütçe Komisyonuna gönderilir.

*ç)- Mali İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi*

Muhasebeleştirme işlemleri bu Şube Müdürlüğü tarafından üniversitemizin tabi olduğu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen muhasebeleştirme belgeleri ve hususları çerçevesinden yapılır.

*d)- Taşınır ve Taşınmazların Kaydının Tutulması*

Mevzuata göre üniversitemiz birimlerinin mülkiyetinde veya idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazları ile bunlara ilişkin işlemlerin kayıtlarının Mali hizmetler birimince konsolide edilerek idarenin taşınır ve taşınmaz kayıtları oluşturulur. Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvelleri ve raporlar Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğüne hazırlanır.

*e)- Mali İstatistiklerin Hazırlanması*

Üniversitemiz mali istatistiklerinin hazırlanmasına dayanak teşkil eden istatistiksel bilgiler Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından gönderilir.

#### **5.7.2.4- İç Kontrol Ve Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü**

*a)- İç Kontrol Sistemi Ve Standartları*

Strateji geliştirme birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar.

*b)- Taahhüt Evrakı Ve Sözleşme Tasarısının Kontrolü*

Harcama birimlerinin harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından Kastamonu Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi uyarınca belirlenen limitleri aşanlar kontrole tabi tutular ve yapılan kontrol sonucunda görüş yazısı düzenlenmek suretiyle ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

*c)- Ödenek Aktarma İşlemlerinin Kontrolü*

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca Üniversite Bütçe içinde yapılacak aktarmalar harcama biriminin talebi üzerine Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğüne e-bütçe sistemi üzerinden hazırlanır ve kontrol edilir.

*ç)- Kadro Dağıtım Cetvellerinin Kontrolü Cetveller*

190 sayılı Genel Kadro ve usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları hakkında yönetmelik hükümleri çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra, öğretim elemanlarına ait kadro dağıtım cetvelleri ise Yükseköğretim Kurulunun onayına müteakip İç Kontrol Şube Müdürlüğüne kontrol edilir.

*d)- Geçici İşçi Pozisyonlarının Kontrolü*

Merkezi Yönetim ve Bütçe Kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, geçici işçi pozisyon sayıları (adam/ay) aylar ve birimler itibariyle dağılımı kontrol edilir.

*e)- Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri*

Maliye Bakanlığı tarafından yıllık olarak vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personel ile yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Maliye Bakanlığında vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personel ile yapılacak sözleşmeler kontrole tabidir.

*f)- Yan Ödeme Cetvellerinin Kontrolü*

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9. maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152.maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro ve görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibariyle dağılımını gösteren listeler İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından kontrol edilir.

*g)- Danışmanlık Hizmeti Sunma ve Bilgilendirme Yükümlülüğü*

Başkanlığımız, harcama birimleri tarafından mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda istenilen bilgileri sağlayarak danışmanlık hizmeti sunmakla yükümlüdür. Bu amaçla malî yönetim ve kontrol ile denetim konularında gerekli bilgi ve dokümantasyon, yetki ve görevler çerçevesinde, Başkanlığımızca oluşturulmakta ve izlenmektedir. Harcama birimleri, malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda Başkanlığımızca tarafından uygun araçlarla (genel yazılar, eğitim seminerleri, web sayfamız, diğer iletişim araçları vb.) bilgilendirilir. Malî konulardaki uygulamalar konusunda, gerektiğinde ilgili idarelerin görüşü de alınarak, Başkanlığımız tarafından uygulamaya açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirme yapılmaktadır.

### **5.7.2.5- Stratejik Yönetim Ve Planlama Fonksiyonu İle İlgili Faaliyetler**

5018 sayılı KMYKK'nın 41'inci maddesi uyarınca, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu ikincil mevzuatın da öngördüğü şekilde hazırlanmış Sayıştay Başkanlığına ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu Üniversitemizin web sayfasında yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planı güncellenerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş olup Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Personel izin, rapor, görevlendirme, vekalet, eğitim vb. yazışmaları ile diğer kurum ve kuruluşlardan gelen dış paydaş analizleri, çeşitli veri talepleri düzenlenerek gönderilmiştir.

### **5.7.2.6- Bütçe ve Performans Fonksiyonu ile İlgili Faaliyetler**

2022 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliğinde ( Sıra No:1) belirtilen usul ve esaslara göre ve harcama birimlerinden alınan teklifler doğrultusunda Ayrıntılı Finansman Programı icmalı hazırlanarak



Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir. AFP' ye uygun olarak üçer aylık dönemler halinde ve öz gelir gerçekleştirmeleri paralelinde ödeneklerin serbest bırakılması işlemleri yapılmıştır. 2022 yılı içerisinde 1.113 ödenek gönderme, 175 tenkis işlemi yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde harcama birimleri ihtiyaçları için 7066 sayılı kanun gereğince likit karşılığı ödenek kaydı, bağış ve yardımların ödenek kaydı, gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı işlemleri yapılmıştır.

5018 sayılı Kanununun 30.maddesine göre Üniversitemiz 2022 yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aylık dönem ilişkin beklenti ve hedefleri içeren 2022 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Başkanlığımız web sayfasında kamuoyuna açıklanmıştır. 2021-2023 dönemi Bütçe ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilke ve esaslara göre harcama birimlerinin bütçe tekliflerini hazırlamaları konusunda gerekli işlemler yapılmıştır. Harcama birimlerinin cari bütçe teklifleri alınmış ve Üniversitemiz cari bütçe teklifi oluşturulmuştur.

Üniversitemiz 2021-2023 yılları cari bütçe teklifi 2020 Yılı Ağustos ayında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğünde görüşülmüştür.

2022 yılına ilişkin toplu projelerin detay programı yapılmıştır.

Üniversitemiz 2022 yılı Yatırım gerçekleştirmelerine ilişkin olarak 3'er aylık dönemlerde yatırım gerçekleştirme raporu hazırlanarak İlimiz Valiliğine gönderilmiştir.

2022 yılında kurumumuzun elde ettiği, örgün öğretim, II. öğretim, uzaktan öğretim, döner sermaye gelirleri, araştırma projeleri gelirleri, lojman, kantin ve kafeterya kira gelirleri, sosyal tesis ve diğer hizmet gelirleri gibi öz gelirlerin gerçekleştirmeleri takip edilerek mevzuat doğrultusunda ilgili tertiplere ödenek kaydı yapılmıştır.

Üniversitemizin stratejik planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu olarak, Daire Başkanlığımız 2022 bütçe çalışmaları ile beraber 2023 Performans Programı taslak çalışmalarını tamamlamış, Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısının TBMM'ye sunulmasını müteakip Tasarıda yer alan büyüklüklere göre revize edilerek Tasarı haline getirilmiş ve e-bütçeye (Performans programı modülüne) veri girişleri yapılmıştır.

Üniversitemizin önceki yıl hazırlanıp nihai hale getirilen 2022 Performans Programı Şubat ayı içerisinde web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuş ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

**Tablo 67- 2022 Yılında Yapılan Bütçe İşlem Sayıları**

BÜTÇE İŞLEMİ	İŞLEM SAYISI
Aktarma	163
Ekleme	313
Ödenek Gönderme Belgesi	1.113
Tenkis	175
Bütçe işlemleri Yevmiye Sayısı	373

### 5.7.2.7- Muhasebe-Kesin Hesap Ve Raporlama Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2021 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde 2022 yılında gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri yürütülmüştür.

5018 sayılı Kanununun 42'nci maddesine dayanılarak hazırlanan 26.04.2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, bütçe uygulamasına esas muhasebe kayıtları dikkate alınarak hazırlanan Üniversitemiz 2021 yılı Kesin Hesabı Hazine ve Maliye Bakanlığı, TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğince çıkarılmış ilgili muhasebe düzenlemeleri ve 5018 sayılı Kanununun 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan ve 18.01.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde 3' er aylık dönemlerde gelen Tüketim malzemeleri çıkışları, bağış, devir gibi taşınır hareketlerine ilişkin muhasebe kayıtları yapılmış, yılsonunda harcama birimleri taşınır yönetim hesap cetvelleri ile muhasebe kayıtlarının karşılaştırılması yapılmıştır.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde 2022 yılında 14929 adet yevmiyenin kayıt ve kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler neticesinde Üniversitemiz harcama birimlerinde tahakkuk ettirilen Personel giderleri, Sosyal Güvenlik Primleri, Mal ve Hizmet Alımları, Transferler, Sermaye Giderlerine ilişkin ödemeler yapılmış, bu ödemeler neticesinde yapılan vergi, sosyal güvenlik, icra gibi kesintilerde süresinde ilgili yerlerine gönderilmiştir. Ödeme emri belgesi ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanununun 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır.

Daire Başkanlığımız yılı içerisinde yapılan tahsilat, Üniversitemizde yapılan ihalelerde taahhüdün sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşmenin yapılmasından önce ihale üzerinde kalan istekliden ihale bedeli üzerinden hesaplanarak alınan teminat mektubu işlemleri ve iade işlemleri vezne tarafından yapılmaktadır.

**Tablo 68- 2022 Yılı Teminat Sayıları**

	Sayı	Tutar/TL
<b>Alınan Teminat Mektubu</b>	31	8.939.185,56
<b>İade Edilen Teminat Mektubu</b>	23	851.014.406,00

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve diğer mevzuatlar gereğince düzenlenen satın alma ve hakediş evrakları, doğrudan temin kapsamındaki ön ödeme ve satın alma evrakları, elektrik, su, telefon gibi giderlere ait evraklarının yasal süresi içerisinde kontrolleri yapılmış, tespit edilen hata ve noksanlıklar düzeltilmek üzere ilgili birime iade edilmiştir.

Bilimsel Araştırma Projeleri, AB Projeleri, TÜBİTAK ve SANTEZ Projelerine ait kayıtlar tutulmuş, evrakların Yeni Devlet Muhasebe Bilişim Sistemine girişi yapılarak ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizin vergi sorumlusu sıfatıyla kestiği G.Stopaj, KDV Tevkifat, Sözleşme Damga ve diğer vergiler ilgili aylarda Vergi Dairesi Müdürlüğüne beyan edilmiş ve ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Harcama birimlerinden gelen tahakkuk fişleri muhasebe kayıtlarımızla karşılaştırılarak Sosyal Güvenlik Kurumunun, Muhasebe emanet hesaplarında bulunan Sendika aidatları, Kefalet aidatları ilgili hesap numaralarına gönderilmiştir.

Üniversitemiz akademik ve idari personeline ait maaş verileri her ay harcama birimlerinin verileri doğrultusunda güncellendikten sonra Daire Başkanlığına gelen maaş, ek ders, sınav ücreti gibi tahakkuk fişlerinin gerekli kontrolleri yapıp Yeni Devlet Muhasebe Bilişim Sisteminde onay aşaması ve muhasebeleştirme işlemi yapılarak ilgililerin banka hesaplarına aktarılmak üzere gönderme emri ile anlaşmalı bankaya gönderilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 71. Maddesi, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve 16 sıra Nolu Muhasebat Tebliğindeki hükümlerden hareketle mevzuata aykırı işlem, ihmal sonucunda Kamu kaynağında artışa engel veya eksilmeye neden olan durumlar, Üniversitemiz personelinden aylıksız izne ayrılma istifa gibi durumlarda yapılan yersiz ödemeler ve Sayıştay denetimi sonucunda tazminine hükmedilen maddelerle ilgili borç tahakkukları yapılarak tebliğ ve tahsilat süreci takip edilerek ilgili borç dosyaları kapatılıp, Tahsilatı yapılamayanlar ile ilgili Hukuk Müşavirliğiyle yazışma yapılarak dosya hukuk birimine gönderilmiştir.

Hazine ve Maliye Bakanlığı yapılacak aylık nakit taleplerinin ve bütçe harcamalarında nakit yönetiminin sağlıklı yapılmasını temin etmek için ilgili harcama birimlerinden alınan veriler doğrultusunda hazırlanan ve ilgili ay gider-gelir gerçekleştirmeleri ve sonraki ay gider-gelir tahminlerini içeren Hazine Yardımı Talep Tablosu her ay süresinde hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

Üniversitemiz personeline gelen icra borçları için tahakkuk kayıtları yapılarak, ilgili icra müdürlüklerine bilgi verilmiş ve icra borcu olanlara ait kesintilerin kayıtları tutularak icra müdürlüklerinin banka hesaplarına çıkarılmıştır.

Muhasebe servisimiz ayrıca Üniversitemiz personeline ait Emekli Sandığı keseneklerine ait emanet hesapları ile Harcama birimlerinden gelen bildireler ve yine sigorta primlerine ait tahakkuk fişleri ile ilgili emanet hesabını karşılaştırarak Emekli Sandığı ve SGK' nın hesabına gönderilmek üzere gönderme emri ilanı anlaşmalı bankaya göndermiştir.

#### **5.7.2.8- Ön Mali Kontrol-İç Kontrol Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler**

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda, harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılması, ödeme emri belgesi ve eklerinde ön mali kontrol yapılması ile Başkanlığımızca ön mali kontrole tabi tutulması öngörülmüştür.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Çerçevesinde 2022 yılında ön mali kontrole tabi tutulan ödeme emri sayısı toplam 154 adet olup ayrıca uygun görüş verilen sözleşme tasarısı sayısı ise 24 adettir.

2022 yılı içerisinde Başkanlığımız görüşüne ihtiyaç duyulan muhtelif konularda, görüş yazısı hazırlanmıştır.

#### **Proje Faaliyetleri**

- 2022 yılında mevcut proje harcamalarının kanun, yönetmelik ve mevzuata uygunluğu kontrol edilerek ödemeleri yapılmıştır.
- 2022 yılında yeni açılan projelerin banka hesaplarının alımı, ilgili harcama birimine bilgi verilmesi, yapılan harcamaların kontrolü ve ödemeleri sağlanmıştır.
- 2022 yılında sonuçlanan projelerin hesap kontrolleri yapılarak, kapatma işlemleri tamamlanmış ve kaynak sağlayan kurumlara gerekli bilgi ve belgeler sunulmuştur.
- 2022 yılında kanun, yönetmelik ve mevzuata ilişkin görüş yazıları yazılmıştır.
- 2022 yılında projelerin (açık, kapalı ve yeni projeler) raporlama işlemleri yapılmıştır.

#### **5.7.2.9- Evrak Ve Destek Hizmetleri Faaliyetleri**

Tablo 69- 2022 Yılı Evrak ve Destek Hizmetleri Faaliyetleri

İşin Niteliği	2022 Yılı Verileri
Giden Evrak Sayısı	1110
Gönderme Emri Sayısı	646
Bütçe Emaneti Sayısı	100
Alınan Teminat Mektubu	31
İade Edilen Teminat Mektubu	23

#### **5.7.3- Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı**

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 28 inci maddesinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın görevleri; Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmektir.

Ayrıca Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı yukarıdaki görevleri yanında aşağıda sayılan görevleri de yerine getirmektedir.

- Üniversite bina ve tesislerinin yapımı için gerekli olan etüt, sondaj, plan ve projeleri tamamlayarak ihale işlemlerini gerçekleştirmek,
- Kampüs planlarını hazırlamak ve bu planlarla ilgili imar planı, imar tadilatı gibi değişiklikleri yapmak,
- Kamulaştırma Kanunu uyarınca yapılacak kamulaştırma işlemlerini yapmak,
- Üniversiteye ait taşınmazların tahsis ve devir vb. işlemleri yürütmek ve Taşınmaz Mal Yönetmeliği gereğince kayıtlarını tutmak,

- Üniversitenin kalorifer tesisatlarının ve kazan dairelerinin, soğuk oda, havalandırma ve iklimlendirme sistemlerinin, telefon santrallerinin ve jeneratörlerin sorumlu birimlerin kendi imkanları ile yaptıramayacakları bakım onarımla ilgili her türlü iş ve işlemleri yapmak,
- Bina, tesis ve sistemlerin sorumlu birimlerin kendi imkanları ile yaptıramayacakları periyodik bakımlarını takip etmek ve gerekli onarımları yapmak,
- Üniversitemize hibe edilecek taşınmaz, bina ve diğer tesislerle ilgili her türlü işlemleri ve yapım safhasında kontrollük hizmetlerini yürütmek,
- Enerji verimliliğine ilişkin kanun, yönetmelik, tebliğ, şartnamelere uygun olarak bina tesisatlarının, ısı yalıtımlarının, bina ve çevre aydınlatma sistemleriyle ilgili olarak etütlerini yapmak ve uygulamak,
- Altyapı, çevre düzenlemesi, trafo, su deposu, doğal gaz dönüşümü vb. avan projeleri, ön projeleri, uygulama projeleri ihalelerini ve yapımını sağlamak,
- Yol, kaldırım vb. ulaştırma yapılarının bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek,

Rektörlük Makamı ve Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı kadrosunda; 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü, 1 Şef, 8 Mühendis, 2 Mimar, 13 Tekniker, 6 Teknisyen, 1 Bilgisayar İşletmeni, 12 Sürekli İşçi, 6 Sözleşmeli Personel olmak üzere toplam 52 personel bulunmaktadır. Kadrosu birimimizde olup 2547 Sayılı Kanunun 13/b-4 maddesine istinaden 17 adet personelimiz diğer birimlere görevlendirilmiştir. Başka birimlerden Başkanlığımıza görevlendirilen 1 Elektrik Teknisyeni ve 13 Sürekli İşçi bulunmaktadır. Başkanlığımızda fiili olarak 52 personel görev yapmaktadır.

**Tablo 70-** Üniversitemiz Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülen Yatırım Projelerine İlişkin Mali Bilgiler

PROJE BAZINDA ÖDENEK/HARCAMA DAĞILIMI				
PROJE ADI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	DÖNEM SONU ÖDENEĞİ (TL)	HARCAMA (TL)	NAKİ GERÇEKLEŞME ORANI
<b>DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER</b>	9.000.000,00	14.000.000,00	12.452.734,89	%89
<b>KAMPÜS ALTYAPISI</b>	4.000.000,00	11.829.000,00	6.295.954,16	%53
<b>AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ</b>	2.000,00	0,00	0,00	%0
<b>MUHTELİF İŞLER</b>	2.000.000,00	24.030.498,00	14.109.495,67	%59
<b>ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ</b>	650.000,00	650.000,00	152.102,00	%23
<b>250 YATAKLI HASTANE BİNASI İKMAL İNŞAATI</b>	0,00	700.000,00	0,00	%0
<b>DİŞ HEKİMLİĞİ</b>	0,00	300.000,00	0,00	%0
<b>TOPLAM</b>	<b>15.652.000,00</b>	<b>51.509.498,00</b>	<b>33.010.286,72</b>	<b>%64</b>

2022 yılı itibariyle tamamlanan ve yapımına devam edilen yatırım projelerimize detaylı olarak bakıldığında;

Üniversitemizin toplam yatırımları 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 15.652.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 51.509.498,00-TL 'ye ulaşan ödeneğin 33.010.286,72-TL'lik kısmı harcanmıştır.

“Derslik ve Merkezi Birimler” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 9.000.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 14.000.000,00-TL 'ye ulaşan ödeneğin 12.452.734,89-TL'lik kısmı harcanmıştır.

“Kampüs Altyapısı” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 4.000.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 11.829.000,00-TL 'ye ulaşan ödeneğin 6.295.954,16-TL'lik kısmı harcanmıştır.

“Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 650.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde bu projeden 152.102,00' lik harcama yapılmıştır.

“Muhtelif İşler Projesi” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 2.000.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 24.030.498,00-TL 'ye ulaşan ödeneğin 14.109.495,67-TL'lik kısmı harcanmıştır. “Muhtelif İşler Projesi” kapsamında 2022 yılında yürütülen faaliyetler Tablo 71'de gösterilmiştir.

**Tablo 71-** Muhtelif İşler Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler

İŞİN ADI	2022 YILSONU ÖDENEĞİ (TL)	2022 YILSONU HARCAMA TUTARI (SÖZLEŞME + FİYAT FARKI +KDV DAHİL) (TL)	İŞİN SON DURUMU
Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi Morfoloji Binasının Yüklenici Nam Ve Hesabına Eksikliklerinin Yaptırılması	23.958.498,00	2.504.255,03	Geçici Kabulü Yapıldı
2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Bozkurt Meslek Yüksekokulu Binası Ve Çevre Tadilatı İşİ		4.077.439,60	Geçici Kabul Aşamasında
2022 Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüs Binalarının Çatı Tadilatı		1.104.395,12	Devam Ediyor
Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Laboratuvar Binası Bakım Onarım İşİ		643.040,88	Geçici Kabul Aşamasında
KÜ 2022 Yılı Fakülte Binalarının Sınıf Yapılması Ve Tadilat İşİ		2.486.051,55	Geçici Kabul Aşamasında
Bozkurt Meslek Yüksekokulu Bakım Onarım İşİ		1.937.326,88	Geçici Kabulü Yapıldı
Çarşı Kampüs Alanındaki Spor Salonunun Deprem Güçlendirme Ve Tadilatı		357.934,95	Geçici Kabulü Yapıldı
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İkmal İnşaatı Ek Fiyat Farkı		16.862,59	Geçici Kabulü Yapıldı
Yüklenici Nam Ve Hesabına 128 Adet Öğrenci Evi Eksiklikleri Ek Fiyat Farkı		6.492,97	Geçici Kabulü Yapıldı
Yüklenici Nam Ve Hesabına 128 Adet Öğrenci Evi Eksikliklerinin Tamamlanması Ek Fiyat Farkı		22.863,46	Geçici Kabulü Yapıldı
2021 Yılı Kastamonu Üniversitesi 1. Grup Tadilat Ve Bakım Ek Fiyat Farkı		71.712,23	Geçici Kabulü Yapıldı
Merkezi Araştırma Laboratuvarı Binası Bakım Tadilat Ek Fiyat Farkı		11.153,35	Geçici Kabulü Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Rektörlük Binasında Bulunan 5 Adet Asansörün Bakım Ve Onarımı İşİ		47.200,00	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Yüklenici Nam Ve Hesabına 128 Adet Öğrenci Evi Elektrik Abonelik Eksikliklerinin Yaptırılması İşİ		56.433,50	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüsü Ahşap İnovasyon Binası		296.062,00	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı



Yanında Bulunan Terfi İstasyonu Bakım Onarım İşi			
Dmo Led Lamba Alımı		229,582,45	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi Kampüsünde Kullanılmak Üzere Beton Alım İşi		11.033,00	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Kampüs Alanında Kullanılmak Üzere Altyapı Malzeme İşi Ödemesi		70.428,30	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Spor Kompleksi Kantini Davlumbaz Fanı Ve Kanalı Yapım İşi Ödemesi		28.320,00	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Çevresi Doğalgaz Boru Hattının Değiştirilmesi (Deplase Edilmesi)		40.089,32	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı
Kastamonu Üniversitesi Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi Konferans Salonu Sahnesinin Arka Kısımının Kulis Yapılması İşi		22.308,49	Doğrudan Temin Yoluyla Alım Yapıldı



“Derslik ve Merkezi Birimler Projesi” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 9.000.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 2022 yılı toplam ödeneği 14.000.000,00-TL’ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 2022 yılsonu itibari ile 12.452.734,89-TL’lik kısmı harcanmıştır. “Derslik ve Merkezi Birimler Projesi” kapsamında 2022 yılında yürütülen faaliyetler Tablo 72’de gösterilmiştir.

**Tablo 72-** Derslik Ve Merkezi Birimler Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler

İŞİN ADI	2022 YILSONU ÖDENEĞİ (TL)	2022 YILSONU HARCAMA		İŞİN SON DURUMU
		TUTARI (SÖZLEŞME + FİYAT FARKI + KDV DAHİL) (TL)		
Kastamonu Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Binası Ve Çevre Düzenlemesi İşi	14.000.000,00	12.452.734,89		Devam ediyor



“Kampüs Altyapısı Projesi” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 4.000.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, yıl içerisinde aktarılan ödeneklerle 2022 Yılı toplam ödeneği 11.829.000,00-TL’ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 2022 yılsonu itibari ile 6.295.954,16-TL’lik kısmı harcanmıştır. “Kampüs Altyapısı Projesi” kapsamında 2022 yılında yürütülen faaliyetler Tablo 73’te gösterilmiştir.

**Tablo 73-** Kampüs Altyapısı Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler

İŞİN ADI	2022 YILSONU ÖDENEĞİ (TL)	2022 YILSONU HARCAMA TUTARI (SÖZLEŞME+FİYAT FARKI+KDV DAHİL) (TL)	İŞİN SON DURUMU
Ahşap Araştırma Geliştirme Ve İnovasyon Merkez Binası Altyapı Ve Çevre Düzenlemesi İşi	11.829.000,00	2.493.108,06	Geçici Kabul Aşamasında
2022 Tıllı 1. Etap Kastamonu Üniversitesi Altyapı İşi		3.802.846,10	Geçici Kabul Aşamasında
Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüsü 600 m3 Betonarme Su Deposu, İsale Ve Sulama Hattı Yapım İşi		0,00	Devam ediyor
Kastamonu Üniversitesi Kampüs İçİ İstinat Duvarı Yapım İşi		0,00	Devam ediyor



“Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi” kapsamında, 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile 650.000,00-TL ödenek aktarılmış olup, bu ödeneğin 2022 yılsonu itibari ile 152.102,00-TL’lik kısmı harcanmıştır. “Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi” kapsamında 2022 yılında yürütülen faaliyetler Tablo 74’te gösterilmiştir.

**Tablo 74- Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi Kapsamında 2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler**

İŞİN ADI	2022 YILSONU ÖDENEĞİ (TL)	2022 YILSONU		İŞİN SON DURUMU
		HARCAMA (SÖZLEŞME+FİYAT FARKI+KDV DAHİL) (TL)	TUTARI	
Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüsü Betonarme Su Deposu, İsale ve Sulama Hattı Proje Alım İşi	650.000,00	73.042,00		Doğrudan Temin Usulü ile Yapılmıştır
Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüsünde Yer Alan Binalara Ait Enerji Etüdü Raporunun Oluşturulması İşi		79.060,00		Doğrudan Temin Usulü ile Yapılmıştır

Üniversitemiz Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından 2022 Yılında yapılan ihaleler Tablo 75’te gösterilmiştir.

**Tablo 75- 2022 Yılında Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Tarafından Yapılan İhaleler**

İHALE KAYIT NO	İHALENİN ADI	YATIRIM PROJE NO	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BEDELİ	BÜTÇE TERTİBİ
2022/1300938	Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüsü 600 M3 Betonarme Su Deposu, İsale Ve Sulama Hattı Yapım	2020H03-151343	07.12.2022	19.12.2022	6.285.518,00	06.5
2022/1226689	Kastamonu Üniversitesi Kampüs İçi İstinat Duvar Yapım İşi	2020H03-151343	05.12.2022	-	-	06.5
2022/522118	2022Yılı 1. Etap Kastamonu Üniversitesi Altyapı İşi	2020H03-151343	16.06.2022	05.07.2022	3.878.033,60	06.5
2022/958583	Kastamonu Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Binası Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	2008H03-935	17.10.2022	01.11.2022	87.737.000,00	06.5
2022/113291	Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi Morfoloji Binasının Yüklenici Nam Ve Hesabına Eksikliklerinin Yapılması	2022H03-187489	17.02.2022	09.03.2022	5.191.648,00	06.7
2022/1079462	2022 Yılı Kastamonu Üniversitesi Bozkurt Meslek Yüksekokulu Binası Ve Çevre Tadilatı İşi	2022H03-187489	18.10.2022	26.10.2022	3.299.957,70	06.7
2022/877070	2022 Kastamonu Üniversitesi Kuzeykent Kampüs Binalarının Çatı Tadilatı	2022H03-187489	19.09.2022	21.10.2022	3.186.582,00	06.7
2022/863433	Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Laboratuvar Binası Bakım Onarım İşi	2022H03-18,7 489	05.09.2022	29.09.2022	567.381,00	06.7
2022/608910	Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Fakülte Binalarının Sınıf Yapılması Ve Tadilat İşi	2022H03 - 18,7 489	06.01.2022	25.07.2022	2.599.283,00	06.7
2022/836360	Ahşap Araştırma, Geliştirme Ve İnovasyon Merkez Binası Altyapı Ve Çevre Düzenlemesi	2020H03-151343	03.01.2022	03.02.2022	2.267.326,20	06.5

#### 5.7.4- Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığı, 3 şube ile hizmet vermektedir. Bu şubelerde; Üniversitemiz akademik ve idari personelinin atama, terfi, yükselme, emeklilik, görevlendirme, kimlik kartı hazırlanması, pasaport, hizmet içi eğitim, aday personel eğitimi, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri, Rektörlük kadrosunda bulunan akademik ve idari personelin aylık ödemeleri, harcırah, tahakkuk, bilimsel inceleme ve araştırma yapmak amacı ile görevlendirilenlerin lisansüstü ve doktora sonrası eğitimi ile ilgili YÖK bursu ödemeleri ve yurt dışında bulunan araştırma görevlilerinin yurt dışı aylık ve harcırah işlemleri, banka



promosyon işlemleri, sendikayla ilgili işlemler ve hizmet içi eğitim ek ders ücreti ödemeleri yapılmaktadır.

Başkanlık, Üniversitemizin eğitim-öğretim, bilim-araştırma ve topluma hizmet işlevlerinin yerine getirmesi için temel hedef ve amaçlara ulaşmasında büyük öneme sahip olan insan kaynakları ile ilgili olarak kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen görevleri yerine getirmekte ve getirmeye devam etmektedir.

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından;

**Akademik Personelin;** Atama, yükselme, nakil, çekilme, emeklilik işlemleri, Askerlik, disiplin, izin, hastalık, sicil, intibak, terfi işlemleri, yurtdışı, yurtiçi, yolluklu, yevmiyeli görevlendirmeleri, 2547 Sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi gereğince görevlendirmeleri, idari görev atama işlemleri, görev süresi takip işlemleri, öğretim elemanlarının alımı için ilan işlemleri, kongre, konferans, panel, sempozyum duyuruları, akademik kadro takip işlemleri, kurum içi ve kurum dışı personelle ilgili her türlü yazışmalar, Bilgisayar ortamında personel bilgi takip işlemleri, personelin kimlik kartı tanzimi, yabancı uyruklu öğretim elemanlarının işlemleri faaliyetlerini yürütmektedir.

**İdari Personelin;** Atama, yükselme, nakil, çekilme, emeklilik işlemleri, askerlik, disiplin, izin, hastalık, intibak, terfi işlemleri, Yurtdışı, yurtiçi, yolluklu, yevmiyeli görevlendirmeleri, 2547 Sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi gereğince görevlendirmeler, ilk defa atanan personelin adaylık eğitim işlemleri, idari kadro takip işlemleri, kurum içi ve kurum dışı personelle ilgili her türlü yazışmalar, bilgisayar ortamında personel bilgi takip işlemleri ve personel kimlik kartı tanzimi faaliyetlerini yürütülmektedir.

### 5.7.5- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız, 1 Daire Başkan Vekili, Şube Müdürü ve 5 Gruptan oluşmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kastamonu Üniversitesi'nin bilişim altyapısını oluşturan merkezi donanım, yazılım, ağ ve web hizmetlerini tüm öğrenci ve mensuplarına sunmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının hizmet alanları, merkezi sunucular ve üzerinde çalışan servisler (üby, e-posta, ftp, vb.), kampüs içi kablolu/kablosuz iletişim ağları, kampüs dışı İnternet erişimi (Proxy), idari ve yönetsel süreçler için geliştirilmiş / kullanılmakta olan çeşitli bilgi sistemleri, servislere ilişkin dokümantasyon, web sayfaları ve bilişim kaynaklarının güvenliğidir.

Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanma, Üniversitemizin önde gelen ilkelerinden biridir. Bu amaçla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetleri destekleyici/geliştirici, altyapı, hizmet ve yazılım üretmekte, bunları güncel tutmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2022 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası yenilendi.
- Havelsan ile güvenlik zafiyet testleri yapıldı.
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberine uyum çalışmasına tüm Üniversitemizde başlandı. Denetim aşamasına gelindi.
- Microsoft Kampüs Anlaşması yenilendi
- Yeni açılan Tıp Fakültesine ağ cihazları, güvenlik kamera sistemi ve kablosuz internet sistemi kurulumu yapıldı.

- Sanal sunucu sayımız son bir yılda 85 adetten 110 adete çıktı.
- Üniversitemiz lojmanlarına 20 adet kamera ve 4 adet kayıt cihazları eklendi.
- Üniversitemiz genelinde arızalı güvenlik kamerası, kablosuz internet cihazı vb. tamir ettirildi.
- Yeni açılacak binaların network alt yapıları kuruldu ve mevcut binalar için alt yapı iyileştirmeleri yapıldı.
- Rektörlük Sistem Odamıza mevcut klimalarımızda sorun olması durumunda çalışması için kullanmak üzere yeni bir klima alındı.
- Yeni açılan Spor Kompleksine ağ cihazları, güvenlik kamera sistemi ve kablosuz internet sistemi kurulumu yapıldı.
- 37 adet IP kamera tamir edildi.
- 350 adet internet arıza onarım desteği verildi.
- 42 adet kablosuz internet cihazı tamir edildi.
- Kurumsal bilgisayar tanımlama sistemi çalışmalarına (Bilgisayarların merkezi yönetimi) başlandı. Genel Sekreterlik personel bilgisayarları ve Uygulama Araştırma Merkezleri bilgisayarları sisteme dahil edildi.
- Yeni bir Log yazılımı ve Siem (Güvenlik Bilgi ve Olay Yönetimi) yazılımı alımı yapıldı.
- WAF (Web Uygulama Güvenlik Duvarı) alımı yapıldı.
- Sistem odası yedekleme ünitesi, sunucu ve depolama üniteleri için yıllık bakım anlaşması yapıldı.
- Sistem odası klima, yangın söndürme ve UPS'lerin bakımı için yıllık bakım anlaşması yapıldı.
- Bilgi iletişim güvenliği ve bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında TÜBİTAK'tan politikalar için danışmanlık hizmeti alındı.
- Bilgi ve iletişim güvenliği ve BGYS kapsamında TÜBİTAK'tan sıkılaştırma tedbirleri için danışmanlık hizmeti alındı.
- Saldırı Tespit Önleme Sistemi yazılımı satın alındı.
- UPS'lerin aküleri değiştirildi.
- Sistem odasına duvar tipi klima alındı.
- YÖK İzleme Değerlendirme Raporu için yazılım geliştirilip kullanıma sunuldu.
- Mevzuat Bilgi Bankası yazılımı geliştirilip kullanıma sunuldu.
- Enstitüler için Randevu Takip Sistemi yazılımı geliştirilip kullanıma sunuldu.
- Doğrudan Temin Takip Sistemi yazılımı geliştirilip kullanıma sunuldu.
- Üniversitemiz mevcut binaların kablosuz internet sistemi tamamlanmış ve toplam 370 adet kablosuz internet cihazı kullanılmıştır
- Üniversitemiz mevcut binaların güvenlik kamera sistemi kurulumu tamamlanmış, toplam 628 adet güvenlik kamerası kullanılmıştır
- Eski ve kapasitesi düşük bilgisayarlarda donanım ve yazılım yükseltmesi yapılarak çok sayıda bilgisayarın hizmet dışı kalması önlendi.
- Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler için toplam 8472 e-posta hesabı açılmıştır.
- Yasal saklama süresi biten ve üniversitemiz ile ilişkisi tamamen kesilmiş 44383 öğrenci e-posta hesabı silinmiştir.
- Adobe Creative Cloud alımı yapıldı.
- SSL Sertifikası alındı.
- SPSS lisans alımı yapıldı.
- SPSS AMOS lisans alımı yapıldı.



- Üniversitemiz Ev sahipliğinde “Yazılım Hareketi Programı” İş Birliği Protokolü imzalandı.
- Üniversitemiz birim web sayfası sorumlularının yönetim panelini daha iyi ve aktif kullanılabilmeleri için 1 Ağustos 2022 tarihinde birim çalışanlarımız Esra Uygun ve Emel Altıntaş tarafından İlahiyat Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı'nda web sayfası yönetim paneli eğitimi düzenlendi.
- Üniversitemizin ana sayfası yeni tasarıma geçirildi.
- Üniversitemiz birimlerinin internet sayfalarının yeni tasarıma geçiş işlemleri yapılmaya başlandı.

#### 5.7.6- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

2006 yılında kurulan Üniversitemizde 2007-2008 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci işleri merkezi hale gelmiş olup, öğrencilerimizin kayıt kabul, transkript, öğrenci belgesi, askerlik durum belgesi, öğrenci kimlik kartları vb. işlemlerin yürütülmesinde kullanılan öğrenci işleri otomasyonu yazılımı gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 7 idari personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

##### 5.7.6.1- Eğitim-Öğretim İşlemleri

- Kayıt İşlemleri
- Harç İşlemleri
- Öğrenci Özlük İşlemleri
- Not ve Ders Kayıtlanma İşlemleri
- Mezuniyet ve Kayıt Silme İşlemleri
- Diploma İşlemleri
- İstatistik İşlemleri
- Genel ve İdari Hizmet

##### 5.7.6.2- Sunulan Hizmetler

- Akademik takvimin hazırlanması
- Açılan ve kapatılan bölüm, program ve anabilim dallarının yazışmaları
- Yönetmelik ve yönerge değişiklik teklifleri, değiştirilen yönetmelik ve yönergelerin yayımlanması ve ilgili yazışmalar
- YKS , yatay geçiş, çift anadal programı ile yurt dışından öğrenci alım kontenjanlarının belirlenmesi, kontenjanların ilgili sistemlere girilmesi ve yayımlanması
- Staj işlemleri
- Üniversitemize ÖSYM'nin yaptığı sınavlar neticesinde yerleşen öğrenciler ile ilgili işlemler
- Disiplin cezası alan öğrenciler ile ilgili işlemler
- Ayniyat işlemlerinin takibi ve gerekli yazışmaların yapılması
- Evrak kayıt işlemleri
- Arşiv hizmetleri
- Web sayfası ile ilgili işlemler
- YÖKSİS ile ilgili işlemler

##### 5.7.6.3- Bilgi Hizmetleri

- Eğitim birimlerindeki öğrenci işleri bürosu personeline, öğrencilerin mevcut durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi verilmesi,
- Öğrencilere, kendi durumları ve yönetmelikle ilgili bilgi verilmesi,
- Paydaşlara mevcut durum ve ayrılan öğrencilerle ilgili konularda bilgi verilmesi,
- Kullanılan “Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS)” ilgili bilgi verilmesi

##### 5.7.6.4- Belge Hizmetleri

- Öğrenci Belgesi ve Transkript
- Diploma ve Diploma Eki
- Öğrenci Kimlik Kartı ve “İlgili Makama” Düzenlenen Belgeler

### 5.7.7- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca; ayrıca 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi gereğince kurulmuştur.

Yükseköğretim Kurumları, Mediko Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümleri kapsar.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak, çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunmak ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Tüm hizmetlerde kaynaklarını verimli kullanan, öğrencilerin farklı sosyo-kültürel ve sportif alanlarda deneyim kazanmalarını, yenilikçi ve çözüm odaklı bir birim olmayı hedeflemektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir:

- Öğrencilerle, Üniversitede görevli diğer personeller için sağlıklarını korumak, bu konuda bilgilerini artırmak ve eğitmek amacıyla konferanslar düzenlemek, ilgili filmleri göstermek ve broşürler hazırlamak.
- Öğrencilerle diğer personelin muayeneleri ile ayakta tedavilerini yapmak.
- Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak.
- Yurt, kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek.
- Öğrencilerin ve çalışanların sömestre ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak.
- Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Üniversitede çalışanların okul öncesi çağdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.
- Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak.

#### 5.7.7.1- Psikolojik Danışma Ve Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapar ve bu amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki hizmetleri yürütür:

- Yeni giren öğrencilere, üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak.

- Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla işbirliği yapmak.
- Buldukları bölümü değiştirmek isteyen öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini tanınmasına ve uygun seçimler yapmasına yardımcı olmak.
- Öğrencilere ileride sahip olacakları mesleğe ilişkin bilgiler vermek ve onları çevredeki iş imkânlarından haberdar etmek. Özel kamu kuruluşları ile işbirliği yaparak, mezunlara iş bulmaya yardımcı olmak ve işe yerleştirilen mezunları imkânları ölçüsünde izlemek.
- Duygusal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupta psikolojik danışma yapmak. Bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanınmasına, çevresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak.
- Öğrencilerle ilgili olarak havale edilen vakalarda yetkililerce ön görüşme yapılmasını ve gerektiğinde onlara psikolojik testler uygulanmasını sağlamak. Yapılan değerlendirme sonucuna göre öğrenciyi ilgili hizmet birimine göndermek.

### 5.7.7.2- Sosyal Hizmetler

Sosyal Hizmetler olarak aşağıdaki faaliyetler yürütülür:

- Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak ve yurt kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek.
- Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodik bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardım etmek ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirme.
- Öğrencilerin ve çalışanların sömestre ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak.
- Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Üniversitede çalışanların okul öncesi çağdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.

### 5.7.7.3- Kültür Hizmetleri

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığında kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda gösterilen hizmetler yürütülür:

- Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak.
- Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.



#### 5.7.7.4- Spor Hizmetleri

Spor Hizmetlerinin amacı; öğrencilerimizin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması ve dengeli gelişmelerine yardımcı olunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmek, üniversitemiz personel ve öğrencilerinin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktır.

Üniversitemiz Kuzykent Yerleşkesinde bulunan Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi 10430 m<sup>2</sup> kapalı, 25673m<sup>2</sup> açık alanları olmak üzere toplamda 36.103 m<sup>2</sup> alana sahiptir. Bünyesinde 326 Seyirci Kapasiteli 25 metre boyunda, 12,5 metre eninde ve 1,50 metre sabit derinlikte ve 5 kulvarlı yarı olimpik kapalı yüzme havuzu bulunmaktadır. Spor ve Yaşam Merkezinde bulunan 730 seyirci kapasiteli çift tribünlü 1 adet çok amaçlı spor salonu aktif olarak kullanılmaktadır.



Kondisyon salonları, bowling salonu, cimnastik salonu, fitness salonu, masa tenisi salonu, açık voleybol-basketbol sahaları-halı sahalar ve tenis kortları ve çok amaçlı salon ile ihtiyaç duyulabilecek sosyal, sportif imkanlar personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Revir ve doping kontrol odası müsabakalar ve özel kullanımlar için 1 adet görevli hemşire ile hizmet vermektedir. Başkanlığımız idari ofisleri ile de spor ve yaşam merkezinde hizmete devam edilmektedir. Misafirlerimiz için 126 araçlık açık otopark imkanı da bulunmaktadır.

Ayrıca 300 kişilik restorantı ile personel ve öğrencilerimize yemek hizmetinde alternatif sunarak tercih edilen bir mekan haline gelmiştir.





Tablo 76- 2022 Yılı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının İhale ve Doğrudan Temin Sayıları

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usülleri												
	Açık İhale 4734/19			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam			Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.2-03.7- 06.1)	2	1	14.214.300,00	-	-	-	2	-	14.214.300,00	106	3.628.589,78	4	2.355.696,00
Hizmet Alımı (03.5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	244.358,77	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>14.214.300,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>120</b>	<b>3.872.948,55</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 5.7.8- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Merkez Kütüphanesi başta olmak üzere Üniversitedeki akademik çalışmalarını, eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, tanıtımlarını yaparak kullanıcıların hizmetine verimli ve kaliteli bir şekilde sunma görevini yapmaktadır.





Başkanlığımız 2022 yılı içerisinde mevcut bilgi kaynaklarının kullanım durumlarını tespit ederek öncelikler belirlenmiştir. Bütçenin verimli kullanılması ve kaliteli bir hizmet için gerekenler yapılmıştır. Eldeki kaynakların kullanıcılara sunulabilmesi için kütüphane otomasyon sistemi aktif olarak kullanılmıştır. Web sayfası ile elektronik bilgi kaynaklarına verimli bir şekilde ulaşma imkânı sağlanmıştır.



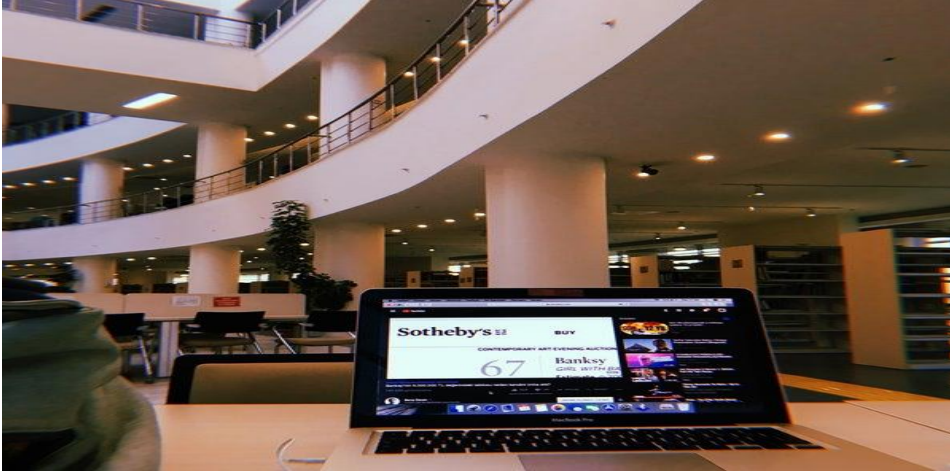
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bütçesinde önemli bir yer tutan veritabanları gözden geçirilerek düşük kullanımlı istatistikleri olan kaynaklar yerine yeni veritabanları hizmete sunulmuştur. Üniversitemizin akademik çalışmalarının arşivlendiği açık arşiv sistemi hizmeti devam etmektedir.

Daire Başkanlığımız; Rektörlük Genel Sekreterlik Makamına bağlı bir hizmet birimidir. Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi de Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı birim olarak hizmet vermektedir. Daire Başkanlığımıza bağlı Merkez Kütüphanemiz hizmetleri kullanıcı hizmetleri ve teknik hizmetler olmak üzere iki ana başlık altında toplanmaktadır. Toplamda 21 personelle hizmet vermektedir.

Kütüphanemizde 2 adet konferans salonu, 1 adet toplantı salonu ve 18 adet okuma salonu bulunmaktadır.



Kütüphanemizde mevcut olan kitap, stireli yayın ve elektronik yayınlar gerek satın alma gerek bağış yoluyla temin edilmektedir. Merkez Kütüphaneye kitap alımı yapılırken Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerin talepleri dikkate alınmaktadır.



Kütüphanemiz bünyesinde 2022 yılında 193 adet kongre, sempozyum ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında kütüphanemizden yararlanan kişi sayısı 313.105 ' dir. Kütüphanemize 2022 yılında üye olan sayısı 2.627 olup toplam üye sayısı 12.681' dir. 2022 yılı ödünç verilen kitap sayısı 8.802' dir. 2022 yılı içerisinde Kütüphanemize gelen bağışlar ve satın alma ile kütüphane dermesi 65.187 adete ulaşmıştır.

**Tablo 77-** Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının 2022 Yılı Faaliyetleri

Toplantı Adı	Toplantı Yeri	Adet
Kongre ve Sempozyum	B.Bilgili Merkez Kütüphanesi Konferans Salonları	179
2022 Yılında Online ve Yüzyüze Verilen Eğitimler	B.Bilgili Merkez Kütüphanesi Konferans Salonları	14

Kastamonu Üniversitesi 1. sınıf öğrencilerine 2022-2023 eğitim-öğretim yılı başında kütüphanemizi tanıtmak amacıyla oryantasyon eğitimi yapıldı.





Hüma Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğretmen ve öğrencileri kütüphanemizi ziyarette bulundular.



### 5.7.9- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, 17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 01 Mart 2006 tarihli ve 5467 sayılı Kanunla kurulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile yürürlükteki diğer kanunlar, yönetmelikler ve mevzuatlar kapsamında; ülkenin ekonomik ve sosyal boyutları, Üniversitemizin gereksinimleri, Rektörlük ve bağlı birimlerin zorunlu ihtiyaçları 2022 mali yılında da bir arada değerlendirilmiş; israfı önleyici, tasarrufa yöneltici, paylaşımcı, belgelendirici, kontrol edici, sistemi çalıştırıcı bir politika Başkanlığımızın ana ilkelerini oluşturmuştur. Başkanlığımızın görevleri aşağıda gösterilmiştir.

- Yatırım programının finansman kaynakları ile ilgili gerekli bilgi ve istatistikleri toplamak ve değerlendirmek.
- Rektörlük, Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar ve Diğer Merkezler ile Daire Başkanlıklarının ihtiyacı olan makine-teçhizat, malzeme ve hizmetlerin; serbest ödenekler nispetinde satın alma işlerini yürütmek.
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, kampüs alanının peyzajı ve benzer işlemleri yapmak.
- Üniversitemiz araçlarının sevk ve idaresini yapmak, ayrıca onarım-yakıt giderlerini karşılamak.
- Başkanlığımızın taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini yürütmek her türlü ödeme ve tahsil işlerini yürütmek.
- Başkanlığımız personelinin yurtiçi ve yurtdışı geçici-sürekli görev yollukları işlemlerini ve tahakkuklarını yapmak.
- Güvenlik ve çevre kontrol işlemlerini yürütmek.
- 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu, kanun ve ilgili yönetmeliğin 18. maddesi gereğince oluşturulan kamu konutları komisyonunun sekretarya işlemlerini yerine getirmek.
- Maaş-tahakkuk yapılan personellere ait aylık kesenek bildirimlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmesine ilişkin işlemleri yürütmek.
- Üniversitemiz bünyesinde, ilgili birimler tarafından hurdaya ayrılan mal ve malzemelerin belirli dönemlerde imha, devir ve satış işlemlerini yürütmek.
- Rektörlükçe verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**Tablo 78-** İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhale Sayıları

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usulleri									Doğrudan Temin 4734/22-d		DMO Alımları 4734/21-c		
	Açık İhale 4734/19			Pazarlık Usulü 4734/21-f			Genel Toplam			Alım Sayısı	İhale Tutarı(TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	İhalelerin Tutarı(TL)
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı(TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı(TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı(TL)					
Mal Alımı (03.2-03.7-06.1)	6	-	10.401.031,56	-	-	-	6	-	10.401.031,56	56	1.782.135,92	13	-	3.685.296,78
Hizmet Alımı (03.5)	1	-	121.399,20	-	-	-	1	-	121.399,20	19	184.231,08	-	-	-
Bakım-Onarım (03.8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	78	627.987,11	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>10.522.430,76</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>10.522.430,76</b>	<b>153</b>	<b>2.594.354,11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.685.296,78</b>

### 5.7.9.1- 2021 Yılında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılan ihaleler

#### a)- 4734 Sayılı K.İ.K. 19. Madde Açık İhale Usulü ile Yapılan Mal Alımı İhaleleri

- 2022/837465 Tıp Fakültesi için Cihaz ve Maket Alımı
- 2022/815172 Sağlık Bilimleri Fakültesi için Hemşirelik Bakım Simülatörü Alımı
- 2022/408990 Sağlık Bilimleri Fakültesi için Gelişmiş Doğum Simülatörü Alımı
- 2022/104515 Dpğalgazlı Hermetik Şofben Alımı
- 2022/818372 Veteriner Fakültesi için Cihaz Alımı
- 2022/648974 2022 Yakacak Alımı (Kömür ve Fuel Oil)

#### b)- 4734 Sayılı K.İ.K. 19. Madde Açık İhale Usulü ile Yapılan Hizmet Alımı İhaleleri

- 2022/1028225 2023 Yılı 3 Adet Hizmet Aracı Kiralama İhalesi

**Tablo 79-** İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler

GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLEM	NİTELİĞİ	ADET
Açık İhale	Mal Alımı	6
Açık İhale	Hizmet Alımı	-
Pazarlık Usulü	Mal Alımı	-
Satın Alma	Doğrudan Temin	153
Yolluklar	Sürekli, Geçici	6
Haberleşme Giderleri	Telefon, Kargo, Hgs	28
Enerji Giderleri	Elektrik, Su	25
Personel Giderleri	Maaş, Ücret Diğer Özlük Hk	18
Maaş ve Yolluk Avans	Sürekli, Geçici	3
Sürekli İşçi Kadrosunda Bulunan Personelin Maaş ve Tediye Ödemeleri	Güvenlik, Destek Hizmetleri, Temizlik,	54
Mal Alımı İhalesi Aylık Hakediş	Akar akıt Ödemeleri	24
Hizmet Alım İhalesi Aylık Hakediş	Ara Kiralama Ödemeleri	24
Satın alma	Dmo Alımları (YE)	13
Taşınır Mal İşlemleri	Girdi	56.644,97
Taşınır Mal İşlemleri	Çıktı	54.545,97
Avans Ve Kredi	Kik İlan Ödemeleri, Mühür Alımı, Doğalgaz.	29
Personele Ödeme	Giyim Yardımı	2



### 5.7.10- Hukuk Müşavirliği

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri Ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümleri çerçevesinde, Üniversitemiz hukuk hizmetlerinin etkili, verimli ve usul ekonomisine uygun şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla yönelik olarak faaliyetlerini



sürdürmekte olan Müşavirliğimiz, hem Üniversitemizin hem personel ve öğrencilerimizin hem de Üniversitemizin hukuki ilişki içerisine girdiği üçüncü kişilerin hakkını/hukukunu korumak bakımından çok yönlü bir hizmet ifa etmektedir.

Hukukun üstünlüğü fikrini kendisine ilke edinmiş olan Müşavirliğimiz, bu kapsamda çalışmalarını özveri ile sürdürmektedir. Üniversitemiz 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla kurulmuştur. Üniversitemizin kurulmasından itibaren Müşavirliğimiz de bu tarihten itibaren hizmet vermektedir.

- 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede; Hukuk Müşavirliğinin görevleri şu şekilde sayılmıştır;
- Üniversitemizin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitemizin haklarını savunmak.
- Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak.
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.
- Müşavirliğimiz tarafından yerine getirilen görevler:
- Açılan davalara ilişkin savunma, dava dilekçeleri hazırlamak.
- Aleyhimize verilen kararlar için bir üst merci iye başvurmak.
- Tedavi gideri, maaş borcu, vekâlet ücreti ve diğer alacaklar için icra takibi yapmak.
- Aleyhimize sonuçlanan davalara ilişkin yargılama gideri ve avukatlık ücreti ödeme emirleri düzenlemek.
- Üniversitemiz adına gelen Üçüncü kişi Haciz İhbarnamelerini takip etmek,
- Diğer idari ve akademik birimlerden gelen sorulara hukuki çerçevede mütalaada bulunmak.
- Üniversitemizin taraf olmadığı davalarda, Mahkemece oluşturulacak bilirkişi heyeti için isimlerin bildirilmesi.
- Soruşturma dosyalarının takip ve kontrol işlemleri.
- Şikayet ve itirazların cevaplandırılması.
- Bilgi Edinme Yasası Kapsamında yapılan başvuruları kabul ve cevaplamak.

Hukuk Müşavirliği hizmetleri; 1 Hukuk Müşaviri Vekili, 1 Avukat ve 2 Bilgisayar İşletmeni, 1 Programcı, 1 Şef kadrosunda olmak üzere toplam 6 kişi tarafından yürütülmektedir.

Müşavirliğimiz 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında açılan 21 İdare Mahkemesinde, 10 Asliye Hukuk Mahkemesinde, 9 İş Mahkemesinde, 5 Cumhuriyet Başsavcılığında, 1 Sulh Hukuk Mahkemesinde, 1 Sulh Ceza Mahkemesinde, 1 İcra Ceza Mahkemesinde, 10 İcra Müdürlüklerinde olmak üzere 58 dava ile icra dosyası ve derdest dosyalarla birlikte toplam 286 dosyayı takip etmektedir. Ayrıca 8 arabuluculuk dosyası neticelenmiştir.

01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında Üniversitemiz tüzel kişiliğine karşı 21 idari dava açılmış, davalar derdest ya da istinaf veya temyiz aşamasında olup takip edilmektedir.

Konularına Göre Cevaplanan Yazışmalar; 2022 Yılı içerisinde toplam 9 adet görüş yazısı cevaplandırılmıştır. Ayrıca 2022 yılı içerisinde dava dosyalarına ilişkin 191 adet duruşmaya gidilmiştir.

**Tablo 80-** 2022 Yılında Açılan Dava Türüne Göre İstatistikler

ÖĞRENCİ	AKADEMİK	İDARİ	TAZMİNAT	DİĞER	TARAFIMIZDAN AÇILAN
1	9	5	2	20	21

Akademik Personel		2022
Geçici Görevlendirmenin İptali İstemi		0
Atama İşleminin Yapılmaması İptali İstemi		2
Disiplin Cezaları İptali İstemi		9
Görevden Uzaklaştırma İptali İstemi		0
Diğer		5
<b>TOPLAM</b>		<b>16</b>

İdari Personel		2022
Muvafakat Talebinin Reddine İlişkin İşlemin İptali İstemi		1
Görevden Uzaklaştırma İşleminin İptali İstemi		0
Disiplin Cezası İptali İstemi		4
Geçici Görevlendirmenin İptali İstemi		0
Atamanın İptali İşlemi		0
Diğer		2
<b>TOPLAM</b>		<b>7</b>

Öğrenci		2022
Not İptali		0
Kayıt Silme		1
Disiplin Cezaları		0
Diğer Sebepler		1
<b>TOPLAM</b>		<b>2</b>

Diğer Dosyalar		2022
Vesayet Davası		0
Çeşitli Sebepler		6
<b>TOPLAM</b>		<b>6</b>

TOPLAM DOSYALAR		2022
2022 Yılında Açılan Davalar		36
2022 Yılında Üniversitemizin Açtığı Davalar		12
Önceki Yillardan Devam Eden Davalar		123
<b>TOPLAM</b>		<b>171</b>

İcralar		2022
Vekâlet Ücreti (Üniversitemizin Başlattığı İcra Takipleri)		42
Alacak (Üniversitemizin Başlattığı İcra Takipleri)		8
Vekâlet Ücreti (Üniversitemize Başlatılan İcra Takipleri)		5
<b>TOPLAM</b>		<b>55</b>

Tablo 81- 2022 Yılında Sonuçlanan Dava Sayısı

LEHE ve ALEYHE SONUÇLANAN DAVALAR	2022
Lehe	28
Aleyhe	22
Kismen Lehe	44
<b>TOPLAM</b>	<b>94</b>

### 5.7.11- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

01.12.2008 tarih ve 27071 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kuruluş izni alan Döner Sermaye İşletmemiz, 02.01.2009 yılında faaliyetine başlamıştır.

Ancak Kastamonu Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği, 18.06.2020 tarih ve 31159 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmeliğin “ **Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce yapılmış olan işlemler**” başlıklı Geçici Madde 1- “(2) Yükseköğretim kurumları bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde yönetmeliklerini bu Yönetmeliğe uygun hale getirirler. Bu süre içerisinde yükseköğretim kurumu döner sermaye işletmesi yönetmeliklerinin bu yönetmeliğe aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam edilir.” Kapsamında değişikliğe gidilmiş olup, Kastamonu Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği 09.06.2021 tarih ve 31506 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Faaliyetlerine Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (KASUSEM) ile başlanmış ve zamanla faaliyet alanlarımız Meslek Yüksek Okulu, Eğitim Fakültesi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), Su Sporları, Su ve Sualtı Uygulama ve Araştırma Merkezi, , Yabancı Diller Eğitim Araştırma ve Sınav Koordinatörlüğü, Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, İç Su ve Deniz Balıkları Araştırma ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ile devam edilmiştir.

2017 yılında ise Yabancı Diller Eğitim Araştırma ve Sınav Koordinatörlüğü, İktisat Fakültesi E-dergi, Personel Belgelendirme Merkezi ve son olarak 2018 yılında Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü İşletme Müdürlüğümüze bağlanmıştır.

### 5.7.10.1- Döner Sermaye İşletmemiz Mali Bilgileri;

İşletmemizin kullandığı kaynak öz gelirleridir. Bütçe hedefleri doğrultusunda istikrar elde etmiş olup, hedeflerden sapmadan 2022 Yılı idari ve mali yönden tamamlanmıştır. 2022 yılı içerisinde her hangi bir kurum ve kuruluştan yardım veya bağış almamıştır. Bu doğrultuda mali yönden yeterince güçlü olmayan işletmemiz herhangi bir kurum ya da kuruluşa yardımda bulunmamıştır.

Üniversitemiz Döner Sermaye İşletmemiz Bütçe Uygulama Sonuçlarına ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 82- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2022 Bütçe Giderleri

	DÖNER SERMEYE KONSOLİDE 2022 BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	DÖNER SERMEYE 2022 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	18.388.898,00	2.751.927,52	% 15
<b>PERSONEL GİDERLERİ TOPLAMI</b>	-	-	-
<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PRİMİ</b>	-	-	-
<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	9.427.457,56	1.275.121,12	%13,5
<b>CARİ TRANSFERLER</b>	1.403.710,28	189.991,70	%13,5
<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	4.577.612,40	284.286,94	%0,62
<b>BORÇ VERME VE GERİ ÖDEME</b>	4,00	-	-
<b>EK ÖDEME</b>	2.980.113,76	1.002.527,76	%33

Tablo 83- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2022 Bütçe Gelirleri

	DÖNER SERMEYE KONSOLİDE 2022 BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	DÖNER SERMEYE KONSOLİDE 2022 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	18.388.898,00	2.989.397,59	%16



## 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bu başlık altında Üniversitemiz yönetim yapılanması ile iç denetim ve ön mali kontrolü kapsayan iç kontrol faaliyetleri hakkında genel bilgiler verilecektir.

### 6.1-Yönetim

Üniversitemiz yönetim örgütü; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır. Üniversitemiz akademik ve idari teşkilatlanmasına bakıldığında; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Senato, Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Merkezler ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden oluşmaktadır.

### 6.2-İç Kontrol

İç Kontrol Sistemi, kurumların hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi için makul güvence sağlayan bir süreç olarak tasarlanmış ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 'İç Kontrol Sistemi' başlıklı Beşinci Kısmında 55, 56 ve 57'inci maddelerinde düzenlemiştir. Üniversitemizde iç kontrol çalışmaları, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda yürütülmüş olup Üniversitemize ait ilk uyum eylem planı 2009 yılında hazırlanmıştır. Kamu İç kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi uyarınca gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2021 yılında revize edilmiştir. İç kontrol çalışmaları Revize Eylem Planı doğrultusunda yürütülmektedir.

### 6.3-Ön Mali Kontrol

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre ön malî kontrol; idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolü ifade eder. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58' inci maddesi gereğince ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddelerine dayanılarak "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanmış olup, 01.01.2006 tarihinde yayınlanarak yürürlüğü girmiştir. Bu esaslara dayanarak oluşturulan "Kastamonu Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi" Rektörlük oluru ile yürürlüğe girmiştir. Üniversitemiz Ön Mali Kontrol Yönergesi, yapılan mevzuat değişiklikleri dikkate alınarak 2021 yılında revize edilmiştir. Üniversitemizde ön mali kontrol işlemleri, yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemiz Ön Mali Kontrol Yönergesi çerçevesinde, 2022 yılında ön mali kontrole tabi tutulan ve uygun görüş verilen sözleşme tasarısı sayısı 24'tür.



## II-AMAÇ VE HEDEFLER

### A-Temel Politika Ve Öncelikler

Üniversitemiz Kastamonu'da ilinde yer alan tek üniversite olması nedeniyle eğitim, araştırma, girişimcilik ve topluma hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Bu görevi yerine getirirken konum tercihini eğitim odaklı bir üniversite olarak yapmakla birlikte genç ve dinamik bir üniversite olmasının getirdiği potansiyel sayesinde araştırma alanında da önemli bir ivme yakalamış olup, Ormancılık ve Tabiat Turizmi alanında ihtisas üniversitesi olması nedeniyle girişimci üniversite olma ve bölgesel kalkınma hedeflerine büyük önem vermektedir.

Üniversitemiz önümüzdeki stratejik plan döneminde eğitim faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini artırmanın yanı sıra ihtisas alanı öncelikli olmak üzere Üniversitemiz politikalarının önemli destek vermesi ile araştırma faaliyet alanında da gelişme beklemektedir. Böylece nitelikli eğitim ve araştırma faaliyetlerinin çıktılarını kullanılarak öncelikle ihtisas alanına vermek üzere girişimcilik faaliyetlerinin de nitelik ve istihdam artırıcı çalışmaların yürütülmesi hedeflenmiştir.

Kastamonu Üniversitesi bünyesinde sağlık, fen ve mühendislik ile sosyal bilimlerde faaliyetlerini sürdüren her biri kendi alanlarında nitelikli eğitim ve araştırma faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Farklı disiplinlerin bir arada bulunması disiplinler arası çalışmaları kolaylaştırmaktadır.

Bu bağlamda Kastamonu Üniversitesi kendini eğitim odaklı bir üniversite olarak konumlandıran fakat elindeki fırsatları değerlendirerek hem araştırma faaliyetlerini artırma hem de girişimci bir üniversite olabilme noktasında yetkinlik alanlarını geliştirerek mevcut kaynak ve kabiliyetlerini sürekli iyileştirme için bazı hususlara dikkat çekmek durumundadır. Bu hususlar; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini arttırmak için kadrosuna nitelikli akademik ve idari personeller kazandırmak, YÖK tarafından uygulanmaya başlayan 100/2000 doktora programında başka ihtisas olmak üzere güçlü olunan alanlarda ön plana çıkarak yeni ve güncel lisansüstü programlar açmak, Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de istekleri doğrultusunda seçmeli ders alma imkânı sağlamak, staj imkânlarını geliştirmek, merkez kampüs alanındaki altyapı eksikliğini gidererek her fakültenin kendi binasında eğitim-öğretim faaliyeti yürütmesini sağlamak, uluslararasılaşma kapsamında sadece belli bölgelerdeki üniversiteler ile değil tüm dünyadaki üniversiteler ile anlaşmalar gerçekleştirmek, uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvar ve atölyelerin sayısını arttırmak ve mevcutların niteliğini geliştirmek, Tıp Fakültesinin şehre hizmet vermesini sağlamak, Üniversitemizin şehirle bütünleşmesini sağlayarak farkındalık oluşturma, mezun takip sistemini etkin hale getirmek, öğrenci kulüplerinin etkinliğini arttırıcı çalışmalar yapmak, girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirmek, disiplinler arası lisansüstü programların sayısını arttırmak ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak şeklinde ifade edilebilir.

### B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

2020-2024 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, fırsatlar ve tehditler) analizi ve çevre analizi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında Üniversitemiz için 5 stratejik alan belirlenmiştir.

Üniversitemiz 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nda yer alan 5 stratejik amaç ve bu amaçların gerçekleştirilmesine yönelik belirlenmiştir. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı güncellenmiş olup 20 hedef aşağıda yer alan Tablo 83'te gösterilmiştir.

Tablo 84- Amaçlar ve Hedefler

<b>Eğitim-Öğretim</b>
A1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak
H1.1: Üniversitemiz mevcut eğitim-öğretim altyapısını plan dönemi sonuna kadar % 30 oranında geliştirmek
H1.2: Eğitim-öğretim programlarının sayısını plan dönemi sonuna kadar %25 oranında arttırmak
H1.3: Eğitim-öğretim programlarındaki ulusal ve uluslararası öğrencilerin niteliğini arttırmak
H1.4: Akademik ve idari faaliyet yürüten birimlerin 2 tanesinde plan dönemi sonuna kadar akreditasyon başvurusu yapmak
H1.5: Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını her yıl % 5 oranında arttırmak
<b>Araştırma</b>
A2: Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak
H2.1: Üniversitemizin araştırma altyapısını plan dönemi sonuna kadar % 20 oranında arttırmak
H2.2: Üniversitemizin mevcut proje, patent başvuru ve belge sayısını plan dönemi sonuna kadar %30 oranında arttırmak
H2.3: Uluslararası alanda öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını her yıl % 5 arttırmak
H2.4: Üniversitemiz bünyesinde her yıl 60 adet bilimsel etkinliğin düzenlenmesini sağlamak
H2.5: Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans endeksinde plan dönemi sonunda ilk 50 içerisinde yer almak
<b>Kurumsallaşma</b>
A3: Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek
H3.1: Kurumsal Yönetim Sisteminin plan dönemi sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak
H3.2: Kurumsal Kimlik Kılavuzunu 2021 yılı sonuna kadar hazırlamak ve plan dönemi sonuna kadar uygulamak
H3.3: Kurumsal görünürlüğü arttırmak
H3.4: İç paydaşların kuruma olan bağlılığını ve memnuniyet düzeyini arttırmak
H3.5: Mezun Bilgi Sistemini 2021 yılına kadar kullanılabilir hale getirmek ve etkinliğini arttırmak
<b>Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı</b>
A4: Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak
H4.1: Tıp fakültesini plan dönemi sonuna kadar tamamlayarak etkin hale getirmek
H4.2: 2020 yılı sonuna kadar Teknokent'in yapılandırılması ve plan dönemi sonuna kadar tüm birimlerinin işletilmesini sağlamak
H4.3: Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 50 adet sosyal sorumluluk projesi/faaliyeti gerçekleştirmek
H4.4: Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 20 adet sosyokültürel, sportif, sanatsal ve turizm faaliyeti gerçekleştirmek
H4.5: : Kastamonu Üniversitesi bünyesinde UNESCO gastronomi kürsüsünü kurmak
<b>İhtisaslaşma</b>
A.5: Ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini artırarak rol model bir üniversite olmak
H5.1: Plan dönemi sonuna kadar orman ürünleri araştırma merkezinin kurulması ve faaliyete geçmesi.
H5.2: Plan dönemi sonuna kadar en az 5 adet tıbbi aromatik bitkilerin yetiştirilmesi ve 2 adet odun dışı orman ürününün sanayiye kazandırılması.
H5.3: Ormancılık ve tabiat turizmi alanında paydaşlara yönelik her yıl en az 15 adet eğitim, danışmanlık ve sertifika programları düzenlemek
H5.4: Batı Karadeniz Tabiat Turizmi Eylem Planını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak
H5.5: Kastamonu Üniversitesi Doğa Eğitim Merkezinin (KÜDEM) fizibilite projesini tamamlamak ve ihtisas alanı ile ilgili sanayiye nitelikli iş gücü eğitimi vermek.

## III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A-Mali Bilgiler

Bu bölümde Üniversitemiz 2022 yılı bütçe gerçekleştirmeleri, temel mali tablolarımıza ilişkin açıklamalar ile mali denetim sonuçlarına ilişkin bilgiler verilecektir.

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1- Gider Gerçekleşmeleri

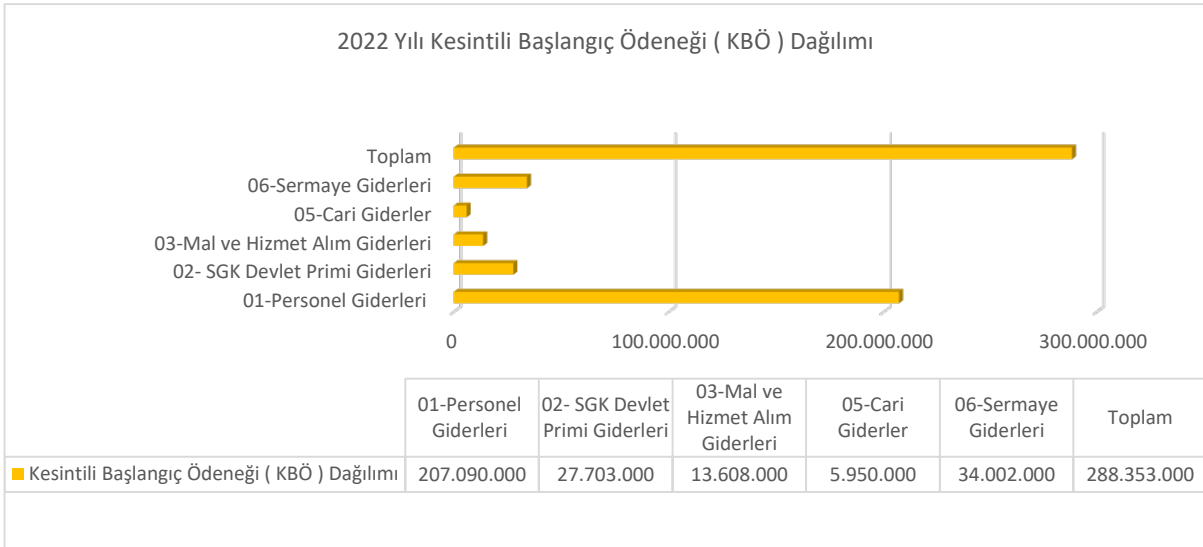
2022 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 288.353.000,00 TL bütçe tahsis edilmiştir. 2022 mali yılı bütçe ödeneklerinin; 34.002.000,00-TL'si yatırım, 254.351.000,00-TL ise cari ödeneklerdir. 2022 Yılında Bütçe Kanunu ile verilen ödenekler ihtiyacı karşılamadığından 304.380.114,89-TL (likit ve gelir fazlası ekleme ile ödenek aktarmaları dahil) ödenek eklenmiştir. Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

**Tablo 85-** 2022 Yılında Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Ödenek Dağılımı ve Harcama Tutarı Dağılımı

KOD	GİDER TÜRLERİ	2022 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	2022 HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	207.090.000,00	156.202.000,00	49.531.700,00	310.369.027,27
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	27.703.000,00	18.594.665,00	4.072.900,00	42.196.770,12
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.608.000,00	66.962.462,00	15.726.680,00	59.616.890,49
05	CARİ GİDERLER	5.950.000,00	6.131.489,89	919.000,00	10.758.602,44
06	SERMAYE GİDERLERİ	34.002.000,00	56.489.498,00	12.382.000,00	57.587.040,91
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>288.353.000,00</b>	<b>304.380.114,89</b>	<b>82.632.280,00</b>	<b>480.528.331,23</b>

2022 yılında gider türleri itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay sırasıyla personel giderlerine (01) ve sermaye giderlerine (06) ayrılmıştır.

**Grafik 7-**2022 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Kesintili Başlangıç Ödenek(KBÖ) Dağılımı



Üniversitemiz 2022 yılı program bazında ödenek gerçekleştirmelerine bakıldığında; Yönetim ve Destek Programı kapsamında ödeneklerin %96'sı, Yükseköğretim programı kapsamında % 94'ü, Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Programında ise ödeneklerin %100'ü kullanılmıştır.

Tablo 86- 2022 Yılı Program Düzeyinde Ödenek ve Harcama Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	<b>8.602.000</b>	<b>10.235.732</b>	<b>10.235.732</b>	<b>119</b>	<b>100</b>
<b>ARAŞTIRMA ALTYAPILARI</b>	8.000.000	9.000.000	9.000.000	113	100
<i>Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi</i>	8.000.000	9.000.000	9.000.000	113	100
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>	602.000	1.235.732	1.235.732	205	100
<i>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</i>	602.000	1.235.732	1.235.732	205	100
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	<b>216.379.000</b>	<b>425.169.903</b>	<b>398.941.740</b>	<b>184</b>	<b>94</b>
<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>	210.038.000	411.375.903	387.910.165	185	94
<i>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</i>	0	371.820	316.635	-	85
<i>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</i>	5.504.000	13.296.685	13.262.296	241	100
<i>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</i>	0	446.700	368.700	-	83
<i>Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler</i>	0	877.965	608.700	-	69
<i>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri</i>	7.288.000	5.162.570	3.470.305	48	67
<i>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</i>	194.581.000	384.244.163	364.782.633	187	95
<i>Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim</i>	2.420.000	4.580.770	3.097.242	128	68
<i>Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans</i>	8.000	322.400	276.747	3.459	86
<i>Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim</i>	0	1.818.000	1.726.907	-	95
<i>Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları</i>	237.000	304.230	0	0	0
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>	6.341.000	13.794.000	11.031.575	174	80
<i>Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri</i>	1.808.000	6.958.000	6.736.370	373	97
<i>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri</i>	327.000	802.000	687.708	210	86
<i>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</i>	4.206.000	6.034.000	3.607.497	86	60
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>63.372.000</b>	<b>74.695.200</b>	<b>71.350.859</b>	<b>113</b>	<b>96</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	3.176.000	895.045	864.861	27	97
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	3.176.000	895.045	864.861	27	97
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	60.196.000	73.800.155	70.485.999	117	96
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	6.786.000	8.084.885	7.985.386	118	99
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	18.789.000	22.911.510	22.682.176	121	99
<i>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</i>	10.603.000	10.935.395	10.738.898	101	98
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	8.570.000	11.605.620	11.563.882	135	100
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>					
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>					
<i>Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler</i>	53.000	660.000	654.326	1.235	99
<i>Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik Hizmetler</i>	10.620.000	16.492.895	13.842.808	130	84
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>216.379.000</b>	<b>425.169.903</b>	<b>398.941.740</b>	<b>184</b>	<b>94</b>

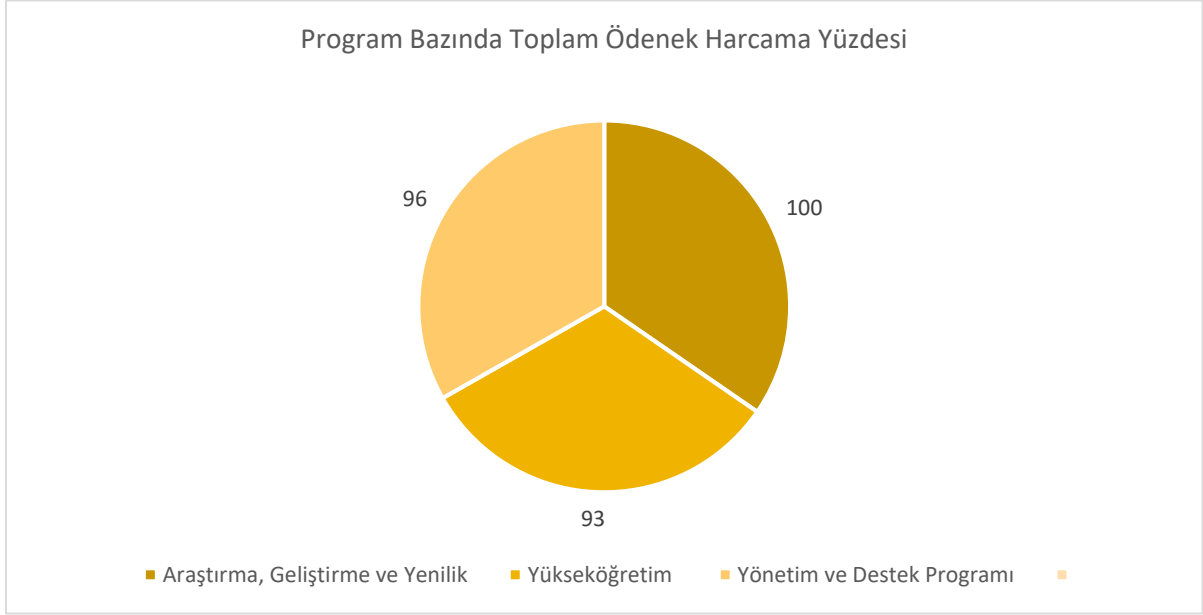
## KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

## ii- Performans Denetim Sonuçları

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Program Bütçe Göstergeleri ve Bütçe Sistemi Üzerinden İzlenen ve Değerlendirilen performans programı izleme süreci sonucunda e-bütçe sistemi üzerinden üretilen Göstergesi Gerçekleşmeleri Formu (üç aylık)" ile "Performans Göstergesi Sonuçları" na verilmiştir. Üniversitemiz 2022 yılı performans programı kapsamında belirlenmiş olan faaliyetler sorumlu harcama birimleri ile performans göstergelerinin izlenmesinden sorumlu birimlere hedefler doğrultusunda kendi sorumluluklarına ilişkin olarak izleme, raporlama faaliyetleri dönemler halinde düzenli olarak Üniversitemiz sorumlu birimine ulaştırmaktadır.

## 3-Stratejik Planın Değerlendirilmesi

**Grafik 8-** Program Bazında Toplam Ödenek Harcama Yüzdesi

### 01-Personel Giderleri

Personel Giderleri kapsamında; Üniversitemiz tarafından istihdam edilen akademik ve idari personel, sözleşmeli personel, işçiler ve geçici olarak çalışanlar (kısmi zamanlı öğrenciler, ders ücreti karşılığı görevlendirilenler v.b.) için yapılan maaş giderleri gerçekleştirilmektedir. Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 207.090.000,00-TL, yıl sonu itibariyle toplam ödenek (ekleme ve düşmeler dahil) 313.760.300-TL olmuştur. İlgili ödeneğin %98,92'si kullanılmış olup, yılsonu toplam harcama 310.369.027,27-TL'dir.

### 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ödenen Devlet Primi Giderleri

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ödenen Devlet Primi Giderleri kapsamında; Üniversitemiz tarafından işveren sıfatıyla ödenecek sigorta prim ödemeleri, 5510 sayılı Kanunda belirtilen prime esas kazanç ve sağlık primine ilişkin işveren hissesine ait oran üzerinden hesaplanacak ödenekler ve benzer nitelikteki harcamalar gerçekleştirilmektedir. Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 27.703.000,00-TL, yıl sonu itibariyle toplam ödenek (ekleme ve düşmeler dahil) 42.224.765,00-TL olmuştur. İlgili ödeneğin %99,93'ü kullanılmış olup, yılsonu toplam harcama 42.196.770,12-TL'dir.

### 03- Mal ve Hizmet Alımları Giderleri

Mal ve Hizmet Alımı Giderleri kapsamında; Üniversitemizin tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yurt içi ve yurt dışı geçici/sürekli görev yollukları, hizmet alımları, görev giderleri, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri niteliğindeki harcamalar gerçekleştirilmektedir. Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 13.608.000,00-TL, yıl sonu itibariyle toplam ödenek (ekleme ve düşmeler dahil) 64.843.782,00-TL olmuştur. İlgili ödeneğin %91,94'ü kullanılmış olup, yılsonu toplam harcama 59.616.890,49-TL'dir.



Mal ve hizmet alım giderleri, alt gider grupları itibariyle incelendiğinde en fazla harcama 53.090.269,14-TL ile 03.02 ekonomik kodlu “Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları Giderleri” için kullanılmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemizin kırtasiye, yayın, baskı, büro, temizlik, laboratuvar malzemesi ile kimyevi ve temrinlik malzemesi alımları, personel ve öğrencilere yönelik yiyecek alımları, su, elektrik, doğalgaz, yakacak ve diğer tüketim malzemeleri gibi cari harcamaları gerçekleştirilmiştir.

### 05- Cari Transferler

Cari Transferler kapsamında; Üniversitemiz lisans, doktora ve yabancı uyruklu öğrencilerine yapılan burs ödemeleri, Sosyal Güvenlik Kurumu’na ek karşılık ve faturalı alacak ödemeleri ile uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı ödemeleri gerçekleştirilmektedir. Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 5.950.000,00-TL, yıl sonu itibariyle toplam ödenek (ekleme ve düşmeler dahil) 11.162.489,89-TL olmuştur. İlgili ödeneğin %96,38’i kullanılmış olup, yılsonu toplam harcama 10.758.602,44-TL’dir.

### 06-Sermaye Giderleri

Sermaye Giderleri kapsamında; Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 34.002.000,00-TL, yıl sonu itibariyle toplam ödenek (ekleme ve düşmeler dahil) 78.109.498,00-TL olmuştur. İlgili ödeneğin %81,40’ı kullanılmış olup, yılsonu toplam harcama 57.587.040,91-TL’dir.

2022 Yılında Üniversitemiz herhangi bir kuruma bağış ya da yardımda bulunmamıştır.

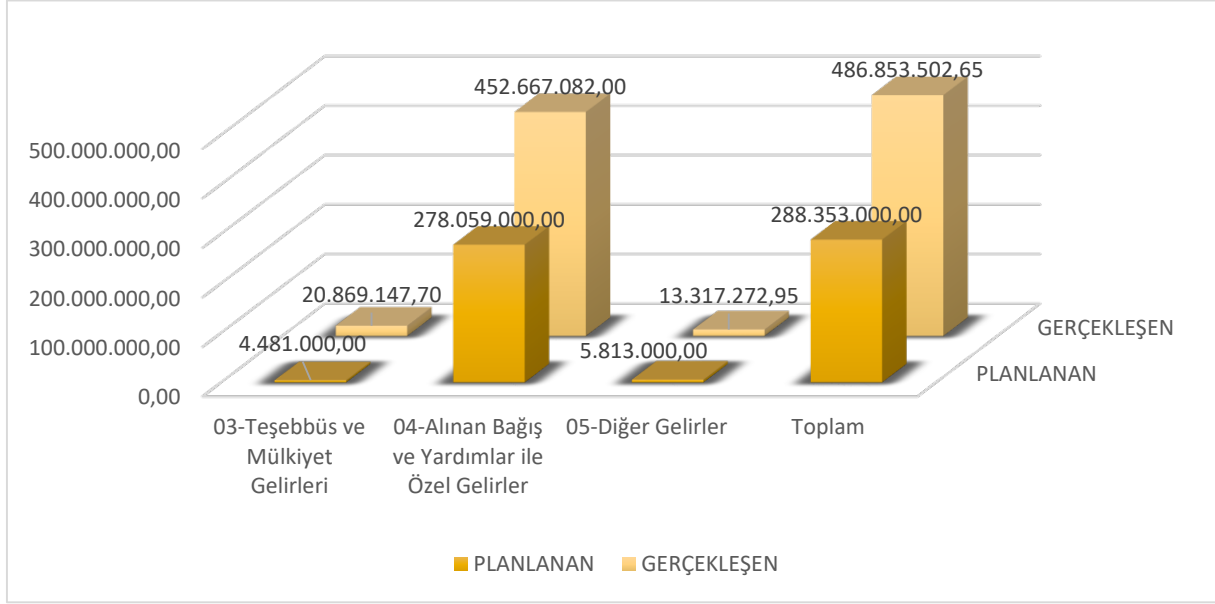
### 1.2- Bütçe Gelir Tahminleri ve Gerçekleşmeleri

7258 sayılı 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun da 4.481.000,00-TL teşebbüs ve mülkiyet geliri, 278.059.000,00-TL hazine yardımı ile diğer yardım ve bağışları, 5.813.000,00-TL diğer gelirler olmak üzere toplam 288.353.000,00-TL ödenek kanunlaştırılmıştır. Yıl Sonu itibari ile toplam gelir 486.853.502,65- TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 20.869.147,70-TL, Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler 452.667.082,00-TL, diğer gelirler ise 13.317.272,95-TL olmuştur.

Tablo 87- 2022 Yılı Gelir Dağılımları

Gelirler	2022 Yılı Planlanan (TL)	2022 Yılı Gerçekleşen (TL)
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.481.000,00	20.869.147,70
04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	278.059.000,00	452.667.082,00
05-Diğer Gelirler	5.813.000,00	13.317.272,95
<b>TOPLAM</b>	<b>288.353.000,00</b>	<b>486.853.502,65</b>

Grafik 9-2022 Yılı Planlanan-Gerçekleşen Gelir Dağılımı



Üniversitemizin özel bütçe kaynakları; hazine yardımı, bağış ve yardımlar dahil olmak üzere öz gelirler ve net finansmandan oluşmaktadır. 2022 yılı sonunda 20.869.147,70- TL'ye ulaşan teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinden birinci sırayı %81,68 ile hizmet gelirleri (ikinci öğretim ve tezsiz yüksek lisans gelirleri v.b) oluşturmaktadır. Hizmet gelirlerimizden sonra Üniversitemiz taşınmazlarının kira ve irtifak hakkı kapsamında elde edilen gelirler gelmektedir.

Üniversitemizin asli ve en önemli gelir kaynağı ise merkezi yönetimden almış olduğu cari ve hazine yardımlarıdır. 393.007.565,00-TL cari, 58.262.000,00-TL ise yatırım olmak üzere toplamda 451.269.565,00-TL ödenek, merkezi yönetim tarafından tahakkuk ettirilerek hesaplarımıza aktarılmıştır.

Üniversitemiz 2022 yılı gelir gerçekleşmesi Tablo 88'de gösterilmiştir.

Tablo 88-2022 Yılı Gelir Gerçekleşmesi

Ekonomik Kodlar		Bütçe Gelirlerinin Türü	Bütçe Geliri (800 Hesap (1 )	Bütçe Geliri Ret ve İade (810 Hesap (2 )	Net Bütçe Geliri (800 Hesap (3=1-2 )	Oran 2/1
03		<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	20.869.147,70	376.020,54	20.493.127,16	% 1,80
	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	17.055.968,47	374.529,30	16.681.439,17	% 2,20
		01 Mal Satış Gelirleri	8.150,00	1.000,00	7.150,00	% 12,27
		01 Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	8.150,00	1.000,00	7.150,00	% 12,27
		02 Hizmet Gelirleri	17.047.818,47	373.529,30	16.674.289,17	% 2,19
		03 Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	19.446,63	0,00	19.446,63	% 0,00
		11 İlan ve Reklam Gelirleri	247.498,46	0,00	247.498,46	% 0,00
		29 Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	4.811.608,75	85.763,09	4.725.845,66	% 1,78
		30 Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	64.840,00	0,00	64.840,00	% 0,00
		31 İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	4.707.103,10	121.973,21	4.585.129,89	% 2,59
		32 Yaz Okulu Gelirleri	100,24	0,00	100,24	% 0,00
		33 Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	1.196.908,00	131.250,00	1.065.658,00	% 10,97
		34 Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	401.468,50	18.373,50	383.095,00	% 4,58
		35 Doktora Gelirleri	71.012,49	0,00	71.012,49	% 0,00
		38 Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	3.590,00	0,00	3.590,00	% 0,00
		45 Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1.828.051,30	16.169,50	1.811.881,80	% 0,88
		99 Diğer hizmet gelirleri	3.696.191,00	0,00	3.696.191,00	% 0,00
	06	Kira Gelirleri	2.843.179,23	1.491,24	2.841.687,99	% 0,05
		01 Taşınmaz Kiraları	1.284.336,53	1.491,24	1.282.845,29	% 0,12
		01 Lojman Kira Gelirleri	531.641,69	1.491,24	530.150,45	% 0,28
		99 Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	752.694,84	0,00	752.694,84	% 0,00
		03 Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni Gelirleri	1.558.842,70	0,00	1.558.842,70	% 0,00
		02 İrtifak Hakkı Gelirleri	1.558.842,70	0,00	1.558.842,70	% 0,00
	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	970.000,00	0,00	970.000,00	% 0,00
		09 Diğer Gelirler	970.000,00	0,00	970.000,00	% 0,00
		99 Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	970.000,00	0,00	970.000,00	% 0,00
04		<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	452.667.082,00	0,00	452.667.082,00	% 0,00
	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	451.269.565,00	0,00	451.269.565,00	% 0,00
		01 Cari	393.007.565,00	0,00	393.007.565,00	% 0,00
		01 Hazine yardımı	393.007.565,00	0,00	393.007.565,00	% 0,00
		02 Sermaye	58.262.000,00	0,00	58.262.000,00	% 0,00
		01 Hazine yardımı	58.262.000,00	0,00	58.262.000,00	% 0,00
	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	37.500,00	0,00	37.500,00	% 0,00
		01 Cari	37.500,00	0,00	37.500,00	% 0,00
		03 Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	37.500,00	0,00	37.500,00	% 0,00
	05	Proje Yardımları	1.360.017,00	0,00	1.360.017,00	% 0,00
		01 Cari	1.360.017,00	0,00	1.360.017,00	% 0,00
		12 YÖK Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Destekleri	698.397,00	0,00	698.397,00	% 0,00
		13 YÖK Burs Destekleri	661.620,00	0,00	661.620,00	% 0,00
05		<b>Diğer Gelirler</b>	13.317.229,39	6.782,500,00	13.310.446,89	% 0,05
	01	Faiz Gelirleri	221.559,09	0,00	221.559,09	% 0,00
		09 Diğer Faizler	221.559,09	0,00	221.559,09	% 0,00
		01 Kişilerden Alacaklar Faizleri	4.001,96	0,00	4.001,96	% 0,00
		99 Diğer Faizler	217.557,13	0,00	217.557,13	% 0,00
	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	143.276,87	0,00	143.276,87	% 0,00
		06 Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	143.276,87	0,00	143.276,87	% 0,00

Ekonomik Kodlar			Bütçe Gelirlerinin Türü	Bütçe Geliri (800 Hesap) (1)	Bütçe Geliri Ret ve İade (810 Hesap) (2)	Net Bütçe Geliri (800 Hesap) (3=1-2)	Oran 2/1	
03	16		Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	143.276,87	0,00	143.276,87	% 0,00	
			Para Cezaları	260.274,92	0,00	260.274,92	% 0,00	
	02		İdari Para Cezaları	256.899,28	0,00	256.899,28	% 0,00	
			Diğer İdari Para Cezaları	256.899,28	0,00	256.899,28	% 0,00	
	09		Diğer Para Cezaları	3.375,64	0,00	3.375,64	% 0,00	
			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	3.375,64	0,00	3.375,64	% 0,00	
	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	12.692.118,51	6.782,50	12.685.336,01	%0,05
				Diğer Çeşitli Gelirler	12.692.118,51	6.782,50	12.685.336,01	%0,05
		01		İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	250.564,38	0,00	250.564,38	% 0,00
		06		Kişilerden Alacaklar	1.356.339,43	0,00	1.356.339,43	% 0,00
	19		Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	6.753.965,20	0,00	6.753.965,20	% 0,00	
	30		2547 Sayılı Kanunun Geçici 74 üncü Maddesi Kapsamındaki Gelirler	741.004,03	0,00	741.004,03	% 0,00	
	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	3.590.245,47	6.782,50	3.583.462,97	% 0,19	

## 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre merkezi yönetim kapsamında bulunan üniversitemizin kesin hesaplarının hazırlanmasına ilişkin hususlar 26.04.2006 tarih ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle belirlenmiştir. Üst yönetici ve ilgili bakan tarafından imzalanmış olan kesin hesap Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan Bütçe Komisyonu ve Genel Kurulunda yeni yıl bütçe kanun tasarısıyla birlikte görüşülüp karara bağlanacağından; Mayıs ayının 15'ine kadar Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Üniversitemiz kesin hesap cetvelleri, bütçe uygulamasına esas olan muhasebe kayıtları dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Bu çerçevede bütçe ve muhasebe uygulamalarına paralel olarak; Üniversitemiz geçici mizanı, bütçe yılındaki faaliyetlere ait tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtları tamamlandıktan sonra, dönem sonu işlemleri yapılmadan önce; kesin mizan ise dönem sonu işlemleri tamamlanıp faaliyet, bütçe ve ödenek hesaplarına ilişkin kapatma kayıtları yapıldıktan sonra düzenlenmiştir.

Tablo 88' te Üniversitemiz 2022 yılı bilançosu yer almaktadır. Bilançomuzda aktif ve pasiflerimizin toplamı 946.319.710,31-TL olarak gerçekleşmiştir. Aktif toplamının 898.207.134,29-TL'lik kısmını; bina, arsa-arazi, makine-teçhizat, demirbaş ve benzerleri gibi maddi durun varlıklar ile lisans ve yazılım gibi hakları kapsayan mali duran varlıklar oluştururken, 109.533.101,04-TL'lik kısmını ise vadeli ve vadesiz banka hesaplarımız ile ilk madde ve malzemeler gibi "dönen varlıklar" oluşturmaktadır.

Bilanço pasiflerimizi ise; bütçe emanetlerimiz, kısa ve uzun vadeli olarak alınan depozito ve teminatlar, ödenecek gelir vergisi, damga vergisi ve katma değer vergileri ile sosyal güvenlik kesintilerini içermektedir.

# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

**Tablo 89- Üniversitemiz 2022 Yılı Bilançosu**

AKTİF HESAPLAR		2022 YILI	PASİF HESAPLAR		2022 YILI
<b>1</b>	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>109.533.101,04</b>	<b>3</b>	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>16.356.154,04</b>
	HAZİR DEĞERLER	12.721.159,69		FAALİYET BORÇLARI	5.140.605,76
10			32	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	5.140.605,76
	102 BANKA HESABI	5.575,11		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.878.184,82
	104 PROJE ÖZEL HESABI	12.165.556,91		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.166.269,08
	105 DÖVİZ HESABI	550.027,67		333 EMANETLER HESABI	711.915,74
12	FAALİYET ALACAKLARI	33.696.510,44		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.054.876,93
	120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	31.736.990,26		360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	4.828.594,79
	121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	1.763.104,32		361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.655.360,17
	126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	196.415,86			
13	KURUM ALACAKLARI	34.405.155,97			
	135 TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	34.405.155,97			
14	DİĞER ALACAKLAR	6.634.433,57		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	114.586,74
	140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	6.634.433,57		368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜK HES	1.456.335,23
15	STOKLAR	8.995.168,75		37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	188.102,24
	150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	8.995.168,75		372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	188.102,24
16	ÖN ÖDEMELER	13.077.373,04		38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	67.185,81
	162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	13.077.373,04		380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	67.185,81
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	3.299,58		39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	27.198,48
	180 GELECEK AYLARA AİT GELİRELER HESABI	3.299,58		397 SAYIM FAZLALARI HESABI	27.198,48
	181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	<b>4</b>	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>43.683.079,09</b>
<b>2</b>	<b>DURAN VARLIKLAR</b>	<b>898.207.134,29</b>			
	22 FAALİYET ALACAKLARI	1.314.065,64		43 DİĞER BORÇLAR	232.006,77
	220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	232.006,77
	226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.314.065,64		438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	3.351.000,00		47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	43.451.072,32
	241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3.350.000,00		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	43.451.072,32
	242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.000,00	<b>5</b>	<b>ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>947.701.002,20</b>
	247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00		50 NET DEĞER	1.190.141.749,48
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	893.542.068,65		500 NET DEĞER HESABI	1.190.141.749,48
	250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	736.996.344,32		51 DEĞER HAREKETLERİ	219.430,74
	251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	32.928.590,65		519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	219.430,74
	252 BİNALAR HESABI	369.178.706,00		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	863.288.914,23
	253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	39.090.638,45		570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	863.288.914,23
	254 TAŞITLAR HESABI	2.987.522,02		58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-1.141.384.515,14
	255 DEMİRBAŞLAR HESABI	72.654.441,61		580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (- )	-1.141.384.515,14
	257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-494.118.262,37		59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	35.435.422,89
	258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	133.824.087,97		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	35.435.422,89
	26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (- )	
	260 HAKLAR HESABI	19.173.063,30			
	268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-19.173.063,30			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
	294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.538.733,44			
	299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (- )	-1.538.733,44			
<b>AKTİF TOPLAMI</b>		<b>1.007.740.235,33</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>		<b>1.007.740.235,33</b>



### 3-Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizde İç Denetim Birimi, üniversitemizin risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti sağlamak, kurumun hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistemli ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunmak, üniversiteye tahsis edilen kaynakların ekonomik, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak yönünde faaliyetini sürdürmektedir.

#### 3.1-İç Denetim Sonuçları

2022 yılında iç denetçiler tarafından çeşitli konularda 32 harcama birimimiz denetlenmiştir.

#### 3.2-Dış Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2022 yılı hesaplarına ilişkin Sayıştay denetiminden geçmiş olup 2022 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından 2021 yılı denetim sonuçlarını içeren “2021 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu” yayınlanmıştır. 2021 Yılı Düzenlilik Denetim Raporunda toplam 7 adet bulguya yer verilmiştir. Söz konusu bulgularda belirtilen hatalı iş ve işlemlerde düzeltme kayıtları oluşturulmuştur. Anılan bulgular haricinde söz konusu raporda Üniversitemizin 2021 yılına ilişkin finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

## B-Performans Bilgileri

### 1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Bu başlık altında Üniversitemiz 2022 yılı performans programında yer alan program, alt program ve faaliyetlerine ilişkin bilgiler verilecektir. Tablo 90'da "Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik" programına ait bilgiler verilmiştir.

Tablo 90- "Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik Programı" Bilgileri

<b>Bütçe Yılı:</b>	<b>2022</b>
<b>Program Adı:</b>	<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Bilimsel araştırma projesi tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi çalışmaları kapsamında Kurum tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası çalışmaların arttırılması, Üniversitenin araştırmaya yönelik öz kaynaklarının arttırılması, etkin yönetilmesi ve dış kaynaklardan azami düzeyde faydalanılması suretiyle daha çok araştırmanın destek bulmasının sağlanması, araştırma kurumsal yapısının nitel ve nicel olarak geliştirilmesi ve araştırma ve geliştirme çalışmalarının oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla kurulan ilişkileri geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
<b>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</b>	Bilimsel Araştırma Proje ve faaliyetlerimiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanuna dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik esaslarına uygun olarak Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>ARAŞTIRMA ALTYAPILARI</b>
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmaları teşvik etmek ve kurumsallaştırmak için araştırmaları yürütecek ortamların, sistemlerin, merkezlerin ve laboratuvarların belirlenmesi ve bunların altyapılarının/fiziki şartlarının oluşturulması kapsamında Üniversitenin araştırma altyapısının (laboratuvar ve cihazlar) geliştirilmesine yönelik hizmetleri kapsamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>	<b>Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi</b> YÖK tarafından koordine edilen "Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" temalı proje, Üniversitelerimizin ülkemiz hedefleri kapsamında, başta buldukları şehir ve bölge ile bütünleşmesinin sağlanması, iktisadi, sosyal ve beşeri sermayeyi geliştirmesi adına yükseköğretim kurumlarımızdan misyonlarını tekrar gözden geçirmeleri, tek tipten uzaklaşarak kurumsal farklılık ve çeşitliliğe yönelmeleri ve güçlü yönlerini dikkate almaları amaçlı bir projedir. Bu doğrultuda 2020 Yılı Yatırım Programı ile, Üniversitemiz "İhtisaslaşma Projesi" projesi kabul edilmiş olup, 2020-2024 yılları arasında "Odun ve Odun dışı Üretim Çeşitliliği ve ürün Verimliliğinin Arttırılması" ve "Doğa Turizminin Geliştirilmesi" projeleri yürütülecektir.

Tablo 91’de ise Üniversitemiz “Yükseköğretim” programının “Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim” alt programına ait bilgiler verilmiştir.

**Tablo 91-** “Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim” Alt Programı Bilgileri

<b>Bütçe Yılı:</b>	<b>2022</b>
<b>Program Adı:</b>	<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekanları geliştirilerek ve öğrencilerin sosyal gelişimlerine destek verecek faaliyetler yürütülerek Öğrencilerin niceliği ve niteliğinin artırılması, akademik ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi ve eğitim programlarının kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>	<p><b>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b></p> <p>100/2000 YÖK Doktora bursu kapsamında, Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize gönderilen listeler dikkate alınarak "Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslarına İlişkin Usul ve Esaslar" doğrultusunda burs ödeme faaliyetleri yürütülmektedir. Yapılan ödemeler 5018 sayılı Kanun doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.</p> <p><b>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</b></p> <p>Doktora Uzmanlık Eğitimi faaliyetleri; Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından yerine getirilmektedir. Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü, 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı kararla ve Yükseköğretim Kanunu’nun 19. maddesi gereğince kurulmuştur. Fen Bilimleri Enstitümüz bünyesinde, Fen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi ve Orman Fakültesinin ilgili Anabilim Dallarına ait lisansüstü eğitimi veren programları bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitümüz bünyesinde ise, Eğitim, Fen Edebiyat, İktisadi ve İdari Bilimler, İlahiyat, İletişim, Güzel Sanatlar Fakülteleri’nin ilgili Anabilim Dalları bulunmaktadır. Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 22 Ocak 2019 tarih ve 75/5570 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Kanunu’nun 19. maddesi gereğince yeni kurulmuştur. Enstitülerimiz, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimleri ve Sağlık Bilimleri alanlarında ulusal ve uluslararası nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, araştırmacı, sorgulayıcı, rekabetçi, estetik değerlere sahip, etik değerleri benimseyen, mesleki açıdan yetkin, bilim insanları yetiştirmek amacıyla faaliyet göstermektedir.</p> <p><b>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b></p> <p>YÖK Destek Bursu kapsamında, Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize gönderilen öğrenci listesi dikkate alınarak, "Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Program Esaslı Verilecek Burslara İlişkin Usul ve Esaslar" doğrultusunda burs ödeme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ödemeler, 5018 sayılı Kanun’a uygun olarak gerçekleştirilmektedir.</p> <p><b>Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler</b></p> <p>Yabancı uyruklu YÖK Bursu kapsamında, Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize gönderilen liste dikkate alınarak, "Yükseköğretim Kurulu Tarafından Yurtdışından Gelecek Yabancı Uyruklu öğrencilere Sağlanacak Desteklere İlişkin Usul ve Esaslar" kapsamında burs ödeme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu ödemeler, 5018 sayılı Kanun’a uygun olarak gerçekleştirilmektedir.</p>

**Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede belirtilen; kütüphane için gerekli her türlü hizmetleri karşılama, baskı, filmi video bandı mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapma ile verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirme faaliyetlerini yerine getirmektedir. Kütüphanemiz eğitim-öğretim dönemi boyunca haftanın 7 günü 08:30-22:30 saatleri arasında hizmet verirken, yaz dönemi hafta içi 08:30-17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 550 kişilik Konferans Salonu, 150 kişilik Konferans Salonu ve 50 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır. Hedef, üniversitemiz bünyesinde görev yapan akademisyenler ile eğitim gören öğrencilere araştırma yapma, bilgi toplama ve edinilen bilgileri işleme konusunda gerekli olan tüm imkanları sunabilmektir. Bu amaçla Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, basılı ve elektronik kitapların ve dergilerin temini, ihtiyaç doğrultusunda veri taban abonelikleri ile ilgili çalışmalarını sürdürmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim**

Üniversitemiz; 15 Fakülte, 2 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile Birinci Öğretime ilişkin eğitim hizmeti sunmaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim**

Üniversitemiz, 3843 Sayılı Kanun ve 2547 Sayılı Kanun hükümlerine dayanılarak Yükseköğretim Kurumlarında İkinci Öğretime ilişkin faaliyetlerini yürütmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans**

Tezsiz Yüksek Lisans faaliyetleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 nci maddesi dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Tezsiz Yüksek Lisans Programları Uygulama Esas ve Usullerine ve diğer mevzuatlara uygun olarak Üniversitemiz Enstitüleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim**

Uzaktan Eğitim ile ilgili faaliyetlerimiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddelerine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime ilişkin Usul ve Esaslara ve diğer mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları**

Üniversitemizde Yaz Okulları faaliyetleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 26 nci maddesine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas ve Usullerine ve diğer mevzuata uygun olarak Üniversitemiz Fakülteleri, Yüksekokulları ve Meslek Yüksekokulları tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Alt Program Adı:** **ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER**

**Gerekçe ve Açıklamalar**

İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarının niceliğini ve niteliğinin geliştirilmesi ve mevcut akademik personelin niteliklerini artırıcı eğitim çalışmalarının planlanması ve uygulanması çerçevesinde öğretim elemanları için akademik çalışmalarını sürdürebilecekleri burs ve destek hizmetlerini kapsamaktadır.

**Alt Program Hedefi:**

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Yine Üniversitemiz “Yükseköğretim” programının alt programlarına bakıldığında Tablo 92’de “Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı” alt programına ilişkin bilgilere yer verilmiştir. Bu alt programa ilişkin faaliyetler, Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 92-** “Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı” Alt Programı Bilgiler

<b>Alt Program Adı:</b>	<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Kampüslerin fiziki, mekânsal, teknolojik alt yapı ve güvenlik eksikliklerinin giderilmesine ve bilgi işlem ve haberleşme desteğinin yeterliliğini arttırmasına yönelik olarak sosyal, kültürel ve sportif desteklerle kampüsteki sosyal yaşam imkanlarının geliştirilmesine ve kampüslerde öğrencilerin temel ihtiyaçlarının (barınma, beslenme, sağlık, ulaşım vb.) giderilmesine katkıda bulunacak hizmetleri kapsamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>	
<b>Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri kapsamında, Çatalzeytin Kampüsümüzde bulunan öğrenci yurdu ile öğrencilerimize yönelik barınma hizmeti sunulmaktadır.
<b>Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri kapsamında, üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personellerine öğle yemeği verilmesi işini organize etmektedir. Yemek yiyen öğrenci grubunun özelliklerini baz alarak enerji ihtiyaçlarını karşılayan yeterli ve dengeli beslenme ilkelerine uygun ve mevsim özelliklerine göre aylık menüler planlanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız mutfak ve yemekhaneleri denetlemek üzere Yemek Muayene ve Kabul Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon bütün birimleri dolaşarak fiziki koşulların düzeltilmesi için gerekli çalışmaları yapmaktadır. Üniversitemize ait 5 adet mutfağımız mevcut olup 3 adet mutfak faaliyettir ve 7 adet yemekhane öğle yemeği hizmeti sunulmaktadır. Bu yemekhanelerde 4 kap set-seçimsiz menülerle günde ortalama 1500 kişiye öğle yemeği verilmektedir.
<b>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Yükseköğretimde Kültür Hizmetleri kapsamında, eğlence aktiviteleri, müzikal ve tiyatro performansları, halk oyunları ve canlı konserler faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler öğrenciler tarafından ücret ödenmeksizin izlenebilmektedir. Kültürel aktiviteler Kuzeykent kampüsündeki Ahmet YESEVİ Konferans Salonunda gerçekleştirilmektedir.
<b>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler kapsamında; kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrencilerimizin ücret ödemeleri ile öğrenci yaşamına yönelik diğer faaliyetler kapsamında yapılan her türlü mal ve malzeme alımı, hizmet alımı ile yolluk giderleri gibi harcamaları içermektedir.



## 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bu başlık altında, Üniversitemiz alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeleri ile performans denetim sonuçları hakkında bilgi verilecektir.

### i-Alt Program Hedef Ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler

Üniversitemiz hedef ve göstergeleri, alt programlar bazında aşağıdaki tablolarda, 2022 yılsonu itibariyle değerlendirilmiştir.

**Tablo 93-**“Araştırma Altyapıları” alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:		ARAŞTIRMA ALTYAPILARI											
Alt Program Hedefi:		Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2020	50	100	100	28,57	28,57	71,43	85,71	85,71	85,71	Kısmen Ulaşıldı

**Tablo 94-** “Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme” alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME											
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı(%)	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Grç Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı*	Oran	2020	0,0099	0,8000	0,6500	0,0026	0,0109	0,0147	0,0232	0,232	2,9	Ulaşılamadı
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	2	0	0	0	1	2	3	150	Aşıldı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	3	0	4	7	0	Aşıldı
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2020	1.026.149,9	1.230.000	950.000	222.651,37	231.410,85	693.320,31	1.659.498,15	2.806.880,68	228,2	Aşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2020	66	101	120	112	107	92	106	106	104,95	Aşıldı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı**	Sayı	2020	0,1630	0,1300	0,1200	0,1369	0,1300	0,1200	0,1400	0,1400	107,70	Aşıldı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2020	7	10	18	0	5	6	19	30	300	Aşıldı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2020	6	5	5	13	15	16	19	19	380	Aşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2020	331	360	350	69	113	100	132	414	115	Aşıldı

\*1. Üç aylık harcama toplamı 763.403,48-TL, 2. Üç aylık harcama toplamı 3.150.089,67-TL, 3. Üç aylık harcama toplamı 4.242.283,70-TL, 4. Üç aylık harcama toplamı 6.710.007,53-TL, Üniversitemiz bütçesi ise 2022 Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 288.353.000,00-TL başlangıç ödeneği alınmıştır. Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranının hedef gösterge değeri sehven hatalı hesaplandığından yılsonu değerinde sapma meydana gelmiştir.

\*\*Yabancı uyruklu öğretim elemanları toplama dâhil edilmiştir.

Tablo 95-“Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri” alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		HAYAT BOYU ÖĞRENME											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ											
Alt Program Hedefi:		Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı(%)	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2019	1	10	3	2	2	1	52	57	570	Aşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2020	101.964	455	450	116	0	375	403	894	196,48	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2020	1	6	4	0	0	6	5	11	183,33	Aşıldı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2018	11	20	0	0	0	0	22	22	110	Aşıldı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	0	0	430	425	0	209	78	59	346	80,47	Kısmen Ulaşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	2	1	0	0	0	16	16	800	Aşıldı

Tablo 96- "Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler" alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER											
Alt Program Hedefi:		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
			Grç Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2020	0,4500	0,4820	0,4510	0,0740	0,1940	0,2950	0,4500	0,4500	0,93	Kısmen Ulaşıldı
2	YÖK tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2020	6	9	9	8	8	7	9	9	100	Ulaşıldı
3	YÖK tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2020	11	20	17	20	20	15	20	20	100	Ulaşıldı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2022	1	0	1	0	0	0	0	0	0	-

**Tablo 97-**“Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim” alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM											
Alt Program Hedefi:		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
							1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2020	29	32	31	12	8	15	6	41	128,13	Aşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	0,8900	0,7600	0,7500	0,8900	0,8900	0,9000	0,9100	0,9100	119,74	Aşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı*	Oran	2020	0,5500	0,3700	0,3600	0	0,2000	0,6100	0,6100	0,6100	164,86	Aşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	0,6600	0,5600	0,5500	0,4300	0,4300	0,9600	0,9600	0,9600	171,43	Aşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2020	597.082	609.020	602.020	424.739	427.446	427.858	430.431	430.431	70,68	Ulaşılamadı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2020	20,92	21,22	21,04	16,28	18,02	14,80	15,38	15,38	72,48	Ulaşılamadı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2020	4.963	180.000	120.000	62.699	96.496	23.526	130.384	313.105	173,95	Aşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı**	Oran	2020	0,0923	1	1	0,0900	0,0942	0,1005	0,0951	0,0951	10	Ulaşılamadı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	m <sup>2</sup>	2020	1,6200	2,1500	1,9400	1,9300	2,0400	1,7800	1,8800	1,8800	87,44	Kısmen Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	m <sup>2</sup>	2020	8,2300	10,1600	9,5200	10,4900	11,4100	10,0000	10,5400	10,5400	103,74	Aşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı***	Oran	2020	0,1750	0,2400	0,2400	0,0010	0,0010	0,0027	0,0035	0,0035	1,45	Ulaşılamadı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2020	66,83	73,7400	73,7400	57,2000	52,1100	61,4500	55,2200	55,2200	133,54	Aşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	0,8623	0,9200	0,9100	1	1	1	1	1	108,70	Aşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	0,8953	0,1900	0,8000	0,1900	0,1900	0,9600	0,9600	0,9600	118,52	Aşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2020	11	350	200	161	213	263	409	409	116,86	Aşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2019	1	0	0	0	0	0	0	0	0	-
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2020	2	4	3	3	3	3	3	3	75	Ulaşılamadı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2020	17	20	17	13	11	11	10	10	50	Ulaşılamadı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2020	3.130	3.200	3.150	2.680	2.229	2.260	2.175	2.175	67,97	Ulaşılamadı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2020	0,0011	0,0030	0,0020	0	0	0,0043	0,0043	0,0043	390,90	Aşıldı

\*Yatay geçiş yapan ve kayıt sildiren öğrenciler dahil edilmemiştir.

\*\* Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payının hedef gösterge değeri sehven hatalı hesaplandığından yılsonu değerinde sapma meydana gelmiştir.

\*\*\* Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranının hedef gösterge değeri sehven hatalı hesaplandığından yılsonu değerinde sapma meydana gelmiştir.



Tablo 98-“Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı” alt programı performans göstergeleri 2022 Yılı gerçekleştirmeleri

Yıl:		2022											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI											
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2020	158	0	0	0	0	0	0	0	0	-
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2020	60.486	350.000	140.000	84.469	223.073	239.121	359.325	359.325	102,66	Aşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	m <sup>2</sup>	2020	0,3900	0,4900	0,6200	0,6400	0,5400	0,5600	0,5600	0,5600	114,29	Aşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı*	Sayı	2020	82	102	102	99	102	102	88	88	86,27	Kısmen Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2019	79	115	1	19	172	0	43	234	203,48	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2020	1,9100	11	0	73,9500	63,5700	106,1400	107,2800	350,9400	3.190	Aşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	77	77	0	Aşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	500	50	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

\*Aktif olmayan öğrenci kulüp ve topluluklar kapatıldığından yılsonu değerinde sapma meydana gelmiştir.

Tablo 99-“Araştırma, Geliştirme ve Yenilik” Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	100	85,71	Kısmen Ulaşıldı
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,8000	0,0232	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	2	3	Aşıldı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0	7	Aşıldı
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	1.230.000	2.806.880,68	Aşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	2	0	Ulaşılamadı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	101	106	Aşıldı
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,1300	0,1400	Aşıldı
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	10	30	Aşıldı
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	5	19	Aşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	360	414	Aşıldı

Tablo 100-“Hayat Boyu Öğrenme” Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	10	57	Aşıldı
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	455	894	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	6	11	Aşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	20	22	Aşıldı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	430	346	Kısmen Ulaşıldı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	2	16	Aşıldı

Tablo 101-“Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler” Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,4820	0,45	Kısmen Ulaşıldı
			YÖK tarafından belirlenen öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	9	9	Ulaşıldı
			YÖK tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	20	20	Ulaşıldı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	0	0	-

Tablo 102-“Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim” Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	32	41	Aşıldı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,7600	0,9100	Aşıldı
			Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı	0,3700	0,6100	Aşıldı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,5600	0,9600	Aşıldı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	609.020	430.431	Ulaşılamadı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	21,2200	15,3800	Ulaşılamadı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	180.000	313.105	Aşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	1	0,0951	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	2,1500	1,8800	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	10,1600	10,5400	Aşıldı
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,2400	0,0035	Ulaşılamadı
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	73,7400	55,2200	Aşıldı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,9200	1	Aşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	0,8100	0,9600	Aşıldı
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	350	409	Aşıldı
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	0	0	-
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	4	3	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	20	10	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	3.200	2.175	Ulaşılamadı
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,0030	0,0043	Aşıldı

Tablo 103- "Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı" Alt Programı Performans Göstergesi 2022 Yılı Sonuçları

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	-
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	350.000	359.325	Aşıldı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	0,4900	0,5600	Aşıldı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	102	88	Kısmen Ulaşıldı
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	115	234	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	11	350,94	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	0	77	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	500	0	Ulaşılamadı



İşlerinin Yürütülmesi	10.603.000	10.935.395	10.738.898	101	98
İşlerinin Yürütülmesine İlişkin	8.570.000	11.605.620	11.563.882	135	100

İşlerinin Yürütülmesi	10.603.000	10.935.395	10.738.898	101	98
İşlerinin Yürütülmesine İlişkin	8.570.000	11.605.620	11.563.882	135	100
İşlerinin Yürütülmesine İlişkin	53.000	660.000	654.326	1.235	99
İşlerinin Yürütülmesine İlişkin	10.620.000	16.492.895	13.842.808	130	84

## KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

### ii- Performans Denetim Sonuçları

Program Bütçe göstergeleri e-bütçe sistemi üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmekte olup, performans programı izleme süreci sonucunda e-bütçe sistemi üzerinden üretilen "Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri Formu (üç aylık)" ile "Performans Göstergesi Sonuçları" na yukarıda yer verilmiştir. Üniversitemiz 2022 yılı performans programı kapsamında belirlenmiş olan faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri ile performans göstergelerinin izlenmesinden sorumlu birimler, belirlenen hedefler doğrultusunda kendi sorumluluklarına ilişkin olarak izleme, raporlama faaliyetlerini üçer aylık dönemler halinde düzenli olarak Üniversitemiz sorumlu birimine ulaştırmaktadır.


### 3-Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üniversitemiz; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsemiş olduğumuz temel ilkeler çerçevesinde 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı katılımcı yöntemler ile hazırlamıştır. Üniversitemiz 2020-2024 yılları Stratejik Planı'nda 5 stratejik amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik ölçülebilir 25 hedef belirlenmiştir.

01.01.2021 tarihinde yürürlüğe giren "Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul Ve Esaslar" kapsamında, İdare Faaliyet Raporları içeriğine "Stratejik Planın Değerlendirilmesi" kısmı eklenmiştir. Bu bölüm altında Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin 2022 yılı gerçekleşmeleri gösterilecektir.

Üniversitemiz 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda belirlenen stratejik amaçlarımızdan ilki "**Eğitim Öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak**" olmuştur. Bu stratejik amacın gerçekleşmesine yönelik 5 ölçülebilir hedef oluşturulmuş, hedeflerin değerlendirilebilmesi amacıyla ise 19 performans göstergesi belirlenmiştir. 18 performans göstergesi için 2022 yılsonu gerçekleşme değerleri girilmiştir. İlgili performans göstergelerinin değerlendirme tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 104- H.1.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A1</b>		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak			
<b>H.1.1</b>		Üniversitemiz mevcut eğitim-öğretim altyapısını plan dönemi sonuna kadar % 30 oranında geliştirmek			
<b>H.1.1 Performansı</b>		<b>% 61,19</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		<p>“Öğretim elemanı sayısı” performans göstergesi bir önceki yıla göre artmış olmasına rağmen 2022 yılı hedefine ulaşılamamıştır.</p> <p>“Fiili olarak derse giren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı” performans göstergesi öğrenci sayımızdaki artışa bağlı olarak 2022 yılı hedefine ulaşılamamıştır.</p> <p>“Öğrenci başına düşen bilgi kaynağı sayısı” performans göstergesi bilgi kaynağı sayısındaki azalma ve öğrenci sayısındaki artış nedeniyle 2022 hedef değerine ulaşılamamıştır.</p>			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		İlgili hedefin gerçekleştirilmesi kısmen sağlanmış olup, üç performans göstergemizde sapma meydana gelmiştir. İlgili performans göstergesinin sürdürülebilirliği hususunda; sorumlu birim ile iş birliği yapacak birimlerimiz tarafından, “öğretim elemanı sayısı” ve “bilgi kaynağı sayısının” artırılmasına yönelik tespit ve ihtiyaç toplantısı yapılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Öğretim elemanı sayısı*	30	816	950	933	<b>% 87,31</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılamamıştır. Hedeflenen öğretim elemanı sayısına kısmen ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.2: Fiili olarak derse giren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı**	25	34	29	35	<b>-% 20</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılamamıştır. Hedeflenen öğretim elemanı sayısına kısmen ulaşılabilirdiğinden öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısına ulaşılamamıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimlerle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.3:Derslik alanı (m <sup>2</sup> )	25	36.648	41.441	52.519	% 331,13
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.4: Sosyal alan (m <sup>2</sup> )	10	26.574,33	28.039,70	28.039,70	% 100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.5: Öğrenci başına düşen bilgi kaynağı sayısı***	10	17,00	17,75	15,38	% -216
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılabilmiştir. Hedeflenen bilgi kaynağı sayısına kısmen ulaşılabilirdiğinden öğrenci başına düşen bilgi kaynağı sayısına ulaşılabilmiştir. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimlerle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				


\*Yabancı uyruklu sözleşmeli personel sayıları toplama dahil edilmmiştir.

\*\*2022 yıl sonu itibarıyla öğrenci sayısı (27.995)/ Fiili olarak ders veren öğretim elemanı (yabancı uyruklu akademisyen sayıları dahil) (800).

\*\*\* Bilgi kaynağı olarak kütüphanemizde yer alan kitap, güncel dergi, basılı tez, elektronik kitap, elektronik dergi ve veri tabanı sayısı göz önüne alınmıştır.

\*\*\*\* Bilgi kaynağı (430.431)/ Toplam öğrenci sayısı (27.995).

Tablo 105- H. 1.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A1</b>		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak			
<b>H.1.2</b>		Eğitim-öğretim programlarının sayısını plan dönemi sonuna kadar %25 oranında arttırmak.			
<b>H.1.2 Performansı</b>		<b>% 75</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		"Aktif yüksek lisans program sayısı" performans göstergesi yüksek lisans programlarından bazılarının kapanması nedeniyle hedeflenen 2022 yılı değerine ulaşamamıştır.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		İlgili hedefin gerçekleştirilmesi büyük ölçüde sağlanmış olup, bir performans göstergemizde sapma meydana gelmiştir. İlgili performans göstergesinin sürdürülebilirliği hususunda; sorumlu birim ile iş birliği yapacak birimlerimiz tarafından, aktif yüksek lisans program sayısının artırılmasına yönelik tespit ve ihtiyaç toplantısı yapılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.2.1: Aktif ön lisans program sayısı*</b>	10	88	89	98	<b>%1000</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 561.5 "Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.2.2: Aktif lisans program sayısı</b>	10	82	83	106	<b>%2400</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 561.5 "Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				


Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.3: Aktif yüksek lisans program sayısı	25	58	64	60	%33,33
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen aktif yüksek lisans sayısına büyük ölçüde ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimler ile iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.4: Aktif doktora program sayısı	35	19	21	23	%200
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleştirilmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi, 561.5 "Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir." hedefi ve 561.2 "Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.2.5: Alternatif program sayısı**	20	5	5	5	%100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleştirilmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi, 561.5 "Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

\*Aktif kelimesi öğretim elemanı ve öğrencisi olan bölüm/programlar için kullanılmıştır.

\*\*Alternatif program olarak lisans tamamlama program sayısı ve uzaktan eğitim program sayıları dikkate alınmıştır.



Tablo 106- H.1.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu


 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A.1</b>		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak			
<b>H.1.3</b>		Eğitim-öğretim programlarındaki Ulusal ve Uluslararası öğrencilerin niteliğini arttırmak			
<b>H.1.3 Performansı</b>		<b>%100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.3.1:</b> Sınavla gelen yabancı uyruklu öğrenci sayısı/toplam yabancı uyruklu öğrenci sayısı	25	-	0,50	0,89	<b>% 178</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 563.2 "Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılabilecektir.." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
<b>PG1.3.2:</b> Yabancı dilde eğitim veren program sayısı*	20	2	2	3	<b>%150</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 563.2 "Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılabilecektir.." hedefi ile 563.4 "Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabilecek, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite artırılabilecektir.." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.3.3:</b> Tübitak tarafından verilen Ulusal ve uluslararası destek program sayısı**	20	2	5	18	<b>%533,33</b>

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.1.1.4. "İnsan Kaynağı" başlığı altında yer alan 331.11 "Ulusal ve uluslararası yarışmalarda desteklenmeye değer görülen projelere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) vb. kurumlar ile işbirliği içerisinde mikro krediler sağlanacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.3.4:</b> Zorunlu staj, işletmede mesleki eğitim, staj ve uygulamalı dersi olan bölüm sayısı	20	86	89	115	<b>% 966</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.1.1.4. "İnsan Kaynağı" başlığı altında yer alan 331.3 "Mevcut stajyer destekleri etkinleştirilerek mesleki eğitimde öğrencilerin üretim tesislerinde yarı zamanlı çalışmasını teminen belirli bir ölçüde üzerindeki firmaların stajyer çalıştırması desteklenecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
<b>PG1.3.5:</b> Ulusal ya da uluslararası projelerde görev alan lisansüstü öğrenci sayısı	15	5	10	17	<b>%140</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1. "Eğitim" başlığı altında yer alan 558.3 "Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklere katılımları desteklenecek, öğrenci yeterliliği üzerindeki etkisi izlenecektir." hedefi ile 2.3.2. "İstihdam ve Çalışma Hayatı" başlığı altında yer alan "Üniversite öğrencilerinin işgücü piyasasına geçişlerinin sağlanmasını teminen başta ortak projeler olmak üzere üniversite-özel sektör işbirliklerinin yürütülmesi geliştirilecektir" hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				


\*%100 ve %30 dil ağırlıklı olan tüm bölüm ve programlar göz önüne alınmıştır.

\*\* TÜBİTAK tarafından desteklenen akademik, sanayi, kamu, bilimsel etkinlik, bilimsel toplum projelerinin tamamı

Tablo 107- H.1.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu


 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A1</b>		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak			
<b>H.1.4</b>		Akademik ve idari faaliyet yürüten birimlerin 2 tanesinde plan dönemi sonuna kadar akreditasyon başvurusu yapmak			
<b>H.1.4 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.4.1:</b> Akreditasyon başvurusu yapan akademik / idari birim sayısı	60	4	5	11	<b>%116,66</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.4.2:</b> Akredite olan akademik/idari birim sayısı	40	-	2	2	<b>%100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Tablo 108- H.1.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A1</b>		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak			
<b>H.1.5</b>		Ulusal ve Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısını her yıl % 5 oranında arttırmak			
<b>H.1.5 Performansı</b>		<b>% 40</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		“ Ulusal ve Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı” performans göstergesinde Mevlana ve Farabi programlarıyla öğrenci değişimi olmaması nedeniyle hedeflenen 2022 yılı değerine ulaşılamamıştır.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		İlgili hedefin gerçekleştirilmesi büyük ölçüde sağlanmış olup, bir performans göstergemizde sapma meydana gelmiştir. İlgili performans göstergesinin sürdürülebilirliği hususunda; sorumlu birim ile iş birliği yapacak birimlerimiz tarafından, Mevlana ve Farabi programının aktif hale getirilmesi ve değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısının artırılmasına yönelik tespit ve ihtiyaç toplantısı yapılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.5.1:</b> Ulusal ve Uluslararası değişim programlarına katılan personel sayısı	40	13	15	89	<b>%3800</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 “Eğitim” başlığı altında yer alan 561 “Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.” hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.5.2:</b> Ulusal ve Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı	60	124	142	104	<b>% - 111,11</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılamamıştır. Hedeflenen ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısına büyük ölçüde ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimlerle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Üniversitemiz 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda belirlenen ikinci stratejik amacımız **“Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”** olmuştur. Bu stratejik amacın gerçekleşmesine yönelik 5 ölçülebilir hedef oluşturulmuş, hedeflerin değerlendirilebilmesi amacıyla ise 13 performans göstergesi belirlenmiştir. 12 Performans göstergesi için 2022 yılsonu gerçekleşme değerleri girilmiştir. İlgili performans göstergelerinin değerlendirme tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 109- H.2.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu


 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A2</b>		Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak			
<b>H.2.1</b>		Üniversitemizin araştırma altyapısını plan dönemi sonuna kadar % 20 oranında arttırmak			
<b>H.2.1 Performansı</b>		<b>%100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.1.1:</b> Araştırma amaçlı cihaz sayısı	45	92	102	164	<b>% 620</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 “Eğitim” başlığı altında yer alan 561 “Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.” hedefi ile 2.2.3.2. Bilim, Teknoloji ve Yenilik” başlığı altında yer alan 440 “Üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir.” hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.1.2:</b> Ulusal ve uluslararası proje kapsamında cihaz alınan proje sayısı	35	51	71	76	<b>% 125</b>



Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.3.2. Bilim, Teknoloji ve Yenilik" başlığı altında yer alan 440 "Üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir." hedefi ile 440.1 "Üniversitelerin Ar-Ge altyapılarının güçlendirilmesi ve bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi için tahsis edilen bütçe kaynakları artırılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllonun Hedeflenen Değeri (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.3: Araştırma faaliyetlerinde kullanılan lisanslı yazılım programlarının sayısı	20	8	11	11	%100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.3.2. Bilim, Teknoloji ve Yenilik" başlığı altında yer alan 440 "Üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir." hedefi ile 440.1 "Üniversitelerin Ar-Ge altyapılarının güçlendirilmesi ve bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi için tahsis edilen bütçe kaynakları artırılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				



Tablo 110- H.2.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A2</b>		Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak			
<b>H.2.2</b>		Üniversitemizin mevcut proje, patent başvuru ve belge sayısını plan dönemi sonuna kadar %30 oranında arttırmak			
<b>H.2.2 Performansı</b>		<b>%100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.2.1: Ulusal Proje sayısı</b>	60	490	700	796	<b>%145,71</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.1.1.7. "Ar-Ge ve Yenilik" başlığı altında yer alan 347 "İmalat sanayiinin katma değerli üretim yapabilmesi ve yenilikçi ürün geliştirme kapasitesinin artırılması yönünde Ar-Ge ve yenilik kabiliyetinin güçlendirilmesi ve yeniliği esas alan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır." hedefi ile 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.2.2: Uluslararası Proje sayısı*</b>	20	-	-	-	-
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	-				
<b>Etkililik</b>	-				
<b>Etkinlik</b>	-				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	-				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.3: Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım başvuru sayısı	10	23	25	78	%3900

#### Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.2.3.4. "Fikri Mülkiyet Hakları" başlığı altında yer alan 455 "Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamaktadır.
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.


Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG2.2.4: Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım belge sayısı	10	11	11	17	% 154,54

#### Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.2.3.4. "Fikri Mülkiyet Hakları" başlığı altında yer alan 455 "Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamaktadır.
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.


\* Stratejik Plan'da ilgili performans göstergesine yönelik 2022 yılı gerçekleşme tahmini belirtilmemiştir. İlgili performans göstergesi "ilgililik", "etkililik", "etkinlik" ve "sürdürülebilirlik" açısından bir sonraki izleme döneminde değerlendirilecektir.

Tablo 111- H.2.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A2</b>		Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak			
<b>H.2.3</b>		Uluslararası alanda öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını her yıl % 5 arttırmak			
<b>H.2.3 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.3.1:</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası endekslerdeki makale sayısı	40	0,33	0,39	0,45	<b>% 200</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.3.9. "Kültür ve Sanat" başlığı altında yer alan 643.3 "Türkiye'nin bilimsel ve akademik birikimi yurt dışında tanıtılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.3.2:</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası endekslerdeki atıf sayısı	25	0,60	0,69	6,08	<b>% 6089</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.3.9. "Kültür ve Sanat" başlığı altında yer alan 643.3 "Türkiye'nin bilimsel ve akademik birikimi yurt dışında tanıtılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin				

	edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.3.3:</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın evleri tarafından yayınlanmış kitap ve kitap bölümü sayısı	25	0,11	0,14	0,51	<b>% 1333</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleştirilmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.3.9. "Kültür ve Sanat" başlığı altında yer alan 643.3 "Türkiye'nin bilimsel ve akademik birikimi yurt dışında tanıtılacaktır." hedefi ve 561.2 "Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.3.4</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası bildiri sayısı	10	0,14	0,17	0,65	<b>% 1600</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleştirilmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefi ile 2.3.9. "Kültür ve Sanat" başlığı altında yer alan 643.3 "Türkiye'nin bilimsel ve akademik birikimi yurt dışında tanıtılacaktır." hedefi ve 561.2 "Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Tablo 112- H.2.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A2</b>		Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak			
<b>H.2.4</b>		Üniversitemiz bünyesinde her yıl 60 adet bilimsel etkinlik düzenlemek			
<b>H.2.4 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılına Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.4.1:</b> Üniversitemizde düzenlenen ulusal bilimsel faaliyet sayısı	75	38	45	388	<b>% 5000</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşti olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılına Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.4.2:</b> Üniversitemizde düzenlenen uluslararası bilimsel faaliyet sayısı	25	11	15	164	<b>% 3825</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşti olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				



Tablo 113- H.2.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu


 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A2</b>		Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak			
<b>H.2.5</b>		Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans endeksinde plan dönemi sonunda ilk 50 içerisinde yer almak			
<b>H.2.5 Performansı</b>		-			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		-			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		-			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG2.5.1: Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans endeks sıralaması*</b>	100	-	-	-	-
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	-				
<b>Etkililik</b>	-				
<b>Etkinlik</b>	-				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	-				

\*Stratejik Plan'da ilgili hedefe yönelik belirlenen performans göstergelerine, 2022 yılı için gerçekleşme tahmini girilmemiştir. İlgili performans göstergeleri "ilgililik", "etkililik", "etkinlik" ve "sürdürülebilirlik" açısından dönem sonunda değerlendirilecektir.



Üniversitemiz 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda belirlenen stratejik amaçlarımızdan bir diğeri ise "Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek" olmuştur. Bu stratejik amacın gerçekleşmesine yönelik 5 ölçülebilir hedef oluşturulmuş, hedeflerin değerlendirilebilmesi amacıyla ise 15 performans göstergesi belirlenmiştir. 14 Performans göstergesi için 2022 yılsonu gerçekleşme değerleri girilmiştir. İlgili performans göstergelerinin değerlendirme tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 114- H.3.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A3</b>		Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek			
<b>H.3.1</b>		Kurumsal Yönetim Sistemini plan dönemi sonuna kadar tamamlamak			
<b>H.3.1 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C/B)</b>
<b>PG3.1.1: Bilgi Yönetim Sistemi tamamlanma oranı (%)</b>	20	-	75	75	<b>% 100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığında yer alan 561. "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.2: Veri Tabanı Yönetim Sistemi tamamlanma oranı (%)</b>	25	-	75	75	<b>%100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planında "2.3.1. "Eğitim" başlığı altında yer alan 554.2. "Eğitim sistemindeki kurum ve kuruluşların veri analiz kabiliyeti güçlendirilecek, okul bazında veriye dayalı planlama ve yönetim sistemi hayata geçirilecektir." hedefi ile 2.3.9. "Kültür ve Sanat" başlığı altında yer alan 636. "Fikri emek sonucu oluşan ürünlerin öneminin ve değerinin toplumun tüm kesimlerine benimsenmesi sağlanacak ve fikri haklara konu ürün ve eserlere ilişkin bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				

<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.3: Kalite Güvence Sistemi tamamlanma oranı (%)</b>	20	15	75	86	<b>%1100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleştirilmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 550.3. "Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır." hedefi ile 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.4: İç Kontrol Sistemi tamamlanma oranı (%)</b>	20	10	75	75	<b>%100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. 2020 yılında yapılan ön çalışma neticesinde belirlenen temel alanlara binayen, 2021 yılında İç Kontrol Uyum Eylem Planı revize edilmiş, Risk Yönetim Yönergesi hazırlanarak üst yönetimin onayına sunulmuştur. Kurumun hassas görevleri, organizasyon şemaları, görev dağılımları, yetki devri, iş akış şeması vb kontrol ortamı bileşenleri tamamlanmıştır. Kurumda kontrol faaliyetleri ilgili mevzuat ve prosedürler izlenerek işletilmekte, yönetim bilgi sistemiyle beraber raporlama-izleme faaliyetleri yürütülmeye çalışılmaktadır. Plan dönemi sonuna kadar risk değerlendirme faaliyeti ile bilgi iletişim sistemlerindeki gelişmelerle beraber ilgili performans göstergesinin tamamlanacağı düşünülmektedir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2.2. "Kamuda Stratejik Yönetim" başlığı altında yer alan 793. "Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				


Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.5: İç denetim kapsamında değerlendirmeye alınan birim sayısı*	15	-	-	-	-
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik			-		
Etkililik			-		
Etkinlik			-		
Sürdürülebilirlik			-		

\*Stratejik Plan'da ilgili hedefe yönelik belirlenen performans göstergelerine, 2022 yılı için gerçekleşme tahmini girilmemiştir. İlgili performans göstergeleri "ilgililik", "etkililik", "etkinlik" ve "sürdürülebilirlik" açısından 2023 Plan izleme döneminde değerlendirilecektir.

Tablo 115- H.3.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
A3		Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek			
H.3.2		Kurumsal Kimlik Kılavuzunu 2021 yılı sonuna kadar hazırlamak ve plan dönemi sonuna kadar uygulamak			
H.3.2 Performansı		%100			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Hedefler gerçekleştirilmiştir.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Hedefler gerçekleştirilmiştir.			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1:Kurumsal Kimlik Kılavuzunun tamamlanma oranı (%)	100	-	100	100	%100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.Gösteerge tamamlanmıştır.				
Etkililik	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer 2,5 katı gerçekleşme olmuştur. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığında yer alan 561. "Yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir. 2022 yılı itibarıyla gösterge tamamlanma hedefi olan %100 e ulaşmıştır. Dolayısıyla ilerleyen yıllarda uygulamanın devamına çalışılacak, yapısal, kurumsal her türlü değişikliğin ivedilikle kılavuza uyumlaştırılmasına dikkat edilecektir.				


Tablo 116- H.3.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A3</b>		Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek			
<b>H.3.3</b>		Kurumsal görünürlüğü arttırmak			
<b>H.3.3 Performansı</b>		% 100			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedefler gerçekleştirilmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedefler gerçekleştirilmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Basın ve Halkla İlişkiler Birimi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG3.3.1:</b> En az 1 sosyal medya hesabı olan birim sayısı	50	27	38	50	<b>% 209,09</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda "2.5.2. İyi Yönetişim" başlığı altında yer alan 787.5. "Kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal medyada vatandaşla etkileşimi ölçülecek ve analiz edilecektir." hedefi ile 788.2. "Kamu kurum ve kuruluşları için sosyal medya politikası geliştirilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG3.3.2:</b> Sosyal medya hesap takipçi sayısı*	25	4.298	10.000	30.878	<b>% 466,15</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2 "İyi Yönetişim" başlığı altında yer alan 787.5. "Kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal medyada vatandaşla etkileşimi ölçülecek ve analiz edilecektir" ile 788.2. "Kamu kurum ve kuruluşları için sosyal medya politikası geliştirilecektir." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.3: Web sitesini ziyaret eden kişi sayısı	25	1.832.738	2.250.000	3.445.107	<b>%386,41</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2 "İyi Yönetişim" başlığı altında yer alan 784 "Kamu kaynaklarının tahsis ve kullanımı anlaşılır, takip edilebilir, karşılaştırılabilir şekilde kamuoyunun erişimine açılacaktır." hedefine katkı sağlamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

\*Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Koordinatörlük sosyal medya hesapları dahil edilmiştir.

**Tablo 117- H.3.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu**

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A3</b>	Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek				
<b>H.3.4</b>	İç paydaşların kuruma olan bağlılığını ve memnuniyet düzeyin arttırmak				
<b>H.3.4 Performansı</b>	<b>% 100</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Hedef gerçekleşmiştir.				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	Hedef gerçekleşmiştir.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Rektörlük				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1: Hizmet içi faaliyet sayısı	25	47	50	105	<b>%1933</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2.4 "Kamuda İnsan Kaynakları" başlığı altında yer alan 806.2 "Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir" politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				



<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.4.2: Sosyal faaliyet sayısı</b>	25	83	100	280	<b>%1159</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için hedeflenen performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2.4 "Kamuda İnsan Kaynakları" başlığı altında yer alan 806.2 "Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir" politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C/B)</b>
<b>PG3.4.3: İç paydaş kurumsal memnuniyet oranı (%)</b>	50	-	45	76*	<b>%168,88</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.5.2.4. Kamuda İnsan Kaynakları başlığında yer alan 804. "Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılabilecektir." ve 804.1. "Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda etkinliği, verimliliği ve çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik hukuki düzenlemeler yapılacaktır." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				

\*Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan iç paydaş memnuniyet anketlerinin ortalamasıdır.

Tablo 118- H.3.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A3		Kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek			
H.3.5		Mezun Bilgi Sistemini 2021 yılına kadar kullanılabilir hale getirmek ve etkinliğini arttırmak			
H.3.5 Performansı		% 66,58			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		"Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısı" performans göstergesi mezunlarla etkili bir iletişim geliştirilememesi, yürütülecek çalışmalar için gerekli planlama ve koordinasyonun sağlanamaması ve sistemler arası entegrasyonun tam sağlanamamış olması nedeniyle hedeflenen 2022 yılı değerine ulaşamamıştır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		Mezun bilgi sisteminin sürdürülebilir bir şekilde aktif kullanımını ve mezunlar için etkinliklerin artırılması sağlanacaktır. Mezun Bilgi Sisteminin Yönetim Bilgi Sistemine tam entegrasyonunun sağlanması gerekmektedir.			
Sorumlu Birim		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.1: Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısı	50	1.000	15.000	5.641	% 33,15
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen performans gösterge değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısına kısmen ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
Etkinlik	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Mezun Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi ve ÜBYS sistemlerinin birbirine entegrasyonu için çalışmalar devam etmektedir. Süreç tamamlanınca tüm gösterge değerleri için hedeflerin plan döneminde tutturulacağı düşünülmektedir. Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG3.5.2: Mezunlarla yapılan etkinlik sayısı	20	-	1	11	% 1100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561.7. "Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite işbirliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.3: Mezun memnuniyet oranı (%)	30	-	50	66	% 132
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.5.2.4. Kamuda İnsan Kaynakları başlığında yer alan 804. "Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılabilecektir." ve 804.1. Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda etkinliği, verimliliği ve çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik hukuki düzenlemeler yapılacaktır." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				

Üniversitemiz 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda belirlenen dördüncü stratejik amacımız **"Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak"** olmuştur. Bu stratejik amacın gerçekleşmesine yönelik 5 ölçülebilir hedef oluşturulmuş, hedeflerin değerlendirilebilmesi amacıyla ise 14 performans göstergesi belirlenmiştir. 13 Performans göstergesi için 2022 yılsonu gerçekleşme değerleri girilmiştir. İlgili performans göstergelerinin değerlendirme tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 119- H.4.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A4</b>		Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak			
<b>H.4.1</b>		Tıp Fakültesini plan dönemi sonuna kadar tamamlayarak etkin hale getirmek			
<b>H.4.1 Performansı</b>		<b>% 94,17</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		"Tıp fakültesinde hizmet veren akademik personel sayısı" performans göstergesi hedefi büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Akademik personel kadro sayıları dikkate alınarak 2023 yılında belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda personel sayısı arttırılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: Tıp Fakültesi binalarının tamamlanma oranı (%)	45	25	100	100	<b>%100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					

<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.1.2:</b> Tıp Fakültesinde hizmet veren akademik personel sayısı	35	17	65	57	<b>% 83,33</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Hedeflenen 2022 yılı performans gösterge değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen tıp fakültesinde hizmet veren akademik personel sayısına büyük ölçüde ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.1.1.3:</b> Tıp Fakültesinde hizmet veren idari personel sayısı	20	33	23	23	<b>% 100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				


Tablo 120- H.4.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A4		Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak			
H.4.2		2020 yılı sonuna kadar Teknokent'in yapılandırılması ve plan dönemi sonuna kadar tüm birimlerinin işletilmesini sağlamak.			
H.4.2 Performansı		% 98,33			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*		Hedefe yönelik belirlenen performans göstergeleri çok büyük ölçüde gerçekleşmiştir. Sadece öğrenci/mezun firma sayısı hedeflenenin altında kalmış olup ilerleyen dönemde söz konusu göstergenin tamamlanması için gerekli adımlar atılacaktır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		2023 yılında hedefe yönelik belirlenen değerlere ulaşılacağı tahmin edildiğinden ilave bir önleme ihtiyaç duyulmamaktadır.			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.2.1: Hizmet binasının tamamlanma oranı (%)	40	-	100	100	% 100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." ve 2.2.1.1.7. Ar-Ge ve Yenilik" başlığı altında yer alan "350.6. TTO'ların kurumsal yapısı ve insan kaynağı kapasitesi geliştirilerek performans odaklı olarak desteklenecektir." hedeflerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.2: Faaliyet gösteren toplam firma sayısı	20	-	30	31	%103,33
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." ve 2.2.1.1.7. Ar-Ge ve Yenilik" başlığı altında yer alan "350.6. TTO'ların kurumsal yapısı ve insan kaynağı kapasitesi geliştirilerek performans odaklı olarak desteklenecektir." hedeflerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				


Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.3: Tüm firmalarda istihdam edilen kişi sayısı	20	-	45	78	% 173,33
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer iki katı gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesinde 11'inci Kalkınma Planı'nın 350.7 maddesinde geçen "Yükseköğretim kurumları adına tescil edilmiş fikri hakların farklı statüdeki TTO'lar aracılığıyla ticarileştirilmesi, elde edilen gelirin üniversiteye dönüşü ve buluş sahibine ödeme yapılabilmesi ve TTO 'ların finansal sürdürülebilirliğinin sağlanması konularında mevzuatta iyileştirmeler yapılacaktır." hedefine katkısı bulunmaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.4: Akademisyen firma sayısı	10	-	9	11	%122,22
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer tam gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesinde 11'inci Kalkınma Planı'nın 350.7 maddesinde geçen "Yükseköğretim kurumları adına tescil edilmiş fikri hakların farklı statüdeki TTO'lar aracılığıyla ticarileştirilmesi, elde edilen gelirin üniversiteye dönüşü ve buluş sahibine ödeme yapılabilmesi ve TTO 'ların finansal sürdürülebilirliğinin sağlanması konularında mevzuatta iyileştirmeler yapılacaktır." hedefine katkısı bulunmaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.5: Öğrenci/Mezun firma sayısı	10	-	6	5	%83,33
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
<b>Etkililik</b>	Hedeflenen 2022 yılı performans gösterge değerine ulaşılamamıştır. Hedeflenen öğrenci/mezun firma sayısına büyük ölçüde ulaşılmıştır. Hedeflenen değere ulaşmak için öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellemeye gerek duyulmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleşmemiş olup, sonraki yıllara ait hedeflenen değerlere ulaşılmasını teminen sorumlu birimle iş birliği yapılacaktır. Göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				



Tablo 121-H.4.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu


 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A4</b>	Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak				
<b>H.4.3</b>	Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 50 adet sosyal sorumluluk projesi/faaliyeti gerçekleştirmek				
<b>H.4.3 Performansı</b>	<b>% 100</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Hedef gerçekleşmiştir.				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	Hedef gerçekleşmiştir.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Rektörlük				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG4.3.1:</b> Sosyal sorumluluk proje sayısı	70	37	45	141	<b>% 1300</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG4.3.2:</b> Engelli dostu faaliyet sayısı	30	10	16	22	<b>% 200</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşabileceği değerlendirilmektedir.				

Tablo 122- H.4.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A4</b>		Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak			
<b>H.4.4</b>		Üniversitemiz bünyesinde her yıl en az 20 adet sosyokültürel, sportif, sanatsal ve turizm faaliyeti gerçekleştirmek			
<b>H.4.4 Performansı</b>		% 100			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG4.4.1:</b> Gerçekleştirilen sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet sayısı	100	18	22	371	<b>%9275</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.3.1 "Eğitim" başlığı altında yer alan 561 "Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				




Tablo 123- H.4.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A4</b>		Tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak			
<b>H.4.5</b>		Kastamonu Üniversitesi bünyesinde UNESCO gastronomi kursüsü kurmak.			
<b>H.4.5 Performansı</b>		<b>%100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Turizm Fakültesi			
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.5.1: UNESCO Gastronomi çalışma biriminin oluşturulması (%)</b>	50	-	100	100	<b>% 100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Göstegeye yönelik hedefler 2020 yılında halihazırda gerçekleşmiş olduğundan 2022 yılında ilgili performans göstergesinin gerçekleşmesi bu göstergeyle ilgili bir faaliyet yapılmamıştır., 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 2.2.3.4. Fikri Mülkiyet Hakları başlığı altında yer alan 457.4. "Telif haklarına dayalı kültür endüstrilerine yönelik projeler, Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü (UNESCO) Kültürel İfadelerin Çeşitliliğinin Korunması ve Geliştirilmesi Sözleşmesi de gözetilerek desteklenecektir." hedefi ile 461. "Geleneksel, bölgesel ve yerel ürünlerimizin ulusal ve uluslararası ölçekte rekabet gücünün artırılmasına yönelik coğrafi işaret tescil ve kullanımı desteklenecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.5.2: UNESCO'ya başvuru dosyasının hazırlanması</b>	30	-	100	100	<b>% 100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 2.2.3.4. Fikri Mülkiyet Hakları başlığı altında yer alan 457.4. "Telif haklarına dayalı kültür endüstrilerine yönelik projeler, Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü (UNESCO) Kültürel İfadelerin Çeşitliliğinin Korunması ve Geliştirilmesi Sözleşmesi de gözetilerek desteklenecektir." hedefi ile 461. "Geleneksel, bölgesel ve yerel ürünlerimizin ulusal ve uluslararası ölçekte rekabet gücünün artırılmasına yönelik coğrafi işaret tescil ve kullanımı desteklenecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, birinci gösterge başarıyla tamamlanmıştır. Plan dönemi içinde hedeflenen performans değerlerine ulaşılmıştır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)(A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.5.3: UNESCO Gastronomi kürsüsünde yer almak (%)	20	-	100	100	%100
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 2.2.3.4. Fikri Mülkiyet Hakları başlığı altında yer alan 457.4. "Telif haklarına dayalı kültür endüstrilerine yönelik projeler, Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü (UNESCO) Kültürel İfadelerin Çeşitliliğinin Korunması ve Geliştirilmesi Sözleşmesi de gözetilerek desteklenecektir." hedefi ile 461. "Geleneksel, bölgesel ve yerel ürünlerimizin ulusal ve uluslararası ölçekte rekabet gücünün artırılmasına yönelik coğrafi işaret tescil ve kullanımı desteklenecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, birinci gösterge başarıyla tamamlanmıştır. Plan dönemi içinde hedeflenen performans değerlerine ulaşılmıştır.				

Üniversitemiz 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda belirlenen son stratejik amacımız ise "Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırarak rol model bir üniversite olmak" olmuştur. Bu stratejik amacın gerçekleşmesine yönelik 5 ölçülebilir hedef oluşturulmuş, hedeflerin değerlendirilebilmesi amacıyla ise 9 performans göstergesi belirlenmiştir. 5 Performans göstergesi için 2022 yılsonu gerçekleşme değerleri girilmiştir. İlgili performans göstergelerinin değerlendirme tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 124- H.5.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A5</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırarak rol model bir üniversite olmak			
<b>H.5.1*</b>		Plan dönemi sonuna kadar orman ürünleri araştırma merkezinin kurulması ve faaliyete geçmesi			
<b>H.5.1 Performansı</b>		-			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		-			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		-			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1: Orman Ürünleri Test Merkezi tamamlanma oranı (%)	40	-	-	-	-
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					


İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.2: Merkezde yapılan test sayısı	30	-	-	-	-
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.3: Tıbbi aromatik bitkilerle ilgili AR-Ge serası kurmak	30	-	-	-	-
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

\*Stratejik Plan'da ilgili hedefe yönelik belirlenen performans göstergelerine, 2021 yılı için gerçekleşme tahmini girilmemiştir. İlgili performans göstergeleri "İlgililik", "etkililik", "etkinlik" ve "sürdürülebilirlik" açısından bir sonraki izleme döneminde değerlendirilecektir.






Tablo 125-H.5.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A5</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırarak rol model bir üniversite olmak			
<b>H.5.2</b>		Plan dönemi sonuna kadar en az 5 adet tıbbi aromatik bitkilerin yetiştirilmesi ve 2 adet odun dışı orman ürününün sanayiye kazandırılması			
<b>H.5.2 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG5.2.1: Tıbbi aromatik bitki türü sayısı</b>	70	-	4	5	<b>%125</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer 2,3 katı gerçekleşme olmuştur. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.2.1 "Tarım" başlığı altında yer alan 407.2 "Başta yüksek katma değerli tıbbi ve aromatik bitkilerde olmak üzere, ürün güvenilirliği, çeşitliliği ve üretimini artırmak amacıyla, iyi tarım uygulamaları, organik tarım, sözleşmeli üretim, kümelenme, araştırma, pazarlama ve markalaşma faaliyetleri desteklenecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Şimdiye kadar kekik, adaçayı, nane, ekinezya, kantaron gibi türlerde yetiştirme yapılmıştır. Dolayısıyla plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG5.2.2: Odun dışı orman ürünleri üretimi için Üniversite-sanayi arasında yapılan iş birliği sayısı</b>	30	-	4	4	<b>%100</b>
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer 3 katı gerçekleşme olmuştur. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.2.1 "Tarım" başlığı altında yer alan 416.3 "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamındaki ilgili üniversiteler başta olmak üzere, Tarım ve Orman Bakanlığı ile işbirliği içerisinde, tarımsal üretim ve verimliliği artırmaya yönelik araştırma faaliyetlerine önem verilecektir" hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. İhtisaslaşma sahasında paydaşlardan olan kamu, özel sektör ve sanayi ile işbirlikleri yapılmıştır. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				



Tablo 126- H.5.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A5</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırarak rol model bir üniversite olmak			
<b>H.5.3</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında paydaşlara yönelik her yıl en az 15 adet eğitim, danışmanlık ve sertifika programları düzenlemek			
<b>H.5.3 Performansı</b>		<b>%100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Rektörlük			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1: Eğitim, danışmanlık ve sertifika programı sayısı	100	-	48	89	<b>% 185,41</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değerinin yaklaşık 3.2 katı gerçekleşme olmuştur. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Plan'nda 2.2.2 "Öncelikli Gelişme Alanları" başlığı altında yer alan 416. "Tarımsal araştırma faaliyetlerinde kamu, üniversite, özel sektör ve sanayi kesimi arasındaki koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek tarımsal Ar-Ge çalışmalarının etkinliği ve niteliği arttırılacaktır." hedefi ile 2.2.2.3 "Turizm" başlığı altında yer alan 427 "Turizm sektöründe daha yüksek standartlarda hizmet sunumu sağlanacaktır." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir.				




Tablo 127- H.5.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A5</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini artırarak rol model bir üniversite olmak			
<b>H.5.4</b>		Batı Karadeniz Tabiat Turizmi Eylem Planını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak			
<b>H.5.4 Performansı</b>		<b>% 50</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Merkezi yönetim bütçesi ile tahsis edilen proje ödeneklerinin yetersiz kalması. İlgili proje kapsamında maliyetlerin yüksek olması.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Projeye tahsis edilecek ödenekler doğrultusunda performans göstergesine yönelik revize işlemleri yapılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Turizm Fakültesi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG5.4.1:</b> Batı Karadeniz Tabiat Turizmi Uygulama Eylem Planı'nın tamamlanma oranı (%)	100	-	60	30	<b>% 50</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Yıl içerisinde stratejik hedef ile ilgili olarak hazırlanan proje YÖK'e ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na sunulmuştur. Merkezi yönetim kapsamında tahsis edilen proje ödeneği yetersiz olduğundan ilgili proje Stratejik Plan'ın takip eden yıllarında yeniden değerlendirilecektir. Stratejik hedefin gerçekleştirilmesi için çalışma grubu çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsamda kısmi eğitim ve odak grup toplantıları yapılmıştır. Hedefin paydaşı olan kamu kurumlarına, özel sektör kuruluşlarına ve sivil toplum kuruluşlarına proje çalışmaları sunulmuştur.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmış olup, sorumlu ve iş birliği yapacak birimler ile toplantılar gerçekleştirilecektir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilememiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde maliyetlerin artmasından ötürü ödenek yetersizliği riski görülmektedir. Merkezi yönetim bütçesi kapsamında ihtisaslaşma Projesine tahsis edilecek ödenek durumuna göre revize işlemleri yapılacaktır.				



Tablo 128-H.5.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

 <b>STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU</b>					
<b>A5</b>		Ormanlık ve tabiat turizmi alanında ihtisaslaşma ile ilgili çalışmaların nitelik ve niceliğini arttırarak rol model bir üniversite olmak			
<b>H.5.5</b>		Kastamonu Üniversitesi Doğa Eğitim Merkezinin (KÜDEM) fizibilite projesini tamamlamak ve ihtisas alanı ile ilgili sanayiye nitelikli iş gücü eğitimi vermek.			
<b>H.5.5 Performansı</b>		<b>% 100</b>			
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>		Hedef gerçekleşmiştir.			
<b>Sorumlu Birim</b>		Orman Fakültesi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG5.5.1: Doğa Eğitim Merkezi fizibilite raporlarının tamamlanma oranı (%)</b>	60	-	100	100	<b>%100</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.2.1 "Tarım" başlığı altında yer alan 416. "Tarımsal araştırma faaliyetlerinde kamu, üniversite, özel sektör ve sanayi kesimi arasındaki koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek tarımsal Ar-Ge çalışmalarının etkinliği ve niteliği artırılabilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmış olup, sorumlu ve iş birliği yapacak birimler ile toplantılar gerçekleştirilecektir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilen değerlendirmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	2022 Yılı Sonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG5.5.2: İhtisas alanı ile ilgili eğitim gören birey sayısı</b>	40	-	285	2710	<b>% 950,88</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	2022 yılı için göstergeye yönelik hedeflenen değer gerçekleşmiştir. İlgili performans göstergesinin gerçekleşmesi, 11. Kalkınma Planı'nda 2.2.2.1 "Tarım" başlığı altında yer alan 416. "Tarımsal araştırma faaliyetlerinde kamu, üniversite, özel sektör ve sanayi kesimi arasındaki koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek tarımsal Ar-Ge çalışmalarının etkinliği ve niteliği artırılabilecektir." hedefine katkı sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Göstergenin gerçekleşmesine yönelik öngörülemez maliyetler ortaya çıkmış olup, sorumlu ve iş birliği yapacak birimler ile toplantılar gerçekleştirilecektir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Gösterge için 2022 yılı hedefi gerçekleştirilmiş olup, göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk görülmemektedir. Plan dönemi boyunca hedeflenen performans değerlerine ulaşılabilen değerlendirmektedir.				

#### 4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planı hazırlama aşamasında, FÜTZ (Fırsatlar, Üstünlükler, Tehditler ve Zayıf Yönler) Analizine bağlı olarak geliştirilen stratejileri hayata geçirecek hedefler ve performans göstergeleri tespit edilmiştir. Kurumumuzda Akademik ve idari birimlerin performans göstergeleri farklıdır. Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Konservatuar, Meslek Yüksekokulları, Merkezler ve Rektörlüğe bağlı Bölüm Başkanlıkları için ortak göstergeler tespit edilmiş ve her birimden ayrı ayrı hedef değerleri istenmiştir. Genel Sekreterlik ve bağlı birimlerinin performans göstergeleri de kendilerine özgüdür.

## IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRMESİ

### A-Üstünlükler

- Mevcut akademik kadronun genç ve dinamik olması,
- Lisansüstü eğitiminde çeşitliliğin olması (Uzaktan Eğitim, Tezsiz vb.)
- Sektör ihtiyacı olan ara eleman yetiştirmede ön lisans program sayısının fazlalığı,
- Çift anadal, yan dal, değişim programları gibi imkanların varlığı
- Bölgenin en iyileri arasında gösterilebilecek bir Merkezi Araştırma Laboratuvarının olması ve etkin kullanılması,
- Çok sayıda araştırma ve uygulama merkezlerinin varlığı,
- BAP kapsamında desteklerin varlığı,
- Girişimcilik alanında yeterli ve etkin akademisyen sayısı olması,
- Girişimcilik derslerinin büyük çoğunluğunun uygulamalı olması,
- Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KASÜSEM) tarafından toplumun bütün bireylerine hitap eden kursların düzenlenmesi,
- Stajyer öğrencilerin dış paydaşların ara eleman ihtiyacını karşılaması,
- Topluma yararlı sosyal sorumluluk projelerinin yapıyor olması.
- Kurumun kalite kültürüne ve Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olması,
- Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması,
- Üniversitemizin ormancılık ve tabiat turizmi alanında İhtisas Üniversitesi olması,
- YÖK tarafından “Kalite Değerlendirme” sürecinden başarı ile geçmesi,
- TTO ve TEKNOKENT’in istenilen düzeye gelmesi.

### B-Zayıflıklar

- Öğretim üyesi sayısının yetersiz olması,
- Eğitim alanlarının yetersiz olması,
- Yabancı dilde eğitim verebilecek akademisyen sayısının yetersiz olması,
- Üniversite giriş puanlarında çeşitli bölümlerde düşüş yaşanması ve bazı bölümlerin tercih edilmemesi,
- Değişim programlarından faydalanan öğrenci azlığı,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yüklerinin fazla olması,
- Birimlerdeki uygulama laboratuvarlarının yetersiz olması,
- Ulusal ve Uluslararası projelerin yetersiz olması,
- Patent, faydalı model ve tescil sayısının az olması,
- Uluslararası nitelikli yayın sayısının azlığı,
- Yabancı uyruklu araştırmacıların azlığı,
- Bazı alanlarda yeterli bilgi kaynağının yetersiz olması,
- Üniversite-Sanayi iş birliğinin yetersiz olması,
- Girişimcilik kulüplerinin yeterli derecede etkin olmaması,
- Üniversite ve dış paydaşlar arasında etkin bir bağın oluşturulamaması,
- Sosyal girişimcilik faaliyetlerinin olmaması.
- İdari Personelin yetersizliği



- Faaliyetlere katılımın az olması,
- Mezunlarla işbirliğinin yeterliği,
- 14 ilçede MYO bulunması,
- Nitelikli yayın ve atıf sayılarının istenilen düzeyde olmaması,

### C-Değerlendirme

- Üniversitemiz tüm kaynaklarını etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanmış ve mevcut insan kaynaklarını da en iyi şekilde değerlendirerek kısa sürede büyük gelişme göstermiştir.
- Genç ve güçlü bir akademik kadro oluşturma çabalarımız hızla devam ederken akademik personel sayımızdaki artış olumlu sonuçlar vermekte ancak, İdari personel sayılarındaki olumsuz artış çalışmalarımızı etkilemektedir.
- Sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerin artırılma çabaları bütçe ödeneklerinin yetersiz olması sebebiyle olumsuz sonuçlanmaktadır.
- Farklı öğrenci profillerine sahip olmamız kültürel değerler için bir üstünlük oluşturmakta fakat eğitim-öğretim için aksaklıklara sebebiyet vermektedir.
- Öğrencilerin bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmak, toplumsal, kültürel, sağlık ve spor hizmetlerini en iyi biçimde sunmak amacıyla engelsiz üniversite de içinde olmak üzere sürdürülen çeşitli çalışmalara olan katılımlar güçlendirilmiştir.
- Bilimsel yöntem ve tekniklerden yararlanarak bulunduğu çevreyi anlamaya ve sürekli olarak daha da geliştirmeye yönelik araştırmalar yapan araştırma ve uygulama merkezleri faaliyetlerini çeşitlendirerek artırılmıştır.
- Üniversitemiz dünya eğitim-öğretim platformunda çağdaş, karşılaştırılabilir ve akredite edilebilir programlarla yer almak için uluslararasılaşmanın önemini bilincinde dış ilişkiler ve uluslararasılaşma çalışmalarına yoğunluk verilmiştir.
- Üniversitemize katkı almak ve paydaşlara katkı sağlamak amacıyla çeşitli konferans, seminer, çalıştay ve benzeri aktivitelerde etkin rol alınmıştır.



## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Akademik ve idari kadroların sayılarının artırılması, eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesinde önemli katkı sağlayacaktır.

Hizmetlerin istenilen düzeyde yerine getirilmesinde yılı bütçe kanunları ile tahsis edilen ödenekler yetersiz kalmaktadır. Üniversitenin ihtiyaçlarına göre kısıtlı finansman kaynakları göz önünde bulundurulduğunda, mali kaynakların artırılması konusunda Üniversitemizin daha fazla desteklenmesi eğitim, bilimsel araştırma, sağlık ve topluma hizmet alanlarında üniversitenin sunduğu katkının artması anlamına gelecektir.

Üniversitemizde etkili bir iç kontrol sistemi kurmak amacıyla katılımcı bir Yöntemle hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı yıl içinde güncellenmiştir. Ancak hazırlanan uyum eylem planının izlenmesi ve değerlendirilmesi beklenen düzeye ulaşamamıştır.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Kastamonu Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.(Kastamonu-Şubat 2023)



**Prof.Dr. Ahmet Hamdi TOPAL**

**Rektör**

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

İç Kontrol sisteminin Kastamonu Üniversitesinde oluşturulması uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali Kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kastamonu- Şubat 2023)



Cevriye AYDAR

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

